



# **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

ZA JAVNU NABAVKU RADOVA:

## **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda**

- partija 1. Građevinski radovi
- partija 2. Montažni radovi
- partija 3. Grejački radovi

POSTUPAK JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

JAVNA NABAVKA BROJ 45/13-2017

**Komisija je radila u sastavu:**

- Jurca Jožef dipl.građ.inž. \_\_\_\_\_
- Zvonimir Mamužić.dipl.građ.inž. \_\_\_\_\_
- Šimon Žolt.mast.ekon. \_\_\_\_\_

**MAJ, 2017**

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, br.14/2015 i br. 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica (broj 425/1-2015 od 07.10.2015. godine) i Izmene pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica (broj 412/1-2016 od 28.11.2016. godine), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 45/13-1-2017 od 26.04.2017. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku 45/13-2-2017 od 26.04.2017. godine, pripremljena je:

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**  
**za javnu nabavku radova broj 45/13-2017**

**Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda**

- **partija 1. Građevinski radovi**
- **partija 2. Montažni radovi**
- **partija 3. Grejački radovi**

**u postupku javne nabavke male vrednosti**

1. Opšti podaci o nabavci
2. Podaci o predmetu nabavke
3. Vrsta, specifikacija, količina i opis radova, kvalitet, rok i mesto izvršenja radova
4. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost navedenih uslova
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
6. Izjava o ispunjenosti obaveznih uslova
7. Obrazac ponude
8. Obrasci, model ugovora i Izjava o sredstvu obezbeđenja

**\*Napomena:** konkursna dokumentacija ima 82 strana

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteresovana lica dužna su da prate Portal javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavešteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/2012,14/2015,68/2015) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U slučaju da ponuđač ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac će odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj internet stranici.

## 1. OPŠTI PODACI O NABAVCI

- NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a , 24000 Subotica  
<http://www.vodovodsu.rs/>

- PODACI O VRSTI POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

- PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke broj 45/13-2017 su radovi: **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda**  
**partija 1. Građevinski radovi**  
**partija 2. Montažni radovi**  
**partija 3. Grejački radovi**

oznaka iz opšteg rečnika nabavke:  
45000000 - Građevinski radovi  
45331100 – Radovi na instalaciji centralnog grejanja

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

- REZERVISANA JAVNA NABAVKA

- nije rezervisana javna nabavka

- ELEKTRONSKA LICITACIJA:

- nije elektronska licitacija

- KONTAKT

Šimon Žolt mast.ekon, fax 024 524-165, e-mail: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs)

- PODACI O MESTU, NAČINU I ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE PONUDA

**Način i mesto podnošenja ponuda:**

Ponuđači podnose ponude u *zatvorenoj koverti, preporučenom pošiljkom ili lično*, na adresu Naručioca:

*JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „Ponuda za javnu nabavku br. 45/13-2017, Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda \_\_\_\_\_(navesti partiju) - NE OTVARATI!“.* Na poleđini koverte obavezno naznačiti naziv i sedište Ponuđača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.

**Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za podnošenje ponuda:**

Rok za podnošenje ponuda je **12.05.2017.** godine do 11,00 časova.

**Posledice propuštanja roka određenog za podnošenje ponuda:**

**Neblagovremenom** će se smatrati ponuda Ponuđača koja nije prispela Naručiocu do **12.05.2017.** godine u 11,00 časova. Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

- OBAVEŠTENJE O MESTU, DANU I SATU OTVARANJA PONUDA, KAO I VREMENU I NAČINU PODNOŠENJA OVLAŠĆENJA

**Mesto, dan i sat otvaranja ponuda:**

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će *otvoriti javno* dana **12.05.2017. godine u 12,00 časova**, u kancelariji Službe javnih nabavki na drugom spratu u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

**Vreme i način podnošenja ovlašćenja:**

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača koji svojstvo predstavnika dokazuju predajom *ovlašćenja* za učešće u postupku otvaranja ponuda, koje mora biti izdato u pismenoj formi, overeno pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ovlašćenje se predaje komisiji za javnu nabavku neposredno pred početak postupka javnog otvaranja ponuda.

- OBAVEŠTENJE O ROKU U KOME ĆE NARUČILAC DONETI ODLUKU O DODELI UGOVORA

Odluka o dodeli ugovora, sa obrazloženjem, doneće se u roku od **10 (deset) dana** od dana javnog otvaranja ponuda i biće objavljena na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca, u roku od **3 (tri) dana** od dana njenog donošenja.

## 2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### 1. Vrsta postupka javne nabavke:

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

2. Predmet javne nabavke broj **45/13-2017** su radovi:

**Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda**

**partija 1. Građevinski radovi**

**partija 2. Montažni radovi**

**partija 3. Grejački radovi**

oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:

45000000 - Građevinski radovi

45331100 – Radovi na instalaciji centralnog grejanja

**3. Nabavka je oblikovana u 3 partije.**

### **3. VRSTA, SPECIFIKACIJA, KOLIČINA I OPIS RADOVA, KVALITET, ROK IZVRŠENJA I PLAĆANJA, MESTO IZVOĐENJA RADOVA, GARANTNI ROK**

Vrsta, specifikacija, količina i opis radova koja su predmet javne nabavke, detaljno su prikazani Tehničkom specifikacijom

- Mesto izvođenja radova(za sve partije): JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.
- Rok započinjanja radova(za sve partije): Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca.
- Rok za završetak radova(za sve partije): 50 kalendarskih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva ponuđač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

#### **Garancija za izvedene radove:**(partija 2 i 3)

Garancija za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

- Kvalitet(za sve partije): Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.
- Način plaćanja (za sve partije): nakon završetka radova u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

#### 4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012,14/2015,68/2015). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 17, 18 i 19 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ br. 86/2015), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

##### **I - OBAVEZNI USLOVI- Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN**

**1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar**

**Dokaz za pravna lica:** Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

**Dokaz za preduzetnike:** Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

*Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.*

**2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare**

**Dokaz za pravna lica:**

1) **Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica,** kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.**Napomena:** Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne obuhvata podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda, potrebno je pored uverenja Osnovnog suda dostaviti **I UVERENJE VIŠEG SUDA** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojom se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivično delo primanja mita.

2) **izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;**

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) **uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

( dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

**Dokaz za preduzetnike:** - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

**Dokaz za fizička lica:** - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta. (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

**3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.**

**Dokaz za pravna lica:** Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

**Dokaz za preduzetnike:** Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

**Dokaz za fizička lica:** Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

*Napomena: Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.*

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

**4. Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.**

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosioc ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima. Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

**5. Uslov: Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona)**

**Dokaz – Izjava** o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**Dokaz za pravna lica:** Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**Dokaz za preduzetnike:** Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**Dokaz za fizička lica:** Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

## **II – DODATNI USLOVI - Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 76. ZJN**

Dodatni uslovi za učešće određeni su u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012,14/2015,68/2015).

Ispunjenost dodatnih uslova određenih u skladu sa članom 76. Zakona podnosioc ponuda dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 77. stav 2. Zakona, a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Za predmetnu javnu nabavku Naručilac zahteva sledeće dodatne uslove :

### **a. Poslovni kapacitet:**

Potrebno je da ponuđač :

- za 2. partiju: u periodu od predhodne tri kalendarske godine (2014. 2015 i 2016.- zaključno sa 31.12.2016.godine ) izveo radove na izgradnji vrelovodne mreže (toplovodnoj) min. 600 m.

Dokaz: Potvrda naručilaca o izvedenim radovima i poštovanju ugovornih obaveza. Potvrda obavezno treba da sadrži traženi kapacitet.

U obzir će se uzeti samo one referenc liste koje imaju gore navedene dokaze.

### **b. Kadrovski kapacitet:**

Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

**za partiju 1.:** 1 lice sa važećom licencom broj 410

**za partiju 2.:** 1 lice sa važećom licencom broj 430

**za partiju 3.:** 1 lice atestirani varioc po tehničkoj specifikaciji

### **Dokaz (za sve partije):**

Ponuđač će dokazati Naručiocu da su gore navedena lica u stalnom radnom odnosu kod Ponuđača na osnovu podataka iz radno pravnog odnosa koje mogu da pribave od Centralnog registra za obavezno socijalno osiguranje (dostava fotokopije „MA“ obrazaca) ili na osnovu Uverenja koje izdaje filijala Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje.

Ako lica nisu u stalnom radnom odnosu dokazi su: fotokopije ugovora o poslovnoj saradnji ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima ili nekim drugim pravnim aktom koji treba da se odnosi na vremenski period od najmanje 6 meseci računajući od dana otvaranja ponuda za predmetnu javnu nabavku.

Za **partiju 1. i 2.** fotokopija licence i potvrda od IKS-a da je licenca važeća i za **partiju 3.** važeći certifikat za varioca izdat od nadležnog organa.

### **Način dostavljanja dokaza:**

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **može** da dokazuje dostavljanjem Izjave (*Obrazac izjave ponuđača*, strana 20. Konkursne dokumentacije), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.



Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava (*Obrazac izjave ponuđača*, strana 21. Konkursne dokumentacije) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem,** ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača*, strana 20. i 21. Konkursne dokumentacije), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. stav 1. tačka 1. Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ponuđač upisan u Registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova. Registar ponuđača je dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi iz člana 77. stav 1. tačka 1, 2. i 4. Zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

U slučaju sumnje u istinitost dostavljenih podataka, naručilac zadržava pravo provere na osnovu relevantnih dokaza. Ukoliko naručilac utvrdi da je ponuđač prikazivao neistinite podatke ili da su dokumenta lažna, ponuda tog ponuđača će se smatrati neprihvatljivom i biće odbijena.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

**U delu ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. ZJN potrebno je priložiti fotokopije traženih dokumenata.**

## 5. UPUTSTVO PONUDAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU-ZA SVE PARTIJE

### 1. Podaci o jeziku na kojem mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

### 2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponudu treba odštampati ili čitko napisati i istu treba da potpiše i pečatira ponuđač, na originalnim obrascima i modelu ugovora.

Ponuđač dostavlja jednu podnudu, u pisanom obliku. Ako ponuđač dostavi više ponuda, sve ponude tog ponuđača biće odbijene kao neispravne.

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa samostalno, ponuđač koji nastupa sa podizvođačima i grupa ponuđača koja podnosi zajedničku ponudu.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv ponuđača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz čl.75.st.1.tač.1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl. 75 st.1. Tačka 5 ovog Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, na način određen čl.77. Zakona.

Ponudu može podneti grupa ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz čl.75.st.1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz čl. 75 st.1 tač. 5 ovog Zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke propisane čl.81.st.4. Zakona.

**Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni,** tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozima, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba javnih nabavki, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „**Ne otvarati – Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda \_\_\_\_\_ (navesti partiju za koju se konkuriše)**“ **JN broj 45/13-2017**, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će sve neblagovremene ponude nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

### **BITNI NEDOSTACI PONUDE SU:**

- 1) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće
- 2) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove (u slučaju kada su dodatni uslovi propisani konkursnom dokumentacijom)
- 3) ukoliko ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja (u slučaju kada je ono zahtevano kao obavezni sadržaj ponude)
- 4) ukoliko je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog

5) ukoliko ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama

**Blagovremena ponuda** je ponuda koja je primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

**Odgovarajuća ponuda** je ponuda koja je blagovremena, i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove iz tehničke specifikacije .

**Prihvatljiva ponuda** je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

**3. Naručilac će ponudu odbiti ako:**

Biće odbijene sve neodgovarajuće i neprihvatljive ponude.

**4. Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač ponudu može podneti za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan po partijama**

Ova nabavka je oblikovana u 3 istovrsne celine (partije).

**5. Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama**

Ponuda sa varijantama nije dopuštena.

**6. Način izmene, dopune i opoziva ponude**

Ponuđač može da izmeni, dopuni ili povuče ponudu pisanim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti:

**„Izmena ponude za javnu nabavku – Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda \_\_\_\_\_ (navesti partiju za koju se konkuriše) , JN br 45/13-2017 - NE OTVARATI” ili**

**„Dopuna ponude za javnu nabavku - Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda \_\_\_\_\_ (navesti partiju za koju se konkuriše), JN br 45/13-2017 - NE OTVARATI” ili**

**„Opoziv ponude za javnu nabavku – Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda \_\_\_\_\_ (navesti partiju za koju se konkuriše), JN br 45/13-2017 - NE OTVARATI” ili**

**„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda \_\_\_\_\_ (navesti partiju za koju se konkuriše) , JN br 45/13-2017 - NE OTVARATI”.**

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti nazivi adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

**7. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

**8. Ponuda sa podizvođačem**

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru

Ponuđač je dužan da u ponudi navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Naručilacu ovom postupku ne predviđa primenu odredbi stava 9. i 10. člana 80. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene predmetne javne nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da dostavi naručiocu popunjen, potpisan i overen obrazac 3 –Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača.

Sve obrasce u ponudi potpisuje i overava ponuđač, izuzev obrasca 3-koji popunjava, potpisuje i overava podizvođač u svoje ime.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

**9. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

**Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:**

1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

## **10. Zahtevi u pogledu načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude**

- Mesto izvođenja radova(za sve partije): JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.
- Rok započinjanja radova(za sve partije): Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca.
- Rok za završetak radova(za sve partije): 50 kalendarskih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva ponuđač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

### **Garancija za izvedene radove:**(partija 2 i 3)

Garancija za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

- Kvalitet(za sve partije): Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.
- Način plaćanja (za sve partije): nakon završetka radova u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

## **11. Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i ne može biti kraći od **60 (šezdeset) dana** od dana otvaranja ponude.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

## **12. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi**

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost,sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost. Ukoliko je ponuđač obveznik PDV-a i ukoliko su radovi iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015) ponuđač u Obrascu strukture cene ne iskazuje PDV.

U cenu je uračunata cena svih pripadajućih troškova (troškovi materijala, transporta itd).

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

### **13. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača**

Naručilac ne zahteva gore navedeno

### **14. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštitni životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci**

- Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede (internet adresa [www.poreska.uprava.gov.rs](http://www.poreska.uprava.gov.rs))
- Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine (internet adresa [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)) i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine (internet adresa [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs))
- Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike (internet adresa [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs))

### **15. Zaštita podataka**

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

### **16. Dodatne informacije i pojašnjenja kod naručioca**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva objaviti odgovor na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom: „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku radova: **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda \_\_\_\_\_ (navesti partiju za koju se konkuriše)**, JN broj 45/13-2017, na faks: 024/524-165 ili putem elektronske pošte na email: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs).

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs) ili putem faksa (024/524-165)

radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs) ili putem faksa (024/524-165) radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: [javne.nabavke@vodovodsu.rs](mailto:javne.nabavke@vodovodsu.rs) ili putem faksa (024/524-165) u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h.

**Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.**

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

### **17. Izmena Konkursne dokumentacije**

Naručilac može da izvrši izmenu konkursne dokumentacije. Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponude izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja te izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca. Sve izmene, objavljene na napred navedeni način i u napred navedenom roku, predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije. Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ako su učinjene u pisanoj formi.

U slučaju izmene ili dopune konkursne dokumentacije od strane naručioca, osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

### **18. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

### **19. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude (za sve partije)**

Kriterijum za ocenjivanje ponuda je **najniža ponuđena cena** pod jednakim uslovima za sve ponuđače.

**20. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom**

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, ugovor će biti dodeljen ponuđaču koji bude izabran slučajnim izborom – putem žreba. Naručilac će pismenim putem obavestiti ponuđače koji imaju istu ponuđenu cenu, o mestu i vremenu održavanja žreba. Izvlačenje putem žreba naručilac će izvršiti javno, u prisustvu ponuđača, i to tako što će nazive ponuđača ispisati na odvojenim papirima, koji su iste veličine i boje, te će sve te papire staviti u jednu posudu odakle će izvući samo jedan papir. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru će biti dodeljen ugovor. Ponuđačima koji ne prisustvuju ovom postupku, naručilac će dostaviti zapisnik izvlačenja putem žreba.

**21. Prednost za domaće ponuđače**

Prednost za domaće ponuđače biće ostvarena u skladu sa članom 86. Zakona. U slučaju primene kriterijuma najniže ponuđene cene, a u situaciji kada postoje ponude domaćeg i stranog ponuđača koji pružaju usluge ili izvide radove, naručilac mora izabrati ponudu domaćeg ponuđača pod uslovom da njegova ponuđena cena nije veća od 5% u odnosu na najnižu ponuđenu cenu stranog ponuđača.

**22. Negativna referenca**

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. Zakona;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz navedenog može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
- 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1) člana 82. Zakona, koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.

**23. Obaveštenje o naknadi za korišćenje patenata i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.



## **24. Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke I koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

**Zahtev za zaštitu prava se dostavlja mejlom (javne.nabavke@vodovodsu.rs), neposredno ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.**

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00 h.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o zaključenju okvirnog sporazuma iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;

6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ovog ZJN;

7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

**1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:**

(1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;

(2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. \* Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.

(3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 60.000 dinara;

(4) broj računa: 840-30678845-06;

(5) šifru plaćanja: 153 ili 253;

(6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;

(7) svrha: ZZP; ..... [navesti naziv naručioca]; javna nabavka JN .... [navesti redni broj javne nabavke];

(8) korisnik: budžet Republike Srbije;

(9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;

(10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

**2. Nalog za uplatu**, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

**3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor**, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

**4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije**, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa ZJN i drugim potpisom.

Postupak zaštite prava regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

## **25. Obaveštenje o roku za zaključenje ugovora**

**Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.**

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

## **26. Odbijanje ponude i obustava postupka javne nabavke**

Naručilac će **odbiti** ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Na osnovu člana 109. Zakona o javnim nabavkama naručilac donosi odluku o **obustavi** postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda ili ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti, posebno navodeći razloge obustave postupka i uputstvo pravnom sredstvu i objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Naručilac će u odluci o obustavi postupka javne nabavke odlučiti o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

**Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS,, broj 124/2012, 14/2015, 68/2015).**

**6. OBRAZAC IZJAVE PONUDAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U  
POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke male vrednosti – **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda** \_\_\_\_\_ (navesti partiju za koju se konkuriše), JN broj **45/13-2017**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Ponuđač:

\_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom, na koji način svaki ponuđač iz grupe ponuđača izjavljuje da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN.***

***Napomena: Izjava se može isfotokopirati za svakog učesnika iz grupe ponuđača i kao takva dostaviti uz ponudu sa potpisom i pečatom za svakog učesnika iz grupe ponuđača.***

**OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA**  
**O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75.**  
**ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Podizvođač \_\_\_\_\_ [*navesti naziv podizvođača*] u postupku javne nabavke male vrednosti – **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda** \_\_\_\_\_ (**navesti partiju za koju se konkuriše**), JN broj **45/13-2017**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Podizvođač:

\_\_\_\_\_

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.**

## 7. OBRAZAC PONUDE –PARTIJA 1

### 1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa i sedište ponuđača: \_\_\_\_\_

Matični broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Telefon – telefaks: \_\_\_\_\_

Elektronska pošta: \_\_\_\_\_

Poreski broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa: \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_

2. **Važenje ponude:** \_\_\_\_\_ dana, od dana otvaranja Ponude (minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda)

### 3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

#### Ponudu podnosim:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

a) SAMOSTALNO

b) SA PODIZVOĐAČEM:

1. \_\_\_\_\_  
(navesti naziv i sedište podizvođača)

c) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

- Ponuđena cena: \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

- Mesto izvođenja radova: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.

- Rok započinjanja radova: Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca.

- Rok za završetak radova: 50 kalendarskih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva ponuđač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

- Kvalitet: Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.
- Način plaćanja : nakon završetka radova u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

- Za izvršenje javne nabavke angažujemo ( \_\_\_\_\_ ) podizvođača (upisati broj podizvođača)

Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču je \_\_\_\_\_ %.

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

*Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 8. OBRASCI I MODEL UGOVORA

### Obrazac 1.

Podaci o ponuđaču

1. Koji nastupa samostalno
2. Koji nastupa sa podizvođačem
3. Ovlašćenog člana grupe ponuđača  
(zaokružiti)

<b>NAZIV PONUĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Poptis ovlašćenog lica

M.P.



**Obrazac 2.**

**IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA  
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)**

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

<b>R.br.</b>	<b>NAZIV PODIZVOĐAČA</b>	<b>VRSTA RADOVA KOJE NUDI</b>	<b>% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA</b>
1			
2			
3			

Datum: \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 3.**

**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU**

<b>NAZIV PODIZVOĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE PODIZVOĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

**NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.**

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 4.**

**IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU**

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku radova br. 45/13-2017 – **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda - partija 1. Građevinski radovi**, u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ovlašćujemo člana Grupe \_\_\_\_\_  
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

<b>Pun naziv i sedište člana grupe</b>	<b>Vrsta radova koje nudi</b>	<b>Učešće člana grupe u ponudi (%)</b>	<b>Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe</b>
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 5.**

**OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA**

<b>NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

**NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.**

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

## Obrazac 6.

### OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>U K U P N O:</b>		

#### **NAPOMENA:**

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

*Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.*

## Obrazac 7.

### IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012,14/2015,68/2015) dajemo sledeću

### IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe postupka javne nabavke male vrednosti – nabavka radova - **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda - partija 1. Građevinski radovi**, br. javne nabavke 45/13-2017.

*Napomena:* uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,*** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

\_\_\_\_\_  
Mesto

\_\_\_\_\_  
Datum

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

**Obrazac 8.****TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

		jedin.mera	količina
1.	Obeležavanje trase vrelovoda <b>deonica DN40</b> i prenos visinske kote i drugih potrebnih kota za početak izvođenja radova. Određivanje stalne tačke i privremenih repernih tačaka, od strane ovlašćene organizacije. Obračun po m' realizovane trase.	m'	79
2.	Uklanjanje betonskih poklopaca iznad zidanog kanala dimenzije 10x50x90cm. Ploče ostaju Investitoru a odlažu se u krugu dvorišta na rastojanju ~15m na mestu koje odredi Investitor. Obračun po norma času.	Nh	20
3.	Sečenje mašinom postojeće konstrukcije asfalta trotoara - pešačkih prolaza debljine do 8 cm. Obračunati po dužnom metru sečenja.	m'	19
4.	Razbijanje konstrukcije trotoara - pešačkih prolaza mašinskim putem u širini od 0,80 m, u proseku debljine do 8 cm. Obračunati po m <sup>2</sup> razbijene površine konstrukcije.	m <sup>2</sup>	19
5.	Ručni utovar na kamion i transport razbijenog materijala (asfalt, beton i šut) na deponiju do 10 km udaljenosti sa koeficijentom rastresitosti 1,50 u odnosu na zapreminu razbijene konstrukcije trotoara-pešačkih prolaza. Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	6
6.	Izrada zbijene tucaničke podloge ispod asfalta trotoara - pešačkih prolaza ; do 15 cm debljine. Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	19
7.	Afaltiranje habajućeg sloja trotoara-staze AHS. - do 5 cm Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	19

8.	Na vodu DN40 u gde se preklapaju stara i nova trasa: Poništavanje trase starog cevovoda sa iskopom dna u širini 0,65m, Obračunati po dužnom metru <b>realizovane trase</b> dubine 1,04 m sledećeg sadržaja:		
	demontaža termoizolacije, seciranje i vađenje vrelovoda DN65 (sečenje cevi na cca 3m dužine, uključujući pomoćni materijal za sečenje cevi.	m'	79
9.	Fino planiranje i nivelacija dna rova na + / - 1cm prema projektovanim kotama, odnosno prema nalogu i uz odobrenje nadzornog organa.		
	Obračun po m <sup>2</sup> površ iznivelisanog dna rova 0,65* 79 m.	m <sup>2</sup>	63
10.	Nabavka i dovod peska (rečni pesak) sa propisanim garantovanim sastavom (granulacijom zrna od 0 - 4mm) prema uslovima ISO PLUS) .		
	Stavka podrazumeva zatrpavanje rova-prvi sloj posteljicu sa peskom 10 cm ispod, oko cevi i 10 cm iznad predizolovane cevi, sa nabijanjem u slojevima ručnim alatom do modula stišljivosti Me > 25,0 MPa.		
	prosečno 0,65 x 0,34 x 79 m.	m <sup>3</sup>	18
11.	Nakon izvršenog nasipanja i nabijanja izvršiti ispitivanje zbijenosti metodom kružne ploče gde modul stišljivosti mora da bude Ma=25,0 MPa. Ateste o ispitivanju priložiti nadzornom organu.		
	Obračun prema broju mesta ispitivanja.	kom.	2
12.	Nabavka i dovoz peska (jamski pesak) i zatrpavanje rova nadsloj nakon izrade posteljice cevovoda, sa mašinskim nabijanjem u slojevima debljine 20 do 30 cm prema tehničkim uslovima i kontrolom zbijenosti. Stavka podrazumeva zatrpavanje rova - drugi sloj sa jamskim peskom, kao podloga za konstrukcije-trotoara ili završni humusni sloj.		
	prosečno 0,65 x 0,6 x 79 m.	m <sup>3</sup>	31
13.	Izrada i montaža privremenih ograda, traka upozorenja za pešake , pored rova vrelovoda lake zaštitne ograde visine do 1,0m od odgovarajućeg materijala. Posle demontaže ugradbeni materijal ostaje izvođaču radova.	m'	79



14.	Nabavka i postavljanje upozoravajuće PVC crvene trake sa natpisom "VRELOVOD", na 40 cm iznad delimično zatrpanog rova- u nadsloju iznad cevi.	m'	79
15.	Geodetsko snimanje deonice DN40 trase priključnog vrelovoda sa izradom potrebne dokumentacije	m'	79
16.	Betoniranje trase sa betonom MB 30 iznad cevi D=20 cm sa armiranjem ±Q181	m <sup>3</sup>	14
17.	Postavljanje alkatana cevi Ø50 mm u pesak iznad cevi toplovoda.	m'	79

- Mesto izvođenja radova: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.
- Rok započinjanja radova: Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca.
- Rok za završetak radova: 50 kalendarskih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva ponuđač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

- Kvalitet: Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.
- Način plaćanja : nakon završetka radova u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.
- 

**Sve troškove koji nastanu prilikom izvođenja radova snosi ponuđač.**

Prilikom realizacije predmetnih radova, izabrani ponuđač je u obavezi da se pridržava sledećih odredbi Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu ("Sl. glasnik RS", br. 101/2005 i 91/2015):

- osposobljava zaposlene za bezbedan i zdrav rad, što se dokazuje Obrascem 6 - Evidencija o zaposlenim osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;
- obezbedi zaposlenima korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- obezbedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;
- obezbedi na osnovu akta o proceni rizika i ocene službe medicine rada propisane lekarske preglede zaposlenih u skladu sa ovim zakonom;
- zaposlenima da na upotrebu sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu na kojima su primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu i da obezbedi kontrolu njihove upotrebe u skladu sa namenom;

- obezbedi zaposlenima uputstva za bezbedan rad po propisima o bezbednosti i zdravlju na radu za korišćenje opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga određuje i o konkretnim merama za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa aktom o proceni rizika.

Naručilac zadržava pravo da zatraži dokaze da izabrani ponuđač ispunjava napred navedene zakonske obaveze.

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

**Obrazac 9.****OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Ponudač: \_\_\_\_\_

Naručilac: JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica  
 Trg Lazara Nešića 9/a  
 24000 Subotica

<b>R.B</b>	<b>OPIS RADOVA</b>	jedin.mera	količina	jedinična cena	ukupna cena
1.	Obeležavanje trase vrelovoda <b>deonica DN40</b> i prenos visinske kote i drugih potrebnih kota za početak izvođenja radova. Određivanje stalne tačke i privremenih repernih tačaka, od strane ovlašćene organizacije. Obračun po m' realizovane trase.	m'	79		
2.	Uklanjanje betonskih poklopaca iznad zidanog kanala dimenzije 10x50x90cm. Ploče ostaju Investitoru a odlažu se u krugu dvorišta na rastojanju ~15m na mestu koje odredi Investitor. Obračun po norma času.	Nh	20		
3.	Sečenje mašinom postojeće konstrukcije asfalta trotoara - pešačkih prolaza debljine do 8 cm. Obračunati po dužnom metru sečenja.	m'	19		
4.	Razbijanje konstrukcije trotoara - pešačkih prolaza mašinskim putem u širini od 0,80 m, u proseku debljine do 8 cm. Obračunati po m <sup>2</sup> razbijene površine konstrukcije.	m <sup>2</sup>	19		
5.	Ručni utovar na kamion i transport razbijenog materijala (asfalt, beton i šut) na deponiju do 10 km udaljenosti sa koeficijentom rastresitosti 1,50 u odnosu na zapreminu razbijene konstrukcije trotoara-pešačkih prolaza.				
	Obračun po m <sup>3</sup> .	m <sup>3</sup>	6		
6.	Izrada zbijene tucaničke podloge ispod asfalta trotoara - pešačkih prolaza ; do 15 cm debljine.				
	Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	19		
7.	Afaltiranje habajućeg sloja trotoara-staze AHS. - do 5 cm				
	Obračun po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	19		
8.	Na vodu DN40 u gde se preklapaju stara i nova trasa: Poništavanje trase starog cevovoda sa iskopom dna u širini 0,65m, Obračunati po dužnom metru <b>realizovane trase</b> dubine 1,04 m sledećeg sadržaja:				

	demontaža termoizolacije, seciranje i vađenje vrelovoda DN65 (sečenje cevi na cca 3m dužine, uključujući pomoćni materijal za sečenje cevi.	m'	79		
9.	Fino planiranje i nivelacija dna rova na + / - 1cm prema projektovanim kotama, odnosno prema nalogu i uz odobrenje nadzornog organa.				
	Obračun po m <sup>2</sup> površ iznivelisanog dna rova 0,65* 79 m.	m <sup>2</sup>	63		
10.	Nabavka i dovoz peska (rečni pesak) sa propisanim garantovanim sastavom (granulacijom zrna od 0 - 4mm) prema uslovima ISO PLUS) .				
	Stavka podrazumeva zatrpavanje rova-prvi sloj posteljicu sa peskom 10 cm ispod, oko cevi i 10 cm iznad predizolovane cevi, sa nabijanjem u slojevima ručnim alatom do modula stišljivosti Me > 25,0 MPa.				
	prosečno 0,65 x 0,34 x 79 m.	m <sup>3</sup>	18		
11.	Nakon izvršenog nasipanja i nabijanja izvršiti ispitivanje zbijenosti metodom kružne ploče gde modul stišljivosti mora da bude Ma=25,0 MPa. Ateste o ispitivanju priložiti nadzornom organu.				
	Obračun prema broju mesta ispitivanja.	kom.	2		
12.	Nabavka i dovoz peska (jamski pesak) i zatrpavanje rova nadsloj nakon izrade posteljice cevovoda, sa mašinskim nabijanjem u slojevima debljine 20 do 30 cm prema tehničkim uslovima i kontrolom zbijenosti. Stavka podrazumeva zatrpavanje rova - drugi sloj sa jamskim peskom, kao podloga za konstrukcije-trotoara ili žavršni humusni sloj.				
	prosečno 0,65 x 0,6 x 79 m.	m <sup>3</sup>	31		
13.	Izrada i montaža privremenih ograda, traka upozorenja za pešake , pored rova vrelovoda lake zaštitne ograde visine do 1,0m od odgovarajućeg materijala. Posle demontaže ugradbeni materijal ostaje izvođaču radova.	m'	79		
14.	Nabavka i postavljanje upozoravajuće PVC crvene trake sa natpisom "VRELOVOD", na 40 cm iznad delimično zatrpanog rova- u nadsloju iznad cevi.	m'	79		
15.	Geodetsko snimanje deonice DN40 trase priključnog vrelovoda sa izradom potrebne dokumentacije	m'	79		
16.	Betoniranje trase sa betonom MB 30 iznad cevi D=20 cm sa armiranjem ±Q181	m <sup>3</sup>	14		
17.	Postavljanje alkatana cevi Ø50 mm u pesak iznad cevi toplovoda.	m'	79		

2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a	
3. STOPA PDV-a _____	
4. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA + IZNOS PDV-a)	

**Napomena:**

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

**Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:**

- u koloni 5. ponuđači upisuju jediničnu cenu radova sa svim pripadajućim troškovima bez PDV-a,
- u koloni 6. ponuđači upisuju ukupnu cenu radova sa svim pripadajućim troškovima bez PDV-a,
- pod tačkom 2. ponuđači upisuju ukupnu cenu svih radova sa svim pripadajućim troškovima bez PDV-a;
- pod tačkom 3. upisuje se stopa PDV-a;
- pod tačkom 4. upisuje se ukupna cena svih radova sa svim pripadajućim troškovima i sa uračunatim PDV-om;

**Napomena**

**Ukoliko je ponuđač obveznik PDV-a i ukoliko su radovi iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015) ponuđač u Obrascu strukture cene ne iskazuje PDV.**

**PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA UPIŠE:**

- da li je obveznik PDV-a: DA NE (zaokružiti)
- da li su radovi koji su predmet javne nabavke iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015): DA NE (zaokružiti)

Ponuđač: \_\_\_\_\_  
Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_  
Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 10. - MODEL UGOVORA

MODEL UGOVORA ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača model ugovora popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača.

U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi podizvođači.

Ponuđač kome bude dodeljen ugovor biće u obavezi da potpiše ugovor koji će, osim delova koji se unose iz obrasca ponude i eventualnih uočenih tehničkih grešaka, biti identičan modelu datom u nastavku.

Javno komunalno preduzeće

„Vodovod i kanalizacija“

Subotica

Broj:

Dana:

### U G O V O R O IZVOĐENJU GRAĐEVINSKIH RADOVA

Zaključen dana \_\_\_\_\_ godine, između:

#### I. UGOVORNE STRANE

**1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica**, Trg Lazara Nešića 9/a ( u daljem tekstu: **Naručilac radova**)  
koje zastupa v.d. direktor Sugár György, dipl. inž. tehn.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

**2. - \_\_\_\_\_** (u daljem tekstu:  
Izvođač radova), koje zastupa direktor \_\_\_\_\_

MBR : \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_ tekući račun : \_\_\_\_\_

**3. \_\_\_\_\_**  
koje zastupa direktor \_\_\_\_\_

MBR : \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_ tekući račun : \_\_\_\_\_

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

#### II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su radovi - **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda - partija 1. Građevinski radovi** u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj 45/13-2017.

## PODIZVOĐAČ

### Član 2.

U slučaju da Izvođač radova angažuje podizvođača: Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje svih obaveza iz ovog ugovora, uključujući i obaveze koje je poverio podizvođaču:

„\_\_\_\_\_“ iz \_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_.

Izvođač radova će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

„\_\_\_\_\_“ iz \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_  
br. \_\_\_\_\_.

Izvođač radova će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

### Član 3.

Sastavni deo ovog Ugovora je:

- Ponuda Izvođača radova broj \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ i tehnička specifikacija.
- \_\_\_\_\_ (ukoliko je zajednička ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.pravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog ponuđača)

### Član 4.

Mesto izvođenja radova: JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.

## III. VREDNOST RADOVA

### Član 5.

Cena radova data je ponudom broj \_\_\_\_\_ koja je sastavni deo ovog ugovora u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_ dinara bez obračunatog PDV-a.

Cena utvrđena u stavu 1. ovog člana je fiksna za vreme izvršenja ovog ugovora.

## IV. ROKOVI ZA IZVRŠENJE RADOVA

### Član 6.

Rok započinjanja radova: Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca radova.

Rok za završetak radova: 50 radnih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca.

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva izvođač radova je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca radova, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

## V. NAČIN PLAĆANJA I OBRAČUN RADOVA

### Član 7.

Način plaćanja: nakon završetka radova u roku do 45 dana, od dana primljene fakture u sedištu naručioca radova.

Plaćanje se vrši na tekući račun Izvođača radova broj \_\_\_\_\_

### Član 8.

Obračun radova se vrši na osnovu urađenih količina iz građevinske knjige, po datim cenama iz ponude odnosno tehničke specifikacije koja je sastavni deo ovog ugovora.

## VI. OBAVEZE NARUČIOCA RADOVA

### Član 9.

Naručilac radova se obavezuje da:

- izvrši obezbeđenje plaćanja iz člana 7. ovog ugovora,
- imenuje nadzornog organa kao svog predstavnika.

### Član 10.

Odgovorno lice Naručioca radova će nakon izvedenih radova uz prisustvo Izvođača radova proveriti kvalitet izvedenih radova i sačiniti:

- zapisnik o kvantitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje količina i vrsta izvedenih radova, kao i prijem neophodne dokumentacije (ugovor, građevinski dnevnik i sl.) i
- zapisnik o kvalitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje da izvedeni radovi u svemu odgovaraju ugovorenim.

Zapisnici se potpisuju od strane odgovornog lica Naručioca radova i ovlašćenog predstavnika Izvođača radova.

Zapisnici se sačinjavaju u dva istovetna primerka, od čega po jedan primerak zadržava svaka ugovorna strana.

## VII. OBAVEZE IZVOĐAČA RADOVA

### Član 11.

Izvođač radova se obavezuje da:

- predmetne radove izvede stručno i kvalitetno po važećim tehničkim propisima, normativima i obaveznim standardima, koji važe za ugovorenu vrstu radova u skladu sa zahtevima definisanim u tehničkoj specifikaciji
- da sprovede mere tehničke zaštite na gradilištu, radi obezbeđenja radova opreme, radnika, prolaznika i saobraćaja,
- da imenuje odgovorno lice-šefa gradilišta za predmetne radove,
- da vodi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik u dva primerka,
- preseljenje dokumentacije vrši uz obavezno prisustvo predstavnika naručioca radova čija je dokumentacija predmet selidbe,
- privremeno premeštanje dokumentacije se vrši uz obavezno prisustvo predstavnika naručioca radova čija je dokumentacija predmet privremenog premeštanja.



#### Član 12.

Izvođač radova je dužan da se prilikom realizacije ovog ugovora u svemu pridržava odredaba Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu ("Sl. glasnik RS" br. 101/2005 i 91/2005) i svih zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast.

#### Član 13.

Izvođač radova je dužan da za vreme važenja ovog ugovora, periodično, svaka 3 (tri) meseca dostavlja Naručiocu radova spisak lica koja su angažovana radi obavljanja poslova iz člana 1. ovog Ugovora.

Uz spisak zaposlenih iz stava 1. ovog člana Izvođač radova je dužan da Naručiocu radova dostavi i odgovarajuće dokaze o tome da je izvršio sve svoje obaveze propisane Zakonom o radu i drugim zakonima koji propisuju obavezu plaćanja poreza i doprinosa.

Dokaze koje je Izvođač radova dužan da dostavi su: fotokopija ugovora o radu, ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovora o delu, ugovora o dopunskom radu, kopija prijave na obavezno socijalno osiguranje i potvrda - dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima (PPPPD).

U slučaju nepostupanja Izvođača radova po odredbi iz ovog člana, Naručilac radova će u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavljanje dokaza, raskinuti ovaj ugovor.

#### Član 14.

Izvođač radova se obavezuje da za neopravdano kašnjenje u izvršenju ugovorenih radova plati Naručiocu radova na ime ugovorne kazne 1 ‰ na ugovorenu vrednost radova za svaki dan neopravdanog kašnjenja, stim što ugovorena kazna ne može preći iznos od 5 % na ukupno ugovorenu vrednost građevinskih radova.

#### Član 15.

Izvođač radova ima pravo na produženje roka završetka radova u slučaju više sile i to samo onoliko dana koliko su trajale smetnje prouzrokovane dejstvom više sile.

Nastupanje smetnji zbog više sile i neotklonjenih smetnji konstatovaće se u građevinskom dnevniku. Produženje roka radova se zahteva pismenim putem.

### VIII POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 16.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora a najduže do 31.12.2017. godine.

#### Član 17.

Ugovorne strane su saglasne da će sporna pitanja u pogledu izvršenja ugovorenih obaveza rešavati sporazumno putem svojih odgovornih predstavnika.

U slučaju da se na ovakav način sporno pitanje ne može rešiti za rešavanje spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost suda u Subotici.

Član 18.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjuvat će se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

Član 19.

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan) primerak.

Izvođač radova  
Direktor

Naručilac radova  
v.d. Direktor

\_\_\_\_\_  
Sugár György, dipl. inž. tehn.

**NAPOMENA: Model ugovora, ponuđač popunjava u skladu sa ponudom, overava pečatom i potpisom, čime potvrđuje da prihvata elemente modela Ugovora.**

**U slučaju podnošenja zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da model ugovora potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i overiti pečatom model ugovora.**

## 7. OBRAZAC PONUDE –PARTIJA 2

### 1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa i sedište ponuđača: \_\_\_\_\_

Matični broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Telefon – telefaks: \_\_\_\_\_

Elektronska pošta: \_\_\_\_\_

Poreski broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa: \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_

**2. Važenje ponude:** \_\_\_\_\_ dana, od dana otvaranja Ponude (minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda)

### 3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

#### Ponudu podnosim:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

d) SAMOSTALNO

e) SA PODIZVOĐAČEM:

2. \_\_\_\_\_  
(navesti naziv i sedište podizvođača)

f) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU:

3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

- Ponuđena cena: \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

- Mesto izvođenja radova: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.

- Rok započinjanja radova: Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca.

- Rok za završetak radova: 50 kalendarskih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva ponuđač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

### **Garancija za izvedene radove**

Garancija za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioaca, što će se konstatovati zapisnikom.

- Kvalitet: Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.
- Način plaćanja : nakon završetka radova u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

- Za izvršenje javne nabavke angažujemo ( \_\_\_\_\_ ) podizvođača (upisati broj podizvođača)

Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču je \_\_\_\_\_ %.

**Napomena:** *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

*Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 8. OBRASCI I MODEL UGOVORA

### Obrazac 1.

Podaci o ponuđaču

4. Koji nastupa samostalno
5. Koji nastupa sa podizvođačem
6. Ovlašćenog člana grupe ponuđača  
(zaokružiti)

<b>NAZIV PONUĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Poptis ovlašćenog lica

M.P.

**Obrazac 2.**

**IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA  
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)**

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

<b>R.br.</b>	<b>NAZIV PODIZVOĐAČA</b>	<b>VRSTA RADOVA KOJE NUDI</b>	<b>% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA</b>
1			
2			
3			

Datum: \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 3.**

**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU**

<b>NAZIV PODIZVOĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE PODIZVOĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

**NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.**

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 4.**

**IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU**

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku radova br. 45/13-2017 – **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda - partija 2. Montažni radovi**, u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ovlašćujemo člana Grupe \_\_\_\_\_  
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

<b>Pun naziv i sedište člana grupe</b>	<b>Vrsta radova koje nudi</b>	<b>Učešće člana grupe u ponudi (%)</b>	<b>Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe</b>
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.



**Obrazac 5.**

**OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA**

<b>NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

**NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.**

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 6.**

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<b>Red. br.</b>	<b>Vrsta troška</b>	<b>Iznos bez PDV-a</b>	<b>Iznos sa PDV-om</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>U K U P N O:</b>		

**NAPOMENA:**

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

*Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.*

## Obrazac 7.

### IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012,14/2015,68/2015) dajemo sledeću

### IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe postupka javne nabavke male vrednosti – nabavka radova - **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda - partija 2. Montažni radovi**, br. javne nabavke 45/13-2017.

*Napomena:* uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,*** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

\_\_\_\_\_  
Mesto

\_\_\_\_\_  
Datum

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

## Obrazac 8.

### TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

#### **1 Predizolovana fleksibilna samokompezujuća cev**

Fleksibilni kombinovani sistem proizveden prema SRPS EN 15632-1-2:2012 .  
Isporučeni materijal mora imati sledeće karakteristike ili odgovarajuće:

medijumska cev -od umreženog polietilena klase A (PE-Xa) (umreženi PE metodom peroksida),sa slojem protiv difuzije kiseonika , za maksimalnu temperaturu 95°C i za maksimalni pritisak 6 bar

termo-izolacioni materijal od poliuretanske dvokomponentne pene oslobođene CFC-  
a sa maksimalnim koeficijentom provođenja toplote  $\lambda_{50}=0.021$  W/mK

zaštitna cev-kontinualno ekstrudiran PELD, talasastog oblika zbog fleksibilnosti  
predizolovane cevi

sve karakteristike moraju biti zadovoljene za maksimalni radni pritisak  $p_{max}=6$  bar i  
maksimalnu radnu temperaturu  $t^{max}= 95$ oC

U jednoj zaštitnoj cevi se nalaze dve medijumske cevi potrebnog prečnika

Cevi se isporučuju u jednom koturu prema potrebnoj dužini, fabrički zapakovana

	J.mere	Količina
Nazivna dimenzija63+63/182 , spoljašnji prečnik medijumske cevi $\Phi 63$ mm sa debljinom zida 5,8 mm i spoljašnjim prečnikom zaštitne cevi 182 mm	m	60
Nazivna dimenzija40+40/126 , spoljašnji prečnik medijumske cevi $\Phi 40$ mm sa debljinom zida 3,7 mm i spoljašnjim prečnikom zaštitne cevi 126 mm	m	15
Nazivna dimenzija32+32/111 , spoljašnji prečnik medijumske cevi $\Phi 32$ mm sa debljinom zida 2,9 mm i spoljašnjim prečnikom zaštitne cevi 111 mm	m	4

#### **2 Fiting za montažu predizolovanog fleksibilnog sistema**

Fiting za spajanje fleksibilnog predizolovanog sistema je kompresionog tipa i sastoji se od 2 elementa:

Prvi element je osnovni element i može biti u obliku T komada , jednakostrane spojnice , redukcione spojnice , prelazne spojnice i izrađen je od mesinga,

Drugi element fittinga je pokretna navlaka i izrađena je od mesinga i univerzalna je za sve osnovne delove fittinga.

#### PRELAZNA SPOJNICA SA NAVOJNIM KRAJEM

	J.mere	Količina
63x5,8-2"	kom	4
40x3,7-5/4"	kom	2
32x2,9-1"	kom	2

#### T KOMAD

	J.mere	Količina
63-40-63	kom	2
40-32-40	kom	2

### 3 Završna prolazna gumena kapa

Završna prolazna kapa izrađena od gume, njene dimenzije treba da odgovaraju spoljašnjim prečnicima medijumske i zaštitne cevi. Treba da obezbedi nepropusnost u unutrašnosti predizolovane cevi na pritisku od 0,3 bar.

	J.mere	Količina
DUO 63/182	kom	2
DUO 40/126	kom	1
DUO 32/111	kom	1

### 4 Zaštita za prodor cevi kroz zid

Sastoji se od dva dela. Prvi deo je cev od PE, dužine 400 mm-hilzna. Drugi deo je termoskupljajući rukavac odgovarajućeg prečnika. Treba da obezbedi zaštitu prodora vlage, pomeranje ili izvlačenje cevi iz zida.

	J.mere	Količina
DUO 63/182	kom	1

### 5 Izolacioni elementi za izolaciju odvajanja fleksibilnog sistema

Izolacioni elementi za izolaciju odvajanja i spajanja fleksibilnog sistema izrađen od ABS-a , sastoji se od dve polutke-školje, elemenata za zaptivanje polutki ,elemenata za spajanje i zatezanje izolacionih polutki i izolacije od dve komponente poliuretanske smeše.

	J.mere	Količina
182/126/182	kom	1
126/111/126	kom	1

## MONTAŽA MATERIJALA

Montaža materijala obuhvata prevoz materijala do mikrolokacije , razmotavanje kotura, sečenje na meru, polaganje u rov , spajanje prelaznih spojnica zavarivanjem za čelične cevi, spajanje medijumskih cevi predizolovane fleksibilne cevi na prelazne spojnice , izolaciju mesta spajanja na postojeći čelični predizolovani cevovod	paušalno
--	----------

- Mesto izvođenja radova: JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.
- Rok započinjanja radova: Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca.
- Rok za završetak radova: 50 kalendarskih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva ponuđač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

### **Garancija za izvedene radove**

Garancija za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

- Kvalitet: Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.
- Način plaćanja : nakon završetka radova u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

**Sve troškove koji nastanu prilikom izvođenja radova snosi ponuđač.**

Prilikom realizacije predmetnih radova, izabrani ponuđač je u obavezi da se pridržava sledećih odredbi Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu ("Sl. glasnik RS", br. 101/2005 i 91/2015):

- osposobljava zaposlene za bezbedan i zdrav rad, što se dokazuje Obrascem 6 - Evidencija o zaposlenim osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;
- obezbedi zaposlenima korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- obezbedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;
- obezbedi na osnovu akta o proceni rizika i ocene službe medicine rada propisane lekarske preglede zaposlenih u skladu sa ovim zakonom;
- zaposlenima da na upotrebu sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu na kojima su primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu i da obezbedi kontrolu njihove upotrebe u skladu sa namenom;
- obezbedi zaposlenima uputstva za bezbedan rad po propisima o bezbednosti i zdravlju na radu za korišćenje opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga određuje i o konkretnim merama za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa aktom o proceni rizika.

Naručilac zadržava pravo da zatraži dokaze da izabrani ponuđač ispunjava napred navedene zakonske obaveze.

Na osnovu člana 71. stav 6. Zakona o javnim nabavkama u tehničkom opisu se naručilac poziva na srpski standard i isti je obavezan i primenjuje se kao tehnički propis, bez navođenja reči „ili odgovorajuće“.Naručilac je dužan da prihvati i drugi standard koji ispunjava zahteve srpskog standarda,kao i dokaze koji to potvrđuju.

Ponuđač: \_\_\_\_\_  
 Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_  
 Mesto i datum: \_\_\_\_\_

**Obrazac 9.****OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Ponudač: \_\_\_\_\_

Naručilac: JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica  
 Trg Lazara Nešića 9/a  
 24000 Subotica

R.B	OPIS RADOVA ISPORUKA MATERIJALA	jedin. mera	količi na	jedinična cena	ukupna cena
1	<b>Predizolovana fleksibilna samokompezujuća cev</b>				
1.1	Nazivna dimenzija 63+63/182 , spoljašnji prečnik medijumske cevi $\Phi$ 63 mm sa debljinom zida 5,8 mm i spoljašnjim prečnikom zaštitne cevi 182 mm	m	60		
1.2	Nazivna dimenzija 40+40/126 , spoljašnji prečnik medijumske cevi $\Phi$ 40 mm sa debljinom zida 3,7 mm i spoljašnjim prečnikom zaštitne cevi 126 mm	m	15		
1.3	Nazivna dimenzija 32+32/111 , spoljašnji prečnik medijumske cevi $\Phi$ 32 mm sa debljinom zida 2,9 mm i spoljašnjim prečnikom zaštitne cevi 111 mm	m	4		
	UKUPNA CENA(1.1+1.2+1.3)	-	-	-	
2	<b>Fiting za montažu predizolovanog fleksibilnog sistema</b>				
	<b>PRELAZNA SPOJNICA SA NAVOJNIM KRAJEM</b>				
2.1	63x5,8-2"	kom	4		



2.2	40x3,7-5/4"	kom	2		
2.3	32x2,9-1"	kom	2		
	UKUPNA CENA(2.1+2.2+2.3)	-	-	-	
	<b>T KOMAD</b>				
2.4	63-40-63	kom	2		
2.5	40-32-40	kom	2		
	UKUPNA CENA(2.4+2.5)	-	-	-	
3	<b>Završna prolazna gumena kapa</b>				
3.1	DUO 63/182	kom	2		
3.2	DUO 40/126	kom	1		
3.3	DUO 32/111	kom	1		
	UKUPNA CENA(3.1+3.2+3.3)	-	-	-	
4	<b>Zaštita za prodor cevi kroz zid</b>				
4.1	DUO 63/182	kom	1		
	UKUPNA CENA (4.1)	-	-	-	
5	<b>Izolacioni elementi za izolaciju odvajanja fleksibilnog sistema</b>				
5.1	182/126/182	kom	1		
5.2	126/111/126	kom	1		

	UKUPNA CENA (5.1+5.2)	-	-	-	
6	<b>MONTAŽA MATERIJALA</b>				
6.1	Montaža materijala obuhvata prevoz materijala do mikrolokacije , razmotavanje kotura, sečenje na meru, polaganje u rov , spajanje prelaznih spojnica zavarivanjem za čelične cevi, spajanje medijumskih cevi predizolovane fleksibilne cevi na prelazne spojnice , izolaciju mesta spajanja na postojeći čelični predizolovani cevovod		Paušal		
2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a (1+2+3+4+5) ISPORUKA MATERIJALA					
2.1 UKUPNA CENA BEZ PDV-a (6) MONTŽA MATERIJALA					
2.2 UKUPNA CENA BEZ PDV-a (1+2+3+4+5+6) ISPORUKA +MONTAŽA					
3. STOPA PDV-a _____					
4. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA(1+2+3+4+5+6) + IZNOS PDV-a)					

**Napomena:**

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

**Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:**

- u koloni 5. ponuđači upisuju jediničnu cenu radova sa svim pripadajućim troškovima bez PDV-a,
- u koloni 6. ponuđači upisuju ukupnu cenu radova sa svim pripadajućim troškovima bez PDV-a,
- pod tačkom 2. ,2.1 i 2.2 ponuđači upisuju ukupnu cenu svih radova sa svim pripadajućim troškovima bez PDV-a;
- pod tačkom 3. upisuje se stopa PDV-a;
- pod tačkom 4. upisuje se ukupna cena svih radova sa svim pripadajućim troškovima i sa uračunatim PDV-om;

**Napomena**

Ukoliko je ponuđač obveznik PDV-a i ukoliko su radovi iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015) ponuđač u Obrascu strukture cene ne iskazuje PDV.

**PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA UPIŠE:**

- da li je obveznik PDV-a: DA    NE (zaokružiti)
  
- da li su radovi koji su predmet javne nabavke iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015): DA    NE (zaokružiti)

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 10. - MODEL UGOVORA

MODEL UGOVORA ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača model ugovora popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača.

U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi podizvođači.

Ponuđač kome bude dodeljen ugovor biće u obavezi da potpiše ugovor koji će, osim delova koji se unose iz obrasca ponude i eventualnih uočenih tehničkih grešaka, biti identičan modelu datom u nastavku.

Javno komunalno preduzeće

„Vodovod i kanalizacija“

Subotica

Broj:

Dana:

## U G O V O R O IZVOĐENJU GRAĐEVINSKIH RADOVA

Zaključen dana \_\_\_\_\_ godine, između:

### I. UGOVORNE STRANE

**1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica**, Trg Lazara Nešića 9/a ( u daljem tekstu: Naručilac radova)

koje zastupa v.d. direktor Sugár György, dipl. inž. tehn.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

**2. - \_\_\_\_\_** (u daljem tekstu:

Izvođač radova), koje zastupa direktor \_\_\_\_\_

MBR : \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_ tekući račun : \_\_\_\_\_

**3. \_\_\_\_\_**

koje zastupa direktor \_\_\_\_\_

MBR : \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_ tekući račun : \_\_\_\_\_

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

### II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su radovi - **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda - partija 2. Montažni radovi** u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj 45/13-2017.

## PODIZVOĐAČ

### Član 2.

U slučaju da Izvođač radova angažuje podizvođača: Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje svih obaveza iz ovog ugovora, uključujući i obaveze koje je poverio podizvođaču:

„\_\_\_\_\_“ iz \_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_.

Izvođač radova će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

„\_\_\_\_\_“ iz \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_  
br. \_\_\_\_\_.

Izvođač radova će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

### Član 3.

Sastavni deo ovog Ugovora je:

- Ponuda Izvođača radova broj \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ i tehnička specifikacija.
- \_\_\_\_\_ (ukoliko je zajednička ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.pravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog ponuđača)

### Član 4.

Mesto izvođenja radova: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.

## III. VREDNOST RADOVA

### Član 5.

Cena radova data je ponudom broj \_\_\_\_\_ koja je sastavni deo ovog ugovora u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_ dinara bez obračunatog PDV-a.

Cena utvrđena u stavu 1. ovog člana je fiksna za vreme izvršenja ovog ugovora.

## IV. ROKOVI ZA IZVRŠENJE RADOVA

### Član 6.

Rok započinjanja radova: Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca radova.

Rok za završetak radova: 50 radnih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca.

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva izvođač radova je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca radova, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

## V. NAČIN PLAĆANJA I OBRAČUN RADOVA

## Član 7.

Način plaćanja: nakon završetka radova u roku do 45 dana, od dana primljene fakture u sedištu naručioca radova.

Plaćanje se vrši na tekući račun Izvođača radova broj \_\_\_\_\_

## Član 8.

Obračun radova se vrši na osnovu urađenih količina iz građevinske knjige, po datim cenama iz ponude odnosno tehničke specifikacije koja je sastavni deo ovog ugovora.

## VI. OBAVEZE NARUČIOCA RADOVA

### Član 9.

Naručilac radova se obavezuje da:

- izvrši obezbeđenje plaćanja iz člana 7.ovog ugovora,
- imenuje nadzornog organa kao svog predstavnika.

### Član 10.

Odgovorno lice Naručioca radova će nakon izvedenih radova uz prisustvo Izvođača radova proveriti kvalitet izvedenih radova i sačiniti:

- zapisnik o kvantitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje količina i vrsta izvedenih radova, kao i prijem neophodne dokumentacije (ugovor, građevinski dnevnik i sl.) i
- zapisnik o kvalitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje da izvedeni radovi u svemu odgovaraju ugovorenim.

Zapisnici se potpisuju od strane odgovornog lica Naručioca radova i ovlašćenog predstavnika Izvođača radova.

Zapisnici se sačinjavaju u dva istovetna primerka, od čega po jedan primerak zadržava svaka ugovorna strana.

## VII. OBAVEZE IZVOĐAČA RADOVA

### Član 11.

Izvođač radova se obavezuje da:

- predmetne radove izvede stručno i kvalitetno po važećim tehničkim propisima, normativima i obaveznim standardima, koji važe za ugovorenu vrstu radova u skladu sa zahtevima definisanim u tehničkoj specifikaciji
- da sprovede mere tehničke zaštite na gradilištu, radi obezbeđenja radova opreme, radnika, prolaznika i saobraćaja,
- da imenuje odgovorno lice-šefa gradilišta za predmetne radove,
- da vodi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik u dva primerka,
- preseljenje dokumentacije vrši uz obavezno prisustvo predstavnika naručioca radova čija je dokumentacija predmet selidbe,
- privremeno premeštanje dokumentacije se vrši uz obavezno prisustvo predstavnika naručioca radova čija je dokumentacija predmet privremenog premeštanja.

## Član 12.

Izvođač radova je dužan da se prilikom realizacije ovog ugovora u svemu pridržava odredaba Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu ("Sl. glasnik RS" br. 101/2005 i 91/2005) i svih zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast.

## Član 13.

Garancija za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između izvođača radova i Naručioca radova, što će se konstatovati zapisnikom.

## Član 14.

Izvođač radova je dužan da za vreme važenja ovog ugovora, periodično, svaka 3 (tri) meseca dostavlja Naručiocu radova spisak lica koja su angažovana radi obavljanja poslova iz člana 1. ovog Ugovora.

Uz spisak zaposlenih iz stava 1. ovog člana Izvođač radova je dužan da Naručiocu radova dostavi i odgovarajuće dokaze o tome da je izvršio sve svoje obaveze propisane Zakonom o radu i drugim zakonima koji propisuju obavezu plaćanja poreza i doprinosa.

Dokaze koje je Izvođač radova dužan da dostavi su: fotokopija ugovora o radu, ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovora o delu, ugovora o dopunskom radu, kopija prijave na obavezno socijalno osiguranje i potvrda - dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima (PPPPD).

U slučaju nepostupanja Izvođača radova po odredbi iz ovog člana, Naručilac radova će u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavljanje dokaza, raskinuti ovaj ugovor.

## Član 15.

Izvođač radova se obavezuje da za neopravdano kašnjenje u izvršenju ugovorenih radova plati Naručiocu radova na ime ugovorne kazne 1 % na ugovorenu vrednost radova za svaki dan neopravdanog kašnjenja, stim što ugovorena kazna ne može preći iznos od 5 % na ukupno ugovorenu vrednost građevinskih radova.

## Član 16.

Izvođač radova ima pravo na produženje roka završetka radova u slučaju više sile i to samo onoliko dana koliko su trajale smetnje prouzrokovane dejstvom više sile.

Nastupanje smetnji zbog više sile i neotklonjenih smetnji konstatovaće se u građevinskom dnevniku. Produženje roka radova se zahteva pismenim putem.

## VIII POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 17.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora a najduže do 31.12.2017. godine.

### Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da će sporna pitanja u pogledu izvršenja ugovorenih obaveza rešavati sporazumno putem svojih odgovornih predstavnika.

U slučaju da se na ovakav način sporno pitanje ne može rešiti za rešavanje spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost suda u Subotici.

#### Član 19.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivat će se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

#### Član 20.

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan) primerak.

Izvođač radova  
Direktor

\_\_\_\_\_

Naručilac radova  
v.d. Direktor

\_\_\_\_\_  
Sugár György, dipl. inž. tehn.

**NAPOMENA: Model ugovora, ponuđač popunjava u skladu sa ponudom, overava pečatom i potpisom, čime potvrđuje da prihvata elemente modela Ugovora.**

**U slučaju podnošenja zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da model ugovora potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i overiti pečatom model ugovora.**



## 7. OBRAZAC PONUDE –PARTIJA 3

### 1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa i sedište ponuđača: \_\_\_\_\_

Matični broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Telefon – telefaks: \_\_\_\_\_

Elektronska pošta: \_\_\_\_\_

Poreski broj ponuđača: \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa: \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_

**2. Važenje ponude:** \_\_\_\_\_ dana, od dana otvaranja Ponude (minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda)

### 3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

#### Ponudu podnosim:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

g) SAMOSTALNO

h) SA PODIZVOĐAČEM:

3. \_\_\_\_\_  
(navesti naziv i sedište podizvođača)

i) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU:

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

- Ponuđena cena: \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

- Mesto izvođenja radova: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.

- Rok započinjanja radova: Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca.

- Rok za završetak radova: 50 kalendarskih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva ponuđač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

**Garancija za izvedene radove:**

Garancija za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

- Kvalitet: Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.
- Način plaćanja : nakon završetka radova u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

- Za izvršenje javne nabavke angažujemo ( \_\_\_\_\_ ) podizvođača (upisati broj podizvođača)

Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču je \_\_\_\_\_ %.

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

*Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 8. OBRASCI I MODEL UGOVORA

### Obrazac 1.

Podaci o ponuđaču

7. Koji nastupa samostalno
8. Koji nastupa sa podizvođačem
9. Ovlašćenog člana grupe ponuđača  
(zaokružiti)

<b>NAZIV PONUĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Poptis ovlašćenog lica

M.P.

**Obrazac 2.**

**IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA  
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)**

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

<b>R.br.</b>	<b>NAZIV PODIZVOĐAČA</b>	<b>VRSTA RADOVA KOJE NUDI</b>	<b>% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA</b>
1			
2			
3			

Datum: \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 3.**

**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU**

<b>NAZIV PODIZVOĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE PODIZVOĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

**NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.**

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponudač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 4.**

**IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU**

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku radova br. 45/13-2017 – **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda - partija 3. Grejački radovi**, u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ovlašćujemo člana Grupe \_\_\_\_\_  
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

<b>Pun naziv i sedište člana grupe</b>	<b>Vrsta radova koje nudi</b>	<b>Učešće člana grupe u ponudi (%)</b>	<b>Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe</b>
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 5.**

**OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA**

<b>NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>RAČUN</b>	
<b>ODGOVORNO LICE - direktor</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)</b>	

**NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.**

\_\_\_\_\_  
Mesto i datum

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

M.P.

**NAPOMENA:** Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

**Obrazac 6.**

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<b>Red. br.</b>	<b>Vrsta troška</b>	<b>Iznos bez PDV-a</b>	<b>Iznos sa PDV-om</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>U K U P N O:</b>		

**NAPOMENA:**

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

*Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.*



**Obrazac 7.**

**IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI**

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012,14/2015,68/2015) dajemo sledeću

**IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe postupka javne nabavke male vrednosti – nabavka radova - **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda - partija 3. Grejački radovi**, br. javne nabavke 45/13-2017.

*Napomena:* uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***

\_\_\_\_\_  
Mesto

\_\_\_\_\_  
Datum

M.P.

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

**Obrazac 8.****TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

<i>I) Grejanje</i>				NAPOMENA
1	Ispustanje vode iz sistema grejanja radi zamene neispravnih radijatorski ventila i navijaka.	paušalno	1	
2	Nabavka i montaza radijatorski ventila sa termostatskom glavom tip."Hertz" - standard No 15 mm , sa predhodnom demontazom postojeci ventila. - ili odgovarajuće	komp	150	
3	Nabavka i montaza radijatorski navijaka tip."Hertz" – standard- ili odgovarajuće No 15 mm. sa predhodnom demontazom postojecih navijaka.	komp	150	
4	Punjenje sistema vodom sa potrebnim odzracivanjem svakog radijatora .	komp	150	
5	Kompletiranje radijatorskih baterija,demontaža i ponovna montaža, dodatak rebara po baterijama 680/3, 13 kompleta baterija sa dodatkom 114 rebara i sa preradom radijatorskih veza 2x15 mm (cca 1m)	komp	1	
6	Farbanje radijatora i radijatorskih veza preko osnovne boje ukupan broj novih i starih rebara je 307 komada.	paušalno	1	

- Mesto izvođenja radova: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.
- Rok započinjanja radova: Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca.
- Rok za završetak radova: 50 kalendarskih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva ponuđač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

**Garancija za izvedene radove:**

Garancija za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između ponuđača i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

- Kvalitet: Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.
- Način plaćanja : nakon završetka radova u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

**Sve troškove koji nastanu prilikom izvođenja radova snosi ponuđač.**

Prilikom realizacije predmetnih radova, izabrani ponuđač je u obavezi da se pridržava sledećih odredbi Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu ("Sl. glasnik RS", br. 101/2005 i 91/2015):

- osposobljava zaposlene za bezbedan i zdrav rad, što se dokazuje Obrascem 6 - Evidencija o zaposlenim osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;
- obezbedi zaposlenima korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- obezbedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;
- obezbedi na osnovu akta o proceni rizika i ocene službe medicine rada propisane lekarske preglede zaposlenih u skladu sa ovim zakonom;
- zaposlenima da na upotrebu sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu na kojima su primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu i da obezbedi kontrolu njihove upotrebe u skladu sa namenom;
- obezbedi zaposlenima uputstva za bezbedan rad po propisima o bezbednosti i zdravlju na radu za korišćenje opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
- zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga određuje i o konkretnim merama za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa aktom o proceni rizika.

Naručilac zadržava pravo da zatraži dokaze da izabrani ponuđač ispunjava napred navedene zakonske obaveze.

**Napomena:**

- U skladu sa članom 72. stav 4. Zakona o javnim nabavkama naručilac je naveo tip dobra, proizvođača „ili odgovarajuće“ jer ne može da opiše predmet ugovora na način da specifikacija bude dovoljno razumljiva Ponuđačima. Ponuđač koji nudi „ili odgovarajuće“ potrebno je da upiše tip dobra, proizvođača koje nudi u kolonu „Napomena“.

Ponuđač: \_\_\_\_\_  
 Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_  
 Mesto i datum: \_\_\_\_\_

**Obrazac 9.****OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Ponudač: \_\_\_\_\_

Naručilac: JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica  
 Trg Lazara Nešića 9/a  
 24000 Subotica

R.B	OPIS RADOVA	j. mere	količina	jedinična cena	ukupna cena
	<b>I ) Grejanje</b>				
1	Ispustanje vode iz sistema grejanja radi zamene neispravnih radijatorski ventila i navijaka.	paušalno	1		
2	Nabavka i montaza radijatorski ventila sa termostatskom glavom tip."Hertz" - standard No 15 mm , sa predhodnom demontazom postojeci ventila. - ili odgovarajuće	komp	150		
3	Nabavka i montaza radijatorski navijaka tip."Hertz" - standard- ili odgovarajuće No 15 mm. sa predhodnom demontazom postojecih navijaka.	komp	150		
4	Punjenje sistema vodom sa potrebnim odzracivanjem svakog radijatora .	komp	150		
5	Kompletiranje radijatorskih baterija,demontaža i ponovna montaža, dodatak rebara po baterijama 680/3, 13 kompleta baterija sa dodatkom 114 rebara i sa preradom radijatorskih veza 2x15 mm (cca 1m)	komp	1		
6	Farbanje radijatora i radijatorskih veza preko osnovne boje ukupan broj novih i starih rebara je 307 komada.	paušalno	1		
2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a					
3. STOPA PDV-a _____					
4. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA + IZNOS PDV-a)					

**Napomena:**

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

**Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:**

- u koloni 5. ponuđači upisuju jediničnu cenu radova sa svim pripadajućim troškovima bez PDV-a,
- u koloni 6. ponuđači upisuju ukupnu cenu radova sa svim pripadajućim troškovima bez PDV-a,
- pod tačkom 2. ponuđači upisuju ukupnu cenu svih radova sa svim pripadajućim troškovima bez PDV-a;
- pod tačkom 3. upisuje se stopa PDV-a;
- pod tačkom 4. upisuje se ukupna cena svih radova sa svim pripadajućim troškovima i sa uračunatim PDV-om;

**Napomena**

**Ukoliko je ponuđač obveznik PDV-a i ukoliko su radovi iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015) ponuđač u Obrascu strukture cene ne iskazuje PDV.**

**PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA UPIŠE:**

- da li je obveznik PDV-a: DA    NE (zaokružiti)
  
- da li su radovi koji su predmet javne nabavke iz oblasti građevinarstva definisani Pravilnikom o utvrđivanju dobara i usluga iz oblasti građevinarstva za svrhu određivanja poreskog dužnika za porez na dodatu vrednost („Sl. Glasnik RS“ br. 86/2015): DA    NE (zaokružiti)

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 10. - MODEL UGOVORA

MODEL UGOVORA ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača model ugovora popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača.

U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi podizvođači.

Ponuđač kome bude dodeljen ugovor biće u obavezi da potpiše ugovor koji će, osim delova koji se unose iz obrasca ponude i eventualnih uočenih tehničkih grešaka, biti identičan modelu datom u nastavku.

Javno komunalno preduzeće

„Vodovod i kanalizacija“

Subotica

Broj:

Dana:

## U G O V O R O IZVOĐENJU GRAĐEVINSKIH RADOVA

Zaključen dana \_\_\_\_\_ godine, između:

### I. UGOVORNE STRANE

**1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica**, Trg Lazara Nešića 9/a ( u daljem tekstu: Naručilac radova)

koje zastupa v.d. direktor Sugár György, dipl. inž. tehn.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

**2. - \_\_\_\_\_** (u daljem tekstu:

Izvođač radova), koje zastupa direktor \_\_\_\_\_

MBR : \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_ tekući račun : \_\_\_\_\_

**3. \_\_\_\_\_**

koje zastupa direktor \_\_\_\_\_

MBR : \_\_\_\_\_ PIB : \_\_\_\_\_ tekući račun : \_\_\_\_\_

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

### II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su radovi - **Popravka toplovodne instalacije unutar dvorišta uprave Vodovoda - partija 3. Grejački radovi** u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj 45/13-2017.

## PODIZVOĐAČ

### Član 2.

U slučaju da Izvođač radova angažuje podizvođača: Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje svih obaveza iz ovog ugovora, uključujući i obaveze koje je poverio podizvođaču:

„\_\_\_\_\_“ iz \_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_.

Izvođač radova će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

„\_\_\_\_\_“ iz \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_  
br. \_\_\_\_\_.

Izvođač radova će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

### Član 3.

Sastavni deo ovog Ugovora je:

- Ponuda Izvođača radova broj \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ i tehnička specifikacija.
- \_\_\_\_\_ (ukoliko je zajednička ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.pravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog ponuđača)

### Član 4.

Mesto izvođenja radova: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, ulica Trg Lazara Nešića 9/a.

## III. VREDNOST RADOVA

### Član 5.

Cena radova data je ponudom broj \_\_\_\_\_ koja je sastavni deo ovog ugovora u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_ dinara bez obračunatog PDV-a.

Cena utvrđena u stavu 1. ovog člana je fiksna za vreme izvršenja ovog ugovora.

## IV. ROKOVI ZA IZVRŠENJE RADOVA

### Član 6.

Rok započinjanja radova: Nakon zaključivanja ugovora po prijemu pismenog naloga naručioca radova.

Rok za završetak radova: 50 radnih dana nakon zaključivanja ugovora, po prijemu pismenog naloga naručioca.

Rokovi mogu se menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C ) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti. U slučaju pojave ma kog od navedenih slučajeva izvođač radova je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca radova, a ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

## V. NAČIN PLAĆANJA I OBRAČUN RADOVA

### Član 7.

Način plaćanja: nakon završetka radova u roku do 45 dana, od dana primljene fakture u sedištu naručioca radova.

Plaćanje se vrši na tekući račun Izvođača radova broj \_\_\_\_\_

### Član 8.

Obračun radova se vrši na osnovu urađenih količina iz građevinske knjige, po datim cenama iz ponude odnosno tehničke specifikacije koja je sastavni deo ovog ugovora.

## VI. OBAVEZE NARUČIOCA RADOVA

### Član 9.

Naručilac radova se obavezuje da:

- izvrši obezbeđenje plaćanja iz člana 7. ovog ugovora,
- imenuje nadzornog organa kao svog predstavnika.

### Član 10.

Odgovorno lice Naručioca radova će nakon izvedenih radova uz prisustvo Izvođača radova proveriti kvalitet izvedenih radova i sačiniti:

- zapisnik o kvantitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje količina i vrsta izvedenih radova, kao i prijem neophodne dokumentacije (ugovor, građevinski dnevnik i sl.) i
- zapisnik o kvalitativnom izvođenju radova čime se potvrđuje da izvedeni radovi u svemu odgovaraju ugovorenim.

Zapisnici se potpisuju od strane odgovornog lica Naručioca radova i ovlašćenog predstavnika Izvođača radova.

Zapisnici se sačinjavaju u dva istovetna primerka, od čega po jedan primerak zadržava svaka ugovorna strana.

## VII. OBAVEZE IZVOĐAČA RADOVA

### Član 11.

Izvođač radova se obavezuje da:

- predmetne radove izvede stručno i kvalitetno po važećim tehničkim propisima, normativima i obaveznim standardima, koji važe za ugovorenu vrstu radova u skladu sa zahtevima definisanim u tehničkoj specifikaciji
- da sprovede mere tehničke zaštite na gradilištu, radi obezbeđenja radova opreme, radnika, prolaznika i saobraćaja,
- da imenuje odgovorno lice-šefa gradilišta za predmetne radove,
- da vodi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik u dva primerka,
- preseljenje dokumentacije vrši uz obavezno prisustvo predstavnika naručioca radova čija je dokumentacija predmet selidbe,
- privremeno premeštanje dokumentacije se vrši uz obavezno prisustvo predstavnika naručioca radova čija je dokumentacija predmet privremenog premeštanja.



## Član 12.

Izvođač radova je dužan da se prilikom realizacije ovog ugovora u svemu pridržava odredaba Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu ("Sl. glasnik RS" br. 101/2005 i 91/2005) i svih zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast.

## Član 13.

Garancija za kvalitet radova iznosi 5 godina od dana primopredaje radova između izvođača radova i Naručioca radova, što će se konstatovati zapisnikom.

## Član 14.

Izvođač radova je dužan da za vreme važenja ovog ugovora, periodično, svaka 3 (tri) meseca dostavlja Naručiocu radova spisak lica koja su angažovana radi obavljanja poslova iz člana 1. ovog Ugovora.

Uz spisak zaposlenih iz stava 1. ovog člana Izvođač radova je dužan da Naručiocu radova dostavi i odgovarajuće dokaze o tome da je izvršio sve svoje obaveze propisane Zakonom o radu i drugim zakonima koji propisuju obavezu plaćanja poreza i doprinosa.

Dokaze koje je Izvođač radova dužan da dostavi su: fotokopija ugovora o radu, ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovora o delu, ugovora o dopunskom radu, kopija prijave na obavezno socijalno osiguranje i potvrda - dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima (PPPPD).

U slučaju nepostupanja Izvođača radova po odredbi iz ovog člana, Naručilac radova će u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavljanje dokaza, raskinuti ovaj ugovor.

## Član 15.

Izvođač radova se obavezuje da za neopravdano kašnjenje u izvršenju ugovorenih radova plati Naručiocu radova na ime ugovorne kazne 1 % na ugovorenu vrednost radova za svaki dan neopravdanog kašnjenja, stim što ugovorena kazna ne može preći iznos od 5 % na ukupno ugovorenu vrednost građevinskih radova.

## Član 16.

Izvođač radova ima pravo na produženje roka završetka radova u slučaju više sile i to samo onoliko dana koliko su trajale smetnje prouzrokovane dejstvom više sile.

Nastupanje smetnji zbog više sile i neotklonjenih smetnji konstatovaće se u građevinskom dnevniku. Produženje roka radova se zahteva pismenim putem.

## VIII POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 17.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora a najduže do 31.12.2017. godine.

### Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da će sporna pitanja u pogledu izvršenja ugovorenih obaveza rešavati sporazumno putem svojih odgovornih predstavnika.

U slučaju da se na ovakav način sporno pitanje ne može rešiti za rešavanje spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost suda u Subotici.

#### Član 19.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivat će se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

#### Član 20.

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan) primerak.

Izvođač radova  
Direktor

Naručilac radova  
v.d. Direktor

\_\_\_\_\_  
Sugár György, dipl. inž. tehn.

**NAPOMENA: Model ugovora, ponuđač popunjava u skladu sa ponudom, overava pečatom i potpisom, čime potvrđuje da prihvata elemente modela Ugovora.**

**U slučaju podnošenja zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da model ugovora potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i overiti pečatom model ugovora.**