

## OSNOVNI PODACI O PREDUZEĆU

Naziv	JKP“Vodovod i kanalizacija“
Direktor	Tot Godo Valerija
Adresa	Trg Lazara Nešića 9/a Subotica
Telefon	024/557-711
Fax	024/557-700
email	<a href="mailto:uprava@vodovodsu.rs">uprava@vodovodsu.rs</a>
PIB	100838486
Matični broj	08065195
Šifra delatnosti	3600



# KARTON DEPONOVANIH POTPISA SPECIMEN OF SIGNATURES

Naziv klijenta / Name of the Client

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOVOD I KANALIZACIJA“

Sedište, adresa / Headquarters, address

SUBOTICA, TRG LAZARA NEŠIĆA 9/A Telefon / Phone No. 024/557-711

Broj računa / Account number

160-0000000009634-80  
160-0000000048565-75  
160-0000000033498-74  
~~160-0000000009633-89~~

15 AUG 2013

Datum kada je Banka overila Karton deponovanih potpisa / Date when the Bank verified the Specimen of Signatures

Ime i prezime Name and surname	Potpis Signature	JMBG Personal ID number	Samo stalno indepe ndentl y	Kolekti vno Jointly	Ograničeno do iznosa Limited amount	Neograni čeno Unlimited amount	Mesto Place	Adresa Address
1 VALERIJA TOT GODO		1309960825033		X		X	SUBOTICA	ARSENIJA ČARNOJEVIĆA 43/3
2 GLIGOR GELERT		0411974840065		X		X	SUBOTICA	KRFSKA 11
3 SUGAR GYORGY		0309978820027		X		X	PALIĆ	DR. LUKE MARDEŠIĆA 36
4 PIROŠKA SABO		3110962825037		X		X	SUBOTICA	PRVOMAJSKA 38
5 BILJANA ANELIĆ		1812973177654		X		X	SUBOTICA	ŠENOINA 5



Pečat klijenta / Seal of the Client


Potpis lica ovlašćenog za zastupanje Klijenta  
Person authorized for representation – Signature

Pečat i potpis ovlašćenog lica Banke  
Seal and signature of the person authorized by the Bank

# KARTON DEPONOVANIH POTPISA SPECIMEN OF SIGNATURES


Naziv klijenta / Name of the Client **JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOVOD I KANALIZACIJA“**  
 Sedište, adresa / Headquarters, address **SUBOTICA, TRG LAZARA NEŠIĆA 9/A** Telefon / Phone No. **024/557-711**  
 Broj računa / Account number **160-0000000009634-80** / **160-0000000048565-75** / **160-0000000033498-74**

Datum kada je Banka overila Karton deponovanih potpisa / Date when the Bank verified the Specimen of Signatures 15 AUG 2013


	Ime i prezime Name and surname	Potpis Signature	JMBG Personal ID number	Samo stajno inde ndenti y	Kolekti vno Jointly	Ograničeno do iznosa Limited amount	Neograni čeno Unlimited amount	Mesto Place	Adresa Address
6	ŠANTA ČABA		0101964820091		X		X	SUBOTICA	KARADORBEV PUT 97
7									
8									
9									
10									



Potpis lica ovlašćenog za zastupanje Klijenta  
 Person authorized for representation – Signature



Pečat i potpis ovlašćenog lica Banke  
 Seal and signature of the person authorized by the



Bank

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka 8. Zakona o javnim preduzećima ("Službeni glasnik RS" br. 119/2012), člana 15. stav 1. tačka 16. i člana 31. Odluke o promeni Odluke o osnivanju JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica ("Sl. list grada Subotice" br. 9/2013) Upravni odbor JKP "Vodovod i kanalizacija" na svojoj 19. sednici održanoj dana 07. maja 2013 godine usvaja:

## STATUT

### JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "VODOVOD I KANALIZACIJA" SUBOTICA

Jавно комунално предузеће  
"ВООДОВОД I КАНАЛИЗАЦИЈА" Суботича  
Javno komunalno poduzeće  
"VODOVOD I KANALIZACIJA" - Subotica  
VÍZKÖVEK ÉS CSATORNÁZÁSI  
Kommunális Kőszállalat - Szabadka  
Proj.: 276/1-2013

#### I OSNOVNE ODREDBE

##### Član 1.

Datum: 07. 05. 2013. god.  
SUBOTICA, Trg Lazara Nešića 9/a

Javno komunalno preduzeće "VODOVOD I KANALIZACIJA" Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće) upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 17598/2005 od 22. juna 2005. godine, ovim Statutom vrši uskladiavnje sa odredbama Odluke o promeni Odluke o osnivanju JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica ("Sl. list grada Subotice" br. 9/2013)(u daljem tekstu:osnivački akt).

##### Član 2.

Javno preduzeće osnovano je radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa - komunalne delatnosti snabdevanje vodom za piće i prečišćavanje i odvođenje atmosferskih i otpadnih voda na teritoriji grada Subotice (u daljem tekstu: Grad).

Osnivač Javnog preduzeća iz stava 1. ovog člana je Grad u čije ime osnivačka prava vrši Skupština Grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg Slobode 1.

##### Član 3.

Ovim Statutom u Javnom preduzeću uređuju se:

- poslovno ime i sedište Javnog preduzeća
- pravni status Javnog preduzeća
- zastupanje Javnog preduzeća
- iznos osnovnog kapitala
- odgovornost za obaveze
- delatnost Javnog preduzeća
- sredstva za rad i razvoj Javnog preduzeća
- utvrđivanje poslovne politike u Javnom preduzeću
- uslovi i način utvrđivanja i raspoređivanja dobiti i način pokrivanja gubitaka i snošenje rizika
- uslovi i način zaduženja javnog preduzeća
- imovina javnog preduzeća
- odnos javnog preduzeća i osnivača
- unutrašnja organizacija Javnog preduzeća

- organi Javnog preduzeća
- obaveštavanje zaposlenih i javnost rada Javnog preduzeća
- druga pitanja od značaja za obavljanje delatnosti
- poslovna tajna
- zaštita životne sredine
- prava i obaveze zaposlenih
- opšti akti Javnog preduzeća
- prelazne i završne odredbe

## II POSLOVNO IME I SEDIŠTE JAVNOG PREDUZEĆA

### Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:  
 Јавно комунално предузеће "Водовод и канализација" Суботица  
 Víznyélvek és Csatornázási Kommunális Közvállalat Szabadka  
 Javno komunalno poduzeće "Vodovod i kanalizacija" Subotica  
 Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

### Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Trg Lazara Nešića 9/a.  
 Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

## III PRAVNI STATUS JAVNOG PREDUZEĆA

### Član 6.

Javno preduzeće je pravno lice sa pravom da u pravnom prometu zaključuje ugovore i preuzima druge pravne poslove i zadatke u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

### Član 7.

Javno preduzeće ima svoj znak (amblem).  
 Amblem Javnog preduzeća je u obliku stilizovane kapljice koja svojom formom nedvosmisleno ukazuje na stalno kretanje i obojena je plavom bojom koja je simbol delatnosti. Svojom geometrijom uliva sigurnost, a nagoveštenim pokretom prikazuje nestisljivost vode.

Amblem je oblikovan da privlači pažnju recipijenta informacija.

### Član 8.

Javno preduzeće ima svoj pečat i štambilj.  
 Pečat Javnog preduzeća je okruglog oblika, prečnika 40 mm i sadrži tekst: Јавно

комунално предузеће "Водовод и канализација" Суботица, Јавно комунално предузеће "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéallalat Szabadka.

Štambilj Јавног предузећа је правоугаоног облика, димензија 30x20 mm и садржи текст као у претходном стању исписан српским језиком-ћириличним писмом, хрватским језиком-латиничним писмом и текстом на мађарском језику у складу са правописима ових језика.

Испод текста налази се ознака за број и датум као и седиште Јавног предузећа: Subotica, Trg Lazara Nešića br. 9/a.

#### IV ZASTUPANJE ЈAVNOG PREDUZEĆA

##### Član 9.

Јавно предузеће у пословима унутрашњег и спољнотрговинског промета заступа и представља Директор, без ограничења.

Директор може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писано пуномоћје за заступање Јавног предузећа.

Директор, уз сагласност Надзорног одбора, може дати и опозвати прокуру, у складу са законом.

##### Član 10.

Поред директора Јавног предузећа, приликом закључивања уговора и предузимања других правних радњи које проистичу из њиховог делокруга рада, Јавно предузеће заступају: заменик директора, технички директор и финансијски директор.

У случају спречености или одсутности директора Јавног предузећа замењује га запослени кога директор Јавног предузећа писменим путем овласти.

#### V IZNOS OSNOVNOG KAPITALA

##### Član 11.

Оснодни капитал Јавног предузећа који је регистрован у Регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре износи:

- уписан новчани капитал 2.028.956.203,14 RSD,
- уплаћени новчани капитал 2.028.956.203,14 RSD на дан 31.12.2011. године.

#### VI ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

##### Član 12.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Јавно предузеће одговара за насталу штету, која проистиче из делатности Јавног предузећа, проузроковану чињенијем или нечињенијем, искључиво средствима Јавног предузећа без солидарне одговорности оснивача.

## VII DELATNOST JAVNOG PREDUZEĆA

### Član 13.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 3600 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene ovim Statutom.

„Javno preduzeće obavlja sledeće delatnosti:

- 02.10 gajenje šuma i ostale šumarske delatnosti
- 36.00 skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
- 37.00 uklanjanje otpadnih voda
- 38 sakupljanje, tretman i odlaganje otpada; ponovno iskorišćavanje otpadnih materija
- 38.11 skupljanje otpada koji nije opasan
- 38.12 skupljanje opasnog otpada
- 38.2 tretman i odlaganje otpada
- 38.21 tretman i odlaganje otpada koji nije opasan
- 38.22 tretman i odlaganje opasnog otpada
- 39 sanacija, rekultivacija i druge usluge u oblasti upravljanja otpadom
- 39.00 sanacija, rekultivacija i druge usluge u oblasti upravljanja otpadom
- 42 izgradnja ostalih građevina
- 42.2 izgradnja cevovoda, električnih i komunikacionih vodova
- 42.21 izgradnja cevovoda
- 42.9 izgradnja ostalih građevina
- 42.91 izgradnja hidrotehničkih objekata
- 43 specijalizovani građevinski radovi
- 43.11 rušenje objekata
- 43.12 priprema gradilišta
- 43.13 ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 43.2 instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.21 postavljanje električnih instalacija
- 43.22 postavljanje vodovodnih, kanizacionih, grejnih i klimatizacionih sistema
- 43.29 ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.99 ostali nepomenuti specifični građevinski radovi
- 45.2 održavanje i popravka motornih vozila
- 45.20 održavanje i popravka motornih vozila
- 49.4 drumski prevoz tereta i preseljenja
- 49.41 drumski prevoz tereta
- 55.10 hoteli i sličan smeštaj
- 55.20 odmaralište i slični objekti za kraći boravak
- 62.0 računarsko programiranje, konsultantske i stim povezane delatnosti
- 62.01 računarsko programiranje
- 62.02 konsultantske delatnosti u oblasti informacione tehnologije
- 62.03 upravljanje računarskom opremom
- 62.09 ostale usluge informacione tehnologije
- 63.1 obrada podataka, hosting i s tim povezane delatnosti; web portali
- 63.11 obrada podataka, hosting i sl.

- 63.12 web portali
- 69.10 pravni poslovi
- 69.20 računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi; poresko savetovanje
- 70.2 menadžerski konsultantski poslovi
- 70.21 delatnost komunikacija i odnosa s javnošću
- 70.22 konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 71 arhitektonske i inženjerske delatnosti; inženjersko ispitivanje i analize
- 71.1 arhitektonske i inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje
- 71.11 arhitektonska delatnost
- 71.12 inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje
- 71.2 tehničko ispitivanje i analize
- 71.20 tehničko ispitivanje i analize
- 72 naučno istraživanje i razvoj
- 72.1 istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim i tehničko-tehnološkim naukama
- 72.11 istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji
- 72.19 istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i tehničko-tehnološkim naukama
- 72.2 istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
- 72.20 istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
- 81.10 usluge održavanja objekata

Javno preduzeće delatnosti iz ovog člana može promeniti i proširiti samo na osnovu saglasnosti Skupštine.

#### Član 14.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

### VIII SREDSTVA ZA RAD I RAZVOJ JAVNOG PREDUZEĆA

#### Član 15.

Javno preduzeće koristi sredstva u javnoj svojini u skladu sa zakonom, prirodom i namenom tih sredstava.

Javno preduzeće upravlja sredstvima koja su mu data na korišćenje i raspolaganje.

Upravljanje sredstvima jeste njihovo održavanje, obnavljanje i unapređenje kao i izvršavanje zakonskih i drugih obaveza u vezi sa tim sredstvima.

#### Član 16.

Sredstva za rad i razvoj delatnosti Javnog preduzeća obezbeđuju se iz prihoda ostvarenog pružanjem usluga iz delatnosti Javnog preduzeća, po osnovu samodoprinosa, namenskim dotacijama, po osnovu zajmova i kredita, ustupanjem poreza i doprinosa emitovanjem hartija od vrednosti, iz lokalnih javnih prihoda, iz prihoda u kojima preduzeće učestvuje sa svojim doprinosom i iz ostalih izvora u skladu sa zakonom i odlukom Skupštine.



## IX UTVRĐIVANJE POSLOVNE POLITIKE U JAVNOM PREDUZEĆU

### Član 17.

Planove razvoja i Program poslovanja na predlog direktora donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća uz saglasnost Skupštine.

### Član 18.

Godišnji planovi i programi donose se do 01.decembra tekuće godine za narednu godinu. Ukoliko u toku ostvarenja plana i programa razvoja nastupe okolnosti koje onemogućavaju njegovo izvršenje, direktor Javnog preduzeća podnosi izveštaj o uzrocima koji su onemogućili izvršenje u predviđenom obimu, odnosno vrednosti i predlaže promene koje odgovaraju novonastalim okolnostima Nadzornom odboru Javnog preduzeća.

### Član 19.

Direktor Javnog preduzeća je odgovoran za realizaciju plana i programa razvoja Javnog preduzeća i ovlašćen je da u okviru svojih prava i obaveza preduzima mere za njegovo sprovođenje.

## X USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

### Član 20.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i Programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspoređivanju dobiti donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se Osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća uz saglasnost Skupštine.

### Član 21.

Prihodi preduzeća su:

- prihodi ostvareni obavljanjem delatnosti preduzeća
- drugi prihodi koje preduzeće ostvari po osnovu ulaganja sredstava koja su mu data na upravljanje i raspolaganje i koja stekne u skladu sa aktima nadležnih organa preduzeća, zakonom i drugim važećim propisima.

Rashodi preduzeća su:

- rashodi za obavljanje delatnosti preduzeća u skladu sa zakonom i drugim propisima, odlukama i drugim aktima nadležnih organa

- materijalni troškovi preduzeća
- amortizacija
- bruto zarade, naknade i druga primanja zaposlenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (ili drugim opštim aktom)
- drugi troškovi.

#### Član 22.

Dobitak Javnog preduzeća je pozitivna razlika između ukupnog prihoda i ukupnih rashoda.

Neto dobitak je dobitak umanjen za porez na dobitak.

Gubitak nastaje ako su ukupni troškovi veći od ukupnih prihoda.

### XI USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

#### Član 23.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiće se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

### XII IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

#### Član 24.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i ovim statutom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

#### Član 25.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog

dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

#### Član 26.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

### XIII ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

#### Član 27.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 1) Statut Javnog preduzeća;
- 2) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 3) odluku o cenama;
- 4) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 5) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 6) odluku o ulaganju kapitala;
- 7) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 8) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 9) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 10) godišnji program poslovanja;
- 11) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 12) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;
- 13) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i osnivačkim aktom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

#### Član 28.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

#### Član 29.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

### XIV UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA JAVNOG PREDUZEĆA

#### Član 30.

Javno Preduzeće čini ekonomsku i poslovnu celinu koja u svom sastavu ima organizacione delove i to:

- resore
- sektore
- službe
- radne jedinice

Unutrašnja organizacija Javnog preduzeća bliže se uređuje opštim aktom Javnog preduzeća.

### XV ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

#### Član 31.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

#### Član 32.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

#### Član 33.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice javnog preduzeća deluje na štetu javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana nadzornog odbora.

#### Član 34.

Pravo da bira predstavnika zaposlenog kao člana Nadzornog odbora u Javnom preduzeću ima svaki zaposleni.

Za predstavnika zaposlenih kao člana Nadzornog odbora može biti izabrano lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Predstavnika zaposlenog izabranog po odredbama ovog Statuta imenuje i razrešava Skupština Grada Subotice.

Predstavnika zaposlenog kao člana Nadzornog odbora predlaže Komisija koju čine tri člana, imenovana od strane Direktora.

Komisija o svom radu sačinjava Poslovnik o radu komisije.

Svaki kandidat je dužan da se izjasni o prihvatanju kandidature, čime se stiče pravo da bude na kandidatskoj listi.

Komisija sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju propisane uslove.

Kandidatska lista se objavljuje na oglasnoj tabli Javnog preduzeća.

Izbor predstavnika zaposlenog kao člana Nadzornog odbora, sa liste kandidata, vrši se glasanjem zaposlenih.

Izbor je uspešan ukoliko je glasalo više od 50% od ukupnog broja zaposlenih.

Ukoliko na glasanje ne izađe više od 50% zaposlenih, izbor se ponavlja i u tom slučaju smatra se izabranim onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova, od ukupno izašlih zaposlenih na glasanje.

U slučaju da više kandidata dobiju isti broj glasova, izbori se ponavljaju dok jedan od kandidata ne dobije veći broj glasova.

#### Član 35.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom uz saglasnost Skupštine;
- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost

- Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
  - 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
  - 9) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
  - 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
  - 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
  - 12) nadzire rad Direktora;
  - 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
  - 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
  - 15) utvrđuje finansijske izveštaje javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
  - 16) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
  - 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
  - 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka uz saglasnost Skupštine;
  - 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
  - 20) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
  - 21) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
  - 22) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.
- Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

#### Član 36.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

1. da je punoletno i poslovno sposobno;
2. da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
3. da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
4. da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
5. da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
6. da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

#### Član 37.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

#### Član 38.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđeni su ovim Statutom Javnog preduzeća.

Mandat direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

#### Član 39.

Za Direktora Javnog preduzeća može biti imenovano lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima visoko obrazovanje stečeno na studijama trećeg stepena (doktor nauka), drugog stepena (master akademske studije, specijalističke akademske studije, specijalističke strukovne studije, magistar nauka), odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da ima najmanje četiri godina radnog iskustva, od čega tri godine na poslovima za koje je osnovano javno preduzeće ili najmanje dve godine na rukovodećim položajima;
- 4) da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;
- 5) da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti;
- 6) da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost Javnog preduzeća.
- 7) da dostavi Program rada Javnog preduzeća - za mandatni period.

#### Član 40.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši druge poslove određene zakonom, osnivačkim aktom i Statutom Javnog preduzeća.

#### Član 41.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog

- podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

## XVI OBAVEŠTAVANJE ZAPOSLENIH I JAVNOST RADA JAVNOG PREDUZEĆA

### Član 42.

Javno Preduzeće je dužno da obezbedi obaveštavanje zaposlenih po pitanju koja su od interesa za ostvarivanje njihovih prava i o drugim pitanjima vezanim za rad Javnog preduzeća.

Obaveza je direktora Javnog preduzeća da obezbedi uslove za funkcionisanje dvosmerne komunikacije u funkciji unapređenja poslovanja uz primenu svih dostupnih sredstava informisanja.

### Član 43.

Rad Javnog preduzeća je dostupan javnosti u skladu sa odredbama zakona i drugih propisa iz delatnosti a u cilju postizanja kvaliteta u obavljanju delatnosti koja je u funkciji zadovoljavanja interesa korisnika usluga na teritoriji Grada Subotice.

U ostvarivanju javnosti rada Javnog preduzeća koriste se savremeni metodi "public relations."

O javnosti rada stara se direktor Javnog preduzeća.

## XVII DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

### Član 44.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada, i to:

- 1) U sektoru vodosnabdevanja: da obezbedi dovoljno količine zdravstveno ispravne vode u distributivnom sistemu vodosnabdevanja u Gradu, tako da:
  - svi objekti za zahvatanje vode iz podzemne izdani moraju biti u ispravnom stanju kako bi obezbedile dovoljno količine vode za potrošače,
  - crpne stanice moraju biti u funkcionalnom stanju da obezbede dovoljno vode u distributivnom sistemu sa aspekta količina i pritiska i u skladu sa zakonom o higijenskoj ispravnosti vode za piće i zakonom o protivpožarnoj zaštiti; prethodno se odnosi i na hidroforne sisteme i sisteme sa vodotornjem,
  - distributivna mreža mora da bude prohodna da zadovolji potrebe u vodi svim potrošačima;

Za obezbedenje minimalnih procesa u sektoru vodosnabdevanja zaposleni moraju biti prisutni na sledećim radnim mestima u svojim organizacionim jedinicama:

- svi radnici u radnoj jedinici proizvodnja i dorada vode (elektro održavanje i održavanje hidromašinske opreme),
- radna jedinica distribucija – održavanje vodovodne mreže (bez izrade priključaka, zakonske zamene i baždarenja vodomera kao i eksternih usluga),



- radna jedinica kontrole kvaliteta pijaće vode,
  - kontrola higijenske ispravnosti vode za piće u distributivnom sistemu, bez pružanja eksternih usluga,
  - sektor pratećih službi mora da prisustvuje sa referatom saobraćaja i službom sigurnosti i veze.
- 2) Radi odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda i atmosferskih voda na teritoriji Grada, gde postoji kanalizaciona mreža, mora da se obezbedi sledeće:
- sakupiti i odvesti svu otpadnu vodu putem kolektorskog sistema do uređaja za prečišćavanje otpadnih voda,
  - svu otpadnu vodu iz kolektorskog sistema preko uređaja za prečišćavanje sa projektovanom tehnologijom uređaja upustiti u recipijent,
  - redovno pratiti efekat rada uređaja putem kontrole kvaliteta otpadne vode na uređaju i nizvodno na I sektoru jezera Palić i ostalih recipijenata. Za obezbeđenje minimalnih procesa u sektoru otpadnih voda iz tacke 2. prisustvo na radu mora da bude obavezno za sledeće radne jedinice i odeljenja:
  - radna zajednica otpadnih voda - za potrebe funkcionalnog održavanja kanalizacione i kolektorske mreže, bez izrade priključaka na mrežu i eksternih usluga,
  - radna jedinica prečišćavanje otpadnih voda, obezbeđenje prohodnosti otpadnih voda prema recipijentu po zadatoj tehnologiji,
  - radna jedinica kontrola voda - isključivo u smislu praćenja tehnologije na uređaju bez eksternih usluga.

## XVIII POSLOVNA TAJNA

### Član 45.

Poslovnom tajnom se smatraju isprave i podaci utvrdjeni opštim aktom, čije bi saopštenje, davanje na uvid ili nestručno prezentiranje neovlašćenim licima štetilo interesima i poslovnom ugledu Javnog preduzeća.

Isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom može drugom licu pod utvrđenim uslovima saopštavati samo direktor Javnog preduzeća, a pojedine vrste isprava i podataka i lica određena opštim aktom kojim se bliže uređuje poslovna tajna. Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposleni u preduzeću koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

## XIX ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

### Član 46.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

## XX PRAVA I OBAVEZE ZAPOSLENIH

### Član 47.

Zaposleni u Javnom preduzeću ostavaruju prava i obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnom ugovorom, ovim Statutom i drugim opštim aktima kojima se regulišu pitanja u vezi sa pravima i obavezama zaposlenih.

## XXI OPŠTI AKTI JAVNOG PREDUZEĆA

### Član 48.

Statut je opšti akt Javnog preduzeća.  
Statut donosi Nadzorni odbor uz saglasnost Skupštine.  
Druge opšte akte donosi Direktor Javnog preduzeća, odnosno Nadzorni odbor.  
Opšti akti Javnog preduzeća se donose u formi Pravilnika, Odluka kojima se na opšti način uređuju odnosi, Poslovnika, Naredbi, Uputstva i sl.

### Član 49.

Opšti akti doneti u Javnom preduzeću se objavljuju na oglasnim tablama preduzeća kao i putem interne komunikacione mreže putem koje se ugrađuje u trajnu bazu podataka.

Opšti akti Javnog preduzeća stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja osim u slučajevima kada je samim aktom drugačije uređeno (u izuzetnim slučajevima).

## XXII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 50.

Po dobijanju saglasnosti Skupštine, Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnim tablama Javnog preduzeća.

### Član 51.

Izmene i dopune Statuta se vrše na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

### Član 52.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Javnog preduzeća broj 288/1-2009 od 29.09.2009 godine.





Република Србија  
Републичка управа  
јавних прихода

# Потврда о извршеној регистрацији

На основу података из регистрационе пријаве број 001 927 509, пореском обвезнику

*"ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" Ј.П.*

са матичним бројем: 08065195 и адресом: ТРГ ЛАЗАРА НЕШИЋА 9 А, СУБОТИЦА, Суботица

лодељен је порески идентификациони број - ПИБ број:

100838486



14.11.2002, у Београду

ДИРЕКТОР  
Александар Радовић  
с. р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА



125369869

76

J.K.P. "VODOVOD I KANALIZACIJA"

24000 Subotica  
TRG LAZARA NEŠIĆA 9 A

**ИЗВОД**  
из Регистра обвезника ПДВ на дан 22.6.2007.

Обавештавамо Вас да је Пореска управа на основу евиденционе пријаве, поднете 24.9.2004. године, извршила измене регистра обвезника ПДВ. Регистар обвезника ПДВ садржи следеће податке:

Датум почетка обављања ПДВ активности: 1.1.2005.

Порески период за који се ПДВ обрачунава, плаћа и пријављује је **календарски месец**.

Број телефона: 024/557711

Број факса: 024/556666

Шифра делатности број: 41000      проценат      100 %

Шифра делатности број:              проценат              %

Шифра делатности број:              проценат              %

Износ укупног промета у претходних 12 месеци      230 438 000 дин.

Износ укупног промета у наредних 12 месеци      253 481 000 дин.

Број рачуна у пословној банци: 245-277102101453-17

Уколико сматрате да наведени подаци нису исправни контактирајте организациону јединицу Пореске управе којој сте поднели ЕППДВ образац .



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА

Број: 125369869

ОБРАЗАЦ ПЕПДВ

На основу члана 38. став 3. Закона о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС", бр. 84/04 и 86/04), издаје се

ПОТВРДА  
о извршеном евидентирању за ПДВ

Обвезник: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ВОДОВОД I КАНАЛИЗАЦИЈА"

Адреса: ТРГ ЛАЗАРА НЕШИЋА 9 А, Subotica

ПИБ: SR100838486

Евидентиран за ПДВ: 1.1.2005. године

У Београду,  
22.6.2007.



ЗА ДИРЕКТОРА  
Дејан Стојановић  
*Dejan Stojanovic*

# Realizacija Projekta unapređenja voda u Subotici

## I. Vodosnabdevanje

### Uvod

Grad Subotica se suočava sa ozbiljnim izazovima snabdevanja pitkom vodom. Vodosnabdevanje je zasnovano na vodozahvatima I i Vodozahvat II i nekoliko drugih bunara u Gradu Subotici. Samo voda na postojećem Vodozahvatu I se tretira a sva ostala voda se ne tretira i sadrži koncentracije amonijaka gvožđa i arsena koje jasno prelaze naše i EU standarde pijaće vode. Trenutno se severozapadni deo grada mreže snabdeva tretiranom vodom, a jugoistočni deo grada netretiranom vodom. U zavisnosti od situacije potrošnje vode, granična linija ili zona mešanja se pomera u oba smera. Ovo je veoma neodrživa situacija.

U cilju da se obezbedi dugoročno rešenje za građane Subotice, Preduzeće je naručilo Studiju izvodljivosti sa ciljem da istraži opcije za optimalizaciju sistema vodosnabdevanja. Kao rezultat toga, Studijom je utvrđeno da postojećem distribucionom sistemu Grada Subotice treba dodati novi izvor pijaće vode i izgraditi nove magistralne vodove.

### Buduće stanje

**U cilju rešavanja vodosnabdevanje Grada Subotice i Palića izrađeni su sledeći prethodni i polazni dokumenati:**

- Strategija razvoja vodosnabdevanja, kanalisanja i zaštite vodoprijemnika -Subotica
- Studija izvodljivosti vodosnabdevanja za sistem Subotica – Palić -Subotica sa elementima tehničkog rešenja najpovoljnije tehnoekonomske varijante.

**Studija izvodljivosti je ispunila sledeće ciljeve i tehničko tehnološke uslove za projektni period:**

- Kvalitet vode mora da zadovolji važeći Pravilnik o higijenskoj ispravnosti vode za piće.
- Dugoročno rešavanje tretmana ispirne vode sa postrojenja za kondicioniranje.
- Obezbeđenje minimalne visine pritiska u mreži u vrednostima od 3.0 Bara.
- Obezbeđenje dovoljne količine vode svim potrošačima.
- Obezbeđenje rezervoarskog prostora u vrednosti od 30 % prema dnevnim potrebama u danu maksimalne potrošnje.
- Obezbeđenje uslova za isključenje disperznih bunara koji su trenutno u funkciji vodosnabdevanja.

**Izgradnja novog postrojenja za prečišćavanje vode Vodozahvat II uključujući nove bunare, sa pratećim glavnim akvaduktima distribucije vode, prepoznato je kao tehnički i ekonomski najpovoljnije i izvodljivo rešenje.**

U pogledu vodosnabdevanja Projekat za unapređenje voda u pogledu vodosnabdevanja podrazumeva izgradnju sledećih kapitalnih objekata:

- **Centralni kompleks Vodozahvat II se sastoji od:**
  - postrojenja za kondicioniranja kapaciteta 80 lit/sec – I faza
  - rezervoar za izravnavanje zapremine  $2 \times 1250 \text{ m}^3 = 2.500 \text{ m}^3$
  - crpna stanica visokog pritiska 200 lit/sec
  - prateći sadržaji
- **Izgradnja istočnog magistralnog vodovoda u Lošinjskoj ulici**
- **Izgradnja Centralnog magistralnog vodovoda**
- **Izgradnja poveza zapadnog vodovoda i vodovoda u Lošinjskoj ulici.**

Realizacijom navedenih projekata u pogledu vodosnabdevanja sistema Grada Subotice i Palića stvorili bi se uslovi za isključenje svih pojedinačnih bunara koji su bili u funkciji a vodosnabdevanje će se vršiti sa objekata Vodozahvat I i Vodozahvat II. To znači dovoljna količina prerađene vode u skladu sa važećim Pravilnikom o ispravnosti vode za piće za sve potrošače.

U pogledu distributivnog sistema očekuje se bolji balans pritisaka u svim delovima mreže i znatno smanjenje gubitaka energije.

U distributivnom sistemu će se isporučivati tretirana voda što će usloviti efikasnije i lakše održavanje mreže. U pogledu plasmana i distribucije rezidualnog hlora stvoriće se uslovi za obezbeđenje količine rezidualnog hlora u skladu sa važećim pravilnikom. Ovome će svakako doprineti novih 9 km izgrađenih magistralnih vodova, odnosno pojačanje južnog i centralnog dela distributivne mreže sa novim magistralnim pravicima.

Početak izgradnje magistralnih vodovoda se očekuje u drugoj polovini tekuće godine a završetak krajem 2015.

Izgradnja centralnog kompleksa Vodozahvat II se očekuje u 2015 godini a završetak u 2017 godine.

## **II. Odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda**

### **Uvod**

Stepen izgrađenosti kanalizacione mreže u Subotici je još uvek veoma nizak. Ocenjuje se da je pokrivenost uličnih frontova sistemom kanalisanja ispod 40%. Izgradnja glavnih kolektorskih pravaca značajno zaostaje za stvarnim potrebama. Ovo predstavlja značajnu kočnicu dalje urbanizacije predviđenih prostora. Disponiranje otpadnih voda u septičke jame nikako ne predstavlja prihvatljivo rešenje. Ova pojava je ekološki nepovoljna, jer se intenzivno zagađuje tlo i podzemne vode.

Kanalisanje grada Subotica se odvija po opštem sistemu (u sistem kanalizacije završava i atmosferska voda), a njegov izbor potiče iz prošlosti. Plansko kanalisanje grada je na ovim osnovama, počelo 1987. godine izradom Generalnog rešenja kanalisanja grada – Subotica. Generalni plan donosi: proširenje granica građevinskog reona, promenu namene pojedinih površina naselja, gustinu stanovanja i sl. Tako je i novi Generalni plan Subotica-Palić do 2020, objedinio ranije odvojene prostorno planske celine Suboticu i Palić, te tako objedinjen rasprostire se na 8200 ha površine. Kanalizaciona mreža na teritoriji građevinskog reona Subotica – Palić se sastoji od:

- gradske mreže (opšti sistem kanalizacije) – koju čine deset primarnih (glavnih) kolektora usmerenih ka prečistaču,
- mreže na teritoriji MZ Radanovac (separatni sistem kanaisanja) – priključuje se na gradsku mrežu,
- mreže na teritoriji MZ Palić (separatni sistem kanalisanja) – tri primarna kolektora sa usmerenjem ka UPOV Palić i planom da se u narednom periodu potisnim vodom prikupljena otpadna voda transportuje do gradske mreže odnosno UPOV Subotica.

Po ovom rešenju unutar građevinskog reona u pogledu kanalisanja, površina je podeljena na deset slivnih područja ( 0,I,II..., VIII i industrijski kolektor). Položaj glavnih kolektora je generalno gledano paralelan i usmeren pravcem od severo-zapada ka jugo-istoku, gde sve prikupljene vode prihvata uređaj za prečišćavanje otpadne vode (UPOV).

Intenzivna urbanizacija nije uvek praćena rekonstrukcijama glavnih kolektorskih pravaca. Posledica ovog je značajno hidrauličko preopterećenje pojedinih kolektorskih pravaca izgrađenih po kriterijumima iz daleke prošlosti. Neusklađena dinamika realizacije sekundarne kanalizacione mreže sa dinamikom izgradnje kolektorskih vodova, dovodi do izlivanja mešavine atmosferskih i otpadnih voda u samom gradu, a u slučaju ovih izlivanja postoji potencijalna opasnost od hidričnih epidemija.

Planski razvoj kanalizacione mreže podrazumeva prvo izgradnju glavnih – primarnih kolektora koji zatim omogućavaju dalje razvijanje sekundarne mreže, pri tome vodeći računa o ujednačenosti izgradnje na celoj teritoriji grada.

Analizom stepena izgrađenosti glavnih kolektora na slivnim područjima došlo se do zaključka da je u ovom momentu tehnički i ekonomski najpotrebnija izgradnja odnosno produženje na sever kolektora II i VII.

### **III. Buduće stanje**

#### **Izgradnja kolektora II**

Izgradnjom Kolektora II u ukupnoj dužini od 6975 m, profila 200-1400 mm, omogućava se građenje kanalizacione mreže nižeg ranga, sekundarnih i tercijalnih kolektora, na površini oko 95 ha a u znatnoj meri se poboljšava stanje kvaliteta života i stiču uslovi za razvoj svih vitalnih funkcija u gradu.

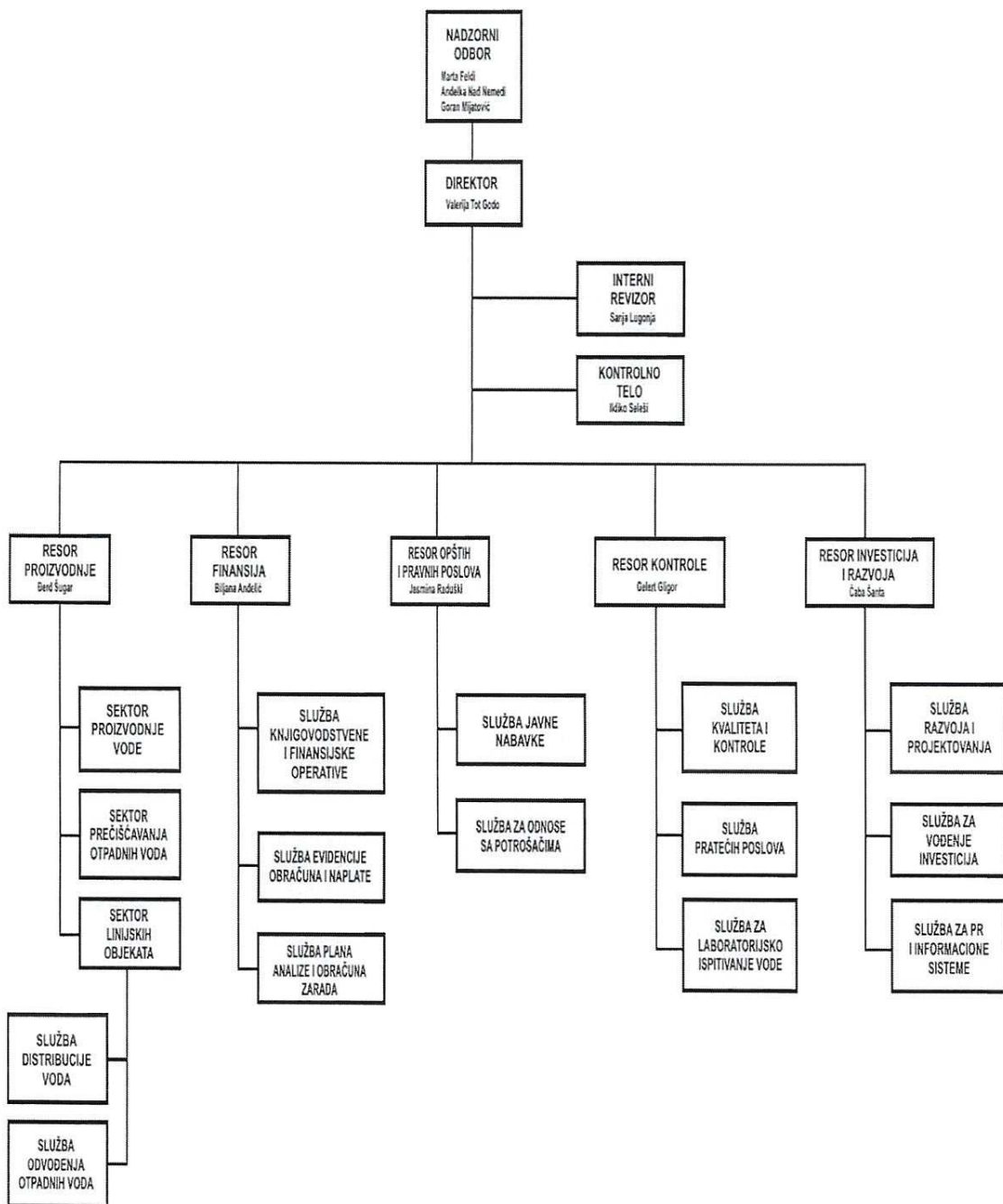
Izgradnja navedenog dela kolektora bi omogućila priključenje od 364 domaćinstva odnosno mogućnost da 1089 stanovnika koristi usluge odvođenja i prečišćavanja otpadne vode.

#### **Izgradnja kolektora VII**

Izgradnjom Kolektora VII u ulici Partizanskih baza od Severne do Nevesinjske ulice dužine 924 m, profila 1600 mm, omogućava se građenje kanalizacione mreže nižeg ranga, sekundarnih i tercijalnih kolektora, na površini oko 95 ha. Takođe, izgradnja navedenog dela kolektora znači mogućnost za 10 km sekundarne kanalizacione mreže, za 700 priključaka, odnosno mogućnost da 2100 stanovnika koristi usluge odvođenja i prečišćavanja otpadne vode.



## ORGANIZACIONA STRUKTURA – ŠEMA



**SALDA ZA GRUPU 30**

Dana : 02.04.2015

Od 01.01.2014 Do 31.12.2014

**JKP VODOVOD I KANALIZACIJA****Direktor**  
**Tot Godo**  
**Valerija**  
**dipl.ekon.**  
**SUBOTICA**

Konto	Naziv konta	Duguje	Potrazuje	Saldo
3030000100	DRZAVNI KAPITAL	0.00	1,664,671,063.08	-1,664,671,063.08
3030000200	DRZAVNI KAPITAL IZ SAMODOPRINOSA	0.00	178,076,362.50	-178,076,362.50
3030000300	POREZ NA FOND ZARADA IZ JAVNIH PRIHODA	0.00	187,685,772.25	-187,685,772.25
3030000400	BUDZET AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE	0.00	4,530,000.00	-4,530,000.00
3030000500	DR@AVNI KAPIT BUD@.OP[TINE SUBOTICA	0.00	5,557,842.16	-5,557,842.16
3030000700	DR@ KAPITAL DIREKCIJA ZA IZGR OP[TINE SUB	0.00	8,053,347.07	-8,053,347.07
3090000000	OSTALI KAPITAL	19,618,183.92	25,005,281.46	-5,387,097.54
<b>Ukupno:</b>		19,618,183.92	2,073,579,668.52	-2,053,961,484.60

REKAPITULACIJA PO AMORTIZACIONIM GRUPAMA  
za period 01-JAN-02 do 31-DEC-14

Šifra AG	Naz Amgrupa	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Vrednost
1	OSTALA ZEMLJIŠTA	8,371,730.22	0.00	8,371,730.22
2	KAPTAŽNE GRADJEVINE BUNARI	551,105,674.07	291,834,620.20	259,271,053.87
3	BETONSKI KANALI I BAZENI	3,955,458.52	3,367,295.22	588,163.30
4	CRPNE STANICE SA REZERVOARIMA	153,892,239.03	73,799,905.80	80,092,333.23
5	PRIMARNI VOD VODOVODA	225,657,486.20	92,209,123.99	133,448,362.21
6	SEKUNDARNI VOD VODOVODA	767,951,824.89	560,369,251.13	207,582,573.76
7	PRIMARNI VOD KANALIZACIJE	53,029,188.92	12,292,891.59	40,736,297.33
8	K O L E K T O R I	671,629,041.00	363,661,420.63	307,967,620.37
9	SEKUNDARNA KANALIZ.MREŽA	755,806,187.59	345,601,212.28	410,204,975.31
10	OBJEKTI ZA PREČIŠĆ.OTPAD.VODA	1,451,746,981.42	377,690,654.38	1,074,056,327.04
11	OBJEKTI ZA DIST.ELEKTR.ENERGIJ	1,602,934.09	1,602,934.09	0.00
12	NADZEMNI VODOVI ELEKT.ENERGIJE	9,839,136.49	8,696,089.15	1,143,047.34
13	OBJEKTI ZA PRIPR.I FILT.VODE	258,695,049.51	193,616,867.41	65,078,182.10
15	PUTEVI SA ASFAL.VEZNIM SLOJEM	3,967,143.04	3,967,143.04	0.00
17	UPRAVNE ZGRADE OD OPEKE	184,220,534.29	3,836,260.14	180,384,274.15
18	OBJEKTI ZA VRŠENJE KOM.DELATNO	26,376,866.59	13,366,342.17	13,010,524.42
19	MONTAŽNE ZGR.OD OST.MATERIJALA	5,477,556.17	5,477,556.17	0.00
20	MONTAŽNE ZGRADE OD METALA	1,286,543.86	682,589.92	603,953.94
22	SAOBRAĆAJNE I PEŠAČKE STAZE	2,352,110.07	264,694.13	2,087,415.94
24	OSTALA OPREMA CISTERNE	1,504,038.83	1,068,811.76	435,227.07
26	HIDROMAŠ.I EL.MAŠ.OPREMA VODOV	197,187,167.18	153,784,392.10	43,402,775.08
28	HIDROMAŠ.I ELMAŠ.OPR.KANALIZAC	654,520,094.14	224,403,473.07	430,116,621.07
30	OSTALA OPREMA	14,322,969.00	10,613,499.32	3,709,469.68
32	T R A K T O R I	1,793,207.20	1,793,207.20	0.00
34	K O S A Č I C E	819,588.25	732,219.52	87,368.73
36	OPR.ZA VRŠ.ZAN.I	1,844,682.81	1,700,780.69	143,902.12

REKAPITULACIJA PO AMORTIZACIONIM GRUPAMA  
za period 01-JAN-02 do 31-DEC-14

Šifra AG	Naz Amgrupa	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Vrednost
	KOM.USLUGA			
40	OSTALA VOZILA BICIKLI	12,372.81	12,372.81	0.00
42	PUTNIČKA VOZILA	20,410,529.18	14,233,358.02	6,177,171.16
44	PUTNIČKO TERETNA VOZILA	63,616,454.12	32,985,596.77	30,630,857.35
45	TELEFONSKA CENT.I TELEFONI	2,012,830.02	1,427,033.04	585,796.98
47	SPECIJALNI I UNIVERZALNI APARA	19,934.14	19,934.14	0.00
49	OPREMA ZA ZAGREVANJE	127,723.52	127,723.52	0.00
51	KLIMA UREDJ.I APAR.ZA VENTILAC	688,675.61	663,765.41	24,910.20
53	NAMEŠTAJ OD DRVETA	1,730,101.91	1,409,355.64	320,746.27
55	NAMEŠTAJ OD METALA	30,641.44	30,641.44	0.00
57	NAMEŠT,OD OST.MATERIJALA	3,375,303.36	1,438,835.93	1,936,467.43
61	ELEKTRIČNE RAČUNSKE MAŠINE	18,368.52	18,368.52	0.00
63	OPREMA ZA SNIM. I UMNOŽAVANJE	625,168.06	540,292.75	84,875.31
65	RAČUNARSKA OPREMA	13,592,932.38	10,134,900.77	3,458,031.61
67	LABORATORIJSKA OPREMA	14,021,819.21	7,939,112.48	6,082,706.73
69	MERNI I KONTROLNI APARATI	13,013,737.42	8,147,860.24	4,865,877.18
71	DIKTAFONI I KASETOFONI	276,227.16	220,027.75	56,199.41
73	POKRETNI KOMPRESORI	2,816,521.56	2,621,108.56	195,413.00
75	OST.OPR.ZA IZVODJ.GRADJ.RADOV A	360,009.08	360,009.08	0.00
79	OPREMA ZA VRŠENJE RADIO SAOBR	514,001.03	514,001.03	0.00
81	AGREGATI OD 40KW	448,518.07	167,931.74	280,586.33
83	S K E L E	198,786.67	13,920.00	184,866.67
85	OPREME ZA PRUŽ POSL.USLUGA	332,902.84	268,874.86	64,027.98
87	OPREMA ZA UTOVAR I PRETOVAR	3,011,623.18	3,011,623.18	0.00
89	OPR.ZA ČIŠĆ.I ODRŽ.PROST.	117,111.20	117,111.20	0.00
91	ZGRADE ODMARALIŠTA	8,499,794.58	252,337.65	8,247,456.93
95	OSTALA VOZILA	16,674,884.76	13,047,507.67	3,627,377.09
100	NEMATERIJALNA ULAGANJA	13,572,824.14	11,862,315.30	1,710,508.84

REKAPITULACIJA PO AMORTIZACIONIM GRUPAMA  
za period 01-JAN-02 do 31-DEC-14

<b>Šifra AG</b>	<b>Naz Amgrupa</b>	<b>Nabavna vrednost</b>	<b>Ispravka vrednosti</b>	<b>Vrednost</b>
104	PUTEVI OD TUCANIKA	598,500.00	329,175.00	269,325.00
106	OGRADA VZ 1	2,758,448.00	69,219.55	2,689,228.45
Ukupno:		6,192,432,177.35	2,858,417,549.15	3,334,014,628.20

Na osnovu člana 60. stav 1. tačka 3) Zakona o javnim preduzećima («Službeni glasnik RS», broj 119/12 i 44/14-dr. zakon), člana 28. stav 2. Zakona o komunalnim delatnostima («Službeni glasnik RS», broj 88/11), člana 33. stav 1. tačka 8. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», broj 26/08 i 27/08-ispravka i «Službeni list Grada Subotica», broj 46/11 i 15/13) i člana 20. stav 1. tačka 3) Odluke o promeni Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća «Vodovod i kanalizacija» Subotica («Službeni list Grada Subotice», broj 9/13)

Skupština grada Subotice je na svojoj 24. sednici održanoj dana 25. septembra 2014.godine donela:

## REŠENJE

### o davanju saglasnosti na Odluku o cenama čiste vode, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda Javnog komunalnog preduzeća «Vodovod i kanalizacija» Subotica

#### I

Daje se saglasnost na Odluku o cenama čiste vode, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda Javnog komunalnog preduzeća «Vodovod i kanalizacija» Subotica, koju je doneo Nadzorni odbor Javnog komunalnog preduzeća «Vodovod i kanalizacija» Subotica, dana 27. avgusta 2014.godine.

#### II

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
Grad Subotica  
Skupština grada Subotice  
Broj: I-00-38-34 /2014  
Dana: 25.09.2014.g.  
Subotica

Predsednik Skupštine grada Subotice

Ilija Maravić, dipl.eoc.



Јавно комунално предузеће  
„ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” - Суботица  
Јавно комунално предузеће  
„ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” - Subotica  
VÍZMŰVEK ÉS CSATORNÁZÁSI  
Közművelődési és Sportbizottság  
Közigazgatás - Szabadka  
Broj: 465/1 - 2014  
Datum: 26. 09. 2014 god.  
SUBOTICA, Tlg. Lazara Nešića 9/a



**JKP «Водовод и канализација» Суботица**  
**JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica**  
**Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéllalat Szabadka**

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a  
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



Broj: 10 2156- 2014

Dana: 27. 08. 2014

Na osnovu člana 20. stav 1. tačka 3. Odluke o promeni Odluke o osnivanju JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica ( "Sl.list Grada Subotice " broj 9/13) kao i člana 27.stav 1 tačka 3. Statuta JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Nadzorni odbor JKP Vodovod i kanalizacija Subotica je na 10.sednici, održanoj dana 27.08.2014. godine doneo:

## **ODLUKU O CENAMA ČISTE VODE, ODVOĐENJA I PREČIŠĆAVANJA**

### **OTPADNIH VODA**

#### **I**

#### **1. Za korisnike u individualnom i kolektivnom stanovanju**

- čista voda	44,80 din/m <sup>3</sup>
- odvođenje otpadnih voda	25,40 din/m <sup>3</sup>
- prečišćavanje otpadnih voda	28,80 din/m <sup>3</sup>

#### **2. Za korisnike usluga u poslovnom prostoru**

- čista voda	47,00 din/m <sup>3</sup>
- odvođenje otpadnih voda	30,00 din/m <sup>3</sup>
- prečišćavanje otpadnih voda	36,00 din/m <sup>3</sup>

#### **3. Beneficirani potrošači i potrošači iz kategorije zanatstva**

- čista voda	47,00 din/m <sup>3</sup>
- odvođenje otpadnih voda	28,73 din/m <sup>3</sup>
- prečišćavanje otpadnih voda	32,18 din/m <sup>3</sup>

**(cene su bez PDV)**

4. Ukoliko potrošnja vode u domaćinstvima u individualnim stambenim zgradama pređe 25m<sup>3</sup> mesečno po domaćinstvu, razlika u potrošnji preko 25m<sup>3</sup> obračunavaće se po ceni vode za korisnike usluga u poslovnom prostoru.
5. Naknada za pogonsku spremnost sistema za sve kategorije korisnika utvrđuje se u mesečnom iznosu od 80,00 dinara (bez PDV-a), po svakom ispostavljenom računu.

**II** – Danom početka primene ove Odluke, prestaje da važi Odluka Upravnog odbora JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica od 11. februara 2013. godine na koju je data saglasnost Gradskog veća Grada Subotice Rešenjem broj III – 38- 16 / 2013. od 15.03.2013. godine .

**III** – Ova Odluka stupa na snagu po pribavljenoj saglasnosti Skupštine grada Subotice, narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu Grada Subotice”, a primenjuje se počev od prvog dana narednog meseca od dana stupanja na snagu .

---

-NEPOTREBO JE IZOSTAVLJENO -

Zapisničar:

Ivić Ljiljana s.r

Predsednik Nadzornog odbora

JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica

Foldi Marta dipl.ekon.





Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
Grad Subotica  
Broj: III-38-16/2013  
Dana: 15.03.2013.god.  
Subotica

Na osnovu člana 60. stav 1. tačka 3. Zakona o javnim preduzećima («Službeni glasnik Republike Srbije» broj 119/2012), člana 28. stav 2. Zakona o komunalnim delatnostima («Službeni glasnik Republike Srbije» broj 88/11), člana 57. tačke 2. Statuta Grada Subotice («Službeni list opštine Subotica» br. 26/2008 i 27/2008-ispr. i «Službeni list Grada Subotica» broj 46/2011) i člana 13. stav 2. Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća «Vodovod i kanalizacija» («Službeni list Grada Subotice» broj 7/2009 – prečišćeni tekst i 14/2010), a u skladu sa Ugovorom o zajmu između Grada Subotice i EBRD kao i Ugovorom o pružanju usluga snabdevanja vodom, sakupljanja i obrade otpadnih voda za Grad Suboticu,

Gradsko veće je na svojoj 36. sednici održanoj dana 15.03.2013. godine donelo

### REŠENJE

o davanju saglasnosti na cene čiste vode, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda

#### I

Daje se saglasnost na Odluku Upravnog odbora JKP «Vodovod i kanalizacija» od 11. februara 2013.godine na cene čiste vode, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda sa primenom od 01. aprila 2013.godine, i to:

1. Za korisnike u individualnom i kolektivnom stanovanju
  - čista voda 42,30 din/m<sup>3</sup>
  - odvođenje otpadnih voda 21,53 din/m<sup>3</sup>
  - prečišćavanje otpadnih voda 23,40 din/m<sup>3</sup>
2. Za korisnike usluga u poslovnom prostoru
  - čista voda 47,00 din/m<sup>3</sup>
  - odvođenje otpadnih voda 30,00 din/m<sup>3</sup>
  - prečišćavanje otpadnih voda 37,00 din/m<sup>3</sup>
3. Beneficirani potrošači i potrošači iz kategorije zanatstva
  - čista voda 47,00 din/m<sup>3</sup>
  - odvođenje otpadnih voda 27,63 din/m<sup>3</sup>
  - prečišćavanje otpadnih voda 29,80 din/m<sup>3</sup>
4. Ukoliko potrošnja vode u domaćinstvima u individualnim stambenim zgradama pređe 25m<sup>3</sup> mesečno po domaćinstvu, razlika u potrošnji preko 25m<sup>3</sup> obračunavaće se po ceni vode za korisnike usluga u poslovnom prostoru.
5. Naknada za pogonsku spremnost sistema za sve kategorije korisnika utvrđuje se u mesečnom iznosu od 80,00 din po svakom ispostavljenom računu.

#### II

U cene iz tačke I ovog Rešenja nije uračunat porez na dodatu vrednost.

#### III

Stavlja se van snage Rešenja broj: III-38-3/2012 od 29. februara 2012.god.

#### IV

Ovo Rešenje se objavljuje u «Službenom listu Grada Subotice».

