



JKP «Водовод и канализација» Суботица
Vízművek és Csatornázási Kommunális Kőzvéllalat Szabadka
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a • PIB: 100838486
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku radova:

GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI

OTVORENI POSTUPAK

RADI ZAKLJUČENJA OKVIRNOG SPORAZUMA SA 1 PONUĐAČEM U TRAJANJU
OD 24 MESECA

broj JN 46/13-2018

	Datum i vreme
Rok za podnošenje ponuda	21.01.2019. godine do 09,00 časova
Otvaranje ponuda	21.01.2019. godine u 09,30 časova

Komisija:

Milovan Nikić spec.str.inž.građ._____

Eleonora Pandžić mast.inž.građ._____

Karolina Lukić, mast.ekon._____

***Napomena:** konkursna dokumentacija ima 56 strana

Decembar, 2018. godine

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik RS" br. 86/15), Pravilnika o bližem uređivanju postupaka javne nabavke JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica (br. 425/1-2015 od 07.10.2015. godine), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke br. 46/13-2018 od 06.12.2018. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku br. 46/13-2018 od 06.12.2018. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

u otvorenom postupku za javnu nabavku radova:

GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI

JN br. 46/13-2018

SADRŽAJ

1	Opšti podaci o javnoj nabavci.....	3
2	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu.....	5
3	OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. i 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA.....	19
4.1	Obrazac ponude.....	27
4.2	Podaci o podizvođaču.....	29
4.3	Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača	30
4.4	Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi	31
4.5	Izjava člana grupe koji podnose zajedničku ponudu.....	32
4.6	Obrazac troškova pripreme ponude.....	33
4.7	Obrazac Izjava o nezavisnoj ponudi.....	34
4.8	Tehnička specifikacija.....	36
4.9	Obrazac strukture cene.....	41
4.10	Model Okvirnog sporazuma.....	47
4.11	Obrazac Tabela – Reference ponuđača.....	55
4.12	Obrazac Potvrde za izvedene radove.....	56

NAPOMENA

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteresovana lica dužna su da prate Portal javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavješteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/12,14/2015,68/2015) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U slučaju da ponuđač ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac će odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj internet stranici.

1 Opšti podaci o javnoj nabavci

NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica

Trg Lazara Nešića 9/a

www.vodovodsu.rs

VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke br. **46/13-2018** su radovi: **GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika: 45000000 – građevinski radovi

45112000 – radovi na iskopavanju i odnošenju zemlje

45240000 – radovi na izgradnji hidrograđevinskih objekata

45450000 – ostali završni građevinski radovi

Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma o javnoj nabavci sa jednim ponuđačem i rokom važenja do dve godine.

KONTAKT

Kontakt: Karolina Lukić, mast.ekon. (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Vrsta postupka javne nabavke:

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

Opis predmeta:

GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI procenjene vrednosti **45.000.000,00** dinara bez PDV-a.

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

- 45000000 – građevinski radovi
- 45112000 – radovi na iskopavanju i odnošenju zemlje
- 45240000 – radovi na izgradnji hidrograđevinskih objekata
- 45450000 – ostali završni građevinski radovi

Okvirni sporazum će biti zaključen u visini procenjene vrednosti, prema Planu javnih nabavki JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica za 2018. godinu.

Naručilac nije u obavezi da realizuje celokupni iznos već će isti realizovati u skladu sa stvarnim potrebama za izvođenjem radova, sukcesivno po dinamici i datim rokovima koje odredi Naručilac radova, za svaki posao pojedinačno kada su u pitanju radovi na vodovodnim i kanalizacionim priključcima, a u slučajevima neplaniranih havarijskih radova izabrani ponuđač je dužan da se odazove – pristupi izvođenju havarijskih radova na definisanim lokacijama u vremenskom periodu kako je navedeno u konkursnoj dokumentaciji.

2 Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

2.1 Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora biti sačinjena na srpskom jeziku.

U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012, 14/2015, 68/2015), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju, i to na engleskom jeziku. Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude, koji treba da bude overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude, na srpskom jeziku.

2.2 Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponudu treba odštampati ili čitko napisati i istu treba da potpiše i pečatira ponuđač, na originalnim obrascima i modelu okvirnog sporazuma.

Ponuđač dostavlja jednu podnudu, u pisanom obliku. Ako ponuđač dostavi više ponuda, sve ponude tog ponuđača biće odbijene kao neispravne.

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa samostalno, ponuđač koji nastupa sa podizvođačima i grupa ponuđača koja podnosi zajedničku ponudu.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv ponuđača, a ukoliko okvirni sporazum između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u okvirnom sporazumu.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz čl.75.st.1.tač.1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl. 75 st.1. Tačka 5. ovog Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, na način određen čl.77. Zakona.

Ponudu može podneti grupa ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz čl.75. st.1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz čl. 75 st.1 tač. 5 ovog Zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke propisane čl. 81. st.4. Zakona.

Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozima, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba za javne nabavke, sa obaveznom naznakom na licu koverta: **“Ponuda za javnu nabavku radova br. JN 46/13-2018 – GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI – NE OTVARATI!”**, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

BITNI NEDOSTACI PONUDE SU:

- 1) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće
- 2) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove (u slučaju kada su dodatni uslovi propisani konkursnom dokumentacijom)
- 3) ukoliko ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja (u slučaju kada je ono zahtevano kao obavezni sadržaj ponude)
- 4) ukoliko je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog
- 5) ukoliko ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama

Blagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena, i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove iz tehničke specifikacije .

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

2.3 Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija

Ova nabavka nije oblikovana po partijama.

2.4 Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno

Ne prihvataju se ponude sa varijantama.

2.5 Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona o javnim nabavkama

U roku za podnošenje ponude podnosilac ponude može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na isti način na koji je podneo ponudu.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Trg Lazara Nešića 9/a Subotica, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/13-2018 – Građevinski radovi u hidro i niskogradnji – NE OTVARATI!“ ili

“Dopuna ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/13-2018 – GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI – NE OTVARATI!” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/13-2018 – GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI – NE OTVARATI!” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/13-2018 – GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI – NE OTVARATI!”

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Ponuda ne može biti izmenjena posle isteka roka za podnošenje ponuda.

2.6 Ispravke greške u podnetoj ponudi

Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da istu izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

2.7 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač. U ponudi (obrascu ponude), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

2.8 Zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvođačem dužan je da:

- u Obrascu ponude (obrazac 4.1 u konkursnoj dokumentaciji) navede naziv i sedište podizvođača;
- popuni, pečatom overi i potpiše Obrazac "Podaci o podizvođaču" (obrazac 4.2; u konkursnoj dokumentaciji);
- za podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) - 4) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

- da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 % kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u okvirnom sporazumu

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

2.9 Obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u Obrascu ponude (obrazac 4.1; u konkursnoj dokumentaciji) navesti sve učesnike u zajedničkoj ponudi.

Za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi popuniti, pečatom overiti i potpisati Obrazac "Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi" (obrazac 4.4; u konkursnoj dokumentaciji).

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) -4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Sastavni deo zajedničke ponude je Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

2.10 Zahtevi u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, kvaliteta, mesta, načina izvođenja radova, garancije za izvršene radove, roka važenja ponude

- Način i uslovi plaćanja

Plaćanje će se vršiti za svaku ispostavljenu fakturu u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

- Zahtev u pogledu kvaliteta

Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, bez prekoračenja vremenskih rokova i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.

- Zahtevi u pogledu mesta, načina i roka izvođenja radova:

Građevinski radovi **će se izvoditi sukcesivno**, po dinamici, količinama i datim rokovima koje odredi Naručilac, za svaki posao pojedinačno, odnosno potrebe za količinama radova iz pozicija u konkursnoj dokumentaciji biće trebovane sukcesivno.

Izvođač radova se obavezuje da u slučaju izvođenja planiranih građevinskih radova u roku od 48 sati od pismenog poziva Naručioca radova pristupi preuzimanju i obezbeđenju gradilišta i otpočne sa izvođenjem radova. Izvođač mora biti na raspolaganju za otpočinjanje sa izvršenjem radova u kontinuitetu (izuzev vikenda, državnih i verskih praznika) svakodnevno u intervalu od 8 radnih sati.

U slučajevima neplaniranih (havarijskih) radova na svim objektima Naručioca, vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na celokupnoj teritoriji koju pokriva Naručilac, Izvođač radova je dužan da se u roku od minimalno 90 minuta, a maksimalno u roku do 120 minuta nakon poziva naručioca javi i pristupi izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području Grada Subotica (Subotica, Palić, Kelebija).

U slučajevima neplaniranih (havarijskih) radova na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok, Izvođač radova je dužan da se u roku od minimalno 150 minuta, a maksimalno u roku do 180 minuta nakon poziva naručioca javi i pristupi izvođenju radova na definisanoj lokaciji.

Izvođač radova je dužan da bude na raspolaganju za izvođenje neplaniranih (havarijskih) radova u kontinuitetu tj. svakodnevno od 00 do 24 sata (vikendom, državnim i verskim praznikom) u svim vremenskim uslovima - za pozicije 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 21, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 44, 45, 47, 49, 52 i 53 ovog Okvirnog sporazuma, tako da u slučaju izloženosti vremenskim neprilikama (kiša, sneg i sl.) mesta izvođenja na otvorenom prostoru treba da budu na podesan način zaštićena od uticaja istih, kako bi se radovi u slučajevima havarija na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži mogli izvoditi.

U slučaju da se izvođač radova ne odazove na poziv za obavljanje gore navedenih radova, Naručilac radova može raskinuti okvirni sporazum, aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja i tražiti nadoknadu štete. Svi pozivi ka Izvođaču radova obavljaju se pismenim putem- elektronskom poštom ili telefonom. Izvođač radova je u obavezi da odgovori na telefonski poziv Naručioca, odnosno da potvrdi prijem ukoliko je nalog za rad poslat pismenim putem. Izvođač radova je obavezan da po okončanju svih radova, sve javne površine na kojima je izvodio radove dovede u prvobitno stanje. Izvođač radova se obavezuje da se u radu pridržava odredaba Zakona o planiranju i izgradnji.

-Zahtevi u pogledu roka važenja ponude-

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

2.11 Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U cenu je uračunata cena predmeta javne nabavke, transport i svi pripadajući troškovi.

Ponuđene jedinične cene su fiksne i ne mogu se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje i druge troškove, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

2.12 Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku.

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede (internet adresa www.poreska.uprava.gov.rs)

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine (internet adresa www.sepa.gov.rs) i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine (internet adresa www.merz.gov.rs)

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike (internet adresa www.minrzs.gov.rs)

2.13 Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

Ponuđač je dužan da u sklopu svoje ponude dostavi obavezujuće original pismo o namerama poslovne banke da izda bankarsku garanciju.

- 1) Ponuđač se obavezuje da na dan zaključenja okvirnog sporazuma, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja okvirnog sporazuma Naručiocu preda sredstvo finansijskog obezbeđenja: **Bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla** koja će biti sa klauzulama: безусловna i plativa na prvi poziv, u korist Naručioca, u iznosu od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od ugovorenog roka za završetak radova, s tim da eventualni produžetak roka za završetak radova ima za posledicu i produženje roka važenja garancije, za isti broj dana za koji će biti produžen i rok za završetak radova.

Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u slučaju da Ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen okvirnim sporazumom i u slučaju kada se steknu uslovi za jednostrani raskid istog od strane Naručioca.

Ako Ponuđač podnosi bankarsku garanciju strane banke, te banke moraju imati kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Svi troškovi oko pribavljanja bankarske garancije padaju na teret Ponuđača.

U slučaju da Ponuđač ne ispuni preuzete obaveze u predmetnom postupku javne nabavke, Naručilac je ovlašćen da realizuje dostavljeno sredstvo obezbeđenja od strane Ponuđača.

Po izvršenju ugovorenih obaveza ponuđaču će biti vraćena bankarska garancija.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja u rokovima iz ove konkursne dokumentacije, Naručilac će okvirni sporazum raskinuti i ima pravo potraživanja naknade štete nastale usled neispunjavanja ove obaveze ponuđača.

2.14 Posebni zahtevi, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače.

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

2.15 Obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona.

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku poštom, telefaksom ili putem elektronske pošte i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki na svojoj internet stranici. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom: „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku radova: „**GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI**“, JN broj 46/13-2018, ili putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/557-700) radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/557-700) radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/557-700) u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

2.16 Način na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

2.17 Negativne reference

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. Zakona;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz navedenog može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
- 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1) člana 82. Zakona, koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.

2.18 Elementi ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka

Kako predmetni postupak nije pregovarački, ne postoje elementi o kojima će se pregovarati.

2.19 Vrste kriterijuma za dodelu okvirnog sporazuma, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje okvirni sporazum, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki element kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda

U predmetnom postupku javne nabavke kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je „**ekonomski najpovoljnija ponuda**“ shodno članu 85. stav 1. tačka 1., a rangiranje dostavljenih ponuda će se vršiti po sledećim kriterijumima:

- | | |
|--|------------------|
| a) Ponuđena cena | 80 bodova |
| b) <u>Garantni rok za kvalitet izvedenih radova.....</u> | <u>20 bodova</u> |
| UKUPNO.....100 bodova | |

a) Ponudena cena 80 bodova

$$B_{\text{cena}} = (C_{\text{min}} / C_{\text{pon}}) \times 80$$

B_{cena} – broj bodova za ukupnu ponuđenu cenu iz Obrasca strukture cena

C_{pon} – ukupno ponuđena cena iz Obrasca strukture cena

C_{min} – najmanja ukupno ponuđena cena iz Obrasca strukture cena u postupku javne nabavke

b) Garantni rok za kvalitet izvedenih radova.....20 bodova

Garantni rok za kvalitet izvedenih radova izražava se u mesecima.

Ponuđeni broj meseci za garantni rok treba da se izrazi u celom broju.

Minimalni garantni rok za kvalitet izvedenih radova je 24 meseca.

Garantni rok za kvalitet izvedenih radova počinje da teče od dana overe obračunskih lista ili građevinskih dnevnika između Ponuđača i Naručioca, i u tom roku će ponuđač o svom trošku odstraniti nedostatke za koje je odgovoran, a koje utvrdi Naručioc radova.

Ponuda u kojoj je iskazan najduži garantni rok dobija maksimalni broj bodova. U zavisnosti od tog najdužeg garantnog roka ostale ponude će dobiti manji broj bodova, a prema sledećoj formuli:

$$G = Gt/Gl * 20$$

G – broj bodova koji je dodeljen ponuđaču za garantni rok

Gt – ponuđeni garantni rok

Gl – najduži ponuđeni garantni rok u postupku javne nabavke

Prilikom izračunavanja bodova primenom svih definisanih formula, vršiće se zaokruživanje dobijenog rezultata na dve decimale.

2.20 Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu okvirnog sporazuma u situaciji kada postoje dve ili više ponuda koje ostvare jednak broj pondera

Naručilac će, u slučaju da pristignu dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera, dodeliti okvirni sporazum onom ponuđaču koji ima veći broj pondera na osnovu kriterijuma cena.

U situaciji kada postoje dva ili više ponuđača koji su ostvarili jednak broj pondera na osnovu kriterijuma cena, okvirni sporazum će biti dodeljen onom ponuđaču koji ima veći broj pondera na osnovu kriterijuma garantni rok za kvalitet izvedenih radova.

U situaciji kada postoje dva ili više Ponuđača koji su ostvarili jednak broj pondera na osnovu kriterijuma ponuđena cena i na osnovu kriterijuma garantni rok za kvalitet, okvirni sporazum će biti dodeljen Ponuđaču koji bude izabran slučajnim izborom odnosno putem žreba. Naručilac će pismeno obavestiti sve ponuđače koji su podneli ponude o datumu kada će se održati izvlačenje putem žreba. Izvlačenje putem žreba naručilac će izvršiti javno u prisustvu ponuđača. Izbor će se izvršiti tako što će se naziv svakog ponuđača koji ima jednak broj pondera na osnovu kriterijuma ponuđena cena i na osnovu kriterijuma rok isporuke, staviti na po jedan papirić, zatim će se papirići presaviti i staviti u jednu posudu, a komisija će obaviti izvlačenje. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru će biti dodeljen okvirni sporazum. Ponuđačima koji ne prisustvuju ovom postupku, naručilac će dostaviti zapisnik izvlačenja putem žreba.

2.21 Obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

2.22 Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača i navođenje broja računa na koji je podnosilac zahteva prilikom podnošenja zahteva dužan da uplati taksu određenu Zakonom.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes za dodelu okvirnog sporazuma u konkretnom postupku javne nabavke I koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama Zakona.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava neposredno ili preporučenom pošiljkom u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00 h.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63.stav 2. Zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac nije iste otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz stava 3. člana 149. Zakona, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke a u skladu sa odredbama člana 150. Zakona. Ukoliko naručilac odluči da zaustavi dalje aktivnosti u slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava, dužan je da u obaveštenju o podnetom zahtevu za zaštitu prava navede da zaustavlja dalje aktivnosti u postupku javne nabavke.

Posle donošenja odluke o zaključenju okvirnog sporazuma iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. i 4. člana 149. Zakona, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka. Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahtevai lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156.ovog zakona;
- 7) potpis podnosioca.

Ako podneti zahtev za zaštitu prava ne sadrži sve elemente od tačke 1 do 7, naručilac će takav zahtev odbaciti zaključkom. Zaključak naručilac dostavlja podnosiocu zahteva i Republičkoj komisiji u roku od tri dana od dana donošenja.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu 120.000,00 dinara u skladu članom 156. zakona (broj žiro računa: 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153, poziv na broj (broj javne nabavke) svrha uplate: Zahtev za zaštitu prava, naziv naručioca sa naznakom javne nabavke na koju se odnosi (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke), korisnik: budžet Republike Srbije.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. * Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveri činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 120.000,00 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; [navesti naziv naručioca]; javna nabavka JN [navesti redni broj javne nabavke];
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa ZJN i drugim propisom.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. -167. Zakona.

2.23 Obaveštenje o roku za zaključenje okvirnog sporazuma

Naručilac je dužan da okvirni sporazum o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je isti dodeljen u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen okvirni sporazum odbije da zaključi isti, naručilac može da zaključi okvirni sporazum sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

Ako je u slučaju iz stava 2. ove tačke zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli okvirnog sporazuma.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti okvirni sporazum pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Izmene tokom trajanja okvirnog sporazuma

U skladu sa članom 115. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Naručilac može nakon zaključenja okvirnog sporazuma bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost okvirnog sporazuma može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog okvirnog sporazuma, pri čemu ukupna vrednost povećanja okvirnog sporazuma ne može da bude veća od vrednosti iz člana 124a Zakona o javnim nabavkama.

Jedinične cene iz Obrasca strukture cene Dobavljač nema prava da povećava za vreme izvršenja okvirnog sporazuma.

2.24 Odbijanje ponude i obustava postupka javne nabavke

Naručilac će **odbiti** ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Na osnovu člana 109. Zakona o javnim nabavkama naručilac donosi odluku o **obustavi** postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda ili ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu okvirnog sporazuma.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti, posebno navodeći razloge obustave postupka i dostaviti ponuđačima u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Naručilac će u odluci o obustavi postupka javne nabavke odlučiti o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012 ,14/2015 i 68/2015).

3 OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Obavezni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012,14/2015,68/2015). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 17., 18., 19. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

I - OBAVEZNI USLOVI- Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

Dokaz za pravna lica:

1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.**Napomena:** Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne obuhvata podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda, potrebno je pored uverenja Osnovnog suda dostaviti **I UVERENJE VIŠEG SUDA** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojom se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivično delo primanja mita.

2) izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

- 3) **uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja** (*shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno*), **ali i prema mestu prebivališta.**

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

(dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (*shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno*), **ali i prema mestu prebivališta.**

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (*shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno*), **ali i prema mestu prebivališta.**

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

- 3) **Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospеле poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.**

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

4) Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosilac ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima

Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

5) Uslov: Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona)

Dokaz – Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (strana 25 i 26. konkursne dokumentacije).

Dokaz za pravna lica: Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokaz za preduzetnike: Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokaz za fizička lica: Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

II. Dodatni uslovi

Dodatni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012 , 14/2015, 68/2015).

Ispunjenost dodatnih uslova određenih u skladu sa članom 76. Zakona podnosilac ponuda dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 77. stav 2. Zakona, a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Za predmetnu javnu nabavku Naručilac zahteva sledeće dodatne uslove.

Tehnički kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju Ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

- kombinovani bager – rovokopač točkaš 2 kom.
- mini bager za rad u urbanim sredinama 2 kom.
- kamion sandučar – kiper kapaciteta 10 m³ 2 kom.
- kamion putar – kiper kapaciteta do 2 m³ 2 kom.
- mašina za rezanje asfalta i betona 2 kom.
- mašina za podbušivanje 1 kom.
- vibro nabijač 1 kom.
- građevinski kompresor 1 kom.
- muljna pumpa 1 kom.
- uređaj za snižavanje nivoa podzemnih voda
- oprema za razupiranje
- 2 čelične ploče dimenzija 2500 mm x 1250 mm debljine ≥ 15 mm za provizorijum prilikom radova na prometnim saobraćajnicama
- saobraćajna signalizacija za obezbeđenje gradilišta (gradilišne horizontalne i vertikalne barijere, saobraćajni znaci, signalne trake)

Dokazuje se: dokaz o vlasništvu / zakupu-fotokopija knjigovodstvene kartice osnovnog sredstva, ili fotokopija popisne liste inventara ili fotokopija ugovora o kupoprodaji, ugovora o zakupu ili drugi dokaz kojim je moguće potvrditi vlasništvo/zakup (dovoljno je dostaviti jedan od napred navedenih dokaza za svaku poziciju zahtevane opreme).

(Napomena: ugovor o zakupu treba da se odnosi na vremenski period važenja okvirnog sporazuma o predmetnoj javnoj nabavci, a najmanje 24 meseca od dana otvaranja ponuda za predmetnu javnu nabavku)

Kadrovski kapacitet- Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji Ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

- **jedan mast.inž.grad. ili dipl.inž.grad** - sa važećom licencom i potvrdom o važenju licence 413 ili 414 – odgovorni izvođač radova hidrotehničkih objekata i instalacija vodovoda i kanalizacije izdatom od strane Inženjerske komore Srbije.

Dokaz

1) fotokopija licence 413 ili 414 i potvrda o važenju licence (izdatom od strane Inženjerske komore Srbije)

2) Ponuđač će dokazati Naručiocu da je gore navedeno lice u stalnom radnom odnosu kod Ponuđača na osnovu podataka iz radno pravnog odnosa koje mogu da pribave od Centralnog registra za obavezno socijalno osiguranje (**dostava fotokopije „MA“ obrazaca**) ili na osnovu **Uverenja koje izdaje filijala Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje**. Ako lica nisu u stalnom radnom odnosu dokazi su: fotokopije ugovora o poslovnoj saradnji ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima ili nekim drugim pravnim aktom

Poslovni kapacitet

Da bi Ponuđač mogao učestvovati u predmetnoj javnoj nabavci neophodno je da je u poslednje 3 godine (2015., 2016. i 2017. godina) pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda izvršio poslove na izradi priključaka ili izgradnji ili interventnim radovima na vodovodnoj ili kanizacionoj mreži ili na drugim instalacijama komunalne infrastrukture (gasnim, optičkim, energetske, telekomunikacionim i sl.) i po osnovu istih realizovao minimalnu ukupnu vrednost radova od najmanje 25.000.000,00 dinara bez PDV-a u prethodne tri godine (2015., 2016., 2017. godina)

Dokazuje se:

- kopijom ugovora / narudžbenica i potvrdom Naručioca radova o vrednosti izvedenih radova po ugovorima i poštovanju ugovorenih obaveza tj. obrazac *Potvrda za reference (strana 56/56 konk dok)*

Način dostavljanja dokaza:

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **može** da dokazuje dostavljanjem Izjave (*Obrazac izjave ponuđača*, strana 25. Konkursne dokumentacije), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava (*Obrazac izjave ponuđača*, strana 25. Konkursne dokumentacije) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača*, strana 26. Konkursne dokumentacije), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Ukoliko ponuđač ispunjenost obaveznih uslova dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona, naručilac će postupiti u skladu sa članom 79. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli okvirnog sporazuma, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač upisan u Registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova. Registar ponuđača je dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako Ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni. Ovo znači da Ponuđač koji je upisan u Registar Ponuđača trebalo bi da navede ovaj podatak, navodeći internet stranicu, pa shodno tome nije obavezan da dostavi dokaz u vidu potvrde da je registrovan, niti dostavlja dokaze o ispunjenosti ostalih obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, izuzev važeće dozvole nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je takva dozvola predviđena posebnim propisom, koju mora da dostavi.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi iz člana 77. stav 1. tačka 1, 2. i 4. Zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

U slučaju sumnje u istinitost dostavljenih podataka, naručilac zadržava pravo provere na osnovu relevantnih dokaza. Ukoliko naručilac utvrdi da je ponuđač prikazivao neistinite podatke ili da su dokumenta lažna, ponuda tog ponuđača će se smatrati neprihvatljivom i biće odbijena.

Ukoliko ponuđač ima sedište u drugoj državi:

svi priloženi dokazi za dostavljanje obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije za predmetnu javnu nabavku, moraju biti prevedeni na srpski jezik i overeni od strane ovlašćenog sudskog tumača, ili upravnog organa, javnog beležnika ili drugog nadležnog organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja okvirnog sporazuma, odnosno tokom važenja okvirnog sporazuma i da je dokumentuje na propisani način.

U delu ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. ZJN potrebno je priložiti fotokopije traženih dokumenata

**IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA O JAVNIM
NABAVKAMA U OTVORENOM POSTUPKU**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača] u otvorenom postupku javne nabavke radova: **GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI**, JN broj **46/13-2018**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P.

Napomena:

U slučaju nedoumice o tome da li ponuđač koji nastupa samostalno ili u zajedničkoj ponudi ispunjava neki od uslova određenih dokumentacijom, naručilac može shodno čl. 79. st.1 Zakona o javnim nabavkama da traži od ponuđača da podnese odgovarajuće dokumente kojima potvrđuje ispunjenost uslova.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Napomena: Izjava se može isfotokopirati za svakog učesnika iz grupe ponuđača i kao takva dostaviti uz ponudu sa potpisom i pečatom za svakog učesnika iz grupe ponuđača

IZJAVA PODIZVOĐAČA

O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA U OTVORENOM POSTUPKU

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

IZJAVU

Podizvođač _____ [navesti naziv podizvođača] u otvorenom postupku javne nabavke radova: **GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI**, JN broj **46/13-2018**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: _____

Podizvođač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

4.1 OBRAZAC PONUDE

1. Opšti podaci o Ponudaču:

Naziv ponuđača : _____

Adresa i sedište ponuđača : _____

Matični broj ponuđača : _____

Šifra delatnosti : _____

Osoba za kontakt : _____

Telefon – telefaks : _____

Elektronska pošta : _____

Poreski broj ponuđača : _____

Broj tekućeg računa : _____

Lice odgovorno za potpisivanje okvirnog sporazuma : _____

2. Važenje ponude: _____ dana od dana otvaranja ponude (minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda)

3. Podaci koji su relevantni za zaključenje okvirnog sporazuma

Ponudu dajem:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

a) samostalno

b) sa podizvođačem

1. _____

2. _____

(navesti naziv i sedište podizvođača)

c) kao zajedničku ponudu:

1. _____

2. _____

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

Ponuđena cena _____ dinara bez PDV-a

- **Garantni rok:** garantni rok za kvalitet izvedenih radova iznosi _____ meseca od dana overe obračunskih lista ili građevinskih dnevnika između Ponuđača i Naručioca i u tom roku će ponuđač o svom trošku odstraniti nedostatke za koje je odgovoran, a koje utvrdi Naručioc radova. (minimum za ponuđeni garantni rok za kvalitet izvedenih radova iznosi 24 (dvadesetčetiri) meseca.

- **Rok izvršenja radova:** Građevinski radovi na vodovodnim i kanalizacionim priključcima i interventni radovi na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži će se izvoditi sukcesivno, po dinamici, količinama i datim rokovima koje odredi Naručilac, za svaki posao pojedinačno. Detaljniji opis zahtevanih rokova za izvršenje radova sastavni je deo Tehničke specifikacije.

- Način plaćanja: sukcesivno nakon izvršenih radova odnosno, primljene fakture u roku do 45 dana.

- Kvalitet: Ponuđač - Izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, bez prekoračenja vremenskih rokova i u svemu prema ponudi, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.

- Za izvršenje javne nabavke angažujemo (_____) podizvođača (upisati broj podizvođača)

- Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču je ____ %

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.2. PODACI O PODIZVOĐAČU

Opšti podaci o podizvođaču

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime, prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

***Napomena:** Obrazac 4.2. „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ukoliko ponuđač nastupa sa većim brojem podizvođača ovaj obrazac fotokopirati, popuniti za svakog podizvođača i dostaviti uz ponudu.*

4.3 IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA RADOVA KOJE NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

4.4 PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Opšti podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Napomena: *Obrazac 4.4 „Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.*

4.5 IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku radova br.46/13-2018–**GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI** - u otvorenom postupku.

Ovlašćujemo člana Grupe _____

da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta radova koje nudi	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

4.6 OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	UKUPNO:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

4.7 IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012 i 14/2015,68/2015) i članom 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br.86/2015)_____ (naziv ponuđača) daje:

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u otvorenom postupku javne nabavke radova – **GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI**, broj javne nabavke **46/13-2018**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovanim licima.

Mesto

Datum

M.P. _____
Potpis ovlašćenog lica

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

4.8 TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI

R.Br.	OPIS RADOVA	OKVIRNE KOLIČINE
GRAĐEVINSKI RADOVI NA VODOVODNIM I KANALIZACIONIM PRIKLJUČCIMA I INTERVENTNI RADOVI NA VODOVODNOJ I KANALIZACIONOJ MREŽI		
1	Iskolčenje trase iskopa za investicionu izgradnju. Obračun po m1 trase.	800
2	Raščišćavanje terena od rastinja i planiranje. Obračun po m ² površine.	800
3	Vađenje drveća na trasi mreže sa sečenjem, slaganjem na stranu i odvozom. Stablo prečnika do 50 cm. Obračun po komadu.	4
4	Isporuka, postavljanje i demontaža saobraćajne signalizacije i gradilišnih barijera na gradilištu u slučajevima kvarova vodovodne/kanalizacione mreže u zoni saobraćajnice. Obračun po mestu gradilišta koje se obezbeđuje.	420
5	Otkrivanje tačnog položaja podzemnih instalacija i kućnih priključaka postupkom šlicovanja. Šlicovanje se vrši na mestima očekivanih pozicija instalacija i kućnih priključaka iskopom u širini 0,5 m i prosečne dubine i dužine do 2,0 m. Obračun po komadu.	120
6	Zaštita otkrivenih podzemnih instalacija i priključaka korisnika u rovu. Način zaštite kačenjem ili oslanjanjem na gredni nosač, određuje se u saglasnosti sa nadzornim organom i vlasnikom instalacije. Obračun po komadu.	120
7	Ručni iskop zemlje II kategorije za rovove i radne jame prosečne dubine do 2 m. Iskopanu zemlju odbaciti samo na jednu stranu rova na udaljenost od 1 m od ivice iskopa. Humus i tvrdi materijal iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Bočne strane rova i radne jame pravilno vertikalno odsecati. Obračun po m ³ .	4000
8	Ručni iskop zemlje III kategorije za rovove i radne jame prosečne dubine do 2 m. Iskopanu zemlju odbaciti samo na jednu stranu rova na udaljenost od 1 m od ivice iskopa. Humus i tvrdi materijal iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Bočne strane rova i radne jame pravilno vertikalno odsecati. Obračun po m ³ .	200
9	Mašinski iskop zemlje II kategorije prosečne dubine do 2m. Humus i tvrde materijale iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Obračun po m ³ .	4000
10	Mašinski iskop zemlje II kategorije dubine preko 2 m. Humus i tvrde materijale iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Obračun po m ³ .	700
11	Podgrađivanje bočnih strana rova, radnih jama, drvenom ili metalnom oplatom na srednji bočni pritisak. Obračun po m ² montirane i demontirane podgrade.	400
12	Fino planiranje dna iskopanog rova po projektovanoj dubini. Obračun po m ² isplanirane površine.	800

13	Nabavka, transport i ugradnja peska ispod i iznad cevi u sloju debljine 15 do 30cm sa nabijanjem do potrebne zbijenosti. Obračun po m ³ ugrađenog peska u zbijenom stanju.	1200
14	Nabavka, transport i ugradnja prirodnog građevinskog šljunka. Obračun po m ³ .	30
15	Nabavka, transport i ugradnja separisanog građevinskog šljunka – iberlauf. Separacija zrna 4. Obračun po m ³ .	60
16	Nabavka, transport i ugradnja tucanika frakcije 0-31 u zbijenom stanju, u sloju do 25 cm, kao podloga za asfaltna i betonske površine. Obračun po m ³ ugrađenog tucanika.	208
17	Zatrpavanje rova (nakon izvršene probe cevi na pritisak) probranom zemljom iz iskopa, sa nabijanjem u slojevima 20-30 cm, ručno ili mašinski do zbijenosti, po Proctor-u ili Ms 2 kN/cm ² . Obračun po m ³ .	3600
18	Odvoz viška zemlje iz iskopa na deponiju. Jediničnom cenom obuhvatiti utovar, transport na srednju udaljenost od 5 km, istovar i planiranje zemlje na deponiji kao i troškove deponije. Obračun po m ³ .	1900
19	Ručno ili mašinsko podbušivanje ispod kolovoza i drugih izgrađenih površina, prečnika do 220 mm, dužine do 4 m ¹ . Obračun po m ¹ podbušenja.	40
20	Ručno ili mašinsko podbušivanje ispod kolovoza i drugih izgrađenih površina, prečnika do 220 mm, a dužine preko 4 m ¹ . Obračun po m ¹ podbušenja.	40
21	Mašinsko podbušivanje ispod kolovoza utiskivanjem zaštitne čelične cevi Č 1212, kompletno sa izradom hidroizolacije i zaptivanjem krajeva. Obračun po m ¹ podbušenja za sledeće dimenzije cevi:	
	prečnik 170 mm	30
	prečnik 230 mm	30
	prečnik 330 mm	30
22	Isporuka, postavljanje i uklanjanje zaštitne ograde na gradilištu. Obračun po m ¹ postavljene ograde.	100
23	Isporuka, postavljanje i uklanjanje pešačkih prelaza – metalnih provizorijuma. Obračun po komadu postavljenog prelaza.	4
24	Ručni utovar šuta u vozilo sa odvozom na deponiju. Obračun po m ³ utovarenog šuta.	200
25	Rezanje asfaltnih i betonskih površina debljine do 10 cm. Obračun po m ¹ rezanja.	500
26	Rezanje asfaltnih i betonskih površina debljine od 10 do 20 cm. Obračun po m ¹ rezanja.	300
27	Rušenje asfaltnih ili betonskih površina prosečne debljine do 10 cm sa odvozom šuta i istovarom na deponiju srednje transportne udaljenosti do 5 km. Rušenje izvoditi po pravilima struke. Obračun po m ² rušene površine.	600
28	Rušenje asfaltnih ili betonskih površina prosečne debljine 10 do 20 cm sa odvozom šuta i istovarom na deponiju srednje transportne udaljenosti do 5 km. Rušenje izvoditi po pravilima struke. Obračun po m ² rušene površine.	500
29	Rušenje i ponovno vraćanje kolovoznih i trotoarskih betonskih ivičnjaka. Obračun po m ¹ demontiranog ivičnjaka.	60

30	Rušenje i ponovno vraćanje površina od opeke, olimpija kocki i drugih sličnih materijala u sloju peska od 10 cm, sa popunjavanjem fuga peskom i nabijanjem vibro pločama od 500 kg. Obračun po m ² površine.	500
31	Izrada anker bloka od nabijenog betona MB 20, sa izradom potrebne oplata. Anker blokovi se izvode po projektu ili uputstvu nadzornog organa. Obračun po m ³ stvarno ugrađenog betona.	10
32	Izrada armirano betonskih ploča za okrugle ili ovalne kape i ispod hidranata izrađenih od betona klase MB 30, u dimenzijama 80 x 80 x 15 cm. Jediničnom cenom uračunati i ugrađenu armaturu. Obračun po komadu izrađene ploče.	100
33	Izrada površina od nabijenog betona MB 30, debljine 10cm za trotoare i druge betonske površine. Obračun po m ² .	100
34	Izrada površina od nabijenog betona MB 30, debljine 20 cm za trotoare i druge betonske površine. Obračun po m ² .	20
35	Izrada armirano betonskog šahta u klasi betona MB 30, sa debljinom zidova, podne i gornje ploče od 20 cm u dvostranoj oplati, sa pripadajućim razupiračima i podupiračima, penjalicama i sa izradom kinete. Obračun po m ³ stvarno ugrađenog betona.	10
36	Nabavka i isporuka gotovog betona MB 30 III sa prevozom do gradilišta	10
37	Nabavka, izrada i ugradnja armature tipa GA i MA za armiranje betona. Obračun po kg ugrađene armature po prosečnoj ceni.	3000
38	Nabavka i ugradnja okruglog poklopca prečnika 600 mm od duktilnog liva sa namenskim ključem i gumenim prstenom za naleganje, nosivosti 250 i 400 kN. Obračun po komadu za:	
	nosivost 250 kN	40
	nosivost 400 kN	40
39	Zidanje zidova vodovodnih šahti punom opekam u produžnom malteru, sa malterisanjem unutrašnjih površina zidova i ugradnjom penjalica od betonskog gvožđa ø18 mm. Obračun po m ³ zida.	12
40	Izravnavanje i priprema podloge za postavljanje keramičkih pločica i postavljanje pločica na zidove i podove u lepku. Obračun po m ² postavljenih pločica.	80
41	Izrada prodora prečnika 160 mm – “kernovanje” u zidu od opeke debljine do 100 cm. Obračun po komadu izvedenog prodora.	4
42	Izrada prodora prečnika 160 mm – “kernovanje” u armiranobetonskom zidu debljine do 50 cm. Obračun po komadu izvedenog prodora.	4
43	Izrada kanalizacionog šahta prečnika 1000 mm, od prefabrikovanih elemenata, dubine do 2,00 m i sa poklopcem nosivosti 400 kN. Obračun po komadu izvedenog šahta.	16
44	Snižavanje nivoa podzemne vode iglofilterima za vreme iskopa, razupiranja rova, montaže cevi i zatrpavanja rova. Za vreme izvođenja navedenih pozicija, dno rova mora biti bez vode. U cenu uračunati montažu i demontažu kompletne opreme. Obračun po radnom satu	400
45	Rad bagera rovokopača. Obračun po radnom satu.	40
46	Rad kompresora. Obračun po radnom satu.	10
47	Rad hilti bušilice. Obračun po radnom satu.	40

48	Rad agregata. Obračun po radnom satu.	40
49	Rad NK radnika za nenormirane poslove. Obračun po radnom satu.	160
50	Rad KV radnika. Obračun po radnom satu.	80
51	Rad vodoinstalatera – sitnije popravke u vodomernoj šahti (npr. zamena ventila). Obračun po radnom satu, bez ugrađenog materijala.	20
52	Vodoinstalaterski radovi na zameni vodomera DN 20 mm u vodomernim šahtama i skloništima. U cenu su uključeni rad na zameni, dotezanje gornjih delova ventila – pre i posle vodomera, popuna obrasca <i>Potvrda/zapisnik o zameni vodomera</i> , transportno vozilo, bez materijala za ugradnju (vodomernog sklopa). Obračun je po komadu zamenjenog vodomera.	2000
53	Transport cevi i vodovodnog materijala teretnim vozilom na gradilište. Obračun po radnom satu vozila.	40
54	Rad kamiona sa mehaničkom rukom – „hijab“. Obračun po radnom satu vozila.	80

Okvirne količine navedene u tehničkoj specifikaciji date su na osnovu dosadašnjih potreba. Naručilac zadržava pravo da stvarne količine po pozicijama iz tehničke specifikacije definiše naknadno, prilikom sastavljanja svakog konkretnog zahteva, prema trenutnim potrebama.

Građevinski radovi **će se izvoditi sukcesivno**, po dinamici, količinama i datim rokovima koje odredi Naručilac, za svaki posao pojedinačno, odnosno potrebe za količinama radova iz pozicija u konkursnoj dokumentaciji biće trebovane sukcesivno.

Izvođač radova se obavezuje da u slučaju izvođenja planiranih građevinskih radova u roku od 48 sati od pismenog poziva Naručioaca radova pristupi preuzimanju i obezbeđenju gradilišta i otpočne sa izvođenjem radova. Izvođač mora biti na raspolaganju za otpočinjanje sa izvršenjem radova u kontinuitetu (izuzev vikenda, državnih i verskih praznika) svakodnevno u intervalu od 8 radnih sati.

U slučajevima neplaniranih (havarijskih) radova na svim objektima Naručioaca, vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na celokupnoj teritoriji koju pokriva Naručilac, Izvođač radova je dužan da se u roku od minimalno 90 minuta, a maksimalno u roku do 120 minuta nakon poziva naručioca javi i pristupi izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području Grada Subotica (Subotica, Palić, Kelebija).

U slučajevima neplaniranih (havarijskih) radova na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok, Izvođač radova je dužan da se u roku od minimalno 150 minuta, a maksimalno u roku do 180 minuta nakon poziva naručioca javi i pristupi izvođenju radova na definisanoj lokaciji.

Izvođač radova je dužan da bude na raspolaganju za izvođenje neplaniranih (havarijskih) radova u kontinuitetu tj. svakodnevno od 00 do 24 sata (vikendom, državnim i verskim praznikom) u svim vremenskim uslovima - za pozicije 7, 8, 9, 10, 11, 13, 16, 22, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 45, 46, 48, 50, 53 i 54 ovog Okvirnog sporazuma, tako da u slučaju izloženosti vremenskim neprilikama (kiša, sneg i sl.) mesta izvođenja na otvorenom prostoru treba da budu na podesan način zaštićena od uticaja istih, kako bi se radovi u slučajevima havarija na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži mogli izvoditi.

Izvođač radova se obavezuje da prilikom izvođenja radova iz pozicije 52 ovog Okvirnog sporazuma, ispravno unese sve podatke koji su propisani na obrascu *Potvrda/zapisnik o zameni vodomera*, koji će mu biti predat zajedno sa svim neophodnim materijalom za izvođenje radova iz ove pozicije, a što će potvrditi svojim potpisima.

U slučaju da izvođač radova, pri vršenju radova iz pozicije 52, izvrši naopako postavljanje vodomera (postavi vodomer u drugom smeru u odnosu na označeni), ne postavi ili loše postavi zaptivne gumice tj. nakon izvršene zamene vodomera prouzrokuje isticanje vode na spojevima pre i/ili posle vodomera, Naručilac će zahtevati naknadu troškova koji proizlaze u slučaju neophodnih naknadnih intervencija kojima bude izložen, naknadu troškova za pogrešno obračunatu količinu vode ili naknadu štete u slučaju da ista nastane na objektima kod potrošača usled isticanja vode, a nakon izvršenih radova izvođača radova.

U slučaju da izvođač radova, pri vršenju radova iz pozicije 51, loše izvrši radove tj. u slučaju da nakon istih izazove isticanje vode na spojevima pre i/ili posle vodomera, Naručilac će zahtevati naknadu troškova koji proizlaze u slučaju neophodnih naknadnih intervencija kojima bude izložen ili naknadu štete u slučaju da ista nastane na objektima kod potrošača usled isticanja vode, a nakon izvršenih radova izvođača radova.

U slučaju da se izvođač radova ne odazove na poziv za obavljanje gore navedenih radova, Naručilac radova može raskinuti okvirni sporazum, aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja i tražiti nadoknadu štete.

Svi pozivi ka Izvođaču radova obavljaju se pismenim putem- elektronskom poštom ili telefonom. Izvođač radova je u obavezi da odgovori na telefonski poziv Naručioca, odnosno da potvrdi prijem ukoliko je nalog za rad poslat pismenim putem. **Izvođač radova je u obavezi da odredi i dostavi Naručiocu podatak o licu koje će biti zaduženo da odgovori na telefonski poziv Naručioca, odnosno da potvrdi prijem ukoliko je nalog za rad poslat pismenim putem.**

Izvođač radova je obavezan da po okončanju svih radova, sve javne površine na kojima je izvodio radove dovede u prvobitno stanje. Izvođač radova se obavezuje da se u radu pridržava odredaba Zakona o planiranju i izgradnji.

Prilikom realizacije nabavke, ponuđač je u obavezi da se pridržava sledećih odredbi Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu ("Sl. glasnik RS", br. 101/2005 i 91/2015):

- osposobljava zaposlene za bezbedan i zdrav rad, što se dokazuje Obrascem 6 - Evidencija o zaposlenim osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;
- obezbedi zaposlenima korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- obezbedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;
- obezbedi na osnovu akta o proceni rizika i ocene službe medicine rada propisane lekarske preglede zaposlenih u skladu sa ovim zakonom;
- zaposlenima da na upotrebu sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu na kojima su primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu i da obezbedi kontrolu njihove upotrebe u skladu sa namenom;

- obezbedi zaposlenima uputstva za bezbedan rad po propisima o bezbednosti i zdravlju na radu za korišćenje opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga određuje i o konkretnim merama za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa aktom o proceni rizika.

Naručilac zadržava pravo da zatraži dokaze da ponuđač ispunjava napred navedene zakonske obaveze.

Potpis ovlašćenog lica: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.9 OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Ponuđač : _____

Naručilac: JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
24000 Subotica

R. B	OPIS RADOVA	OKVIRNE KOLIČINE	JED. MERE	JEDINIČNA CENA	UKUPNA CENA
1	Iskolčenje trase iskopa za investicionu izgradnju. Obračun po m1 trase.	800	m ¹		
2	Raščišćavanje terena od rastinja i planiranje. Obračun po m ² površine.	800	m ²		
3	Vađenje drveća na trasi mreže sa sečenjem, slaganjem na stranu i odvozom. Stablo prečnika do 50 cm. Obračun po komadu.	4	kom.		
4	Isporuka, postavljanje i demontaža saobraćajne signalizacije i gradilišnih barijera na gradilištu u slučajevima kvarova vodovodne/kanalizacione mreže u zoni saobraćajnice. Obračun po mestu gradilišta koje se obezbeđuje.	420	gradilišt e		
5	Otkrivanje tačnog položaja podzemnih instalacija i kućnih priključaka postupkom šlicovanja. Šlicovanje se vrši na mestima očekivanih pozicija instalacija i kućnih priključaka iskopom u širini 0,5 m i prosečne dubine i dužine do 2,0 m. Obračun po komadu.	120	kom.		
6	Zaštita otkrivenih podzemnih instalacija i priključaka korisnika u rovu. Način zaštite kačenjem ili oslanjanjem na gredni nosač, određuje se u saglasnosti sa nadzornim organom i vlasnikom instalacije. Obračun po komadu.	120	kom.		
7	Ručni iskop zemlje II kategorije za rovove i radne jame prosečne dubine do 2 m. Iskopanu zemlju odbaciti samo na jednu stranu rova na udaljenost od 1 m od ivice iskopa. Humus i tvrdi materijal iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Bočne strane rova i radne jame pravilno vertikalno odsecati. Obračun po m ³ .	4000	m ³		
8	Ručni iskop zemlje III kategorije za rovove i radne jame prosečne dubine do 2 m. Iskopanu zemlju odbaciti samo na jednu stranu rova na udaljenost od 1 m od ivice iskopa. Humus i tvrdi materijal iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Bočne strane rova i radne jame pravilno vertikalno odsecati. Obračun po m ³ .	200	m ³		

9	Mašinski iskop zemlje II kategorije prosečne dubine do 2m. Humus i tvrde materijale iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Obračun po m ³ .	4000	m ³		
10	Mašinski iskop zemlje II kategorije dubine preko 2 m. Humus i tvrde materijale iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Obračun po m ³ .	700	m ³		
11	Podgrađivanje bočnih strana rova, radnih jama, drvenom ili metalnom oplatom na srednji bočni pritisak. Obračun po m ² montirane i demontirane podgrade.	400	m ²		
12	Fino planiranje dna iskopanog rova po projektovanoj dubini. Obračun po m ² isplanirane površine.	800	m ²		
13	Nabavka, transport i ugradnja peska ispod i iznad cevi u sloju debljine 15 do 30cm sa nabijanjem do potrebne zbijenosti. Obračun po m ³ ugrađenog peska u zbijenom stanju.	1200	m ³		
14	Nabavka, transport i ugradnja prirodnog građevinskog šljunka. Obračun po m ³ .	30	m ³		
15	Nabavka, transport i ugradnja separisanog građevinskog šljunka – iberlauf. Separacija zrna 4. Obračun po m ³ .	60	m ³		
16	Nabavka, transport i ugradnja tucanika frakcije 0-31 u zbijenom stanju, u sloju do 25 cm, kao podloga za asfaltne i betonske površine. Obračun po m ³ ugrađenog tucanika.	208	m ³		
17	Zatrpavanje rova (nakon izvršene probe cevi na pritisak) probranom zemljom iz iskopa, sa nabijanjem u slojevima 20-30 cm, ručno ili mašinski do zbijenosti, po Proctor -u ili Ms 2 kN/cm ² . Obračun po m ³ .	3600	m ³		
18	Odvoz viška zemlje iz iskopa na deponiju. Jediničnom cenom obuhvatiti utovar, transport na srednju udaljenost od 5 km, istovar i planiranje zemlje na deponiji kao i troškove deponije. Obračun po m ³ .	1900	m ³		
19	Ručno ili mašinsko podbušivanje ispod kolovoza i drugih izgrađenih površina, prečnika do 220 mm, dužine do 4 m1. Obračun po m' podbušenja.	40	m ¹		
20	Ručno ili mašinsko podbušivanje ispod kolovoza i drugih izgrađenih površina, prečnika do 220 mm, a dužine preko 4 m'. Obračun po m' podbušenja.	40	m ¹		
21	Mašinsko podbušivanje ispod kolovoza utiskivanjem zaštitne čelične cevi Č 1212, kompletno sa izradom hidroizolacije i zaptivanjem krajeva. Obračun po m1 podbušenja za sledeće dimenzije cevi:				

	prečnik 170 mm	30	m ¹		
	prečnik 230 mm	30	m ¹		
	prečnik 330 mm	30	m ¹		
22	Isporuca, postavljanje i uklanjanje zaštitne ograde na gradilištu. Obračun po m ¹ postavljene ograde.	100	m ¹		
23	Isporuca, postavljanje i uklanjanje pešačkih prelaza – metalnih provizorijuma. Obračun po komadu postavljenog prelaza.	4	kom		
24	Ručni utovar šuta u vozilo sa odvozom na deponiju. Obračun po m ³ utovarenog šuta.	200	m ³		
25	Rezanje asfaltnih i betonskih površina debljine do 10 cm. Obračun po m' rezanja.	500	m ¹		
26	Rezanje asfaltnih i betonskih površina debljine od 10 do 20 cm. Obračun po m' rezanja.	300	m ¹		
27	Rušenje asfaltnih ili betonskih površina prosečne debljine do 10 cm sa odvozom šuta i istovarom na deponiju srednje transportne udaljenosti do 5 km. Rušenje izvoditi po pravilima struke. Obračun po m ² rušene površine.	600	m ²		
28	Rušenje asfaltnih ili betonskih površina prosečne debljine 10 do 20 cm sa odvozom šuta i istovarom na deponiju srednje transportne udaljenosti do 5 km. Rušenje izvoditi po pravilima struke. Obračun po m ² rušene površine.	500	m ²		
29	Rušenje i ponovno vraćanje kolovoznih i trotoarskih betonskih ivičnjaka. Obračun po m' demontiranog ivičnjaka.	60	m ¹		
30	Rušenje i ponovno vraćanje površina od opeke, olimpija kocki i drugih sličnih materijala u sloju peska od 10 cm, sa popunjavanjem fuga peskom i nabijanjem vibro pločama od 500 kg. Obračun po m ² površine.	500	m ²		
31	Izrada anker bloka od nabijenog betona MB 20, sa izradom potrebne oplata. Anker blokovi se izvođe po projektu ili uputstvu nadzornog organa. Obračun po m ³ stvarno ugrađenog betona.	10	m ³		
32	Izrada armirano betonskih ploča za okrugle ili ovalne kape i ispod hidranata izrađenih od betona klase MB 30, u dimenzijama 80 x 80 x 15 cm. Jediničnom cenom uračunati i ugrađenu armaturu. Obračun po komadu izrađene ploče.	100	kom.		

33	Izrada površina od nabijenog betona MB 30, debljine 10cm za trotoare i druge betonske površine. Obračun po m2.	100	m ²		
34	Izrada površina od nabijenog betona MB 30, debljine 20 cm za trotoare i druge betonske površine. Obračun po m2.	20	m ²		
35	Izrada armirano betonskog šahta u klasi betona MB 30, sa debljinom zidova, podne i gornje ploče od 20 cm u dvostranoj oplati, sa pripadajućim razupiračima i podupiračima, penjalicama i sa izradom kinete. Obračun po m ³ stvarno ugrađenog betona.	10	m ³		
36	Nabavka i isporuka gotovog betona MB 30 III sa prevozom do gradilišta	10	m ³		
37	Nabavka, izrada i ugradnja armature tipa GA i MA za armiranje betona. Obračun po kg ugrađene armature po prosečnoj ceni.	3000	kg		
38	Nabavka i ugradnja okruglog poklopca prečnika 600 mm od duktilnog liva sa namenskim ključem i gumenim prstenom za naleganje, nosivosti 250 i 400 kN. Obračun po komadu za:				
	nosivost 250 kN	40	kom.		
	nosivost 400 kN	40	kom.		
39	Zidanje zidova vodovodnih šahti punom opekom u produžnom malteru, sa malterisanjem unutrašnjih površina zidova i ugradnjom penjalica od betonskog gvožđa ø18 mm. Obračun po m ³ zida.	12	m ³		
40	Izravnavanje i priprema podloge za postavljanje keramičkih pločica i postavljanje pločica na zidove i podove u lepku. Obračun po m ² postavljenih pločica.	80	m ²		
41	Izrada prodora prečnika 160 mm – “kernovanje” u zidu od opeke debljine do 100 cm. Obračun po komadu izvedenog prodora.	4	kom.		
42	Izrada prodora prečnika 160 mm – “kernovanje” u armiranobetonskom zidu debljine do 50 cm. Obračun po komadu izvedenog prodora.	4	kom.		
43	Izrada kanalizacionog šahta prečnika 1000 mm, od prefabrikovanih elemenata, dubine do 2,00 m i sa poklopcem nosivosti 400 kN. Obračun po komadu izvedenog šahta.	16	kom.		
44	Snižavanje nivoa podzemne vode iglofilterima za vreme iskopa, razupiranja rova, montaže cevi i zatrpavanja rova. Za vreme izvođenja navedenih pozicija, dno rova mora biti bez vode. U cenu uračunati montažu i demontažu kompletne opreme. Obračun po radnom satu.	400	sat		
45	Rad bagera rovokopača. Obračun po radnom satu.	40	sat		

46	Rad kompresora. Obračun po radnom satu.	10	sat		
47	Rad hilti bušilice. Obračun po radnom satu.	40	sat		
48	Rad agregata. Obračun po radnom satu.	40	sat		
49	Rad NK radnika za nenormirane poslove. Obračun po radnom satu.	160	sat		
50	Rad KV radnika. Obračun po radnom satu.	80	sat		
51	Rad vodoinstalatera – sitnije popravke u vodomernoj šahti (npr. zamena ventila). Obračun po radnom satu, bez ugrađenog materijala.	20	sat		
52	Vodoinstalaterski radovi na zameni vodomera DN 20 mm u vodomernim šahtama i skloništima. U cenu su uključeni rad na zameni, dotezanje gornjih delova ventila – pre i posle vodomera, popuna obrasca <i>Potvrda/zapisnik o zameni vodomera</i> , transportno vozilo, bez materijala za ugradnju (vodomernog sklopa). Obračun je po komadu zamenjenog vodomera.	2000	komad		
53	Transport cevi i vodovodnog materijala teretnim vozilom na gradilište. Obračun po radnom satu vozila.	40	sat		
54	Rad kamiona sa mehaničkom rukom – „hijab“. Obračun po radnom satu vozila.	80	sat		
	2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a				
	3. STOPA PDV-a _____				
	4. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA + IZNOS PDV-a)				
	5. POSEBNO SVAKI OD TROŠKOVA KOJI ČINE JEDINIČNU CENU (troškovi transporta, i dr. ukoliko ih ima)				

Okvirni sporazum se zaključuje na iznos od 45.000.000,00 dinara bez PDV-a, a ugovaranje, fakturisanje i naplata se vrši po jediničnim cenama iz obrazca strukture cene i stvarno izvršenim radovima.

Ponuđene jedinične cene za svaku stavku iz napred navedene tabele će se primenjivati za vreme važenja okvirnog sporazuma.

Napomena:

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- u koloni 5. Ponuđači upisuju jediničnu cenu bez PDV-a sa svim pripadajućim troškovima;
- u koloni 6. Ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a sa svim pripadajućim troškovima;
- pod tačkom 2. Ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a s
- pod tačkom 3. Ponuđači upisuju stopu PDV-a
- pod tačkom 4. Ponuđači upisuju ukupno dinara (ukupna cena + iznos PDV-a)
- pod tačkom 5. Ponuđači upisuju iznos posebno za svaki od troškova koji čine jediničnu cenu ukoliko ih ima (troškovi transporta, i dr.)

Napomena

Ukoliko je ponuđač obveznik PDV-a i ukoliko su radovi iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015) ponuđač u Obrascu strukture cene ne iskazuje PDV.

PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA UPIŠE:

- da li je obveznik PDV-a: **DA NE (zaokružiti)**
- da li su radovi koji su predmet javne nabavke iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015): **DA NE (zaokružiti)**

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.10 MODEL OKVIRNOG SPORAZUMA

Model okvirnog sporazuma Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela okvirnog sporazuma.

JKP "Vodovod i kanalizacija"

Subotica

Broj:

Dana:

OKVIRNI SPORAZUM

Zaključen dana _____ godine, između sledećih ugovornih strana:

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Naručilac radova) koje zastupa direktor Sugár György, dipl. inž. tehn.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. - _____ (u daljem tekstu: Izvođač radova), koje zastupa direktor _____

MBR : _____, PIB : _____, tekući račun : _____,

3. - _____ (u daljem tekstu: _____), koje zastupa direktor _____

MBR : _____, PIB : _____, tekući račun : _____,

Strane u okvirnom sporazumu saglasno konstatuju:

-da je Naručilac radova u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS” broj 124/12, 14/15 i 68/15; u daljem tekstu: Zakon) sproveo otvoreni postupak javne nabavke radova broj **46/13-2018 – Građevinski radovi u hidro i niskogradnji**, sa ciljem zaključivanja okvirnog sporazuma sa jednim Izvođačem radova na period važenja od dve godine;

-da je Naručilac radova doneo Odluku o zaključivanju okvirnog sporazuma broj _____ od _____, u skladu sa kojom se zaključuje ovaj okvirni sporazum između Naručioca radova i Izvođača radova;

-da je Izvođač radova dostavio Ponudu br _____ od _____, koja čini sastavni deo ovog okvirnog sporazuma (u daljem tekstu: Ponuda Izvođača radova);

- ukoliko je podneta zajednička ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.pravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog ponuđača posebno, broj _____

-ovaj okvirni sporazum ne predstavlja obavezu Naručioca radova na zaključivanje ugovora o javnoj nabavci ili izdavanje narudžbenice o javnoj nabavci Izvođaču radova;

-obaveza nastaje zaključivanjem pojedinačnog ugovora o javnoj nabavci ili izdavanjem narudžbenice o javnoj nabavci Izvođaču radova, na osnovu ovog okvirnog sporazuma;

Strane u okvirnom sporazumu sporazumele su se o sledećem:

PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 1.

Predmet okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za zaključivanje pojedinačnih ugovora ili narudžbenica o javnoj nabavci radova - **GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI, za period od 24 meseca od dana zaključenja okvirnog sporazuma sa jednim Izvođačem radova**, između

Naručioca radova i Izvođača radov, u skladu sa uslovima iz konkursne dokumentacije za **JN 46/13-2018**, ponudom Izvođača radova, odredbama ovog okvirnog sporazuma i stvarnim potrebama Naručioca radova.

Detaljna specifikacija svih pozicija radova data je u obrascu tehnička specifikacija koja čini sastavni deo Okvirnog sporazuma.

Količina radova u tehničkoj specifikaciji je okvirna, a realizovaće se u skladu sa stvarnim potrebama za izvođenjem radova, za sve vreme važenja okvirnog sporazuma.

PODIZVOĐAČ

Član 2.

U slučaju da Izvođač radova angažuje podizvođača: Izvođač radova u potpunosti odgovara Naručiocu radova za izvršenje svih obaveza iz ovog okvirnog sporazuma, uključujući i obaveze koje je poverio podizvođaču:

*Izvođač radova nastupa sa podizvođačem _____,
Ul. _____ iz _____, koji će delimično izvršiti
predmetnu nabavku, u delu: _____.*

VAŽENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 3.

Ovaj okvirni sporazum se zaključuje na period od dve godine, a stupa na snagu danom potpisivanja svih učesnika sporazuma.

Tokom perioda važenja ovog okvirnog sporazuma, predviđa se, zaključivanje više pojedinačnih ugovora/narudžbenica, u zavisnosti od stvarnih potreba Naručioca radova.

VREDNOST OKVIRNOG SPORAZUMA, CENE U OKVIRNOM SPORAZUMU I NAČIN PROMENE CENA

Član 4.

Ukupna vrednost ovog okvirnog sporazuma iznosi: **45.000.000,00 dinara bez uračunatog PDV-a.**

Jedinične cene radova bez PDV-a iskazane su u Obrascu strukture cene sa uputstvom kako da se popuni (Obrazac br 4.10),

U jediničnim cenama radova koja su predmet ove javne nabavke su uračunati svi troškovi koje Izvođač radova bude imao u realizaciji predmetne javne nabavke, i oni se ne mogu posebno iskazivati van ponuđene cene, fakturisati niti naplaćivati.

Jedinične cene iz Obrasca strukture cene koji je sastavni deo ovog okvirnog sporazuma Izvođač radova nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog okvirnog sporazuma.

Naručilac radova nije u obavezi da realizuje celokupni ugovoreni iznos iz stava 1. ovog člana, već će isti realizovati u skladu sa stvarnim potrebama za izvođenjem radova, a sve do maksimalne ugovorene vrednosti iz stava 1. ovog člana Okvirnog sporazuma.

NAČIN I USLOVI ZAKLJUČIVANJA POJEDINAČNIH UGOVORA, I IZDAVANJA POJEDINAČNIH NARUDŽBENICA

Član 5.

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kada nastane potreba Naručioca radova za predmetom nabavke, Naručilac radova će sa Izvođačem radova zaključiti pojedinačni ugovor o javnoj nabavci ili izdati narudžbenicu o javnoj nabavci Izvođaču radova u skladu sa stvarnim potrebama, odnosno precizno navedenom vrstom radova i potrebnom količinom, kao i uslovima definisanim u ovom okvirnom sporazumu u pogledu specifikacije predmeta nabavke, jediničnih cena, načina i rokova plaćanja, rokova izvođenja, garantnog roka i drugih bitnih uslova.

U slučaju kada je potreba naručioca radova za radovima u iznosu do 500.000,00 dinara bez PDV-a izdavaće se pojedinačne narudžbenice.

U slučaju kada je potreba naručioca radova za radovima u iznosu preko 500.000,00 dinara bez PDV-a zaključivaće se pojedinačni ugovori.

Pojedinačne narudžbenice će se dostavljati Izvođaču radova elektronskim putem i obaveza Izvođača radova je da potvrdi prijem istih.

Pojedinačni ugovori će se dostavljati Izvođaču radova putem pošte i obaveza Izvođača radova je da potpisan i overen ugovor o javnoj nabavci vrati Naručiocu radova u roku do 5 dana od prijema istog.

Pri izdavanju pojedinačnih narudžbenica ili zaključivanju pojedinačnih ugovora ne mogu se menjati bitni uslovi iz ovog okvirnog sporazuma.

Član 6.

Ugovor o javnoj nabavci ili narudžbenica se zaključuje pod uslovima iz ovog okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke, cena, načina i rokova plaćanja, rokova izvođenja, garantnog roka i ostalo i ne može da sadrži druge neugovorene bitne elemente.

NAČIN I ROK PLAĆANJA

Član 7.

Obračun za izvedene građevinske radove, odnosno iznosi za plaćanje, računaju se na osnovu ugovorenih jediničnih cena i za stvarno izvedene količine radova na osnovu overene građevinske knjige i građevinskog dnevnika kojeg vodi Izvođač radova.

Način plaćanja: u roku do 45 dana od dana ispostavljenog računa, na tekući račun Izvođača radova broj: _____.

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Izvođač radova je dužan da račune dostavlja na adresu sedišta Naručioca: Trg Lazara Nešića. 9/a Subotica.

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Član 8.

Izvođač radova se obavezuje da u slučaju izvođenja planiranih građevinskih radova u roku od 48 sati od pismenog poziva Naručioca radova pristupi preuzimanju i obezbeđenju gradilišta i otpočne sa izvođenjem radova.

Izvođač radova mora biti na raspolaganju za otpočinjanje sa izvršenjem radova u kontinuitetu (izuzev vikenda, državnih i verskih praznika) svakodnevno u intervalu od 8 radnih sati.

Član 9.

U slučajevima neplaniranih (havarijskih) radova na svim objektima Naručioca radova, vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na celokupnoj teritoriji koju pokriva Naručilac radova, Izvođač radova je dužan da se u roku od minimalno 90 minuta, a maksimalno u roku do 120 minuta nakon poziva naručioca radova javi i pristupi izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području Grada Subotica (Subotica, Palić, Kelebija).

U slučajevima neplaniranih (havarijskih) radova na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok, Izvođač radova je dužan da se u roku od minimalno 150 minuta, a maksimalno u roku do 180 minuta nakon poziva naručioca javi i pristupi izvođenju radova na definisanoj lokaciji.

Izvođač radova je dužan da bude na raspolaganju za izvođenje neplaniranih havarijskih radova iz stava 1. i 2. ovog člana u kontinuitetu tj. svakodnevno od 00 do 24 sata (vikendom, državnim i verskim praznikom), u svim vremenskim uslovima - za pozicije 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 21, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 44, 45, 47, 49, 52 i 53 ovog Okvirnog sporazuma, tako da u slučaju izloženosti vremenskim neprilikama (kiša, sneg i sl.) mesta izvođenja na otvorenom prostoru treba da budu na podesan način zaštićena od uticaja istih, kako bi se radovi u slučajevima havarija na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži mogli nesmetano izvoditi u skladu sa Odlukom o snabdevanju vodom.

U slučaju da se Izvođač radova ne odazove na poziv za obavljanje građevinskih radova iz člana 9. stav 1. i člana 10. stav 1. i 2. Naručilac radova može raskinuti ovaj Okvirni sporazum, aktivirati sredstvo finansijskog obezbeđenja i zahtevati naknadu štete.

Svi pozivi ka Izvođaču radova obavljaju se pismenim putem- elektronskom poštom ili telefonom. Izvođač radova je u obavezi da odgovori na telefonski poziv Naručioca radova, odnosno da potvrdi prijem ukoliko je nalog za rad poslat pismenim putem.

Član 10.

Izvođač radova je obavezan da po okončanju svih radova iz člana 1. ovog Okvirnog sporazuma, sve javne površine na kojima je izvodio radove dovede u prvobitno stanje.

Izvođač radova se obavezuje da se u radu pridržava odredaba Zakona o planiranju i izgradnji.

Član 11.

Izvođač radova je dužan da se prilikom realizacije ovog okvirnog sporazuma u svemu pridržava odredaba Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu i svih zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast.

Član 12.

Radovi iz pozicija definisanih tehničkom specifikacijom koja je sastavni deo ovog okvirnog sporazuma, izvođiće se sukcesivno, po dinamici, količinama i datim rokovima koje odredi Naručilac radova, za svaki planirani posao pojedinačno.

Član 13.

Naručioc radova je dužan da prilikom predaje gradilišta za početak radova Izvođaču radova preda potrebnu tehničku dokumentaciju, skice ili usmena uputstva. (usmena uputstva će se davati samo u slučaju neplaniranih - havarijskih radova).

STRUČNI NADZOR

Član 14.

Nadzor nad izvođenjem radova vrši lice koje odredi Naručioc radova.

KVALITET I GARANTNI ROK

Član 15.

Izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, bez prekoračenja vremenskih rokova i u svemu prema ponudi, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.

Ukoliko Naručioc radova ustanovi da se Izvođač radova ne pridržava uslova iz prethodnog stava, može obustaviti dalje izvođenje radova i raskinuti ovaj Okvirni sporazum.

Član 16.

Izvođač radova se obavezuje da prilikom preuzimanja gradilišta od strane Naručioca radova i otpočinjanja sa izvođenjem radova sačeka da Naručioc radova ukloni svoja sredstva obezbeđenja i obeležavanja gradilišta i da nakon te radnje obezbedi i obeleži gradilište svojim sredstvima obezbeđenja (saobraćajni znaci, branici, gradilišne značke, signalne trake) za svo vreme trajanja izvođenja radova do zatvaranja gradilišta tj. do završetka radova na dovođenju javnih površina u prvobitno stanje.

Obezbeđenje gradilišta iz stava 1. ovog člana se vrši u skladu sa svim odredbama iz Zakona o bezbednosti saobraćaja, Zakona o zaštiti na radu, kao i prema drugim pozitivnim propisima koji regulišu ovu oblast.

U slučajevima kada je za dovođenje javnih površina neophodno da se kao krajnja građevinska radnja izvrši asfaltiranje javne površine, Izvođač radova vrši obezbeđenje gradilišta sve do momenta kada lice kojeg određuje Naručilac radova ne pristupi radovima na asfaltiranju javne površine.

Izvođač radova preuzima svu odgovornost za nastale štete i eventualne posledice po objekte, uređaje i vozila trećih lica, kao i po ljude, do kojih bi moglo doći zbog neobezbeđenog i neobebeženog gradilišta. Izvođač radova je dužan da preduzme sve potrebne radnje radi sprečavanja nastanka štete.

Naknadu štete iz stava 4. ovog člana snosi Izvođač radova.

Član 17.

Izvođač radova je obavezan da odmah po okončanju izvedenih radova izvesti Naručioća radova o tome, kao i da u roku od 7 dana od okončanja istih izvrši obračun i dostavi građevinsku knjigu i građevinske dnevnik na overu.

Overena građevinska knjiga i građevinski dnevnik, osnov su za obračun stvarno izvedenih radova.

Član 18.

Izvođač radova daje garantni rok za izvedene radove, u trajanju od ____ mesec-i/a (minimalno 24 meseca), od dana overe građevinske knjige i građevinskog dnevnika.

Izvođač radova se obavezuje da će u navedenom roku odstraniti sve nedostatke za koje se utvrdi da je odgovoran i izvršiti sve neophodne radove za sanaciju kvarova na javnim površinama i instalacijama u zemlji, koji nastanu kao posledica loše izvedenih građevinskih radova (zatrpavanje radnih jama i rovova zemljom iz iskopa ili zamenom tla, nabavka materijala i zatrpavanja koja služe kao podloga - različite frakcije tucanika, šljunka i sl., kao i izrada betonskih površina kao završnih površina), a koje utvrđuje Naručilac radova.

SREDSTVA OBEZBEĐENJA

Član 19.

Izvođač radova se obavezuje da na dan zaključenja okvirnog sporazuma, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja okvirnog sporazuma, Naručiocu radova preda sredstvo finansijskog obezbeđenja: **Bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla** koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv, u korist Naručioća, u iznosu od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od ugovorenog roka za završetak radova, s tim da eventualni produžetak roka za završetak radova ima za posledicu i produženje roka važenja garancije, za isti broj dana za koji će biti produžen i rok za završetak radova.

Naručilac radova će unovčiti bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u slučaju da Izvođač radova ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen okvirnim sporazumom i u slučaju kada se steknu uslovi za jednostrani raskid ugovora od strane Naručioca radova.

Ako Izvođač radova podnosi bankarsku garanciju strane banke, te banke moraju imati kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Svi troškovi oko pribavljanja bankarske garancije pada na teret Izvođača radova.

U slučaju da Izvođač radova ne ispuni preuzete obaveze u predmetnom postupku javne nabavke, Naručilac radova je ovlašćen da realizuje dostavljeno sredstvo obezbeđenja od strane Izvođača radova.

Po izvršenju ugovorenih obaveza Izvođaču radova će biti vraćena bankarska garancija.

Ukoliko Izvođač radova ne dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja u roku iz stava 1. ovog člana, Naručilac radova će okvirni sporazum raskinuti i ima pravo potraživanja naknade štete nastale usled neispunavanja ove obaveze Izvođača radova.

IZMENE TOKOM TRAJANJA OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 20.

Ugovarači su saglasni da se nakon zaključenja okvirnog sporazuma, bez sprovođenja postupka javne nabavke može povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost okvirnog sporazuma može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti zaključenog okvirnog sporazuma.

VIŠA SILA

Član 21.

Ukoliko posle zaključenja ovog okvirnog sporazuma nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza definisanih okvirnim sporazumom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vreme trajanja više sile.

Viša sila podrazumeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvideti, koji su se dogodili bez volje i uticaja strana u okvirnom sporazumu i koji nisu mogli biti sprečeni od strane pogođene višom silom.

Strana u okvirnom sporazumu pogođena višom silom, odmah će u pisanoj formi obavestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

Ovaj Okvirni sporazum stupa na pravnu snagu danom obostranog potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog Sporazuma, a najduže do dve godine.

Član 23.

Naručilac radova može raskinuti ovaj Okvirni sporazum i pre roka utvrđenog u članu 3. ovog Sporazuma u slučajevima nestručnog i nesavesnog izvođenja radova.

Otkazni rok iznosi 30 dana od dana prijema otkaza Okvirnog sporazuma.

Član 24.

Za sve što ovim Okvirnim sporazumom nije posebno utvrđeno, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o planiranju i izgradnji kao i odredbe Posebnih uzansi o građenju.

Član 25.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog okvirnog sporazuma, Ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno.

Ukoliko Ugovorne strane ne postignu sporazumno rešenje, za rešavanje sporova ugovara se nadležnost suda u Subotici.

Član 26.

Ovaj Okvirni sporazum sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih po 2 (dva) primerka zadržava svaka Ugovorna strana.

Izvođač radova
Direktor

Naručilac radova
Direktor

Sugár György, dipl. inž. tehn.

NAPOMENA: Dostavljeni model okvirnog sporazuma, ponuđač mora da popuni i na zadnjoj strani modela okvirnog sporazuma overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela okvirnog sporazuma.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da model okvirnog sporazuma potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i overiti pečatom model okvirnog sporazuma.

4.11 Obrazac Tabela – Reference ponuđača

Red br.	Referentni naručioc	Lice za kontakt	Prilaže se dokaz-Potvrda za reference broj	Datum izdavanja potvrde	Realizovana vrednost izvedenih građevinskih radova
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
Upisati ukupnu vrednost izvedenih realizovanih građevinskih radova u prethodne tri godine (2015, 2016 i 2017. godina) bez PDV-a					

Napomena: U slučaju više referenci Ponuđač može da fotokopira priloženi obrazac (tabelu reference Ponuđača)

Mesto izdavanja

MP

Potpis

4.12 OBRAZAC ZA IZVEDENE RADOVE

Naziv Izdavaoca _____
Sedište Izdavaoca _____
Del. broj. _____
Lice za kontakt _____
Tel.br. _____

U skladu sa članom 77. stav 2. tačka 2. podtačka 1. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), izdajem

POTVRDU

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću dajemo sledeću POTVRDU da je

_____ iz _____ sa sedištem

U _____ godini za potrebe

(Naziv izdavaoca potvrde)

izvršio građevinske radove (upisati vrstu radova) _____ (na izradi priključaka ili izgradnji ili interventnim radovima na vodovodnoj ili kanalizacionoj mreži ili na drugim instalacijama komunalne infrastrukture (gasnim, optičkim, energetskim, telekomunikacionim i sl.) u ukupnoj vrednosti od _____ dinara bez PDV-a, po osnovu zaključenog Ugovora/Narudžbenice broj _____ od _____ godine

Tokom realizacije ugovorenih radova za koje se izdaje ova potvrda Ponuđač-Izvršilac radova JE / NIJE (zaokružiti) poštovao svoje ugovorene obaveze (ugovorne rokove, kvalitet izvedenih radova i slično)

Potvrda se izdaje na zahtev Podnosioca _____

radi učešća u otvorenom postupku javne nabavke radova **GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDRO I NISKOGRADNJI**, JN broj 46/13-2018 i u druge svrhe se ne može koristiti.

Napomena: Obrazac „Potvrda za izvedene radove“ podnosilac ponude će kopirati i dostaviti uz svoju ponudu za sve naručioce, investitore radova pojedinačno, po godinama u kojima je prikazana realizacija- građevinskih radova po osnovu svakog pojedinačnog ugovora ili narudžbenice. Sastavni deo ovog obrasca je kopija ugovora ili narudžbenice. Podnosilac ponude tj. naručilac, investitor radova, može popuniti ovaj obrazac ili dostaviti drugu potvrdu koja mora da sadrži podatke iz ovog obrasca.

M.P.

ODGOVORNO LICE IZDAVAOCA POTVRDE
