



JKP «Водовод и канализација» Суботица
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéllalat Szabadka

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



JAVNA NABAVKA RADOVA

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

OTVORENI POSTUPAK

REKONSTRUKCIJA FILTERSKIH IZLAZA SA UGRADNJOM ZASUNA

JN 46/1-32-2014

PREDAJA PONUDA DO	30.01.2015. GODINE DO 09,00 ČASOVA
JAVNO OTVARANJE PONUDA	30.01.2015. GODINE U 09,30 ČASOVA

Komisija:

- Čorba Janoš el.inž. – predsednik komisije _____
- Stojanović Gavriilo- član komisije _____
- Šimon Žolt dipl.ekon.- član komisije _____

Decembar 2014. godine

SADRŽAJ

POZIV za podnošenje ponude broj 46/1-32-2014.....	3
1 Opšti podaci o javnoj nabavci.....	5
2 Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu.....	6
3 OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I 76 ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA.....	17
4.1 Obrasci/Model ugovora.....	25

Na osnovu člana 55. stav 1. tačka 2), 57. i 60. Zakona o javnim nabavkama
("Sl. glasnik RS", br. 124/2012)

JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
www.vodovodsu.rs

vrsta naručioca: javno komunalno preduzeće
objavljuje

POZIV
za podnošenje ponude broj 46/1-32-2014
za prikupljanje ponuda u otvorenom postupku javne nabavke radova

Predmet javne nabavke je: **Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna**

Broj javne nabavke: 46/1-32-2014

Oznaka iz opšteg rečnika: 50000000 – Usluge održavanja i popravki

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, kao *Naručilac* u smislu Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/12), (u daljem tekstu: *Naručilac*) *poziva Ponuđače* da podnesu svoju pisanu ponudu za javnu nabavku radova– **Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna**

Pravo učešća u postupku imaju svi ponuđači koji ispunjavaju uslove predviđene čl. 75.i 76. Zakona o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom naručioca, ukoliko dostave dokaze o ispunjenosti uslova. Ponuđači su dužni da uz ponudu dostave dokaze o ispunjenosti uslova shodno članu 77. Zakona o javnim nabavkama i ostalim uslovima navedenim u konkursnoj dokumentaciji.

Konkursnom dokumentacijom bliže su određeni uslovi za učešće u postupku, kao i način dokazivanja ispunjenosti uslova.

Kriterijum za dodelu ugovora u ovom postupku javne nabavke je **najniža ponuđena cena**

Vreme i mesto uvida u konkursnu dokumentaciju: zainteresovana lica mogu izvršiti uvid i preuzimanje konkursne dokumentacije svakog radnog dana od 08,00 - 14,00 časova do isteka roka za dostavljanje ponuda u prostorijama JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Ponuda se sastavlja tako što ***Ponuđač upisuje tražene podatke u preuzete originalne obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, koji moraju biti potpisani i overeni pečatom ovlašćenog lica.*** Izmena bilo kog obrasca nije dozvoljena i ponude sa izmenjenim obrascima će biti odbijene kao neispravne.

Zainteresovani ponuđači mogu bez naknade elektronskim putem preuzeti Konkursnu dokumentaciju na internet stranici naručioca www.vodovodsu.rs i na Portalu javnih nabavki ili u štampanom obliku uz prethodnu najavu, na adresi *Naručioca* – Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat, kancelarija Službe za plan i nabavke, zaključno sa istekom roka za podnošenje ponuda.

Rok za podnošenje ponuda je 30 dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki odnosno u vreme i na način predviđen konkursnom dokumentacijom.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je Naručiocu podneta do **30.01.2015.** godine, najkasnije do **09:00** časova.

Ponudači podnose ponude u *zatvorenoj kovrti, preporučenom pošiljkom ili lično* na adresu Naručioca: JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „*Ponuda za javnu nabavku br. 46/1-32-2014 – Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna - NE OTVARATI!*“. Na poleđini kovrte *obavezno naznačiti naziv i sedište Ponudača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.*

Neblagovremenom će se smatrati ponuda Ponudača koja nije prispela Naručiocu do **30.01.2015. godine u 09:00 časova.** Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponudačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

Ponudač može da podnese samo jednu ponudu

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će otvoriti javno dana 30.01.2015. godine u 09:30 časova, u sali za sastanke na prvom spratu Upravne zgrade u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Sva zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda.

Predstavnici ponudača, pre početka postupka otvaranja moraju predati Komisiji za javnu nabavku pismeno ovlašćenje za učešće u postupku otvaranja ponuda, izdato na memorandumu ponudača, overeno pečatom i potpisom ovlašćenog lica i ličnu kartu na uvid.

Naručilac će odluku o dodeli ugovora doneti u roku do 25 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Naručilac zadržava pravo da obustavi postupak javne nabavke u bilo kom momentu pre zaključenja ugovora.

Dodatne informacije se mogu dobiti svakog radnog dana od 08,00-14,00h na tel naručioca 024/557-711 lok 130.

Kontakt osoba: Šimon Žolt dipl.ekon. fax 024/524-165 (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

NAPOMENA

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteresovana lica dužna su da prate portal Javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavješteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/12) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu Javnih nabavki i na internet stranici naručioca. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objavi na portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

1. Opšti podaci o javnoj nabavci

NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica

Trg Lazara Nešića 9/a

www.vodovodsu.rs

VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Za predmetnu javnu nabavku se sprovodi **otvoreni postupak**

PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke su radovi

KONTAKT

Kontakt: Šimon Žolt dipl.ekon. faks 024/ 524-165, javne.nabavke@vodovodsu.rs

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Opis predmeta: **Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 50000000 – Usluge održavanja i popravki

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci

***Napomena:** konkursna dokumentacija ima **45** strane

2. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

Saglasno članu 61. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač treba da sačini ponudu prema uputstvu Naručioca.

1) Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena ponuda.

Ponuda mora biti sačinjena na srpskom jeziku.

U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju kao i kataloga, i to na engleskom jeziku. Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude, koji treba da bude overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude, na srpskom jeziku.

2) Definisane posebne zahteve u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo.

Ponuđač podnosi ponudu koja mora da sadrži sledeće:

1) dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 77. ZJN, navedene u Uputstvu kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. Zakona (deo pod tačkom 3 u konkursnoj dokumentaciji);

2) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76 Zakona (obrazac 3.1 u konkursnoj dokumentaciji);

3) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac ponude (obrazac 4.1 u konkursnoj dokumentaciji);

4) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac - Podaci o podizvođaču, *ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču* (obrazac 4.2 u konkursnoj dokumentaciji);

5) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac - IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA, *ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača* (obrazac 4.3 u konkursnoj dokumentaciji);

6) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac - PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI, *ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača* (obrazac 4.4 u konkursnoj dokumentaciji);

7) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac - IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU (obrazac 4.5 u konkursnoj dokumentaciji);

8) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac troškova pripreme ponude (obrazac 4.6 u konkursnoj dokumentaciji);

9) pečatom overen i potpisan Obrazac Izjava o nezavisnoj ponudi (obrazac 4.7 u konkursnoj dokumentaciji);

10) pečatom overen i potpisan Obrazac Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (obrazac 4.8 u konkursnoj dokumentaciji);

11)popunjen,pečatom overen i potpisan – Tehnička specifikacija (obrazac 4.9 u konkursnoj dokumentaciji)

12)popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac strukture cene (obrazac 4.10 u konkursnoj dokumentaciji);

13)popunjen, pečatom overen i potpisan – Model ugovora (obrazac 4.11 u konkursnoj dokumentaciji)

Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju da budu njihov sastavni deo, ponuđači popunjavaju čitko - štampanim slovima, a ovlašćeno lice ponuđača iste potpisuje i pečatom overava. Ukoliko postoje ispravke moraju biti parafirane od lica koje je potpisalo ponudu i overene pečatom.

Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozii, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena-otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će se odbiti.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada,II sprat Služba za plan i nabavke, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „**Ne otvarati – Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna**“, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, s tim da će iste nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

3) Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija.

Ova nabavka nije oblikovana u posebne istovrsne celine (partije).

4) Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno.

Ne prihvataju se ponude sa varijantama.

5) Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona o javnim nabavkama

U roku za podnošenje ponude podnosilac ponude može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na isti način na koji je podneo ponudu, sa obaveznom naznakom da je u pitanju izmena, dopuna ili opoziv ponude.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti:

„Izmena ponude za javnu nabavku – Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna „JN br 46/1-32-2014- NE OTVARATI”ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku- Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna „JN br 46/1-32-2014- NE OTVARATI”ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku- Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna „JN br 46/1-32-2014- NE OTVARATI” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku- Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna „JN br 46/1-32-2014- NE OTVARATI”.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti nazivi adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponuda ne može biti izmenjena posle isteka roka za podnošenje ponuda.

6) Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač. U ponudi (obrascu ponude), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

7) Zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvođačem dužan je da:

- u Obrascu ponude (obrazac 4.1 u konkursnoj dokumentaciji) navede naziv i sedište podizvođača;

- popuni, pečatom overi i potpiše Obrazac "Podaci o podizvođaču" (obrazac 4.2 u konkursnoj dokumentaciji);

- za podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) i tačka 6) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača na način predviđen u tački 5. konkursne dokumentacije.

- da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 % kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospela potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

8) Obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u Obrascu ponude (obrazac 4.1 u konkursnoj dokumentaciji) navesti sve učesnike u zajedničkoj ponudi.

Za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi popuniti, pečatom overiti i potpisati Obrazac "Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi" (obrazac 4.4 u konkursnoj dokumentaciji)

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1 do 4 i tačka 6) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

9) Zahtevi u pogledu traženog načina plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude

Mesto izvođenja radova :fco Naručilac

Rok za izvođenje radova : nakon potpisivanja ugovora u roku do 60 dana

Način plaćanja: u roku do 45 kalendarskih dana od dana ispostavljene fakture.

Garantni rok za izvedene radove: 12 meseci

Garantni rok za isporučenu opremu iznosi: 24 meseci

10) Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi.

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U cenu je uračunata cena predmeta javne nabavke, transport... itd.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako je u ponudena cena uključuje i uvoznú carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

11) Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku.

-Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

-Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

-Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

-Naručilac nema obavezu objavljivanja poziva za podnošenje ponude na stranom jeziku.

12) Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva.

- Naručilac ne zahteva gore navedeno

13) Posebni zahtevi, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače.

Naručilac je dužan da:

– čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;

– odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;

– čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

14) Obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona.

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku poštom, telefaksom ili putem elektronske pošte i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki na svojoj internet stranici. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP “Vodovod i kanalizacija”

Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom : „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku **Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna** JN 46/1-32-2014, ili putem elektronske pošte na e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs. Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

15) Način na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16) Zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponudene cene.

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke u skladu sa članom 83. stav 13. Zakona o javnim nabavkama, a koji ima negativnu referencu za predmet koji nije istovrsan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, isti je dužan da naručiocu dostavi jednu sopstvenu blanko menicu za dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovorenih obaveza u visini od 15% od ukupne vrednosti ponude bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje ugovorene obaveze. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice mora da se produži.

17) Elementi ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka

Kako predmetni postupak nije pregovarački, ne postoje elementi o kojima će se pregovarati.

18) Vrste kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda

U predmetnom postupku javne nabavke kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je „**najniža ponuđena cena**“ shodno članu 85. stav 1. tačka 2.

19) Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda istom ponuđenom cenom

Naručilac će, u slučaju da pristignu dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom, dodeliti ugovor onom ponuđaču koji nudi duži rok važenja ponude.

20) Obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Ponuđač je dužan da popuni izjavu koja je sastavni deo konkursne dokumentacije naveden kao obrazac broj 4.8

21) Obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

22) Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača i navođenje broja računa na koji je podnosilac zahteva prilikom podnošenja zahteva dužan da uplati taksu određenu Zakonom.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, podnosilac prijave, kandidat, odnosno zainteresovano lice.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da uz zahtev za zaštitu prava podnese I potvrdu o uplati takse-potvrdu privrednog subjekta (banke ili pošte) da je izvršena uplata propisane takse konačno realizovana.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda bez obzira na način dostavljanja.

U slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava iz stava 3. ovog člana dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. zakona o javnim nabavkama.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. ovog člana, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke, do donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na broj: 97 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

23) Obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od deset dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci

Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 107. Zakona o javnim nabavkama.

Po prijemu odluke o dodeli ugovora, izabrani ponuđač će biti pozvan da zaključi ugovor, u roku od 10 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac će zaključiti ugovor sa najuspešnijim ponuđačem.

Izabrani ponuđač je dužan da ugovor, potpisan i overen, dostavi naručiocu u roku od 3 dana od dana kada ga je naručilac pozvao da zaključe ugovor. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi ugovor, potpisan i overen, u navedenom roku, naručilac može zaključiti ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

24) Odbijanje ponude i obustava postupka javne nabavke

Naručilac će **odbiti** ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Na osnovu člana 109. Zakona o javnim nabavkama naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda ili ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti, posebno navodeći razloge obustave postupka i dostaviti ponuđačima u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Naručilac će u odluci o obustavi postupka javne nabavke odlučiti o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

25) Rok važenja ponude

Rok važenja ponude ne kraće od 30 dana od dana otvaranja ponude.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

26) Negativne reference

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz može biti:

- a) pravosnažna sudska odluka ili odluka drugog nadležnog organa;

- b) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- c) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- d) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- e) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- f) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja obaveza data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- g) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

27.) Troškovi pripreme ponude

Ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Zainteresovani ponuđači mogu da izvrše uvid u konkursnu dokumentaciju na sledeće načine:

- na Portalu javnih nabavki www.ujn.gov.rs
- na Portalu narucioca: www.vodovodsu.rs

28.) Izmena konkursne dokumentacije

Naručilac može da izvrši izmenu Konkursne dokumentacije saglasno članu 63. Zakona o javnim nabavkama.

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012)

3. OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Obavezni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 21, 22 i 23 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ br.29/2013), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

I. OBAVEZNI USLOVI- Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Dokaz za pravna lica:

- 1) **izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica;**
- 2) **izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;**
S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>
- 3) **uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**
Ako je **više zakonskih zastupnika** - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije. (dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda

Dokaz za pravna lica: Potvrda Agencije za privredne registre ili potvrda privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova (ne starija od dva meseca pre otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: Članom 46. Zakona o registraciji privrednih subjekata propisano je da Agenciji za privredne registre uz registracionu prijavu zabrane obavljanja delatnosti privrednog subjekta, nadležni organ koji je doneo odluku o zabrani kao i zainteresovano lice prilaže overeni prepis izvršne odluke. U skladu sa čl. 12. Zakona Agencija izdaje potvrdu.

4) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

5.Uslov:Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosilac ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima

Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

6.Uslov: izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i kojom garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.(obrazac 4.8 i 5.8)

Dokaz-Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu,zapošljavanju i uslovima rada ,zaštiti životne sredine ,kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

II Dodatni uslovi - Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 76. ZJN

Dodatni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012).

Ispunjenost dodatnih uslova određenih u skladu sa članom 76. Zakona podnosioc ponuda dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 77. stav 2. Zakona, a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Za predmetnu javnu nabavku Naručilac zahteva sledeće dodatne uslove:

Poslovni kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog poslovnog kapaciteta odnosno da je ponuđač u poslednje dve godine (2013, 2014) uradio i pustio u rad najmanje pet sličnih aplikacija prenosa podataka i upravljanja sa SCADA sistemom sa različitih vodozahvatnih objekata.

Dokazuje se:

- fotokopijom faktura ili potvrđama naručilaca.

Kadrovski kapacitet: : Naručilac utvrđuje minimum potrebne kadrovskog kapaciteta koji Ponuđač mora da ispuni:

- diplomirani elektro inženjer sa licencom 350- odgovorni projektant instalacija niskog i srednjeg napona
- diplomirani elektro inženjer sa licencom 352- odgovorni projektant upravljanja elektromotornim pogonima automatika, merenja i regulacija
- diplomirani elektro inženjer sa licencom 450 – odgovorni izvođač radova elektroenergetskih instalacija niskog i srednjeg napona
- diplomirani elektro inženjer sa licencom 453 – odgovorni izvođač radova telekomunikacionih mreža i sistema

Dokazuje se:

fotokopijama radnih knjižica i M3A ili MA obrazaca ili ako nisu u stalnom radnom odnosu: Ugovorom o poslovnoj saradnji ili ugovorom o privremenim i povremenim poslovima ili nekim drugim pravnim aktom.

fotokopije traženih licenci sa potvrđama o važenju

Tehnički kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju Ponuđač mora da ispuni:

Ponuđač mora da je ovlašćeni servis za CONTROL TECHNIQUES frekventne regulatore na teritoriji Republike Srbije

Dokazuje se: potvrdom proizvođača frekventnog regulatora da je ponuđač ovlašćeni servis na teritoriji Republike Srbije.

Uslovi koje mora da ispuni podizvođač u skladu sa članom 80. ZJN.

Ponudlač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova tački 1 - 4 ovog obrasca, a dokaz o ispunjenosti uslova iz tačke 5 ovog obrasca za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Uslove koje mora da ispuni svaki ponudlač iz grupe ponudlača u skladu sa članom 81. ZJN.

Svaki ponudlač iz grupe ponudlača mora da ispuni uslove koji su navedeni u tačkama od 1 – 4 ovog obrasca.

Uslov iz tačke 5) ovog obrasca dužan je da ispuni ponudlač iz grupe ponudlača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Dokazi iz tač. 2) , 3) i 4) ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Dokazi iz tačke 3) mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Ponudlač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Na osnovu člana 79. Zakona o javnim nabavkama dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponudlača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponudlač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ako ponudlač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponudlač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, naručilac će dozvoliti ponudlaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Ako se u državi u kojoj ponudlač ima sedište ne izdaju dokazi traženi ovom konkursnom dokumentacijom, ponudlač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponudlač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni. Ovo znači da ponudlač koji je upisan u Registar ponudlača trebalo bi da navede ovaj podatak, navodeći internet stranicu, pa shodno tome nije obavezan da dostavi dokaz u vidu potvrde da je registrovan, niti dostavlja dokaze o ispunjenosti ostalih obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, izuzev važeće dozvole nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je takva dozvola predviđena posebnim propisom, koju mora da dostavi.

3.1 Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. I 76 ZJN

Red. Br.	NAZIV DOKUMENTA	Datum izdavanja dokumenta	
		DA	NE
1.	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda	DA	NE
2.	Izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište pravnog lica, odnosno sedište predstavnika ili ogranka stranog pravnog lica da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare	DA	NE
	Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare	DA	NE
	Uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika da zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare -zahtev za izdavanje ovog uverenja se može podneti prema mestu rođenja, ali i prema mestu prebivališta	DA	NE
3.	Potvrda privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti	DA	NE
4.	Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i	DA	NE
	Uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda	DA	NE

	Potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije	DA	NE
6	Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.	DA	NE
7	<p>Kadrovski kapacitet: : Naručilac utvrđuje minimum potrebne kadrovskog kapaciteta koji Ponuđač mora da ispuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - diplomirani elektro inženjer sa licencom 350- odgovorni projektant instalacija niskog i srednjeg napona - diplomirani elektro inženjer sa licencom 352- odgovorni projektant upravljanja elektromotornim pogonima automatika, merenja i regulacija - diplomirani elektro inženjer sa licencom 450 – odgovorni izvođač radova elektroenergetskih instalacija niskog i srednjeg napona - diplomirani elektro inženjer sa licencom 453 – odgovorni izvođač radova telekomunikacionih mreža i sistema <p>Dokazuje se:</p> <p style="padding-left: 40px;">fotokopijama radnih knjižica i M3A ili MA obrazaca ili ako nisu u stalnom radnom odnosu: Ugovorom o poslovnoj saradnji ili ugovorom o privremenim i povremenim poslovima ili nekim drugim pravnim aktom.</p> <p style="padding-left: 40px;">fotokopije traženih licenci sa potvrdama o važenju</p>	DA	NE
8	<p>Tehnički kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju Ponuđač mora da ispuni:</p> <p>Ponuđač mora da je ovlašćeni servis za CONTROL TECHNIQUES frekventne regulatore na teritoriji Republike Srbije</p> <p>Dokazuje se: potvrdom proizvođača frekventnog regulatora da je ponuđač ovlašćeni servis na teritoriji Republike Srbije.</p>	DA	NE

9.	<p>Poslovni kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog poslovnog kapaciteta odnosno da je ponuđač u posljednje dve godine (2013, 2014) uradio i pustio u rad najmanje pet sličnih aplikacija prenosa podataka i upravljanja sa SCADA sistemom sa različitim vodozahvatnih objekata.</p> <p>Dokazuje se:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fotokopijom faktura ili potvrđama naručilaca. 	DA NE
----	--	------------

Mesto i datum _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

4.1 OBRAZAC PONUDE

Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača : _____

Adresa i sedište ponuđača : _____

Matični broj ponuđača : _____

Šifra delatnosti : _____

Osoba za kontakt : _____

Telefon – telefaks : _____

Elektronska pošta : _____

Poreski broj ponuđača : _____

Broj tekućeg računa : _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : _____

2. Važenje ponude: _____ dana od dana otvaranja Ponude. (**ne kraće od 30 dana**)

3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

Ponudu podnosim (zaokružiti):

a) SAMOSTALNO

b) ZAJEDNIČKA PONUDA

(navesti naziv i sedište učesnika u zajedničkoj ponudi)

c) SA PODIZVOĐAČEM

(navesti naziv i sedište podizvođača)

Ponuđena cena: _____ dinara bez PDV-a

Mesto izvođenja radova :fco Naručilac

Rok za izvođenje radova : nakon potpisivanja ugovora u roku do 60 dana

Način plaćanja: u roku do 45 kalendarskih dana od dana ispostavljene fakture.

Garantni rok za izvedene radove: 12 meseci

Garantni rok za isporučenu opremu iznosi: 24 meseci

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisiju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.2 PODACI O PODIZVOĐAČU

Opšti podaci o podizvođaču

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime, prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Napomena: Obrazac 4.1. „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ukoliko ponuđač nastupa sa većim brojem podizvođača ovaj obrazac fotokopirati, popuniti za svakog podizvođača i dostaviti uz ponudu.

4.3 IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA RADOVA	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

4.4 PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Opšti podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Napomena: Obrazac 4.3 „Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

4.5 IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku dobara br.46/1-32-2014 – **Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna**, u otvorenom postupku.

Ovlašćujemo člana Grupe _____

da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	VRSTA RADOVA	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

4.6 OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

4.7 IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012) i član 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br.29/2013) dajem

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe otvorenog postupka javne nabavke radova– **Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna;** - br. javne nabavke 46/1-32-2014

Mesto

Datum

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

4.8 Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik“ RS 124/2012) i člana 21. stav 1. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik 29/2013 i 104/2013), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

IZJAVU

Ponuđač.....[navesti naziv ponuđača] u otvorenom postupku javne nabavke radova - **Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna** br. javne nabavke 46/1-32-2014, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da je imalac prava intelektualne svojine.

Datum

Ponuđač

_____ M.P. _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

4.9 TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Cilj nabavke je rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna i prerada pumpne stanice za povećanje pritiska. Zbog ekonomske situacije i uštede, sve hidromašinske radove radi investitor u sopstvenoj režiji, a za preostale radove na kompletiranju i izradi novog glavnog razvodnog ormana, GRO-a pumpne stanice za povišenje pritiska, se raspisuje javna nabavka.

GRO služi za:

1. napajanje i vodene stanice za povišenje pritiska sa tri pumpna agregata, ukupnog kapaciteta 60m³ na sat pri 4bara na izlazu.

Karakteristike agregata:

- M₁ : 2,2 kW, 8m³ na sat pri 4bara na izlazu

- M₂ 5,5 kW, 30m³ na sat pri 4bara na izlazu

- M₃ 5,5 kW, 30m³ na sat pri 4bara na izlazu

2. Napajanje i vođenje dozir pumpe za prethodno hlorisanje

3. Sakupljanje i priprema podataka za telemetriju.

Kratak opis rada postrojenja:

1. Automatski rad sa PLC-a:

U ovom režimu rada PLC, na osnovu pritiska vode na izlazu postrojenja i na osnovu zadate vrednosti pritiska formira signal za vođenje frekventnih regulatora pumpnih agregata i omogućuje ili zabranjuje rad istih.

Posle uljučenja GRO nakon nekog vremena zatezanja startuje pumpni agregat M₁ i održava stalni pritisak u mreži. Ako dođe do pada pritiska, usled povećane potrošnje vode, i taj pad se zadrži duže od nekog zadatog vremena, PLC zaustavlja M₁ i uključi M₂ ili M₃ u zavisnosti od toga koji ima manji broj radnih sati. Ako i u toku rada ovog agregata dođe do pada pritiska, usled povećane potrošnje vode, i taj pad se zadrži duže od nekog zadatog vremena, PLC dodaje i zaostalu pumpu od M₂ ili M₃. Ako dođe do pada potrošnje vode i protok na izlazu se smanji ispod nekog unapred podešenog minimuma i taj pad se zadrži duže od nekog zadatog vremena, PLC zaustavlja M₂ ili M₃ u zavisnosti od toga koji ima veći broj radnih sati. Ako i u toku rada ovog agregata dođe do pada potrošnje vode i protok na izlazu se smanji ispod nekog unapred podešenog minimuma i taj pad se zadrži duže od nekog zadatog vremena, PLC zaustavlja zaustavlja ovaj agregat i uključi M₁.

2. Ručni režim rada (rad bez PLC-a): havarijski režim rada, radi samo jedan pumpni agregat

U ovom režimu rada frekventni regulator, na osnovu pritiska vode na izlazu postrojenja i na osnovu zadate vrednosti (koju se upisuje i čuva u regulatoru) vodi pumpni agregat i održava pritisak na izlazu.

Računanje i skladištenje podataka u vezi sa proizvodnjom i distribucijom vode:

- Ukupno vreme rada pojedinih pumpnih agregata (hh:mm:ss)
- Ukupna količina vode na ulazu i na izlazu rezervoara prerađene vode (m³)
- Formiranje signala za vođenje dozir pumpe natrium hipohlorita, na osnovu ulaznog protoka u rezervoar prerađene vode i vođenje dozir pumpe

Očitavanje i unos radnih parametara i preko displeja i tastature u PLC:

Podaci koji se upisuju i čuvaju u PLC-u:

1. Zadana vrednost pritiska (bar)
 2. Vreme zatezanja uključenja M₁ nakon povratka mrežnog napona (s)
 3. Vreme zatezanja uključenja sledeće pumpe nakon pada pritiska (s)
 4. Vreme zatezanja isključenja pumpe nakon pada potrošnje vode i prelazak na pumpu manjeg kapaciteta (s)
 5. Minimalni protoci za pojedine pumpe Q₂ i Q₃ (l/s)
 6. Ukupno vreme rada pojedinih pumpnih agregata (hh:mm:ss)
 7. Ukupna količina vode na ulazu i na izlazu rezervoara prerađene vode (m³)
 8. Parametar doziranja hlora
- Analogni signali:
 1. Trenutni protok na ulazu u rezervoar prerađene vode (l/s)
 2. Trenutni protok na izlazu u rezervoar prerađene vode (l/s)
 3. Pritisak na izlazu pumpne stanice (bar)
 4. Vrednost zaostalog hlora na izlazu pumpne stanice (mg/l)

Napomena: Prenos podataka sa ovog objekta i scadu radi investitor u sopstvenoj režiji. Budući izvođač radova ove nabavke je dužan da da investitoru adrese svih tagova za MODBUS RTU komunikaciju.

Pumpna stanica

Petrošači i uređaji		
Naziv	Snaga (kW)	Napomena
Pumpa 1	2,2	Commander SK
Pumpa 2	5,5	Commander SK
Pumpa 3	5,5	Danfoss postojeći
Dozir pumpa za hlor		
Analizator hlora		
Servisne priključnice		2+1 komada 4
Servisna priključnica		3+2
Grejač ormana		
Ventilacija ormana		
Rasveta ormana		
UPS		
Ruter Dacode 110		
PLC DL06		
Napojna jadinica 230V AC/24V DC 5A		
Davači signala		
Naziv		Napomena
kontaktni manometar		opseg rada PS
zaštita od rada na suvo		min nivo vode u rezervoaru
protokomer na ulazu rezervoara		i mA i impulsni izlaz
protokomer na izlazu rezervoara		i mA i impulsni izlaz
nadzor prisustva i asimetrije faza		
davač pritiska 0-10 bar		regulacija na pritisak
davač pritiska 0-1 bar		nivo u rezervoaru
krajni prekidač		provala GRO
krajni prekidač		provala FS
Signali		Napomena
ANALOGNI ULAZI U PLC		
Ulazni protokomer rezervoara		
Izlazni protokomer rezervoara		
Nivo rezervoara kontinualni		
Pritisak (novi davač samo za PS)		Ulazi u PLC, tri člana za odvajanje za svaki FR
Analizator hlora		
DIGITALNI ULAZI U PLC		
Spreman za rad		Za svaki FR
Rad		Za svaki FR
Ulazni protokomer impulsni izlaz		

Izlazni protokomer impulsni izlaz	
Zaštita rada na suvo (minimalni nivo vode u rezervoaru)	
Minimalni pritisak (kontaktni manometar)	
Maksimalni pritisak (kontaktni manometar)	
Stanje postojećeg blokadnog prekidača	Za svaki motor
Stanje izbornog prakidača (rad sa ili bez PLC-a)	Za svaki pogon
Ispad mreže	
Provala GRO	
Provala FS	
ANALOGNI IZLAZI IZ PLC	
Zadata vrednost mA	Za svaki motor
DIGITALNI IZLAZI IZ PLC	
Daljinska blokada rada pumpi	Za svaki pogon
Komandovanje sa radom pumpi u režimu rada sa PLC-a	Za svaki pogon
Daljinska blokada dozir pumpe	
Impulsi za vođenje dozir pumpe	

1		jed.me re	komad	jedinična cena	ukupna cena	napomena
	Isporuka i montaža novi limeni GRO dimenzija 1200x1000x300 (všd) 2 vr nazidni sa metalnom montažnom pločom SCHRACK WSM 1210302 IP 55 ili odgovarajući.	kom	1			
	UKUPNO					
2	Isporuka, ugradnja u novi GRO, povezivanje i puštanje u rad sledeće oprame:					
	zaštitni prekidač FID 25/0,5A BC602150 SCHRACK ili odgovarajući	kom	1			
	kontrolnik faze 3x400/230VAC UR5P3011 SCHRACK ili odgovarajući	kom	1			
	glavna sklopka na vrata 3p/63A/22kW LTS63 EHN4 A3 SCHRACK ili odgovarajući	kom	1			
	prekidač G16-52-U	kom	3			
	osigurač 16A -3p SCHRACK 017316 ili odgovarajući	komp	3			

osigurač 6A -3p SCHRACK 017306 ili odgovarajući	komp	1			
osigurač 16A SCHRACK 017116 ili odgovarajući	kom	3			
osigurač 6A-2p SCHRACK 017206 ili odgovarajući	kom	1			
osigurač 6A SCHRACK 017106 ili odgovarajući	kom	15			
pomoćni rele 3p 24VDC sa podnožjem PT370024+YPT78703 SCHRACK ili odgovarajući	kom	22			
pomoćni rele 1p 24VDC SCHRACK ili odgovarajući	kom	4			
digitalni ulazni modul sa 10 ulaza za DL06	kom	1			
napojna jedinica ulaz 230V AC izlaz 24 V DC struja 5 A max	kom	1			
fluo svetiljka 18W STRELA ili odgovarajuće	kom	1			
UPS uređaj za bezprekidno napajanje 2000VA/1200W, sa akumulatorima 2x12V/9Ah, 230V, 50Hz.	kom	1			
brojač radnih sati 24 VDC 48x48 montaža na vrata	kom	3			
osigurač stezaljka 32 mA IK141004 ili odgovarajući	kom	12			
signalne LED svetiljke	kom	11			
taster MM900009 ili odgovarajući	kom	3			
voltmetar 0-10V DC 72x72 sa skalom 0-100%	kom	3			
ampermetar 5A AC 72x72 direktno merenje		1			
ampermetar 15A AC 72x72 direktno merenje	kom	2			
ventilator za hlađenje ormana 230VAC, sa filterom vazduha i zaštitnom kapom od prskajuće vode na ventilator i filter	kom	2			
grejač vazduha 230V, 100W IUK08344 ili odgovarajući	kom	1			
termostat za grejač IUK08565 ili odgovarajući	kom	1			
termostat za ventilator IUK08566 ili odgovarajući	kom	1			
priključnica OG 2+1	kom	4			

	priključnica OG 3+2	kom	1			
	krajnji prekidač 230VAC, 10A sa preklopnom kontaktom	kom	1			
	redne stezaljke, bakarne šine, PG uvodnice, pertinaks ploče POK kanali, oznake krajeva žice, natpisne pločice za oznaku opreme, vezni i montažni materijal	komp	1			
	UKUPNO					
3	Samo ugradnja u novi GRO, povezivanje i puštanje u rad sledeće opreme					
	samo ugradnja i povezivanje PLC DL06 , napajanje: 230 AC, relejni izlazi	kom	1			
	samo ugradnja i povezivanje LCD displej sa 16 karaktera za DL06	kom	1			
	samo ugradnja i povezivanje kartica analogna sa 8 strujna ulaza 4-20mA	kom	1			
	samo ugradnja i povezivanje kartica analogna sa 4 strujna izlaza 4-20mA	kom	1			
	samo ugradnja, povezivanje i puštanje u rad frekventni regulator COMMANDER SK2401 13A 5,5 kW	kom	1			
	samo ugradnja, povezivanje i puštanje u rad frekventni regulator COMMANDER SKC400220 2,2 kW 5,1A	kom	1			
	samo ugradnja, povezivanje i puštanje u rad postojećeg regulatora DANFOSS 7,5 kW	kom	1			
	samo ugradnja, povezivanje i puštanje u rad članova za odvajanje mA signala CB-32-03	kom	6			
	UKUPNO					
4	Alikacioni program (softver) za PLC	kom	1			
	UKUPNO					
5	Povezivanje, ispitivanje i puštanje ormana u rad sa probnom radom	komp	1			
	UKUPNO					
6	Ispitivanje instalacije merenje otpora uzemljenja sa davanjem atesta					
		paušal	1			
	UKUPNO					

7	Sitan instalacioni materijal i rad					
		paušal	1			
	UKUPNO					
8	Izrada i isporuka projekta izvedenog objekta					
		paušal	1			
	UKUPNO					

Napomena: u skladu sa članom 72. stav 4. Zakona o javnim nabavkama naručilac je naveo tip dobra „ili odgovarajuće“ jer ne može da opiše predmet ugovora na način da specifikacija bude dovoljno razumljiva ponuđačima. Ponuđač koji nudi „ili odgovarajuće“ potrebno je da upiše tip dobra koje nudi u kolonu „Napomena“.

Ponudač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.10 OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Ponudač : _____

Kupac: JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
24000 Subotica

Rbr	NAZIV RADOVA	UKUPNO
1.	Isporuka i montaža novi limeni GRO dimenzija 1200x1000x300 (všd) 2 vr nazidni sa metalnom montažnom pločom SCHRACK WSM 1210302 IP 55 ili odgovarajući.	
2.	Isporuka, ugradnja u novi GRO, povezivanje i puštanje u rad sledeće oprame:	
3.	Samo ugradnja u novi GRO, povezivanje i puštanje u rad sledeće opreme	
4.	Alikacioni program (softver) za PLC	
5.	Povezivanje, ispitivanje i puštanje ormana u rad sa probnom radom	
6.	Ispitivanje instalacije merenje otpora uzemljenja sa davanjem atesta	
7.	Sitan instalacioni materijal i rad	
8.	Izrada i isporuka projekta izvedenog objekta	
Ukupna cena radova bez PDV-a		
Iznos PDV –a na ukupnu cenu radova		
Ukupna cena radova sa PDV-om		

Ukupni troškovi rada:	
Ukupno troškovi materijala:	

Napomena:

Obrazac strukture cene Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko Ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa Ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisiju i pečatom overavaju svi Ponuđača iz grupe Ponuđača ili grupa Ponuđača može da odredi jednog Ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- Pod tačkom 1,2, itd ponuđači navode ukupne cene za svaku vrstu radova bez PDV-a
- U obrascu strukture cene Ponuđači dalje navode ukupnu cenu svih radova bez PDV-a;
- Zatim navode iznos PDV-a na ukupnu cenu radova ,kao i
- Ukupnu cenu radova sa PDV-om
- U polje “Ukupno troškovi rada”ponuđač navodi koliko ukupno iznose troškovi rada
- U polje “Ukupno troškovi materijala” ponuđač navodi koliko ukupno iznose troškovi materijala

Ponuđač: _____
 Potpis/ Pečat: _____
 Mesto i datum: _____

4.11 MODEL UGOVORA

Model ugovora Ponuđač mora da popuni, potpiše i overi pečatom, čime potvrđuje da se slaže sa modelom ugovora.

Javno komunalno preduzeće

»Vodovod i kanalizacija«

Subotica

Broj: 42Ug /

Dana:

U G O V O R O I Z V O D E N J U R A D O V A

Zaključen dana _____ godine, između :

I. UGOVORNE STRANE

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Naručilac radova) koje zastupa direktor Tot Godo Valerija, dipl.ekon.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. - _____, _____ (u daljem tekstu : Izvođač radova), koje zastupa direktor _____

MBR : _____, PIB : _____, tekući račun : _____

3. _____, _____ koje zastupa direktor _____

MBR : _____, PIB : _____, tekući račun : _____

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem :

II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je isporuka **Rekonstrukcija filterskih izlaza sa ugradnjom zasuna** u skladu sa sprovedenim otvorenim postupkom javne nabavke radova broj 46/1-32-2014.

Član 2.

Sastavni deo ovog Ugovora je:

- Ponuda Izvođača radova broj _____ od dana _____ sa tehničkom specifikacijom

- _____ (ukoliko je zajednička

ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.pravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog ponuđača)

III. VREDNOST RADOVA

Član 3.

Cena radova data je ponudom u ukupnom iznosu od _____ dinara bez obračunatog PDV-a, odnosno _____ dinara sa PDV-om.

Član 4.

Cena utvrđena u stavu 1. ovog člana je fiksna za vreme izvršenja ovog ugovora.

IV. ROKOVI ZA IZVRŠENJE RADOVA

Član 5.

Mesto izvođenja radova :fco Naručilac radova.

Rok za izvođenje radova : nakon potpisivanja ugovora u roku do 60 dana.

Izvođač radova ima pravo produženja roka početka radova i roka završetka radova u slučaju neispunjenja obaveza Naručioaca radova, kao i u slučaju vremenskih uslova, koji ne dozvoljavaju izgradnju.

V. NAČIN PLAĆANJA I OBRAČUN RADOVA

Član 6.

Način plaćanja: u roku do 45 kalendarskih dana od dana ispostavljene fakture .

Plaćanje se vrši na tekući račun Izvođača radova: _____

VIII. GARANTNI ROK I GARANCIJE

Član 7.

Garantni rok za izvedene radove: 12 meseci

Garantni rok za isporučenu opremu iznosi: 24 meseci

Član 8.

Izvođač radova se obavezuje da za neopravdano kašnjenje u izvršenju ugovorenih radova plati Naručiocu radova na ime ugovorne kazne 1 ‰ na ugovorenu vrednost radova za svaki dan neopravdanog kašnjenja, stim što ugovorena kazna ne može preći iznos od 5 % na ukupno ugovorenu vrednost građevinskih radova.

Član 9.

Izvođač radova ima pravo na produženje roka završetka radova u slučaju više sile i to samo onoliko dana koliko su trajale smetnje prouzrokovane dejstvom više sile.

Nastupanje smetnji zbog više sile i neotklonjenih smetnji konstatovaće se u građevinskom dnevniku.

Produženje roka radova se zahteva pismenim putem.

Član 10.

Izvođač radova je dužan da za vreme važenja ovog ugovora, periodično, svaka 3 (tri) meseca dostavlja Naručiocu radova spisak lica koja su angažovana radi obavljanja poslova iz člana 1. ovog Ugovora.

Uz spisak zaposlenih iz stava 1. ovog člana Izvođač radova je dužan da Naručiocu radova dostavi i odgovarajuće dokaze o tome da je izvršio sve svoje obaveze propisane Zakonom o radu i drugim zakonima koji propisuju obavezu plaćanja poreza i doprinosa.

Dokazi koje je Izvođač radova dužan da dostavi su: fotokopija ugovora o radu, ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovora o delu, ugovora o dopunskom radu, kopija prijave na obavezno socijalno osiguranje i potvrda - dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima (PPPPD).

U slučaju nepostupanja Izvođača radova po odredbi iz ovog člana, Naručilac radova će u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavljanje dokaza, raskinuti ovaj ugovor.

Član 11

Ugovorne strane su saglasne da će sporna pitanja u pogledu izvršenja ugovorenih obaveza rešavati sporazumno putem svojih odgovornih predstavnika.

U slučaju da se na ovakav način sporno pitanje ne može rešiti za rešavanje spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

Član 12.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerak

Izvođač radova

Naručilac radova
Direktor

Tot Godo Valerija dipl .ekon.