



JKP «Водовод и канализација» Суботица
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica
Vízűvek és Csatornázási Kommunális Kővállalat Szabadka

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a • PIB: 100838486
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku radova:

GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDROGRADNJI I NISKOGRADNJI

OTVORENI POSTUPAK

RADI ZAKLJUČENJA OKVIRNOG SPORAZUMA SA 1 PONUĐAČEM, U TRAJANJU OD 12
MESECI

broj JN 46/1-1-2016

	Datum i vreme
Rok za podnošenje ponuda	07.04.2016. godine do 10,00 časova
Otvaranje ponuda	07.04.2016. godine u 11,00 časova

Mart, 2016. godine

Komisija:

Feher Opletan Čila _____

Gavrilo Stojanović _____

Žolt Šimon dipl.ekon. _____

***Napomena:** konkursna dokumentacija ima 67 strana

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik RS" br. 86/15), Pravilnika o bližem uređivanju postupaka javne nabavke JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica (br. 425/1-2015 od 07.10.2015. godine), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke br. 46/1-1-2016 od 24.02.2016. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku br. 46/2-1-2016 od 24.02.2016. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

u otvorenom postupku za javnu nabavku radova:

GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDROGRADNJI I NISKOGRADNJI

JN br. 46/1-1-2016

SADRŽAJ

1	Opšti podaci o javnoj nabavci.....	3
2	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu.....	5
3	OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. i 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH SLOVA.....	22
4.1	Obrazac ponude.....	31
4.2	Podaci o podizvođaču.....	33
4.3	Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača	34
4.4	Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi	35
4.5	Izjava člana grupe koji podnose zajedničku ponudu.....	36
4.6	Obrazac troškova pripreme ponude.....	37
4.7	Obrazac Izjava o nezavisnoj ponudi.....	38
4.8	Obrazac Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa..... o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine	39
4.9	Izjava za sredstvo finansijskog obezbeđenja.....	40
4.10	Tehnička specifikacija.....	41
4.11	Obrazac strukture cene.....	49
4.12	Model Ugovora.....	58
4.13	Obrazac Tabela – Reference ponuđača.....	66
4.14	Obrazac Potvrde za izvedene radove.....	67

NAPOMENA

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteresovana lica dužna su da prate Portal javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavješteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/12,14/2015,68/2015) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U slučaju da ponuđač ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac će odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj internet stranici.

1 Opšti podaci o javnoj nabavci

NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica

Trg Lazara Nešića 9/a

www.vodovodsu.rs

VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke br. **46/1-1-2016** su radovi: **GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDROGRADNJI I NISKOGRADNJI**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika: 45000000 – građevinski radovi
45112000 – radovi na iskopavanju i odnošenju zemlje
45240000 – radovi na izgradnji hidrograđevinskih objekata
45450000 – ostali završni građevinski radovi

Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma o javnoj nabavci sa jednim ponuđačem i rokom važenja do godinu dana.

KONTAKT

Kontakt: Šimon Žolt 024/524-165 (javne.nabavke@vodovodsu.rs)
Karavezić Snežana 024/ 524-165 (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Vrsta postupka javne nabavke:

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

Opis predmeta:

GRAĐEVINSKI RADOVI U HIDROGRADNJI I NISKOGRADNJI procenjene vrednosti 11.295.000,00 dinara bez PDV-a.

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

- 45000000 – građevinski radovi
- 45112000 – radovi na iskopavanju i odnošenju zemlje
- 45240000 – radovi na izgradnji hidrograđevinskih objekata
- 45450000 – ostali završni građevinski radovi
- Okvirni sporazum će biti zaključen u visini procenjene vrednosti, prema Planu javnih nabavki JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica za 2016. godinu.

S obzirom na specifičnost obavljanja delatnosti Naručioca koji je dužan da obezbedi kontinuitet u pružanju svojih usluga, nije bilo moguće predvideti količine radova po pozicijama (učestalost potrebe za neplaniranim radovima, interventnim radovima itd).

Ponuđene jedinične cene za svaku stavku iz Obrasca strukture cene će se primenjivati za svo vreme važenja okvirnog sporazuma, odnosno izabrani ponuđač je u obavezi da fakturiše po ponuđenim cenama.

Naručilac nije u obavezi da realizuje celokupni iznos već će isti realizovati u skladu sa stvarnim potrebama za izvođenjem radova, sukcesivno po dinamici i datim rokovima koje odredi Naručioc radova, za svaki posao pojedinačno kada su u pitanju radovi na vodovodnim i kanalizacionim priključcima, a u slučajevima neplaniranih havarijskih radova izabrani ponuđač je dužan da se odazove – pristupi izvođenju havarijskih radova na definisanim lokacijama u vremenskom periodu koji je naveo u svojoj ponudi.

2 Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

2.1 Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora biti sačinjena na srpskom jeziku.

U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012, 14/2015, 68/2015), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju, i to na engleskom jeziku. Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude, koji treba da bude overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude, na srpskom jeziku.

2.2 Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponudu treba odštampati ili čitko napisati i istu treba da potpiše i pečatira ponuđač, na originalnim obrascima i modelu okvirnog sporazuma.

Ponuđač dostavlja jednu podnudu, u pisanom obliku. Ako ponuđač dostavi više ponuda, sve ponude tog ponuđača biće odbijene kao neispravne.

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa samostalno, ponuđač koji nastupa sa podizvođačima i grupa ponuđača koja podnosi zajedničku ponudu.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv ponuđača, a ukoliko okvirni sporazum između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u okvirnom sporazumu.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz čl.75.st.1.tač.1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl. 75 st.1. Tačka 5. ovog Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, na način određen čl.77. Zakona.

Ponudu može podneti grupa ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz čl.75. st.1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz čl. 75 st.1 tač. 5 ovog Zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke propisane čl. 81. st.4. Zakona.

Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni,

tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozima, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba za javne nabavke, sa obaveznom naznakom na licu koverta: **“Ponuda za javnu nabavku radova br. JN 46/1-1-2016 – Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji – NE OTVARATI!”**, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

BITNI NEDOSTACI PONUDE SU:

- 1) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće
- 2) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove (u slučaju kada su dodatni uslovi propisani konkursnom dokumentacijom)
- 3) ukoliko ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja (u slučaju kada je ono zahtevano kao obavezni sadržaj ponude)
- 4) ukoliko je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog
- 5) ukoliko ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama

Blagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena, i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove iz tehničke specifikacije .

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

2.3 Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija

Ova nabavka nije oblikovana po partijama.

2.4 Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno

Ne prihvataju se ponude sa varijantama.

2.5 Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona o javnim nabavkama

U roku za podnošenje ponude podnosilac ponude može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na isti način na koji je podneo ponudu.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Trg Lazara Nešića 9/a Subotica, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/1-1-2016 – Građevinski radovi u hidrogardnji i niskogradnji – NE OTVARATI!“ ili

“Dopuna ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/1-1-2016 – Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji – NE OTVARATI!” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/1-1-2016 – Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji – NE OTVARATI!” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/1-1-2016 – Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji – NE OTVARATI!”

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Ponuda ne može biti izmenjena posle isteka roka za podnošenje ponuda.

2.6 Ispravke greške u podnetoj ponudi

Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da istu izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

2.7 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač. U ponudi (obrascu ponude), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

2.8 Zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvođačem dužan je da:

- u Obrascu ponude (obrazac 4.1 u konkursnoj dokumentaciji) navede naziv i sedište podizvođača;
- popuni, pečatom overi i potpiše Obrazac "Podaci o podizvođaču" (obrazac 4.2; u konkursnoj dokumentaciji);
- za podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) - 4) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača na način predviđen u tački 4.8. konkursne dokumentacije.

- da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 % kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

2.9 Obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u Obrascu ponude (obrazac 4.1; u konkursnoj dokumentaciji) navesti sve učesnike u zajedničkoj ponudi.

Za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi popuniti, pečatom overiti i potpisati Obrazac "Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi" (obrazac 4.4; u konkursnoj dokumentaciji).

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) -4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Sastavni deo zajedničke ponude je Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

2.10 Zahtevi u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, kvaliteta, mesta, načina izvođenja radova, garancije za izvršene radove, roka važenja ponude

- Način i uslovi plaćanja

Plaćanje će se vršiti za svaku ispostavljenu fakturu u roku do 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

- Zahtev u pogledu kvaliteta

Ponuđač - izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, bez prekoračenja vremenskih rokova i u svemu prema definisanim uslovima iz tehničke specifikacije, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.

- Zahtevi u pogledu mesta, načina i roka izvođenja radova:

Građevinski radovi na vodovodnim i kanalizacionim priključcima će se izvoditi sukcesivno, po dinamici, količinama i datim rokovima koje odredi Naručilac, za svaki posao pojedinačno, odnosno potrebe za količinama radova iz pozicija u konkursnoj dokumentaciji biće trebovane sukcesivno.

Ponuđač – izvođač radova se obavezuje da kod izvođenja građevinskih radova na vodovodnim i kanalizacionim priključcima u roku od 48 sati od pismenog zahteva Naručioca radova pristupi preuzimanju i obezbeđenju gradilišta i otpočne sa izvođenjem radova. Ponuđač mora biti na raspolaganju za otpočinjanje sa izvršenjem radova u kontinuitetu (izuzev vikenda, državnih i verskih praznika) svakodnevno u intervalu od 8 radnih sati.

U slučajevima neplaniranih (havarijskih) radova na svim objektima Naručioca, vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na celokupnoj teritoriji koju pokriva Naručilac, Ponuđač - Izvođač radova je dužan da se odazove – pristupi izvođenju radova na definisanoj lokaciji u roku od minimalno 90 minuta, a maksimalno u roku od 120 minuta na području Grada Subotica: (Subotica, Palić, Kelebija,) odnosno da se odazove - pristupi izvođenju radova na licu mesta u roku od minimalno 150 minuta, a maksimalno u roku od 180 minuta na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok.

Ponuđač - Izvođač radova je dužan da bude na raspolaganju za izvođenje neplaniranih (havarijskih) radova u kontinuitetu tj. svakodnevno od 00 do 24 sata (vikendom, državnim i verskim praznikom). U slučaju da se izvođač radova ne odazove na poziv za obavljanje gore navedenih radova više od dva puta, Naručilac radova može raskinuti Ugovor i tražiti naknadu štete. Svi pozivi ka Ponuđaču - Izvođaču radova mogu se obavljati pismenim putem - elektronskom poštom ili telefaksom i putem SMS poruka. Izvođač radova je obavezan da po okončanju svih radova, sve javne površine na kojima je izvodio radove dovede u prvobitno stanje. Izvođač radova se obavezuje da se u radu pridržava odredaba Zakona o planiranju i izgradnji.

-Zahtevi u pogledu roka važenja ponude-

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

2.11 Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U cenu je uračunata cena predmeta javne nabavke, isporuka itd.

U obrascu strukture cene iskazati jedinične cene bez PDV-a, zbirni iznos cene bez PDV-a i sa PDV-om.

Ponuđene jedinične cene su fiksne i ne mogu se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje i druge troškove, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

2.12 Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku.

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede (internet adresa www.poreska.uprava.gov.rs)

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine (internet adresa www.sepa.gov.rs) i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine (internet adresa www.merz.gov.rs)

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike (internet adresa www.minrzs.gov.rs)

2.13 Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

Izabrani ponuđač se obavezuje da u trenutku zaključenja okvirnog sporazuma preda naručiocu:

- **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Mencia mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih

potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je **30** dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen okvirnim sporazumom.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja u rokovima iz ove konkursne dokumentacije, Naručilac će okvirni sporazum raskinuti i ima pravo potraživanja naknade štete nastale usled neispunjavanja ove obaveze ponuđača.

Po završenom poslu Naručilac će predmetnu menicu vratiti ponuđaču.

2.14 Posebni zahtevi, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače.

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

2.15 Obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona.

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku poštom, telefaksom ili putem elektronske pošte i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki na svojoj internet stranici. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom: „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku radova: „**Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji**“, JN broj **46/1-1-2016**, ili putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovods.rs.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovods.rs ili putem faksa (024/524-165) radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovods.rs ili putem faksa (024/524-165) radnim

danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/524-165) u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

2.16 Način na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

2.17 Negativne reference

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. Zakona;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz navedenog može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3) isprava o naplaćenju ugovorne kazni;
- 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;

- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
- 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1) člana 82. Zakona, koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.

2.18 Elementi ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka

Kako predmetni postupak nije pregovarački, ne postoje elementi o kojima će se pregovarati.

2.19 Vrste kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki element kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda

U predmetnom postupku javne nabavke kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je „**ekonomski najpovoljnija ponuda**“ shodno članu 85. stav 1. tačka 1., a rangiranje dostavljenih ponuda će se vršiti po sledećim kriterijumima:

- | | |
|---|-------------------|
| a) Ponudena cena | 80 bodova |
| b) Vreme odaziva - pristupa izvođenju radova
na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova..... | 10 bodova |
| c) <u>Garantni rok za kvalitet izvedenih radova.....</u> | 10 bodova |
| UKUPNO..... | 100 bodova |

- | | |
|------------------------|------------------|
| a) Ponudena cena | 80 bodova |
|------------------------|------------------|

Podkriterijumi ponudene cene

Jedinična ponudena cena za pripremne i zemljane radove 30 bodova

Jedinična ponudena cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata25 bodova

Jedinična ponudena cena za rad koji se obračunava prema norma satu20 bodova

Jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja.....5 bodova

UKUPNO.....80 bodova

Ponuđena cena za sve podkriterijume cene se izražava u dinarima.

- **Jedinična ponuđena cena za pripremne i zemljane radove (pozicije 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 iz obrasca strukture cene).....30 bodova**

Jedinična ponuđena cena za pripremne i zemljane radove

Najniža jedinična ponuđena cena za pripremne i zemljane radove dobija maksimalan broj bodova, a ostali ponuđači se ocenjuju na osnovu sledeće formule:

$$B_{\text{cena}} = (C_{\text{min}} / C_{\text{pon}}) \times 30$$

B_{cena} – broj bodova za jediničnu ponuđenu cenu za pripremne i zemljane radove

C_{pon} – jedinična ponuđena cena za pripremne i zemljane radove

C_{min} – najniža jedinična ponuđena za pripremne i zemljane radove

- **Jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata (pozicije 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 iz obrasca strukture cene).....25 bodova**

Jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata

Najniža jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata dobija maksimalan broj bodova, a ostali ponuđači se ocenjuju na osnovu sledeće formule:

$$B_{\text{cena}} = (C_{\text{min}} / C_{\text{pon}}) \times 25$$

B_{cena} – broj bodova za jediničnu ponuđenu cenu za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata

C_{pon} – jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata

C_{min} – najniža jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata

- **Jedinična ponuđena cena za rad koji se obračunava prema norma satu (za radne mašine i uređaje i rad radnika) (pozicije 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51 iz obrasca strukture cene).....20 bodova**

Jedinična ponuđena cena za rad koji se obračunava prema norma satu

Najniža jedinična ponuđena cena za rad koji se obračunava prema norma satu dobija maksimalan broj bodova, a ostali ponuđači se ocenjuju na osnovu sledeće formule:

$$B_{\text{cena}} = (C_{\text{min}} / C_{\text{pon}}) \times 20$$

B_{cena} – broj bodova za jediničnu ponuđenu cenu za rad koji se obračunava prema norma satu

C_{pon} – jedinična ponuđena cena za rad koji se obračunava prema norma satu

C_{min} – najniža jedinična ponuđena cena za rad koji se obračunava prema norma satu

- **Jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja (pozicije 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62 iz obrasca strukture cene)..... 5 bodova**

Jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja

Najniža jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja dobija maksimalan broj bodova, a ostali ponuđači se ocenjuju na osnovu sledeće formule:

$$B_{\text{cena}} = (C_{\text{min}} / C_{\text{pon}}) \times 5$$

B_{cena} – broj bodova za jediničnu ponuđenu cenu za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja

C_{pon} – jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja

C_{min} – najniža jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja

- b) Vreme odaziva - pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova.....10 bodova**

Podkriterijumi za vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova

Vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija) u slučaju havarijskih radova.....7 bodova

Vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok u slučaju havarijskih radova..... 3 boda

UKUPNO.....10 bodova

Vreme odaziva - pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova izražava se u minutima.

Naručilac definiše minimalna i maksimalna vremena odaziva na lokacije na kojima su potrebni hitni građevinski radovi zbog kvarova - havarija na cevovodima, iz razloga što je obavezan da pruža uslugu kontinuirane distribucije vode za piće, odvođenja kao i prečišćavanja otpadne vode, sa što kraćim periodima prekida u vodosnabdevanju. Ovo je definisano i u važećoj Odluci o snabdevanju vodom Službeni list Grada Subotice 24/2014.

- **Vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija) u slučaju havarijskih radova.....7 bodova**
- Minimalno vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija) u slučaju havarijskih radova je 90 minuta, a maksimalno vreme do 120 minuta. Ponuda u kojoj je iskazano najkraće vreme, odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija) dobija maksimalan broj bodova.

U zavisnosti od toga, ostale ponude će dobiti manji broj bodova, a prema formuli:

$$TO = (TO_s / TO_t) \times 7$$

TO – broj bodova koji je dodeljen ponuđaču za vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija)

TO_s – najkraće ponuđeno vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija)

TO_t – ponuđeno vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija)

- **Vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok u slučaju havarijskih radova..... 3 boda**

Minimalno vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok u slučaju havarijskih radova je 150 minuta, a maksimalno vreme do 180 minuta. Ponuda u kojoj je iskazano najkraće vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području prigradskih naselja:

Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok u slučaju havarijskih radova, dobija maksimalan broj bodova.

U zavisnosti od toga, ostale ponude će dobiti manji broj bodova, a prema formuli:

$$TO = (TO_s / TO_t) \times 3$$

TO – broj bodova koji je dodeljen ponuđaču za vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova na području prigradskih naselja (Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok)

TO_s – najkraće ponuđeno vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova na području prigradskih naselja (Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok)

TO_t – ponuđeno vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova na području prigradskih naselja (Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok)

e) Garantni rok za kvalitet izvedenih radova.....10 bodova

Garantni rok za kvalitet izvedenih radova izražava se u mesecima.

Ponuđeni broj meseci za garantni rok treba da se izrazi u celom broju.

Minimalni garantni rok za kvalitet izvedenih radova je 24 meseca.

Garantni rok za kvalitet izvedenih radova počinje da teče od dana overe obračunskih lista ili građevinskih dnevnika između Ponuđača i Naručioca, i u tom roku će ponuđač o svom trošku odstraniti nedostatke za koje je odgovoran, a koje utvrdi Naručioc radova.

Ponuda u kojoj je iskazan najduži garantni rok dobija maksimalni broj bodova. U zavisnosti od tog najdužeg garantnog roka ostale ponude će dobiti manji broj bodova, a prema sledećoj formuli:

$$G = Gt / G1 * 10$$

G – broj bodova koji je dodeljen ponuđaču za garantni rok

Gt – ponuđeni garantni rok

G1 – najduži ponuđeni garantni rok u postupku javne nabavke

Prilikom izračunavanja bodova primenom svih definisanih formula, vršiće se zaokruživanje dobijenog rezultata na dve decimalne.

2.20 Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu okvirnog sporazuma u situaciji kada postoje dve ili više ponuda koje ostvare jednak broj pondera

Naručilac će, u slučaju da pristignu dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera, dodeliti ugovor onom ponuđaču koji ima veći broj pondera na osnovu kriterijuma cena.

U situaciji kada postoje dva ili više ponuđača koji su ostvarili jednak broj pondera na osnovu kriterijuma cena, ugovor će biti dodeljen onom ponuđaču koji ima veći broj pondera na osnovu kriterijuma garantni rok za kvalitet izvedenih radova.

U situaciji kada postoje dva ili više ponuđača koji su ostvarili jednak broj pondera na osnovu kriterijuma cena i na osnovu kriterijuma garantni rok za kvalitet izvedenih radova ugovor će biti dodeljen onom ponuđaču koji ima veći broj pondera na osnovu kriterijuma vreme odaziva - pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova.

2.21 Obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Ponuđač je dužan da popuni izjavu koja je sastavni deo konkursne dokumentacije naveden kao **obrazac broj 4.8.**

2.22 Obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

2.23 Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača i navođenje broja računa na koji je podnosilac zahteva prilikom podnošenja zahteva dužan da uplati taksu određenu Zakonom.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes za dodelu okvirnog sporazuma u konkretnom postupku javne nabavke I koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama Zakona.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava neposredno ili preporučenom pošiljkom u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00 h.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63.stav 2. Zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac nije iste otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz stava 3. člana 149. Zakona, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke a u skladu sa odredbama člana 150. Zakona. Ukoliko naručilac odluči da zaustavi dalje aktivnosti u slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava, dužan je da u obaveštenju o podnetom zahtevu za zaštitu prava navede da zaustavlja dalje aktivnosti u postupku javne nabavke

Posle donošenja odluke o dodeli okvirnog sporazuma iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. i 4. člana 149. Zakona, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka. Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahtevai lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156.ovog zakona;
- 7) potpis podnosioca.

Ako podneti zahtev za zaštitu prava ne sadrži sve elemente od tačke 1 do 7, naručilac će takav zahtev odbaciti zaključkom. Zaključak naručilac dostavlja podnosiocu zahteva i Republičkoj komisiji u roku od tri dana od dana donošenja.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu 120.000,00 dinara u skladu članom 156. zakona (broj žiro računa: 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153, poziv na broj (broj javne nabavke) svrha uplate: Zahtev za zaštitu prava, naziv naručioca sa naznakom javne nabavke na koju se odnosi (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke), korisnik: budžet Republike Srbije.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. -167. Zakona.

2.24 Obaveštenje o roku za zaključenje okvirnog sporazuma

Naručilac je dužan da okvirni sporazum o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je isti dodeljen u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen okvirni sporazum odbije da zaključi isti, naručilac može da zaključi okvirni sporazum sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

Ako je u slučaju iz stava 2. ove tačke zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli okvirnog sporazuma.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti okvirni sporazum pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Izmene tokom trajanja okvirnog sporazuma

U skladu sa članom 115. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Naručilac može nakon zaključenja okvirnog sporazuma bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost okvirnog sporazuma može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog okvirnog sporazuma, pri čemu ukupna vrednost povećanja okvirnog sporazuma ne može da bude veća od vrednosti iz člana 124a Zakona o javnim nabavkama.

Jedinične cene iz Obrasca strukture cene Dobavljač nema prava da povećava za vreme izvršenja okvirnog sporazuma bez pismene saglasnosti Naručioca.

2.25 Odbijanje ponude i obustava postupka javne nabavke

Naručilac će **odbiti** ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Na osnovu člana 109. Zakona o javnim nabavkama naručilac donosi odluku o **obustavi** postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda ili ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti, posebno navodeći razloge obustave postupka i dostaviti ponuđačima u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Naručilac će u odluci o obustavi postupka javne nabavke odlučiti o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012 ,14/2015 i 68/2015)

3 OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Obavezni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012,14/2015,68/2015). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosioc ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 17., 18., 19. Pravilnika o obavezanim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

I - OBAVEZNI USLOVI- Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

Dokaz za pravna lica:

- 1) izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica;**
- 2) izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;**

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

- 3) uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

(dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospеле poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

4) Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosilac ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima

Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

5) Uslov: Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona)

Dokaz – Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (strana 39. konkursne dokumentacije).

Dokaz za pravna lica: Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokaz za preduzetnike: Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokaz za fizička lica: Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

II. Dodatni uslovi

Dodatni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012 , 14/2015, 68/2015).

Ispunjenost dodatnih uslova određenih u skladu sa članom 76. Zakona podnosilac ponuda dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 77. stav 2. Zakona, a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Za predmetnu javnu nabavku Naručilac zahteva sledeće dodatne uslove.

Finansijski kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog finansijskog kapaciteta koji Ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna: Potrebno je da je Ponuđač u prethodne 3 godine (2013., 2014., 2015. god.) nije poslovao sa gubitkom.

Dokazuje se: Izveštajem BON – JN koji izdaje Agencija za privredne registre za prethodne 3 godine (2013., 2014., 2015. god.) sa mišljenjem ovlašćenog revizora, ako je ponuđač obveznik revizije. Ukoliko Izveštajem nije obuhvaćena 2015. godina, dostaviti bilans uspeha za 2015. godinu.

Tehnički kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju Ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

- kombinovani bager – rovokopač točkaš 2 kom.
- mini bager za rad u urbanim sredinama 2 kom.
- kamion sandučar – kiper kapaciteta 10 m³ 2 kom.
- kamion putar – kiper kapaciteta do 2 m³ 2 kom.
- mašina za rezanje asfalta i betona 2 kom.
- mašina za podbušivanje 1 kom.
- vibro nabijač 1 kom.
- građevinski kompresor 1 kom.
- muljna pumpa 1 kom.
- oprema za razupiranje rovova i radnih jama
- saobraćajna signalizacija za obezbeđenje gradilišta (gradilišne horizontalne i vertikalne barijere, saobraćajni znaci, signalne trake)
- uređaj za snižavanje nivoa podzemnih voda
- 2 čelične ploče dimenzija 2500 mm x 1250 mm debljine \geq 15 mm za provizorijum prilikom radova na prometnim saobraćajnicama

Dokazuje se: dokaz o vlasništvu / zakupu-fotokopija knjigovodstvene kartice osnovnog sredstva, ili fotokopija popisne liste inventara ili fotokopija ugovora o kupoprodaji, ugovora o zakupu ili drugi dokaz kojim je moguće potvrditi vlasništvo/zakup (dovoljno je dostaviti jedan od napred navedenih dokaza za svaku poziciju zahtevane opreme).

(Napomena: ugovor o zakupu treba da se odnosi na vremenski period važenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci, a najmanje 12 meseci od dana otvaranja ponuda za predmetnu javnu nabavku)

Napomena: S obzirom da su predmenom postupku obuhvaćeni i havarijski (interventni) radovi na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži, sva gore navedena oprema neophodna za obavljanje ove vrste radova mora biti raspoloživa u kontinuitetu tj. svakodnevno od 00,00 do 24,00 h (vikendom, državnim i verskim praznikom).

Kadrovski kapacitet- Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji Ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

- dva dipl. inž.građ. - **sa važećom licencom i potvrdom o važenju licence** 413 ili 414 – odgovorni izvođači radova hidrotehničkih objekata i instalacija vodovoda i kanalizacije izdatom od Inženjerske komore Srbije.

Dokazuje se:

- fotokopijom licence 413 ili 414 i potvrdom o važenju licence (za dva inženjera)

- fotokopijom radne knjižice i obrasca M3A ili MA obrasca ili ako lice nije u stalnom radnom odnosu: Ugovorom o poslovnoj saradnji ili ugovorom o privremenim i povremenim poslovima ili nekim drugim pravnim aktom koji treba da se odnosi na vremenski period od najmanje 12 meseci računajući od dana otvaranja ponuda za predmetnu javnu nabavku. **(za dva inženjera)**

Poslovni kapacitet

Da bi Ponuđač mogao učestvovati u predmetnoj javnoj nabavci neophodno je da je u prethodne tri godine (2013., 2014.,2015. godina) zaključio **minimalno dva ugovora** na izradi priključaka, na izvođenju interventnih radova na infrastrukturnim objektima (vodovod, kanalizacija, gas, elektro, ptt i sl.) i po osnovu istih realizovao minimalnu ukupnu vrednost radova od najmanje 10.000.000,00 (desetmiliona) dinara bez PDV-a u prethodne tri godine (2013., 2014.,2015)

Dokazuje se:

- Kopijom ugovora (minimalno 2 ugovora)

- Popunjenom, potpisanom i overenom tabelom "Referenca ponuđača" obrazac br. 4.13 u konkursnoj dokumentaciji (na strani 66/67) o ukupnoj vrednosti izvršenih građevinskih radova ponuđača u prethodne 3 godine (2013., 2014.,2015. godina), kojom se dokazuje da je u prethodne tri godine realizovao radove na izradi priključaka, na izvođenju interventnih radova na infrastrukturnim objektima (vodovod, kanalizacija, gas, elektro, ptt i sl.) u minimalnoj ukupnoj vrednosti od 10.000.000,00 miliona dinara

- Potvrdom za izvedene radove naručilaca radova o vrednosti izvršenih radova na osnovu zaključenih ugovora – koje moraju biti potpisane i overene od strane ovlašćenog lica investitora odnosno naručilaca radova. Obrazac broj 4.14 „Potvrda za izvedene radove “ je sastavni deo konkursne dokumentacije (na strani 67/67)

(za svakog investitora odnosno naručioca radova potrebno je pojedinačno priložiti napred navedenu Potvrdu).

Način dostavljanja dokaza:

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **može** da dokazuje dostavljanjem Izjave (*Obrazac izjave ponuđača*, strana 29. Konkursne dokumentacije), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava (*Obrazac izjave ponuđača*, strana 29. Konkursne dokumentacije) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača*, strana 30. Konkursne dokumentacije), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Ukoliko ponuđač ispunjenost obaveznih uslova dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona, naručilac će postupiti u skladu sa članom 79. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama.

Ispunjenost uslova iz člana 75. stav 2. Zakona

Naručilac od ponuđača zahteva da pri sastavljanju svojih ponuda izričito navedu da su poštovali obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

U vezi sa ovim uslovom ponuđač u ponudi podnosi Izjavu u skladu sa obrascem 4.8, strana 39. Konkursne dokumentacije.

Ova izjava se podnosi, odnosno istu daje i svaki član grupe ponuđača, odnosno podizvođač, u svoje ime.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli okvirnog sporazuma, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač upisan u Registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova. Registar ponuđača je dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako Ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni. Ovo znači da Ponuđač koji je upisan u Registar Ponuđača trebalo bi da navede ovaj podatak, navodeći internet stranicu, pa shodno tome nije obavezan da dostavi dokaz u vidu potvrde da je registrovan, niti dostavlja dokaze o ispunjenosti ostalih obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, izuzev važeće dozvole nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je takva dozvola predviđena posebnim propisom, koju mora da dostavi.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi iz člana 77. stav 1. tačka 1, 2. i 4. Zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

U slučaju sumnje u istinitost dostavljenih podataka, naručilac zadržava pravo provere na osnovu relevantnih dokaza. Ukoliko naručilac utvrdi da je ponuđač prikazivao neistinite podatke ili da su dokumenta lažna, ponuda tog ponuđača će se smatrati neprihvatljivom i biće odbijena.

Ukoliko ponuđač ima sedište u drugoj državi:

svi priloženi dokazi za dostavljanje obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije za predmetnu javnu nabavku, moraju biti prevedeni na srpski jezik i overeni od strane ovlašćenog sudskog tumača, ili upravnog organa, javnog beležnika ili drugog nadležnog organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja okvirnog sporazuma, odnosno tokom važenja okvirnog sporazuma i da je dokumentuje na propisani način.

U delu ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. ZJN potrebno je priložiti fotokopije traženih dokumenata

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača] u otvorenom postupku javne nabavke radova: **Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji**, JN broj **46/I-1-2016**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. registrovan kod nadležnog organa,
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
3. da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Napomena:

U slučaju nedoumice o tome da li ponuđač koji nastupa samostalno ili u zajedničkoj ponudi ispunjava neki od uslova određenih dokumentacijom, naručilac može shodno čl. 79. st.1 Zakona o javnim nabavkama da traži od ponuđača da podnese odgovarajuće dokumente kojima potvrđuje ispunjenost uslova.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [navesti naziv podizvođača] u
otvorenom postupku javne nabavke radova: **Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji**, JN broj
46/I-1-2016, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom
dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. registrovan kod nadležnog organa,
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
3. da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,

Mesto: _____

Podizvođač: _____

Datum: _____

M.P. _____

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

4.1 OBRAZAC PONUDE

1. Opšti podaci o Ponudaču:

Naziv ponuđača : _____

Adresa i sedište ponuđača : _____

Matični broj ponuđača : _____

Šifra delatnosti : _____

Osoba za kontakt : _____

Telefon – telefaks : _____

Elektronska pošta : _____

Poreski broj ponuđača : _____

Broj tekućeg računa : _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : _____

2. Važenje ponude: _____ dana od dana otvaranja ponude (minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda)

3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora

Ponudu dajem:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

a) samostalno

b) sa podizvođačem

1. _____

2. _____

(navesti naziv i sedište podizvođača)

c) kao zajedničku ponudu:

1. _____

2. _____

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

Jedinična ponuđena cena za pripremne i zemljane radove _____ (dinara) bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 1, 2, 3, 4, 5, 6,7, 8, 9, 10, 11,12,13,14,15,16,17, 18, 19, 20,21,22,23 iz obrasca strukture cene).

Jedinična ponuđena cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata _____ (dinara) bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36,37,38,39,40,41,42 iz obrasca strukture cene).

Jedinična ponuđena cena za rad koji se obračunava prema norma satu (za radne mašine i uređaje i rad radnika) _____ (dinara) bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a, za pozicije 43, 44,45,46,47,48,49,50,51).

Jedinična ponuđena cena za pripreme i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja _____ dinara bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62)

Vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija) _____ izraženo u minutima. Minimalno vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija) u slučaju havarijskih radova je 90 minuta, a maksimalno vreme do 120 minuta.

Vreme odaziva – pristupa izvođenju radova u slučaju havarijskih radova na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok) _____ izraženo u minutima Minimalno vreme odaziva – pristupa izvođenju radova na definisanoj lokaciji na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok u slučaju havarijskih radova je 150 minuta, a maksimalno vreme do 180 minuta

- **Garantni rok:** garantni rok za kvalitet izvedenih radova iznosi _____ meseca od dana overe obračunskih lista ili građevinskih dnevnika između Ponuđača i Naručioča i u tom roku će ponuđač o svom trošku odstraniti nedostatke za koje je odgovoran, a koje utvrdi Naručioč radova. (minimum za ponuđeni garantni rok za kvalitet izvedenih radova iznosi 24 (dvadesetčetiri) meseca.

- **Rok izvršenja radova:** Građevinski radovi na vodovodnim i kanalizacionim priključcima i interventni radovi na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži će se izvoditi sukcesivno, po dinamici, količinama i datim rokovima koje odredi Naručilac, za svaki posao pojedinačno. Detaljniji opis zahtevanih rokova za izvršenje radova sastavni je deo Tehničke specifikacije.

- Način plaćanja: nakon izvršenih radova odnosno, primljene fakture u roku do 45 dana.

- Kvalitet: Ponuđač - Izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, bez prekoračenja vremenskih rokova i u svemu prema ponudi, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.

- Za izvršenje javne nabavke angažujemo (_____) podizvođača (upisati broj podizvođača)
- Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču je ____ %

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.2. PODACI O PODIZVOĐAČU

Opšti podaci o podizvođaču

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime, prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Napomena: Obrazac 4.2. „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ukoliko ponuđač nastupa sa većim brojem podizvođača ovaj obrazac fotokopirati, popuniti za svakog podizvođača i dostaviti uz ponudu.

4.3 IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA RADOVA KOJE NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

4.4 PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Opšti podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Napomena: Obrazac 4.4 „Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

4.5 IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku radova br.46/1-1-2016 – **Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji** - u otvorenom postupku.

Ovlašćujemo člana Grupe _____

da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta radova koje nudi	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

4.6 OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

4.7 IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012 i 14/2015,68/2015) i članom 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br.29/2013)_____ (naziv ponuđača) daje:

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u otvorenom postupku javne nabavke radova – **Gradevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji**, broj javne nabavke **46/1-1-2016**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Mesto

Datum

M.P. _____
Potpis ovlašćenog lica

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

4.8 Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik“ RS 124/2012 i 14/2015,68/2015) i člana 21. stav 1. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik 29/2013 i 104/2013), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

IZJAVU

Ponuđač.....[navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke radova **Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji** br. javne nabavke 46/1-1-2016, poštvovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da je imalac prava intelektualne svojine.

Datum

Ponuđač

M.P.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Napomena: Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača učesnika u zajedničkoj ponudi i overena pečatom. Ista se može isfotokopirati za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi i kao takva dostaviti uz ponudu sa potpisom i pečatom za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi.

4.9 IZJAVA

sa kojom potvrđujemo da ćemo:

1) na dan potpisa okvirnog sporazuma dostaviti Naručiocu sredstvo finansijskog obezbeđenja menicu i menično ovlašćenje za:

- **za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je **30** dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen okvirnim sporazumom.

Potpis ovlašćenog lica: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.10 TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji

Radovi se odnose na građevinske radove na vodovodnim i kanalizacionim priključcima i interventne radove na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži.

R.BR.	OPIS RADOVA	KOLIČINA
1	Iskolčenje trase iskopa za investicionu izgradnju. Obračun po m ¹ trase.	1 m ¹
2	Raščišćavanje terena od rastinja i planiranje. Obračun po m ² površine.	1 m ²
3	Sečenje drveća motornom testerom, sa kresanjem grana, slaganjem na stranu i odvozom. Stablo prečnika do 50 cm. Obračun po komadu.	1 kom.
4	Isporuka, postavljanje i demontaža saobraćajne signalizacije i gradilišnih barijera na gradilištu u slučajevima kvarova na saobraćajnicama. Obračun po mestu gradilišta koje se obezbeđuje.	1 gradilište
5	Otkrivanje tačnog položaja podzemnih instalacija i kućnih priključaka postupkom šlicovanja uz adekvatnu zaštitu otkrivenih instalacija. Šlicovanje se vrši na mestima očekivanih pozicija instalacija i kućnih priključaka iskopom u širini 0,5 m i prosečne dubine i dužine od 2,0 m. Obračun po komadu.	1 kom.
6	Ručni iskop zemlje II kategorije za rovove i radne jame prosečne dubine do 2 m. Iskopanu zemlju odbaciti samo na jednu stranu rova na udaljenost od 1 m od ivice iskopa. Humus i tvrdi materijal iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Bočne strane rova i radne jame pravilno vertikalno odsecati. Obračun po m ³ .	1 m ³
7	Ručni iskop zemlje III kategorije za rovove i radne jame prosečne dubine do 2 m. Iskopanu zemlju odbaciti samo na jednu stranu rova na udaljenost od 1 m od ivice iskopa. Humus i tvrdi materijal iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Bočne strane	1 m ³

	rova i radne jame pravilno vertikalno odsecati. Obračun po m ³ .	
8	Mašinski iskop zemlje II kategorije prosečne dubine do 2m. Humus i tvrde materijale iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Obračun po m ³ .	1 m ³
9	Mašinski iskop zemlje II kategorije dubine preko 2 m. Humus i tvrde materijale iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Obračun po m ³ .	1 m ³
10	Podgrađivanje bočnih strana rova, radnih jama, drvenom ili metalnom oplatom na srednji bočni pritisak. Obračun po m ² montirane i demontirane podgrade.	1 m ²
11	Fino planiranje dna iskopanog rova po projektovanoj dubini. Obračun po m ² isplanirane površine.	1 m ²
12	Nabavka, transport i ugradnja peska ispod i iznad cevi u sloju debljine 15 do 30cm sa nabijanjem do potrebne zbijenosti. Obračun po m ³ ugrađenog peska u zbijenom stanju.	1 m ³
13	Nabavka, transport i ugradnja prirodnog građevinskog šljunka. Obračun po m ³ .	1 m ³
14	Nabavka, transport i ugradnja separisanog građevinskog šljunka – iberlauf. Obračun po m ³ .	1 m ³
15	Nabavka, transport i ugradnja tucanika frakcije 0-31 u zbijenom stanju, u sloju do 25 cm, kao podloga za asfaltne i betonske površine. Obračun po m ³ ugrađenog tucanika.	1 m ³
16	Zatrpavanje rova (nakon izvršene probe cevi na pritisak) probranom zemljom iz iskopa, sa nabijanjem u slojevima 20-30 cm, ručno ili mašinski do zbijenosti, po Proctor standardu ili Ms 2,5 kN/cm ² . Obračun po m ³ .	1 m ³
17	Odvoz viška zemlje iz iskopa na deponiju. Jediničnom cenom obuhvatiti utovar, transport na srednju udaljenost od 5 km, istovar i planiranje zemlje na deponiji kao i troškove deponije. Obračun po m ³ .	1 m ³
18	Ručno ili mašinsko podbušivanje ispod kolovoza i drugih izgrađenih površina, prečnika do 125 mm, dužine do 4 m ¹ .	1 m ¹

	Obračun po m' podbušenja.	
19	Ručno ili mašinsko podbušivanje ispod kolovoza i drugih izgrađenih površina, prečnika do 125 mm, a dužine preko 4 m'. Obračun po m' podbušenja.	1 m ¹
20	Mašinsko podbušivanje ispod kolovoza utiskivanjem zaštitne čelične cevi Č 1212, kompletno sa izradom hidroizolacije i zaptivanjem krajeva. Obračun po m ¹ podbušenja za sledeće dimenzije cevi:	
	prečnik 170 mm	1 m ¹
	prečnik 230 mm	1 m ¹
	prečnik 330 mm	1 m ¹
21	Isporuka, postavljanje i uklanjanje zaštitne ograde na gradilištu. Obračun po m ¹ postavljene ograde.	1 m ¹
22	Isporuka, postavljanje i uklanjanje pešačkih prelaza – metalnih provizorijuma. Obračun po komadu postavljenog prelaza.	1 kom.
23	Ručni utovar šuta u vozilo. Obračun po m ³ utovarenog šuta.	1 m ³
24	Rezanje asfaltnih i betonskih površina prosečne debljine do 10 cm. Obračun po m' rezanja.	1 m ¹
25	Rezanje asfaltnih i betonskih površina prosečne debljine 10-20 cm. Obračun po m' rezanja.	1 m ¹
26	Rušenje asfaltnih ili betonskih površina prosečne debljine do 10 cm sa odvozom šuta i istovarom na deponiju srednje transportne udaljenosti do 5 km. Rušenje izvoditi po pravilima struke. Obračun po m ² rušene površine.	1 m ²
27	Rušenje asfaltnih ili betonskih površina prosečne debljine 10 do 20 cm sa odvozom šuta i istovarom na deponiju srednje transportne udaljenosti do 5 km. Rušenje izvoditi po pravilima struke. Obračun po m ² rušene površine.	1 m ²
28	Rušenje i ponovno vraćanje kolovoznih i trotoarskih betonskih	1 m ¹

	ivičnjaka. Obračun po m' demontiranog ivičnjaka.	
29	Rušenje i ponovno vraćanje površina od opeke, olimpija kocki i drugih sličnih materijala u sloju peska od 10 cm, sa popunjavanjem fuga peskom i nabijanjem vibro pločama od 500 kg. Obračun po m ² površine.	1 m ²
30	Izrada anker bloka od nabijenog betona MB 20, sa izradom potrebne oplata. Anker blokovi se izvode po projektu ili uputstvu nadzornog organa. Obračun po m ³ stvarno ugrađenog betona.	1 m ³
31	Izrada armirano betonskih ploča za okrugle ili ovalne kape i ispod hidranata izrađenih od betona klase MB 30, u dimenzijama 80 x 80 x 15 cm. Jediničnom cenom uračunati i ugrađenu armaturu. Obračun po komadu izrađene ploče.	1 kom.
32	Izrada površina od nabijenog betona MB 30, debljine 10cm za trotoare i druge betonske površine. Obračun po m ² .	1 m ²
33	Izrada površina od nabijenog betona MB 30, debljine 20 cm za trotoare i druge betonske površine. Obračun po m ² .	1 m ²
34	Izrada armirano betonskog šahta u klasi betona MB 30, sa debljinom zidova, podne i gornje ploče od 20 cm u dvostranoj oplati, sa pripadajućim razupiračima i podupiračima, penjalicama i sa izradom kinete. Obračun po m ³ stvarno ugrađenog betona.	1 m ³
35	Nabavka i isporuka gotovog betona MB 30 III sa prevozom do gradilišta	1 m ³
36	Nabavka, izrada i ugradnja armature tipa GA i MA za armiranje betona. Obračun po kg ugrađene armature po prosečnoj ceni.	1 kg
37	Nabavka i ugradnja okruglog poklopca prečnika 600 mm od duktilnog liva sa namenskim ključem i gumenim prstenom za naleganje, nosivosti 250 i 400 kN. Obračun po komadu za:	
	nosivost 250 kN	1 kom.
	nosivost 400 kN	1 kom.

38	Zidanje zidova vodovodnih šahti punom opekom u produžnom malteru, sa malterisanjem unutrašnjih zidova i ugradnjom penjalica od betonskog gvožđa $\varnothing 18$ mm. Obračun po m^3 zida.	1 m^3
39	Izravnavanje i priprema podloge za postavljanje keramičkih pločica i postavljanje pločica na zidove i podove u lepku. Obračun po m^2 postavljenih pločica.	1 m^2
40	Izrada prodora prečnika 160 mm – “kernovanje” u zidu od opeke debljine do 100 cm. Obračun po komadu izvedenog prodora.	1 kom.
41	Izrada prodora prečnika 160 mm – “kernovanje” u armiranobetonskom zidu debljine do 50 cm. Obračun po komadu izvedenog prodora.	1 kom.
42	Izrada kanalizacionog šahta prečnika 1000 mm, od prefabrikovanih elemenata, dubine 2,00 m i sa poklopcem nosivosti 400 kN. Obračun po komadu izvedenog šahta.	1 kom.
43	Rad iglofilterskog sistema na snižavanju podzemne vode. U cenu uračunati montažu i demontažu kompletne opreme. Obračun po radnom satu.	1 sat
44	Rad bagera rovokopača. Obračun po radnom satu.	1 sat
45	Rad kompresora. Obračun po radnom satu.	1 sat
46	Rad hilti bušilice. Obračun po radnom satu.	1 sat
47	Rad agregata. Obračun po radnom satu.	1 sat
48	Rad NK radnika za nenormirane poslove. Obračun po radnom satu.	1 sat
49	Rad KV radnika. Obračun po radnom satu.	1 sat
50	Transport cevi i vodovodnog materijala teretnim vozilom na gradilište. Obračun po pređenom kilometru vozila.	1 km
51	Rad kamiona sa mehaničkom rukom - “hijab”. Obračun po radnom času vozila.	1 čas

52	Obijanje maltera sa fasadnih površina. Po obijanju maltera klamfama očistiti spojnice do dubine 2cm, a površine fasadnih zidova opeka očistiti čeličnim četkama i oprati vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m ² obijenog maltera.	1 m ²
53	Malterisanje fasadnih zidova od opeke isušivim malterom Izolit DRYER, "Dramin" Zemun. Izolit DRYER je jednokomponentni praškasti proizvod grube (za osnovni sloj) i fine (za završni sloj) granulacije. Ugrađen, omogućava isparavanje kapilarne vlage i zadržava rastvorene soli, "šalitru". Podloga na koju se nanosi Izolit DRYER može biti opeka, kamen, beton, opekarski ili betonski blok. Osnovni sloj pripremiti mešanjem, tri minuta, Izolit DRYER-a sa vodom u odnosu 7,5:1 i naneti u slojevima debljine 1 cm, sa razmakom od jednog dana između slojeva. Nanete slojeve negovati prskanjem sitnim kapljicama, da naneti materijal ne "pregori". Završni sloj pripremiti mešanjem sa vodom u odnosu 4,2:1 i naneti u sloju debljine do 0,5 cm na ovlaženu površinu. Nakon tri dana, malter se može dalje obrađivati gletovati i bojiti disperzionim bojama. Obračun po m ² omalterisane površine.	1 m ²
54	Malterisanje fasade produžnim malterom u dva sloja. Površine fasade očistiti, po potrebi oprati vodom i isprskati cementnim mlekom. Produžni malter spraviti sa prosejanim šljunkom, „jedinicom“, naneti prvi sloj maltera i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija i naneti preko prvog sloja. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i „pregorevanja“. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m ² omalterisane površine.	1 m ²
55	Bojenje sa gletovanjem malterisane fasade disperzionom bojom. Fasadne površine preći šmirglom i opajati, a zatim gletovati glet masom. Pre bojenja fasadne površine brusiti i opajati, a zatim impregnirati podlogom u dva premaza. Disperzionu boju po potrebi razrediti do 5% sa vodom i naneti u dva premaza na fasadu. Razmak između prvog i drugog premaza je 2-4 časa. Ivice različitih tonova izvući precizno. Malterisane površine moraju biti potpuno suve pre bojenja. Obračun po m ² obojene površine.	1 m ²
56	Bojenje sa gletovanjem malterisane fasade akrilnom fasadnom bojom. Pre gletovanja površine fasade preći šmirglom i opajati. Fasadu gletovati glet masom, iste baze kao i boja, za spoljno gletovanje i suve površine prebrusiti i opajati. Boju za prvi premaz razrediti sa 10% razređivača za akrilnu boju i kao podlogu naneti četkom. Nakon sušenja naneti drugi i treći premaz akrilne boje, sa razmakom za sušenje od najmanje 10-12 sati. Ivice različitih tonova izvući precizno. Malterisane površine moraju biti potpuno suve pre bojenja. Obračun po m ² obojene površine.	1 m ²

57	Bojenje sa gletovanjem postojeće fasade disperzionom bojom. Sa fasadnih površina odstraniti sve stare premaze. Sve fasadne površine preći šmirglom i oprati vodom, a zatim gletovati glet masom. Pre bojenja fasadne površine brusiti i opajati, a zatim impregnirati podlogom u dva premaza. Disperzionu boju po potrebi razrediti do 5% sa vodom i naneti u dva premaza na fasadu. Razmak između prvog i drugog premaza je 2-4 časa. Ivice različitih tonova izvući precizno. Obračun po m ² obojene površine.	1 m ²
58	Bojenje sa gletovanjem postojeće fasade akrilnom bojom. Sa površina fasade odstraniti sve stare premaze i fasadne površine preći šmirglom i opajati. Fasadu gletovati glet masom, iste baze kao i boja, za spoljno gletovanje i suve površine prebrusiti i opajati. Boju za prvi premaz razrediti sa 10% razređivača za akrilnu boju i kao podlogu naneti četkom. Nakon sušenja naneti drugi i treći premaz akrilne boje, sa razmakom za sušenje od najmanje 10-12 sati. Ivice različitih tonova izvući precizno. Malterisane površine moraju biti potpuno suve pre bojenja. Obračun po m ² obojene površine.	1 m ²
59	Gletovanje fasade glet masom, sa sanacijom pukotina. Sve površine fasade očistiti od naslaga. Impregnirati podlogu i izvršiti sanaciju pukotina. Sanaciju izvršiti otvaranjem pukotina, kitovanjem i lepljenje staklene mreže preko saniranih pukotina. Fasadu gletovati glet masom za spoljno gletovanje. Sve površine prebrusiti i opajati. Voditi računa da je glet masa na istoj bazi kao boja za fasadu." Obračun po m ² gletovane površine.	1 m ²
60	Bojenje sa gletovanjem zidova. Malterisane zidove i plafone gletovati disperzivnim kitom. Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Impregnirati i prevući disperzivni kit tri puta. Sve površine brusiti, impregnirati i kitovati manja oštećenja. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put. Boja i ton po izboru investitora. Obračun po m ² obojene površine.	1 m ²
61	Bojenje unutrašnjih zidova poludisperzionom bojom sa podlogiranjem, gletovanjem i šmirglanjem. Obračun po m ² obojene površine.	1 m ²
62	Montaža i demontaža cevaste fasadne skele. Obračun po m ² vertikalne projekcije montirane skele.	1 m ²

Građevinski radovi na vodovodnim i kanalizacionim priključcima će se izvoditi sukcesivno, po dinamici, količinama i datim rokovima koje odredi Naručilac, za svaki posao pojedinačno, odnosno potrebe za količinama radova iz pozicija u konkursnoj dokumentaciji biće trebovane sukcesivno.

Ponudač - Izvođač radova se obavezuje da u slučaju izvođenja radova na vodovodnim i kanalizacionim priključcima u roku od 48 sati od pismenog zahteva Naručioca radova pristupi preuzimanju i obezbeđenju gradilišta i otpočne sa izvođenjem radova. Izvođač radova mora biti na

raspolaganju za otpočinjanje sa izvršenjem radova u kontinuitetu (izuzev vikenda, državnih i verskih praznika) svakodnevno u intervalu od 8 radnih sati.

U slučajevima neplaniranih (havarijskih) radova na svim objektima Naručioca, vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na celokupnoj teritoriji koju pokriva Naručilac, Izvođač radova je dužan da se u roku od minimalno 90 minuta, a maksimalno do 120 minuta odazove – pristupi izvođenju ovih radova na definisanoj lokaciji na području Grada Subotica: Subotica, Palić, Kelebija, odnosno da se u roku od minimalno 150 minuta, a maksimalno do 180 minuta odazove – pristupi izvođenju ovih radova na definisanoj lokaciji na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok.

Izvođač radova je dužan da bude na raspolaganju za izvođenje neplaniranih (havarijskih) radova u kontinuitetu tj. svakodnevno od 00 do 24 sata (vikendom, državnim i verskim praznikom). U slučaju da se izvođač radova ne odazove na poziv za obavljanje gore navedenih radova više od dva puta, Naručilac radova može raskinuti Ugovor i tražiti naknadu štete. Svi pozivi ka Izvođaču radova mogu se obavljati pismenim putem - elektronskom poštom ili telefaksom i putem SMS poruka. Izvođač radova je obavezan da po okončanju svih radova, sve javne površine na kojima je izvodio radove dovede u prvobitno stanje. Izvođač radova se obavezuje da se u radu pridržava odredaba Zakona o planiranju i izgradnji.

Potpis ovlašćenog lica: _____
Potpis/ Pečat: _____
Mesto i datum: _____

4.11 OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Ponudač : _____

Kupac : JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
24000 Subotica

R.B	OPIS RADOVA	KOLIČINA	JED. MERE	JEDINIČNA CENA
Pripremni i zemljani radovi				
1	Iskolčenje trase iskopa za investicionu izgradnju. Obračun po m ¹ trase.	1	m ¹	
2	Raščišćavanje terena od rastinja i planiranje. Obračun po m ² površine.	1	m ²	
3	Sečenje drveća motornom testerom, sa kresanjem grana, slaganjem na stranu i odvozom. Stablo prečnika do 50 cm. Obračun po komadu.	1	kom.	
4	Isporuka, postavljanje i demontaža saobraćajne signalizacije i gradilišnih barijera na gradilištu u slučajevima kvarova na saobraćajnicama. Obračun po mestu gradilišta koje se obezbeđuje.	1	gradilište	
5	Otkrivanje tačnog položaja podzemnih instalacija i kućnih priključaka postupkom šlicovanja uz adekvatnu zaštitu otkrivenih instalacija. Šlicovanje se vrši na mestima očekivanih pozicija instalacija i kućnih priključaka iskopom u širini 0,5 m i prosečne dubine i dužine od 2,0 m. Obračun po komadu.	1	kom.	
6	Ručni iskop zemlje II kategorije za rovove i radne jame prosečne dubine do 2 m. Iskopanu zemlju odbaciti samo na jednu stranu rova na udaljenost od 1 m od ivice iskopa. Humus i tvrdi materijal iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Bočne strane rova i radne jame pravilno vertikalno odsecati. Obračun po m ³ .	1	m ³	
7	Ručni iskop zemlje III kategorije za rovove i radne jame prosečne dubine do 2 m. Iskopanu zemlju odbaciti samo na jednu stranu rova na udaljenost od 1 m od ivice iskopa. Humus	1	m ³	

	i tvrdi materijal iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Bočne strane rova i radne jame pravilno vertikalno odsecati. Obračun po m ³ .			
8	Mašinski iskop zemlje II kategorije prosečne dubine do 2m. Humus i tvrde materijale iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Obračun po m ³ .	1	m ³	
9	Mašinski iskop zemlje II kategorije dubine preko 2 m. Humus i tvrde materijale iz iskopa deponovati odvojeno od čiste zemlje. Obračun po m ³ .	1	m ³	
10	Podgrađivanje bočnih strana rova, radnih jama, drvenom ili metalnom oplatom na srednji bočni pritisak. Obračun po m ² montirane i demontirane podgrade.	1	m ²	
11	Fino planiranje dna iskopanog rova po projektovanoj dubini. Obračun po m ² isplanirane površine.	1	m ²	
12	Nabavka, transport i ugradnja peska ispod i iznad cevi u sloju debljine 15 do 30cm sa nabijanjem do potrebne zbijenosti. Obračun po m ³ ugrađenog peska u zbijenom stanju.	1	m ³	
13	Nabavka, transport i ugradnja prirodnog građevinskog šljunka. Obračun po m ³ .	1	m ³	
14	Nabavka, transport i ugradnja separisanog građevinskog šljunka – iberlauf. Obračun po m ³ .	1	m ³	
15	Nabavka, transport i ugradnja tucanika frakcije 0-31 u zbijenom stanju, u sloju do 25 cm, kao podloga za asfaltne i betonske površine. Obračun po m ³ ugrađenog tucanika.	1	m ³	
16	Zatrpavanje rova (nakon izvršene probe cevi na pritisak) probranom zemljom iz iskopa, sa nabijanjem u slojevima 20-30 cm, ručno ili mašinski do zbijenosti, po Proctor standardu ili Ms 2,5 kN/cm ² . Obračun po m ³ .	1	m ³	
17	Odvoz viška zemlje iz iskopa na deponiju. Jediničnom cenom obuhvatiti utovar, transport na srednju udaljenost od 5 km, istovar i planiranje zemlje na deponiji kao i troškove deponije. Obračun po m ³ .	1	m ³	

18	Ručno ili mašinsko podbušivanje ispod kolovoza i drugih izgrađenih površina, prečnika do 125 mm, dužine do 4 m ¹ . Obračun po m' podbušenja.	1	m ¹	
19	Ručno ili mašinsko podbušivanje ispod kolovoza i drugih izgrađenih površina, prečnika do 125 mm, a dužine preko 4 m'. Obračun po m' podbušenja.	1	m ¹	
20	Mašinsko podbušivanje ispod kolovoza utiskivanjem zaštitne čelične cevi Č 1212, kompletno sa izradom hidroizolacije i zaptivanjem krajeva. Obračun po m ¹ podbušenja za sledeće dimenzije cevi:			
	prečnik 170 mm	1	m ¹	
	prečnik 230 mm	1	m ¹	
	prečnik 330 mm	1	m ¹	
21	Isporuka, postavljanje i uklanjanje zaštitne ograde na gradilištu. Obračun po m ¹ postavljene ograde.	1	m ¹	
22	Isporuka, postavljanje i uklanjanje pešačkih prelaza – metalnih provizorijuma. Obračun po komadu postavljenog prelaza.	1	kom.	
23	Ručni utovar šuta u vozilo. Obračun po m ³ utovarenog šuta.	1	m ³	
I UKUPNO Zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i zemljane radove bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23)				
II UKUPNO Zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i zemljane radove sa PDV-om (zbir jediničnih cena sa PDV-om za pozicije (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23)				
Pripremni i završni radovi kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata				
24	Rezanje asfaltnih i betonskih površina prosečne debljine do 10 cm. Obračun po m' rezanja.	1	m ¹	
25	Rezanje asfaltnih i betonskih površina prosečne debljine 10-20 cm. Obračun po m' rezanja.	1	m ¹	

26	Rušenje asfaltnih ili betonskih površina prosečne debljine do 10 cm sa odvozom šuta i istovarom na deponiju srednje transportne udaljenosti do 5 km. Rušenje izvoditi po pravilima struke. Obračun po m ² rušene površine.	1	m ²	
27	Rušenje asfaltnih ili betonskih površina prosečne debljine 10 do 20 cm sa odvozom šuta i istovarom na deponiju srednje transportne udaljenosti do 5 km. Rušenje izvoditi po pravilima struke. Obračun po m ² rušene površine.	1	m ²	
28	Rušenje i ponovno vraćanje kolovoznih i trotoarskih betonskih ivičnjaka. Obračun po m' demontiranog ivičnjaka.	1	1m ¹	
29	Rušenje i ponovno vraćanje površina od opeke, olimpija kocki i drugih sličnih materijala u sloju peska od 10 cm, sa popunjavanjem fuga peskom i nabijanjem vibro pločama od 500 kg. Obračun po m ² površine.	1	m ²	
30	Izrada anker bloka od nabijenog betona MB 20, sa izradom potrebne oplata. Anker blokovi se izvode po projektu ili uputstvu nadzornog organa. Obračun po m ³ stvarno ugrađenog betona.	1	m ³	
31	Izrada armirano betonskih ploča za okrugle ili ovalne kape i ispod hidranata izrađenih od betona klase MB 30, u dimenzijama 80 x 80 x 15 cm. Jediničnom cenom uračunati i ugrađenu armaturu. Obračun po komadu izrađene ploče.	1	kom.	
32	Izrada površina od nabijenog betona MB 30, debljine 10cm za trotoare i druge betonske površine. Obračun po m ² .	1	m ²	
33	Izrada površina od nabijenog betona MB 30, debljine 20 cm za trotoare i druge betonske površine. Obračun po m ² .	1	m ²	
34	Izrada armirano betonskog šahta u klasi betona MB 30, sa debljinom zidova, podne i gornje ploče od 20 cm u dvostranoj oplati, sa pripadajućim razupiračima i podupiračima, penjalicama i sa izradom kinete. Obračun po m ³ stvarno ugrađenog betona.	1	m ³	
35	Nabavka i isporuka gotovog betona MB 30 III sa prevozom do gradilišta	1	m ³	

36	Nabavka, izrada i ugradnja armature tipa GA i MA za armiranje betona. Obračun po kg ugrađene armature po prosečnoj ceni.	1	kg	
37	Nabavka i ugradnja okruglog poklopca prečnika 600 mm od duktilnog liva sa namenskim ključem i gumenim prstenom za naleganje, nosivosti 250 i 400 kN. Obračun po komadu za:			
	nosivost 250 kN	1	kom.	
	nosivost 400 kN	1	kom.	
38	Zidanje zidova vodovodnih šahti punom opekom u produžnom malteru, sa malterisanjem unutrašnjih zidova i ugradnjom penjalica od betonskog gvožđa $\varnothing 18$ mm. Obračun po m^3 zida.	1	m^3	
39	Izravnavanje i priprema podloge za postavljanje keramičkih pločica i postavljanje pločica na zidove i podove u lepku. Obračun po m^2 postavljenih pločica.	1	m^2	
40	Izrada prodora prečnika 160 mm – “kernovanje” u zidu od opeke debljine do 100 cm. Obračun po komadu izvedenog prodora.	1	kom.	
41	Izrada prodora prečnika 160 mm – “kernovanje” u armiranobetonskom zidu debljine do 50 cm. Obračun po komadu izvedenog prodora.	1	kom.	
42	Izrada kanalizacionog šahta prečnika 1000 mm, od prefabrikovanih elemenata, dubine 2,00 m i sa poklopcem nosivosti 400 kN. Obračun po komadu izvedenog šahta.	1	kom.	
III UKUPNO Zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42)				
IV UKUPNO Zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata sa PDV-om (zbir jediničnih cena sa PDV-om za pozicije 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42)				
Rad koji se obračunava prema norma satu (za radne mašine i uređaje i rad radnika)				

43	Rad iglofilterskog sistema na snižavanju podzemne vode. U cenu uračunati montažu i demontažu kompletne opreme. Obračun po radnom satu.	1	sat	
44	Rad bagera rovokopača. Obračun po radnom satu.	1	sat	
45	Rad kompresora. Obračun po radnom satu.	1	sat	
46	Rad hilti bušilice. Obračun po radnom satu.	1	sat	
47	Rad agregata. Obračun po radnom satu.	1	sat	
48	Rad NK radnika za nenormirane poslove. Obračun po radnom satu.	1	sat	
49	Rad KV radnika. Obračun po radnom satu.	1	sat	
50	Transport cevi i vodovodnog materijala teretnim vozilom na gradilište. Obračun po pređenom kilometru vozila.	1	km	
51	Rad kamiona sa mehaničkom rukom - "hijab". Obračun po radnom času vozila.	1	čas	
V UKUPNO Zbir jediničnih ponuđenih cena za rad koji se obračunava prema norma satu (za radne mašine i uređaje i rad radnika) bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51)				
VI UKUPNO Zbir jediničnih ponuđenih cena za rad koji se obračunava prema norma satu (za radne mašine i uređaje i rad radnika) sa PDV-om (zbir jediničnih cena sa PDV-om za pozicije 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51)				
Pripremni i završni radovi kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja				
52	Obijanje maltera sa fasadnih površina. Po obijanju maltera klamfama očistiti spojnice do dubine 2cm, a površine fasadnih zidova opeka očistiti čeličnim četkama i oprati vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m ² obijenog maltera.	1	m ²	
53	Malterisanje fasadnih zidova od opeke isušivim malterom Izolit DRYER, "Dramin" Zemun. Izolit DRYER je jednokomponentni praškasti proizvod grube (za osnovni sloj) i fine (za završni sloj) granulacije. Ugrađen, omogućava isparavanje kapilarne vlage i zadržava rastvorene soli, "šalitru". Podloga na koju se nanosi Izolit DRYER može biti opeka, kamen, beton, opekarski ili betonski blok. Osnovni sloj pripremiti mešanjem, tri minuta, Izolit DRYER-a sa vodom u odnosu 7,5:1 i naneti u slojevima	1	m ²	

	<p>debljine 1 cm, sa razmakom od jednog dana između slojeva. Nanete slojeve negovati prskanjem sitnim kapljicama, da naneti materijal ne "pregori". Završni sloj pripremiti mešanjem sa vodom u odnosu 4,2:1 i naneti u sloju debljine do 0,5 cm na ovlaženu površinu. Nakon tri dana, malter se može dalje obrađivati gletovati i bojiti disperzionim bojama. Obračun po m² omalterisane površine.</p>			
54	<p>Malterisanje fasade produžnim malterom u dva sloja. Površine fasade očistiti, po potrebi oprati vodom i isprskati cementnim mlekrom. Produžni malter spraviti sa prosejanim šljunkom, „jedinicom“, naneti prvi sloj maltera i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija i naneti preko prvog sloja. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i „pregorevanja“. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m² omalterisane površine.</p>	1	m ²	
55	<p>Bojenje sa gletovanjem malterisane fasade disperzionom bojom. Fasadne površine preći šmirglom i opajati, a zatim gletovati glet masom. Pre bojenja fasadne površine brusiti i opajati, a zatim impregnirati podlogom u dva premaza. Disperzionu boju po potrebi razrediti do 5% sa vodom i naneti u dva premaza na fasadu. Razmak između prvog i drugog premaza je 2-4 časa. Ivce različitih tonova izvući precizno. Malterisane površine moraju biti potpuno suve pre bojenja. Obračun po m² obojene površine.</p>	1	m ²	
56	<p>Bojenje sa gletovanjem malterisane fasade akrilnom fasadnom bojom. Pre gletovanja površine fasade preći šmirglom i opajati. Fasadu gletovati glet masom, iste baze kao i boja, za spoljno gletovanje i suve površine prebrusiti i opajati. Boju za prvi premaz razrediti sa 10% razređivača za akrilnu boju i kao podlogu naneti četkom. Nakon sušenja naneti drugi i treći premaz akrilne boje, sa razmakom za sušenje od najmanje 10-12 sati. Ivce različitih tonova izvući precizno. Malterisane površine moraju biti potpuno suve pre bojenja. Obračun po m² obojene površine.</p>	1	1m ²	
57	<p>Bojenje sa gletovanjem postojeće fasade disperzionom bojom. Sa fasadnih površina odstraniti sve stare premaze. Sve fasadne površine preći šmirglom i oprati vodom, a zatim gletovati glet masom. Pre bojenja fasadne površine brusiti i opajati, a zatim impregnirati podlogom u dva premaza. Disperzionu boju po potrebi razrediti do 5% sa vodom i naneti u dva premaza na fasadu. Razmak između prvog i drugog premaza je 2-4 časa. Ivce različitih tonova izvući precizno. Obračun po m² obojene površine.</p>	1	m ²	

58	Bojenje sa gletovanjem postojeće fasade akrilnom bojom. Sa površina fasade odstraniti sve stare premaze i fasadne površine preći šmirglom i opajati. Fasadu gletovati glet masom, iste baze kao i boja, za spoljno gletovanje i suve površine prebrusiti i opajati. Boju za prvi premaz razrediti sa 10% razređivača za akrilnu boju i kao podlogu naneti četkom. Nakon sušenja naneti drugi i treći premaz akrilne boje, sa razmakom za sušenje od najmanje 10-12 sati. Ivice različitih tonova izvući precizno. Malterisane površine moraju biti potpuno suve pre bojenja. Obračun po m ² obojene površine.	1	m ²	
59	Gletovanje fasade glet masom, sa sanacijom pukotina. Sve površine fasade očistiti od naslaga. Impregnirati podlogu i izvršiti sanaciju pukotina. Sanaciju izvršiti otvaranjem pukotina, kitovanjem i lepljenje staklene mreže preko saniranih pukotina. Fasadu gletovati glet masom za spoljno gletovanje. Sve površine prebrusiti i opajati. Voditi računa da je glet masa na istoj bazi kao boja za fasadu." Obračun po m ² gletovane površine.	1	m ²	
60	Bojenje sa gletovanjem zidova. Malterisane zidove i plafone gletovati disperzivnim kitom. Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Impregnirati i prevući disperzivni kit tri puta. Sve površine brusiti, impregnirati i kitovati manja oštećenja. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put. Boja i ton po izboru investitora. Obračun po m ² obojene površine.	1	m ²	
61	Bojenje unutrašnjih zidova poludisperzionom bojom sa podlogiranjem, gletovanjem i šmirglanjem. Obračun po m ² obojene površine.	1	m ²	
62	Montaža i demontaža cevaste fasadne skele. Obračun po m ² vertikalne projekcije montirane skele.	1	m ²	
VII UKUPNO Zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62)				
VIII UKUPNO Zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja sa PDV-om (zbir jediničnih cena sa PDV-om za pozicije 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62)				

Napomena:

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača

može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- u koloni 5. ponuđači upisuju jediničnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom **I** ponuđači upisuju ukupan zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i zemljane radove bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11,12,13,14,15,16,17, 18, 19, 20, 21, 22, 23).
- pod tačkom **II** ponuđači upisuju ukupan zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i zemljane radove sa PDV-om (zbir jediničnih cena sa PDV-om za pozicije 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11,12,13,14,15,16,17, 18, 19, 20, 21, 22, 23).
- pod tačkom **III** ponuđači upisuju ukupan zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42)
- pod tačkom **IV** ponuđači upisuju ukupan zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i završne radove kod izrade, rekonstrukcije i sanacije betonskih i asfaltnih površina i objekata sa PDV-om (zbir jediničnih cena sa PDV-om za pozicije 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42)
- pod tačkom **V** ponuđači upisuju ukupan zbir ponuđenih jediničnih cena za rad koji se obračunava prema norma satu (za radne mašine i uređaje i rad radnika) bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51)
- pod tačkom **VI** ponuđači upisuju ukupan zbir ponuđenih jediničnih cena za rad koji se obračunava prema norma satu (za radne mašine i uređaje i rad radnika) sa PDV-om (zbir jediničnih cena sa PDV-om za pozicije 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51)
- pod tačkom **VII** ponuđači upisuju ukupan zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja bez PDV-a (zbir jediničnih cena bez PDV-a za pozicije 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62)
- pod tačkom **VIII** ponuđači upisuju ukupan zbir ponuđenih jediničnih cena za pripremne i završne radove kod molersko-fasaderskih radova za objekte vodosnabdevanja sa PDV-om (zbir jediničnih cena sa PDV-om za pozicije 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62)

Ponuđene jedinične cene za svaku stavku iz napred navedene tabele će se primenjivati za vreme važenja ugovora.

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.12 MODEL OKVIRNOG SPORAZUMA

Model ugovora Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

JKP "Vodovod i kanalizacija"

Subotica

Broj:

Dana:

OKVIRNI SPORAZUM

Zaključen dana _____. godine, između sledećih ugovornih strana:

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: **Naručilac** radova) koje zastupa direktor Tot Godo Valerija, dipl.ekon.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. - _____ (u daljem tekstu: **Izvođač** radova), koje zastupa direktor _____

MBR : _____, PIB : _____, tekući račun : _____,

3. - _____ (u daljem tekstu: _____), koje zastupa direktor _____

MBR : _____, PIB : _____, tekući račun : _____,

Strane u okvirnom sporazumu saglasno konstatuju:

-da je **Naručilac** u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS" broj 124/12, 14/15 i 68/15; u daljem tekstu: **Zakon**) sproveo otvoreni postupak javne nabavke radova broj **46/1-1-2016 – Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji**, sa ciljem zaključivanja okvirnog sporazuma sa jednim ponuđačem na period važenja od jedne godine;

-da je **Naručilac** doneo Odluku o zaključivanju okvirnog sporazuma broj _____ od _____, u skladu sa kojom se zaključuje ovaj okvirni sporazum između **Naručioca** i **Izvođača**;

-da je **Izvođač** dostavio Ponudu br _____ od _____, koja čini sastavni deo ovog okvirnog sporazuma (u daljem tekstu: **Ponuda izvođača**);

- ukoliko je podneta zajednička ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.pravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog ponuđača posebno, broj _____

-ovaj okvirni sporazum ne predstavlja obavezu **Naručioca** na zaključivanje ugovora o javnoj nabavci ili izdavanje narudžbenice o javnoj nabavci **Izvođaču**;

-obaveza nastaje zaključivanjem pojedinačnog ugovora o javnoj nabavci ili izdavanjem narudžbenice o javnoj nabavci **Izvođaču**, na osnovu ovog okvirnog sporazuma;

Strane u okvirnom sporazumu sporazumele su se o sledećem:

PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 1.

Predmet okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za zaključivanje pojedinačnih ugovora ili narudžbenica o javnoj nabavci radova - **Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji**, za **periodod 12 meseci od dana zaključenja okvirnog sporazuma sa jednim ponuđačem**, između Naručioca i Izvođača radova, u skladu sa uslovima iz konkursne dokumentacije za **JN 46/1-1-2016**, ponudom Izvođača radova, odredbama ovog okvirnog sporazuma i stvarnim potrebama Naručioca.

Detaljna specifikacija pozicija data je u prilogu ovog okvirnog sporazuma i čini njegov sastavni deo. Radovi u specifikaciji su okvirni za sve vreme važenja okvirnog sporazuma.

PODIZVOĐAČ

Član 2.

U slučaju da Izvođač angažuje podizvođača: Izvođač radova u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje svih obaveza iz ovog okvirnog sporazuma, uključujući i obaveze koje je poverio podizvođaču:

Izvođač radova nastupa sa podizvođačem _____, Ul. _____ iz _____, koji će delimično izvršiti predmetnu nabavku, u delu: _____.

VAŽENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 3.

Ovaj okvirni sporazum se zaključuje na period od jedne godine, a stupa na snagu danom potpisivanja svih učesnika sporazuma.

Tokom perioda važenja ovog okvirnog sporazuma, predviđa se, zaključivanje više pojedinačnih ugovora, u zavisnosti od stvarnih potreba Naručioca.

VREDNOST OKVIRNOG SPORAZUMA, CENE U OKVIRNOM SPORAZUMU I NAČIN PROMENE CENA

Član 4.

Ukupna vrednost ovog okvirnog sporazuma iznosi: **11.295.000,00 dinara bez uračunatog PDV-a**. Jedinične cene radova bez PDV-a iskazane su u Obrascu strukture cene sa uputstvom kako da se popuni (Obrazac br 4.11),

U jediničnim cenama radova koja su predmet ove javne nabavke su uračunati svi troškovi koje Izvođač bude imao u realizaciji predmetne javne nabavke, i oni se ne mogu posebno iskazivati van ponuđene cene, fakturisati niti naplaćivati.

Jedinične cene iz Obrasca strukture cene koji je sastavni deo ovog okvirnog sporazuma Izvođač radova nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog okvirnog sporazuma.

Naručilac nije u obavezi da realizuje celokupni ugovoreni iznos iz stava 1. ovog člana, već će isti realizovati u skladu sa stvarnim potrebama za izvođenjem radova, a sve do maksimalne ugovorene vrednosti iz stava 1. ovog člana Okvirnog sporazuma.

NAČIN I USLOVI ZAKLJUČIVANJA POJEDINAČNIH UGOVORA

Član 5.

Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, kada nastane potreba Naručioca za predmetom nabavke, Naručilac će sa Izvođačem radova zaključiti pojedinačni ugovor o javnoj nabavci ili izdati narudžbenu o javnoj nabavci Izvođaču u skladu sa stvarnim potrebama, odnosno precizno navedenom vrstom radova i potrebnom količinom, kao i uslovima definisanim u ovom okvirnom sporazumu u pogledu specifikacije predmeta nabavke, jediničnih cena, načina i rokova plaćanja, rokova izvođenja, garantnog roka i drugih bitnih uslova.

U slučaju kada je potreba naručioca za radovima u iznosu do 500.000,00 dinara bez PDV-a izdavaće se pojedinačne narudžbenice.

U slučaju kada je potreba naručioca za radovima u iznosu preko 500.000,00 dinara bez PDV-a zaključivaće se pojedinačni ugovori.

Pojedinačne narudžbenice će se dostavljati Izvođaču elektronskim putem i obaveza Izvođača je da potvrdi prijem istih.

Pojedinačni ugovori će se dostavljati Izvođaču putem pošte i obaveza Izvođača je da potpisan i overen ugovor o javnoj nabavci vrati Naručiocu u roku do 5 dana od prijema istog.

Pri izdavanju pojedinačnih narudžbenica ili zaključivanju pojedinačnih ugovora ne mogu se menjati bitni uslovi iz ovog okvirnog sporazuma.

Član 6.

Ugovor o javnoj nabavci ili narudžbenica se zaključuje pod uslovima iz ovog okvirnog sporazuma u pogledu predmeta nabavke, cena, načina i rokova plaćanja, rokova izvođenja, garantnog roka i ostalo i ne može da sadrži druge neugovorene bitne elemente.

NAČIN I ROK PLAĆANJA

Član 7.

Obračun izvršenih građevinskih radova po ugovorenom poslu vrši se na osnovu zadataog predmeta radova za unapred pripremljene poslove (priključci-cevovodi) ili na osnovu merenja za neplanirane (havarijske) radove.

Način plaćanja: u roku do 45 dana od dana ispostavljenog računa, na tekući račun Izvođača radova broj: _____.

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Izvođač radova je dužan da račune dostavlja na adresu sedišta Naručioca: Trg Lazara Nešića. 9/a Subotica.

Član 8.

Sredstva za realizaciju ovog okvirnog sporazuma obezbeđena su Programom poslovanja JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica za 2016. godinu. Plaćanja dospelih obaveza nastalih u 2016. godini, vršiće se do visine odobrenih sredstava na poziciji u Programu poslovanja JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica za tu namenu.

Za deo realizacije okvirnog sporazuma koji se odnosi na 2017. godinu, realizacija će zavisiti od obezbeđenja sredstava predviđenih Programom poslovanja JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica za 2017. godinu.

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Član 9.

Izvođač radova se obavezuje u slučaju izvođenja radova na vodovodnim i kanalizacionim priključcima da u roku od 48 sati od pismenog zahteva Naručioca radova pristupi preuzimanju i obezbeđenju gradilišta i otpočne sa izvođenjem radova.

Izvođač mora biti na raspolaganju za otpočinjanje sa izvršenjem radova u kontinuitetu (izuzev vikenda, državnih i verskih praznika) svakodnevno u intervalu od 8 radnih sati.

Član 10.

U slučajevima neplaniranih (havarijskih) radova na svim objektima Naručioca, vodovodnoj i kanalizacionoj mreži na celokupnoj teritoriji koju pokriva Naručilac, Izvođač radova je dužan da se u vremenskom roku od _____ minuta odazove – pristupi izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova na području Grada (Subotica, Palić, Kelebija) na poziv Naručioca radova.

Izvođač radova je dužan da se u vremenskom roku od _____ minuta odazove – pristupi izvođenju radova na definisanoj lokaciji u slučaju havarijskih radova na području prigradskih naselja: Bački Vinogradi, Bikovo, Stari Žednik, Novi Žednik, Čantavir, Višnjevac, Đurđin, Mišićevo, Mala Bosna i Bajmok, na poziv Naručioca radova.

Izvođač radova je dužan da bude na raspolaganju za izvođenje radova iz stava 1. ovog člana u kontinuitetu tj. svakodnevno od 00 do 24 sata (vikendom, državnim i verskim praznikom).

U slučaju da se izvođač radova ne odazove na poziv iz stava 2. ovog člana više od dva puta, Naručilac radova može raskinuti ovaj Okvirni sporazum i tražiti naknadu štete.

Svi pozivi ka Izvođaču radova mogu se obavljati pismenim putem - elektronskom poštom ili telefaksom i putem SMS poruka.

Član 11.

Izvođač radova je obavezan da po okončanju svih radova po izdatim pojedničnim narudžbenicama ili zaključenim pojedinačnim ugovorima iz člana 1. , sve javne površine na kojima je izvodio radove dovede u prvobitno stanje.

Izvođač radova se obavezuje da se u radu pridržava odredaba Zakona o planiranju i izgradnji.

Član 12.

Radovi iz pozicija definisanih tehničkom specifikacijom koja je sastavni deo ovog okvirnog sporazuma, izvodiće se sukcesivno, po dinamici, količinama i datim rokovima koje odredi Naručioc radova, za svaki posao pojedinačno.

Član 13.

Naručioc radova je dužan da prilikom predaje gradilišta za početak radova Izvođaču radova preda potrebnu tehničku dokumentaciju, skice ili usmena uputstva. (usmena uputstva će se davati samo u slučaju neplaniranih (havarijskih) radova).

STRUČNI NADZOR

Nadzor nad izvođenjem radova vrši lice koje odredi Naručioc radova.

KVALITET I GARANTNI ROK

Član 14.

Izvođač radova je dužan da radove izvede kvalitetno, bez prekoračenja vremenskih rokova i u svemu prema ponudi, pravilima struke i važećim tehničkim normativima i zakonskim propisima za ovakvu vrstu radova.

Ukoliko Naručioc radova ustanovi da se Izvođač radova ne pridržava uslova iz prethodnog stava, može obustaviti dalje izvođenje radova i raskinuti ovaj Ugovor.

Član 15.

Izvođač radova se obavezuje da prilikom preuzimanja gradilišta od strane Naručioca radova i otpočinjanja sa izvođenjem radova sačeka da Naručioc radova ukloni svoja sredstva obezbeđenja i obeležavanja gradilišta i da nakon te radnje obezbedi i obeleži gradilište svojim sredstvima obezbeđenja (saobraćajni znaci, branici, gradilišne značke, signalne trake) za svo vreme trajanja izvođenja radova do zatvaranja gradilišta tj. do završetka radova na dovođenju javnih površina u prvobitno stanje.

Obezbeđenje gradilišta iz stava 1. ovog člana se vrši u skladu sa svim odredbama iz Zakona o bezbednosti saobraćaja, Zakona o zaštiti na radu, kao i prema drugim pozitivnim propisima koji regulišu ovu oblast.

U slučajevima kada je za dovođenje javnih površina neophodno da se kao krajnja građevinska radnja izvrši asfaltiranje javne površine, Izvođač radova vrši obezbeđenje gradilišta sve do momenta kada lice kojeg određuje Naručilac radova ne pristupi radovima na asfaltiranju javne površine.

Izvođač radova preuzima svu odgovornost za nastale štete i eventualne posledice po objekte, uređaje i vozila trećih lica, kao i po ljude, do kojih bi moglo doći zbog neobezbeđenog i

neobeležnog gradilišta. Izvođač radova je dužan da preduzme sve potrebne radnje radi sprečavanja nastanka štete.

Naknadu štete iz stava 4. ovog člana snosi Izvođač radova.

Član 16.

Izvođač radova je obavezan da odmah po okončanju izvedenih radova izvesti Naručioca radova o tome, kao i da u roku od 7 dana od okončanja istih izvrši obračun i dostavi obračunske listove građevinske knjige ili građevinske dnevnik na overu.

Overene obračunske liste građevinske knjige ili građevinski dnevnik osnov su za obračun izvršenih radova.

Član 17.

Izvođač radova daje garantni rok za izvedene radove, u trajanju od _____ meseci (minimum 24 meseca), od dana overe obračunskih lista ili građevinskih dnevnika i u tom roku će o svom trošku odstraniti nedostatke za koje je odgovoran, a koje utvrdi Naručioc radova.

SREDSTVA OBEZBEĐENJA

Član 18.

1) na dan potpisivanja Okvirnog sporazuma Izvođač radova se obavezuje da Naručiocu radova preda sredstvo finansijskog obezbeđenja menicu i menično ovlašćenje za:

- **za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je **30** dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja okvirnog sporazuma promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac radova će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen okvirnim sporazumom.

IZMENE TOKOM TRAJANJA OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 19.

Ugovarači su saglasni da se nakon zaključenja okvirnog sporazuma, bez sprovođenja postupka javne nabavke može povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost okvirnog sporazuma može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti zaključenog okvirnog sporazuma.

VIŠA SILA

Član 20.

Ukoliko posle zaključenja ovog okvirnog sporazuma nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza definisanih okvirnim sporazumom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vreme trajanja više sile. Viša sila podrazumeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvideti, koji su se dogodili bez volje i uticaja strana u okvirnom sporazumu i koji nisu mogli biti sprečeni od strane pogođene višom silom. Strana u okvirnom sporazumu pogođena višom silom, odmah će u pisanoj formi obavestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 21.

Izvođač radovaje dužan da za vreme važenja ovog okvirnog sporazuma, periodično, svaka 3 (tri) meseca dostavlja Naručiocu radova spisak lica koja su angažovana radi obavljanja poslova iz člana 1. ovog Okvirnog sporazuma.

Uz spisak zaposlenih iz stava 1. ovog člana Izvođač radova je dužan da Naručiocu radova dostavi i odgovarajuće dokaze o tome da je izvršio sve svoje obaveze propisane Zakonom o radu i drugim zakonima koji propisuju obavezu plaćanja poreza i doprinosa.

Dokazi koje je Izvođač radova dužan da dostavi su: fotokopija ugovora o radu, ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovora o delu, ugovora o dopunskom radu, kopija prijave na obavezno socijalno osiguranje i potvrda - dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima (PPPPD).

U slučaju nepostupanja Izvođača po odredbi iz ovog člana, Naručilac radova će u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavljanje dokaza, raskinuti ovaj ugovor.

Član 22.

Ovaj Okvirni sporazum stupa na pravnu snagu danom obostranog potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog Sporazuma, a najduže do godinu dana.

Član 23.

Naručioc radova može raskinuti ovaj Okvirni sporazum i pre roka utvrđenog u članu 13. ovog Sporazuma u slučajevima nestručnog i nesavesnog izvođenja radova.

Otkazni rok iznosi 30 dana od dana prijema otkaza Okvirnog sporazuma.

Član 24.

Za sve što ovim Okvirnim sporazumom nije posebno utvrđeno, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o planiranju i izgradnji kao i odredbe Posebnih uzansi o građenju.

Član 25.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog okvirnog sporazuma, Sporazumne strane će pokušati da reše sporazumno.

Ukoliko Sporazumne strane ne postignu sporazumno rešenje, za rešavanje sporova ugovara se nadležnost suda u Subotici.

Član 26.

Ovaj Okvirni sporazum sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih po 2 (dva) primerka zadržava svaka Ugovorna ili SPORAZUMNA strana.

Izvođač radova
Direktor

Naručilac radova
Direktor

Tot Godo Valerija, dipl.ekon.

NAPOMENA: Dostavljeni model okvirnog sporazuma, ponuđač mora da popuni i na zadnjoj strani modela okvirnog sporazuma overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela okvirnog sporazuma.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da model okvirnog sporazuma potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i overiti pečatom model okvirnog sporazuma.

4.13 Obrazac Tabela – Reference ponuđača

Red br.	Referentni naručioc	Lice za kontakt	Prilaže se dokaz-Potvrda za reference broj	Datum izdavanja potvrde	Realizovana vrednost izvedenih građevinskih radova
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
Upisati ukupnu vrednost izvedenih realizovanih građevinskih radova u prethodne tri godine (2013, 2014 i 2015) bez PDV-a					

Napomena: U slučaju više referenci Ponuđač može da fotokopira priloženi obrazac (tabelu reference Ponuđača)

Mesto izdavanja

MP

Potpis

4.14 OBRAZAC ZA IZVEDENE RADOVE

Naziv Izdavaoca _____

Sedište Izdavaoca _____

Del. broj. _____

Lice za kontakt ____

Tel.br. _____

U skladu sa članom 77. stav 2. tačka 2. podtačka 1. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS", broj 124/2012 , 14/2015 i 68/2015), izdajem

POTVRDU

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću dajemo sledeću POTVRDU da je

_____ iz _____ sa sedištem

U _____ godini za potrebe

(Naziv izdavaoca potvrde)

izvršio građevinske radove (upisati vrstu radova)_____ (na izradi priključaka, interventne radove na infrastrukturnim objektima (vodovod, kanalizacija, gas, elektro, ptt, optički kabl i sl.) u ukupnoj vrednosti od _____dinara bez PDV-a, po osnovu zaključenog Ugovora broj _____ od _____godine

Tokom realizacije ugovorenih radova za koje se izdaje ova potvrda Ponuđač-Izvršilac radova JE / NIJE (zaokružiti) poštovao svoje ugovorene obaveze (ugovorne rokove, kvalitet izvedenih radova i slično)

Potvrda se izdaje na zahtev Podnosioca _____

radi učešća u otvorenom javne nabavke radova **Građevinski radovi u hidrogradnji i niskogradnji**, JN broj 46/1-1-2016 i u druge svrhe se ne može koristiti.

Napomena: Obrazac „Potvrda za izvedene radove“ podnosilac ponude će kopirati i dostaviti uz svoju ponudu za sve naručioce, investitore radova pojedinačno, po godinama u kojima je prikazana realizacija- građevinskih radova po osnovu svakog pojedinačnog ugovora Sastavni deo ovog obrasca je kopija ugovora. Podnosilac ponude tj. naručilac, investitor radova, može popuniti ovaj obrazac ili dostaviti drugu potvrdu koja mora da sadrži podatke iz ovog obrasca.

M.P.

ODGOVORNO LICE IZDAVAOCA POTVRDE
