



JKP «Водовод и канализација» Суботица
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéllalat Szabadka

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

OTVORENI POSTUPAK

za javnu nabavku usluga:

SERVIS PUMPI

broj JN 46/1-30-2014

	Datum i vreme
Rok za podnošenje ponuda	29.12.2014. godine do 09,00 časova
Otvaranje ponuda	29.12.2014. godine u 10,00 časova

Komisija:

Čorba Janoš, el.inž. _____

Pižurica Petar, el.inž. _____

Karavezić Snežana, dipl.ekon. _____

Novembar, 2014. godine

Napomena: konkursna dokumentacija ima 56 strana

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik RS" br. 29/2013, 104/2013), Pravilnika o bližem uređivanju postupaka javne nabavke JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica (br. 172/1-2014), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke br. 46/1-30-2014 od 26.11.2014. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku br. 46/2-31-2014 od 26.11.2014. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

u otvorenom postupku za javnu nabavku usluga:

SERVIS PUMPI

JN br. 46/1-30-2014

SADRŽAJ

POZIV za podnošenje ponude broj 46/1-30-2014.....	3
1 Opšti podaci o javnoj nabavci.....	5
2 Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu.....	6
3 OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. i 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA.....	19
4.1 Obrazac ponude.....	28
4.2 Podaci o podizvođaču.....	30
4.3 Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača	31
4.4 Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi	32
4.5 Izjava člana grupe koji podnose zajedničku ponudu.....	33
4.6 Obrazac troškova pripreme ponude.....	34
4.7 Obrazac Izjava o nezavisnoj ponudi.....	35
4.8 Obrazac Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa..... o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine	36
4.9 Izjava za sredstvo finansijskog obezbeđenja.....	37
4.10 Tehnička specifikacija.....	38
4.11 Obrazac strukture cene.....	46
4.12 Model Ugovora.....	53

Na osnovu člana 55. stav 1. tačka 2), 57. i 60. Zakona o javnim nabavkama
("Sl. glasnik RS", br. 124/2012)

JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
www.vodovodsu.rs

vrsta naručioca: javno komunalno preduzeće

objavljuje

POZIV
za podnošenje ponude broj 46/1-30-2014
za prikupljanje ponuda u otvorenom postupku javne nabavke usluga

Predmet javne nabavke: **Servis pumpi**

Broj javne nabavke: **46/1-30-2014**

Oznaka iz opšteg rečnika:

- 50000000 – Usluge održavanja i popravki
- 50511000 – Usluge popravki i održavanja pumpi

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, kao *Naručilac* u smislu Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/12), (u daljem tekstu: *Naručilac*) *poziva Ponuđače* da podnesu svoju pisanu ponudu za javnu nabavku usluga – Servis pumpi.

Pravo učešća u postupku imaju svi ponuđači koji ispunjavaju uslove predviđene čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom naručioca, ukoliko dostave dokaze o ispunjenosti uslova. Ponuđači su dužni da uz ponudu dostave dokaze o ispunjenosti uslova shodno članu 77. Zakona o javnim nabavkama i ostalim uslovima navedenim u konkursnoj dokumentaciji.

Konkursnom dokumentacijom bliže su određeni uslovi za učešće u postupku, kao i način dokazivanja ispunjenosti uslova.

Kriterijum za dodelu ugovora u ovom postupku javne nabavke – **je ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Vreme i mesto uvida u konkursnu dokumentaciju: zainteresovana lica mogu izvršiti uvid i preuzimanje konkursne dokumentacije svakog radnog dana od 08,00 - 14,00 časova do isteka roka za dostavljanje ponuda u prostorijama JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Ponuda se sastavlja tako što *Ponuđač upisuje tražene podatke u preuzete originalne obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, koji moraju biti potpisani i overeni pečatom ovlašćenog lica.* Izmena bilo kog obrasca nije dozvoljena i ponude sa izmenjenim obrascima će biti odbijene kao neispravne.

Zainteresovani ponuđači mogu bez naknade elektronskim putem preuzeti Konkursnu dokumentaciju na internet stranici naručioca www.vodovodsu.rs i na Portalu javnih nabavki ili u štampanom obliku uz prethodnu najavu, na adresi Naručioca – Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat, kancelarija Službe za plan i nabavke, zaključno sa istekom roka za podnošenje ponuda.

Rok za podnošenje ponuda je 30 dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki odnosno u vreme i na način predviđen konkursnom dokumentacijom.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je Naručiocu podneta do **29.12.2014.** godine, najkasnije do **09:00** časova.

Ponuđači podnose ponude u *zatvorenoj koverti, preporučenom pošiljkom ili lično* na adresu Naručioca: JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „**Ponuda za javnu nabavku usluga br. JN 46/1-30-2014 – Servis pumpi!**“. Na poleđini koverta **obavezno naznačiti naziv i sedište Ponuđača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.**

Neblagovremenom će se smatrati ponuda Ponuđača koja nije prispela Naručiocu do **29.12.2014. godine u 09:00 časova.** Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će otvoriti javno dana 29.12.2014. godine u 10:00 časova, u kancelariji službe plana i nabavki na drugom spratu Upravne zgrade u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Sva zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Predstavnici ponuđača, pre početka postupka otvaranja moraju predati Komisiji za javnu nabavku pismeno ovlašćenje za učešće u postupku otvaranja ponuda, izdato na memorandumu ponuđača, overeno pečatom i potpisom ovlašćenog lica i ličnu kartu na uvid.

Naručilac će odluku o dodeli ugovora doneti u roku od 25 (dvadeset pet) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Naručilac zadržava pravo da obustavi postupak javne nabavke u bilo kom momentu pre zaključenja ugovora.

Dodatne informacije se mogu dobiti svakog radnog dana od 08,00-14,00h na faks naručioca 024/ 524-165.

Kontakt osoba: Karavezić Snežana (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

Lukić Karolina (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteresovana lica dužna su da prate portal Javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavješteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/12) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu Javnih nabavki i na internet stranici naručioca. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objaviti na portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

1 Opšti podaci o javnoj nabavci

NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica

Trg Lazara Nešića 9/a

www.vodovodsu.rs

VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Za predmetnu javnu nabavku se sprovodi **otvoreni postupak**

PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke su usluge

KONTAKT

Kontakt: Karavezić Snežana 024/ 524-165, (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

Lukić Karolina 024/524-165 (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Opis predmeta:

- Servis pumpi – procenjene vrednosti **2.970.000,00 dinara bez PDV-a**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

- 50000000 – Usluge održavanja i popravki
- 50511000 – Usluge popravki i održavanja pumpi

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

2 Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

2.1 Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora biti sačinjena na srpskom jeziku.

U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju, i to na engleskom jeziku. Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude, koji treba da bude overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude, na srpskom jeziku.

2.2 Definisane posebne zahteve u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo

Ponuđač podnosi ponudu koja mora da sadrži sledeće:

- 1) dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 77. ZJN, navedene u Uputstvu kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. i 76. Zakona** (deo pod tačkom 3 u konkursnoj dokumentaciji);
- 2) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. Zakona** (obrazac 3.1 u konkursnoj dokumentaciji);
- 3) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac ponude** (obrazac 4.1; u konkursnoj dokumentaciji);
- 4) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac** - Podaci o podizvođaču, *ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču* (obrazac 4.2.; u konkursnoj dokumentaciji);
- 5) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac** - IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA, *ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača* (obrazac 4.3 u konkursnoj dokumentaciji);
- 6) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac** -PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI, *ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača* (obrazac 4.4 u konkursnoj dokumentaciji);
- 7) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac** - IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU (obrazac 4.5 u konkursnoj dokumentaciji);
- 8) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac troškova pripreme ponude** (obrazac 4.6 u konkursnoj dokumentaciji);
- 9) pečatom overen i potpisan Obrazac Izjava o nezavisnoj ponudi** (obrazac 4.7 u konkursnoj dokumentaciji);
- 10) pečatom overen i potpisan Obrazac Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.** (obrazac 4.8 u konkursnoj dokumentaciji);
- 11) popunjen, pečatom overen i potpisan** – Izjava (obrazac 4.9 u konkursnoj dokumentaciji);

12) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac – Tehnička specifikacija (obrazac 4.10 u konkursnoj dokumentaciji)

13) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac strukture cene (obrazac 4.11 u konkursnoj dokumentaciji);

14) popunjen, pečatom overen i potpisan – Model ugovora (obrazac 4.12 u konkursnoj dokumentaciji)

Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju da budu njihov sastavni deo, ponuđači popunjavaju čitko - štampanim slovima, a ovlašćeno lice ponuđača iste potpisuje i pečatom overava. Ukoliko postoje ispravke moraju biti parafirane od lica koje je potpisalo ponudu i overene pečatom.

Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena-otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će se odbiti.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba za plan i nabavke, sa obaveznom naznakom na licu koverta: **“Ponuda za javnu nabavku usluga br. JN 46/1-30-2014 – Servis pumpi – NE OTVARATI!”**, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, s tim da će iste nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

Ponuda se smatra prihvatljivom ako ponuđač podnese dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u konkursnoj koje ponuđač mora da ispuni i Uputstvu o načinu na koji se dokazuje ispunjenost uslova.

2.3 Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija

Ova nabavka nije oblikovana posebne istovrsne celine (partije).

2.4 Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno

Ne prihvataju se ponude sa varijantama.

2.5 Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona o javnim nabavkama

U roku za podnošenje ponude podnosilac ponude može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na isti način na koji je podneo ponudu.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Trg Lazara Nešića 9/a Subotica, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku usluga br. JN 46/1-30-2014 – Servis pumpi – NE OTVARATI!“ ili

“Dopuna ponude za javnu nabavku usluga br. JN 46/1-30-2014 – Servis pumpi – NE OTVARATI!“ ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku usluga br. JN 46/1-30-2014 – Servis pumpi – NE OTVARATI!“ ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku usluga br. JN 46/1-30-2014 – Servis pumpi – NE OTVARATI!“

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Ponuda ne može biti izmenjena posle isteka roka za podnošenje ponuda.

2.6 Ispravke greške u podnetoj ponudi

Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da istu izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

2.7 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač. U ponudi (obrascu ponude), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

2.8 Zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospelila potraživanja prenose direktno podizvođaču

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvođačem dužan je da:

- u Obrascu ponude (obrazac 4.1 u konkursnoj dokumentaciji) navede naziv i sedište podizvođača;
- popuni, pečatom overi i potpiše Obrazac "Podaci o podizvođaču" (obrazac 4.2 u konkursnoj dokumentaciji);
- za podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) ; 2) ; 3) 4) i 6) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača na način predviđen u tački 5. konkursne dokumentacije.
- da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 % kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelila potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

2.9 Obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u Obrascu ponude (obrazac 4.1 u konkursnoj dokumentaciji) navesti sve učesnike u zajedničkoj ponudi.

Za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi popuniti, pečatom overiti i potpisati Obrazac "Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi" (obrazac 4.4 u konkursnoj dokumentaciji).

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) ; 2); 3); 4) i 6) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Sastavni deo zajedničke ponude je Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

2.10 Zahtevi u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, kvaliteta, mesta, načina i mesta izvođenja radova, garancije za izvršene radove, roka važenja ponude

- Način i uslovi plaćanja :

Način plaćanja: za svaku sukcesivno izvršenu uslugu u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu Naručioca.

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

- Zahtev u pogledu kvaliteta

Ponuđač se obavezuje da sve usluge servisa predmetnih dobara izvede savesno i kvalitetno, u skladu sa pravilima struke.

- Zahtevi u pogledu mesta, načina i roka izvršenja usluga:

Mesto izvršenja usluga zavisno od vrste servisa: lokacija objekata naručioca ili radionica - servis ponuđača. Transportne troškove servisirane opreme snosi ponuđač.

Po prijemu pismenog naloga Naručioca ponuđač je dužan da izvrši sukcesivnu uslugu servisiranja i ugradnje predmetne opreme uz poštovanje ugovorom definisanog roka za servis i ugradnju izraženog u broju dana.

Garancija za izvršene usluge:

Garancija za kvalitet izvršenih usluga servisa predmetnih dobara iznosi 12 meseci.

-Zahtevi u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 45 (četrdeset pet) dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

2.11 Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost,sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U cenu je uračunata cena predmeta javne nabavke sa svim troškovima.(troškovi transporta servisiranih dobara, i dr.)

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ugovorena cena se može menjati u slučaju inflacije iznad 5% merene indeksom potrošačkih cena ili rasta kursa evra za više od 5% uz prethodnu pismenu saglasnost Naručioca usluga i to Anexom ugovora.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako je u ponuđena cena uključuje i uvoznju carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

2.12 Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku.

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede (internet adresa www.poreska.uprava.gov.rs)

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine (internet adresa www.sepa.gov.rs) i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine (internet adresa www.merz.gov.rs)

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike (internet adresa www.minrzs.gov.rs)

2.13 Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

1) Izabrani ponuđač se obavezuje da u trenutku zaključenja ugovora preda naručiocu:

- Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno

popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je **30** dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja u rokovima iz ove konkursne dokumentacije, Naručilac će ugovor raskinuti i ima pravo potraživanja naknade štete nastale usled neispunjavanja ove obaveze ponuđača.

2.14 Posebni zahtevi, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače.

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

2.15 Obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona.

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku poštom, telefaksom ili putem elektronske pošte i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki na svojoj internet stranici. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom : „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku usluga: **Servis pumpi, broj JN 46/1-30-2014**”, ili putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovods.rs. Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

2.16 Način na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

2.17 Zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene.

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke u skladu sa članom 83. stav 13. Zakona o javnim nabavkama, a koji ima negativnu referencu za predmet koji nije istovrsan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, isti je dužan da naručiocu dostavi jednu sopstvenu blanko menicu za dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovorenih obaveza u visini od 15% od ukupne vrednosti ponude bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje ugovorene obaveze. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice mora da se produži.

2.18 Elementi ugovora o kojima o će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka

Kako predmetni postupak nije pregovarački, ne postoje elementi o kojima će se pregovarati.

2.19 Vrste kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda

U predmetnom postupku javne nabavke kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je „**ekonomski najpovoljnija ponuda**“ shodno članu 85. stav 1. tačka 1. a rangiranje dostavljenih ponuda će se vršiti po sledećim kriterijumima:

a) Ponuđena cena 80 bodova

Servis predmetnih dobara smo podelili na kategorije po sektorima: Sektor proizvodnje vode (VZI) i Sektor prečišćavanje otpadnih voda (UPOV). Ponuđene jedinične cene za svaku kategoriju će se sabrati i koristiti za rangiranje ponuda radi izbora najpovoljnijeg ponuđača na osnovu kriterijuma ponuđena cena, i iste će se primenjivati za vreme važenja ugovora. Ponuđač koji ponudi najnižu cenu (dobijenu sabiranjem ponuđene vrednosti svih pojedinačnih pozicija dotične kategorije) dobija maksimalni broj bodova za tu kategoriju a ostali srazmerno manje.

Prilikom izračunavanja bodova primenom definisanih formula vršiće se zaokruživanje dobijenog rezultata na dve decimale.

Podkriterijumi ponudene cene

- **Ponudena cena za servis dobara na UPOV-u 45 bodova**

Ponudena cena za servis dobara na UPOV-u

Najniža ponudena cena za servis dobara na UPOV-u dobija maksimalan broj bodova, a ostali ponuđači se ocenjuju na osnovu sledeće formule:

$$B_{cena} = (C_{min} / C_{pon}) \times 45$$

Bcena – broj bodova za ponuđenu cenu servisa dobara na UPOV-u

Cpon – ponudena cena servisa dobara na UPOV-u

Cmin - najniža ponudena cena servisa dobara na UPOV-u

- **Ponudena cena za servis dobara na VZI35 bodova**

Ponudena cena za servis dobara na VZI

Najniža ponudena cena za servis dobara na VZI dobija maksimalan broj bodova, a ostali ponuđači se ocenjuju na osnovu sledeće formule:

$$B_{cena} = (C_{min} / C_{pon}) \times 35$$

Bcena – broj bodova za ponuđenu cenu servisa dobara na VZI

Cpon – ponudena cena servisa dobara na VZI

Cmin - najniža ponudena cena servisa dobara na VZI

- b) Rok servisa i ugradnje 20 bodova**

Rok servisa i ugradnje	Bodovi
do 2 dana	20
Od 3 do 6 dana	10
Preko 7 dana	1

2.20 Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istim brojem pondera

Naručilac će, u slučaju da pristignu dve ili više ponuda koje ostvare jednaki broj pondera, dodeliti ugovor onom ponuđaču koji ima veći broj pondera na osnovu kriterijuma cena.

U situaciji kada postoje dva ili više ponuđača koji su ostvarili jednak broj pondera na osnovu kriterijuma cena, ugovor će biti dodeljen onom ponuđaču koji je ima veći broj pondera na osnovu kriterijuma rok servisa i ugradnje.

2.21 Obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Ponuđač je dužan da popuni izjavu koja je sastavni deo konkursne dokumentacije naveden kao obrazac broj 4.8.

2.22 Obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

2.23 Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača i navođenje broja računa na koji je podnosilac zahteva prilikom podnošenja zahteva dužan da uplati taksu određenu Zakonom.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, podnosilac prijave, kandidat, odnosno zainteresovano lice.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda bez obzira na način dostavljanja.

U slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava iz stava 3. ovog člana dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. zakona o javnim nabavkama.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. ovog člana, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke, do donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na broj: 97 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da uz zahtev za zaštitu prava podnese i potvrdu o uplati takse-potvrdu privrednog subjekta (banke ili pošte) da je izvršena uplata propisane takse konačno realizovana.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. – 167. Zakona.

2.24 Obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od deset dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci

Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 107. Zakona o javnim nabavkama.

Po prijemu odluke o dodeli ugovora, izabrani ponuđač će biti pozvan da zaključi ugovor, u roku od 10 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Izabrani ponuđač je dužan da ugovor, potpisan i overen, dostavi naručiocu u roku od 3 dana od dana kada ga je naručilac pozvao da zaključe ugovor. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi ugovor, potpisan i overen, u navedenom roku, naručilac može zaključiti ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

Izmena ugovora o javnoj nabavci

Nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci naručilac može da dozvoli promenu cene ili drugih bitnih elemenata ugovora samo iz objektivnih razloga koji nisu postojali u momentu zaključenja ugovora i na koje ugovorne strane nisu mogle uticati svojom voljom (npr. Vanredne okolnosti, izmena zakonskih propisa koji su u vezi sa predmetom ugovora, u slučaju inflacije iznad 5% merene indeksom potrošačkih cena ili rasta kursa evra za više od 5%, uz prethodnu pismenu saglasnost naručioca usluga i to Anexom ugovora.).

Ako naručilac namerava da izmeni ugovor o javnoj nabavci dužan je da donese odluku o izmeni ugovora koja sadrži podatke u skladu sa Prilogom 3L ZJN.

Neće se smatrati izmenom ugovora ispravka računskih i drugih tehničkih grešaka u ugovoru.

Ugovor će biti zaključen u visini procenjene vrednosti, prema Planu nabavki JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica za 2014. godinu.

Ponuđene jedinične cene ponuđača **IZ OBRASCA STRUKTURE CENE** će se primenjivati za vreme važenja ugovora, odnosno izabrani ponuđač je u obavezi da fakturiše po ponuđenim cenama.

Naručilac nije u obavezi da realizuje celokupni ugovoreni iznos, već će isti realizovati sukcesivno, u skladu sa stvarnim potrebama za servisiranjem predmetnih dobara.

2.25 Odbijanje ponude i obustava postupka javne nabavke

Naručilac će **odbiti** ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Na osnovu člana 109. Zakona o javnim nabavkama naručilac donosi odluku o **obustavi** postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda ili ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti, posebno navodeći razloge obustave postupka i dostaviti ponuđačima u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Naručilac će u odluci o obustavi postupka javne nabavke odlučiti o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama. Navedeni član 88. stav 3. glasi: Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na starani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču

nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

2.26 Negativne reference

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz može biti:

- a) pravosnažna sudska odluka ili odluka drugog nadležnog organa;
- b) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- c) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- d) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- e) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- f) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja obaveza data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- g) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012)

3 OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Obavezni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 21, 22 i 23 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ br.29/2013), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

I. OBAVEZNI USLOVI - Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

Dokaz za pravna lica:

- 1) izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica;**
- 2) izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;**

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

- 3) uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

(dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda

Dokaz za pravna lica: Potvrda Agencije za privredne registre ili potvrda privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova (ne starija od dva meseca pre otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Članom 46. Zakona o registraciji privrednih subjekata propisano je da Agenciji za privredne registre uz registracionu prijavu zabrane obavljanja delatnosti privrednog subjekta, nadležni organ koji je doneo odluku o zabrani kao i zainteresovano lice prilaže overeni prepis izvršne odluke. U skladu sa čl. 12. Zakona Agencija izdaje potvrdu.

4) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po

osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

5. Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosioc ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima. Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

6. Uslov: Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (čl. 75. st. 2. Zakona)

Dokaz – Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Uslovi koje mora da ispuni podizvođač u skladu sa članom 80. ZJN.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova tački 1.; 2.; 3; 4. i 6. ovog obrasca, a dokaz o ispunjenosti uslova iz tačke 5. ovog obrasca za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Uslove koje mora da ispuni svaki ponuđač iz grupe ponuđača u skladu sa članom 81. ZJN.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove koji su navedeni u tačkama od 1.; 2.; 3.; 4. i 6. ovog obrasca.

Uslov iz tačke 5) ovog obrasca dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Dokazi iz tač. 2) , 3) i 4) ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Dokazi iz tačke 3) mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Na osnovu člana 79. Zakona o javnim nabavkama dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni. **Ovo znači da ponuđač koji je upisan u Registar ponuđača trebalo bi da navede ovaj podatak, navodeći internet stranicu**, pa shodno tome nije obavezan da dostavi dokaz u vidu potvrde da je registrovan, niti dostavlja dokaze o ispunjenosti ostalih obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, izuzev važeće dozvole nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je takva dozvola predviđena posebnim propisom, koju mora da dostavi.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi traženi ovom konkursnom dokumentacijom, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države. Navedena izjava mora biti prevedena na srpski jezik od strane ovlašćenog sudskog tumača.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

II. Dodatni uslovi

Dodatni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012).

Ispunjenost dodatnih uslova određenih u skladu sa članom 76. Zakona podnosioc ponuda dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 77. stav 2. Zakona, a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Za predmetnu javnu nabavku Naručilac zahteva sledeće dodatne uslove.

Tehnički kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju Ponuđač mora da ispuni:

- skladište, magazin
- radionica, servis
- aparatura:
 - strug za metal
 - glodalica univerzalna
 - kompresor sa opremom za farbanje
 - ispitna stanica za ispitivanje utopnih pumpi
 - ispitna stanica za ispitivanje centrifugalnih pumpi
 - ispitna stanica za ispitivanje fekalnih i muljnih pumpi
 - aparat za varenje čelika, aluminijuma i prohroma
 - instrument za merenje otpora izolacije
 - oprema za peskaranje
 - električna nareznica cevni navoja do 4"
 - oprema za izradu sekcija namotaja
 - Sitni ručni električni alat (komplet)

- jedno dostavno transportno vozilo

Dokazuje se

- 1.) fotokopijom ugovora o zakupu ili fotokopijom izvoda iz liste nepokretnosti (za skladište-magacin, za radionicu-servis)
- 2.) Izjava ponuđača pod punom moralnom i materijalnom odgovornošću da poseduje zahtevanu aparaturu potrebnu za servisiranje dobara (za zahtevanu aparaturu)

Naručilac zadržava pravo da u svakom momentu izvrši uvid kod ponuđača radi provere posedovanja navedene aparature.

- 3.) fotokopijom saobraćajne dozvole ili dostavom nekog drugog pravnog akta - ugovor o zakupu ili sl. (za jedno dostavno vozilo)

Kadrovski kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

1. Diplomirani inženjer tehničke struke – jedan izvršilac
2. Inženjer tehničke struke – jedan izvršilac
3. SSS/VKV radnik tehničke struke – 3 izvršilaca
4. KV radnik tehničke struke– 2 izvršilaca

Dokazuje se: Fotokopijom radnih knjižica zajedno sa prijavom (obrazac M-3A ili MA), ili ako lica nisu u stalnom radnom odnosu: fotokopijom ugovora o poslovnoj saradnji ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima ili drugim pravnim aktom.

Drugi dodatni uslov: Potrebno je da je ponuđač ovlašćeni-ugovoreni serviser za pumpne agregate Willo Emu.

Dokazuje se: Fotokopijom ovlašćenja-ugovora na kojem se vidi da je ponuđač ovlašćeni-ugovoreni serviser za pumpne agregate Willo Emu.

3.1 Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. ZJN

Red. Br.	NAZIV DOKUMENTA	Ponudač	Učesnik u zajedničkoj ponudi	Podizvođač
1.	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda	DA NE	DA NE	DA NE
2.	Izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište pravnog lica, odnosno sedište predstavnika ili ogranka stranog pravnog lica da <u>ponudač i njegov zakonski zastupnik</u> nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare	DA NE	DA NE	DA NE
	Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu da <u>ponudač i njegov zakonski zastupnik</u> nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare	DA NE	DA NE	DA NE
	Uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za <u>zakonskog zastupnika</u> da zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare -zahtev za izdavanje ovog uverenja se može podneti prema mestu rođenja, ali i prema mestu prebivališta	DA NE	DA NE	DA NE

3.	Potvrda privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti	DA NE	DA NE	DA NE
4.	Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i	DA NE	DA NE	DA NE
	Uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda	DA NE	DA NE	DA NE
	Potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije	DA NE	DA NE	DA NE
6.	Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.	DA NE	DA NE	DA NE
7	Izjava ponuđača o upisu u registar ponuđača	DA NE	DA NE	DA NE
8.	Tehnički kapacitet: -za skladište (magacin) -za radionicu (servis) Dokaz: fotokopija ugovora o zakupu ili fotokopija izvoda iz liste nepokretnosti	DA NE	DA NE	DA NE
	-za zahtevanu aparaturu Dokaz: Izjava ponuđača	DA NE	DA NE	DA NE
	-za dostavno vozilo Dokaz: fotokopija saobraćajne dozvole ili dostava nekog drugog pravnog akta – ugovor o zakupu i sl.	DA NE	DA NE	DA NE

9.	<p>Kadrovski kapacitet- Diplomirani inženjer tehničke struke – 1 izvršilac Inženjer tehničke struke – 1 izvršilac SSS/VKV radnik tehničke struke – 3 izvršilaca KV radnik tehničke struke– 2 izvršilaca</p> <p>Dokaz: Fotokopija radnih knjižica zajedno sa prijavom (obrazac M-3A ili MA), ili ako lica nisu u stalnom radnom odnosu fotokopija ugovora o poslovnoj saradnji ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima ili drugi pravni akt.</p>	DA NE	DA NE	DA NE
10.	<p>Dodatni uslov da je ponuđač ovlašćeni-ugovoreni serviser za pumpne agregate Willo Emu</p> <p>Dokaz: Fotokopija ovlašćenja-ugovora na kojem se vidi da je ponuđač ovlašćeni-ugovoreni serviser za pumpne agregate Willo Emu</p>	DA NE	DA NE	DA NE

Mesto i datum _____

M.P. Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: Obrazac 3.1 „Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75.i 76 ZJN”- ukoliko ima više učesnika u zajedničkoj ponudi potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

4.1 OBRAZAC PONUDE

Opšti podaci o Ponuđaču:

1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača : _____

Adresa i sedište ponuđača : _____

Matični broj ponuđača : _____

Šifra delatnosti : _____

Osoba za kontakt : _____

Telefon – telefaks : _____

Elektronska pošta : _____

Poreski broj ponuđača : _____

Broj tekućeg računa : _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : _____

2. Ponudu podnosim (zaokružiti):

a) SAMOSTALNO

b) ZAJEDNIČKA PONUDA

(navesti naziv i sedište učesnika u zajedničkoj ponudi)

c) SA PODIZVOĐAČEM

(navesti naziv i sedište podizvođača)

3. Važenje ponude: _____ (minimum 45 dana od dana otvaranja Ponude)

4. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

- Ponudena cena: _____ dinara bez PDV-a (zbir ponuđenih jediničnih cena za servis dobara na VZI iz Obrasca strukture cene, bez PDV-a)

- Ponudena cena: _____ dinara bez PDV-a (zbir ponuđenih jediničnih cena za servis dobara na UPOV-u iz Obrasca strukture cene bez PDV-a)

- Rok servisa i ugradnje: za svaku sukcesivnu uslugu u roku do_____ dana po prijemu pismenog naloga naručioca.

- Mesto izvršenja usluga zavisno od vrste servisa: lokacija objekata naručioca ili radionica - servis ponuđača. Transportne troškove servisirane opreme snosi ponuđač.

- Način plaćanja: za svaku sukcesivno izvršenu uslugu u roku do 45 dana od dana ispostavljanja fakture.

- Garantni rok za kvalitet izvršenih usluga iznosi 12 meseci.

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisiju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ponuđač: _____
Potpis/ Pečat: _____
Mesto i datum: _____

4.2. PODACI O PODIZVOĐAČU

Opšti podaci o podizvođaču

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime, prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Napomena: Obrazac 4.2. „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ukoliko ponuđač nastupa sa većim brojem podizvođača ovaj obrazac fotokopirati, popuniti za svakog podizvođača i dostaviti uz ponudu.

4.3 IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA USLUGA KOJE NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

4.4 PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Opšti podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Napomena: Obrazac 4.4 „Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

4.5 IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku usluga br.46/1-30-2014 – **Servis pumpi** - u otvorenom postupku.

Ovlašćujemo člana Grupe _____

da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta usluga koju nudi	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

4.6 OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

4.7 IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012) i članom 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br.29/2013)_____ (naziv ponuđača) daje:

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u otvorenom postupku javne nabavke usluga – **Servis pumpi**, br. javne nabavke **46/1-30-2014**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Mesto

Datum

M.P. _____
Potpis ovlašćenog lica

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

4.8 Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik“ RS 124/2012) i člana 21. stav 1. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik 29/2013 i 104/2013), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

IZJAVU

Ponuđač.....[navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke usluga **Servis pumpi**, br. javne nabavke 46/1-30-2014, poštovao je obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da je imalac prava intelektualne svojine.

Datum

Ponuđač

M.P.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Napomena: Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača učesnika u zajedničkoj ponudi i overena pečatom. Ista se može isfotokopirati za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi i kao takva dostaviti uz ponudu sa potpisom i pečatom za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi.

4.9 IZJAVA

sa kojom potvrđujemo da ćemo:

1) na dan potpisa Ugovora dostaviti Naručiocu sredstvo finansijskog obezbeđenja menicu i menično ovlašćenje za:

- **za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je **30** dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Potpis ovlašćenog lica: _____
Potpis/ Pečat: _____
Mesto i datum: _____

4.10 TEHNIČKA SPECIFIKACIJA - SERVIS PUMPI

DOBRA KOJA SE SERVISIRAJU U SEKTORU PROIZVODNJE VODE (VZI)

Dubinska pumpa "SEVER", tip BPD 302-9, 18,5 kW

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1.00
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1.00
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1.00
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1.00
5	Premotavanje statora motora UM 6E	kompl	1.00
6	Zamena izvodnog kabla	m	40.00
7	Balansiranje rotora	kom	1.00
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1.00
9	Zamena osovine pumpe BPD 302-9	kom	1.00
10	Zamena radnog kola pumpe BPD 302-9	kom	1.00
11	Zamena sprovodnog kola pumpe BPD 302-9	kom	1.00
12	Zamena nepovratnog ventila BPD 302-9	kom	1.00
13	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1.00
14	Zamena gumenog ležaja pumpe BPD 302-9	kom	1.00
15	Zamena distantne čaure BPD 302	kom	1.00
16	Sastavljanje pumpe I elektromoptora	kompl	1.00
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00

Dubinska pumpa "SEVER", tip URD 273-9, 11 kW

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1.00
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1.00
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1.00
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1.00
5	Premotavanje statora motora UM 6E	kompl	1.00
6	Zamena izvodnog kabla	m	40.00
7	Balansiranje rotora	kom	1.00
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1.00
9	Zamena osovine pumpe URD 273-9	kom	1.00
10	Zamena radnog kola pumpe URD 273	kom	1.00
11	Zamena sprovodnog kola pumpe URD 273	kom	1.00
12	Zamena nepovratnog ventila URD 273	kom	1.00
13	Zamena radijalnog ležaja pumpe URD 273	kom	1.00
14	Zamena zaptivnih prstenova URD 273	kom	1.00
15	Sastavljanje pumpe i elektromotora	kompl	1.00
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00

Fekalna pumpa "WILO-EMU", tip FA 10.30E + 117.2-4/21H

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kompl	1.00
2	Zamena ležajeva motora	kom	1.00
3	Premotavanje statora	kom	1.00
4	Zamena mehaničkog zaptivača FA 10.30	kompl	1.00
5	Zamena zaptivnog materijala FA 10	kompl	1.00
6	Zamena izvodnog kabla	m	20.00
7	Balansiranje rotora	kom	1.00
8	Zamena kućišta pumpe	kom	1.00
9	Zamena radnog kola pumpe FA 10.30	kom	1.00
10	Zamena uvodnice kabla FA10.30	kom	1.00
11	Zamena ulja uljne komore FA 10.30	lit	1.00
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe FA10.30	Kom	1.00
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola pumpe FA10.30	kom	1.00
14	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1.00
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00

Muljna pumpa "WILO-EMU", tip KS 8, 0,75 kW

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina
1	Rastavljanje i defektaža kvara	kompl	1.00
2	Zamena ležajeva motora	kom	1.00
3	Premotavanje statora	kom	1.00
4	Zamena mehaničkog zaptivača KS 8	kompl	1.00
5	Zamena zaptivnog materijala KS 8	kompl	1.00
6	Zamena izvodnog kabla	m	20.00
7	Balansiranje rotora	kom	1.00
8	Zamena zaštitne rešetke pumpe KM	kom	1.00
9	Zamena radnog kola pumpe KS 8	kom	1.00
10	Zamena uvodnice kabla KS 8	kom	1.00
11	Zamena ulja uljne komore KS 8	lit	1.00
12	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1.00
13	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00

Dubinska pumpa "WILO-EMU", tip NK 82+NU 611/2, 15 kW

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina
1	Rastavljanje i defektaža kvara	kompl	1.00
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1.00
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1.00
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1.00
5	Premotavanje statora	kompl	1.00
6	Balansiranje rotora	kom	1.00
7	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1.00
8	Zamea osovine pumpe NK82	kom	1.00
9	Zamena radnog kola pumpe NK82	kom	1.00

10	Zamena sprovodnog kola pumpe NK82	kom	1.00
11	Zamena nepovratnog ventila NK82	kom	1.00
12	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1.00
13	Zamena radijalnog gumenog ležaja pumpe NK82	kom	1.00
14	Sastavljanje pumpe I elektromoptora	kompl	1.00
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00

Dubinska pumpa "WILO-EMU", tip TWI 08.90, 18,5 kW

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1.00
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1.00
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1.00
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1.00
5	Premotavanje statora	kompl	1.00
6	Balansiranje rotora	kom	1.00
7	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1.00
8	Zamena osovine pumpe TWI 08.90	kom	1.00
9	Zamena radnog kola pumpe TWI 08	kom	1.00
10	Zamena sprovodnog kola pumpe TWI 08	kom	1.00
11	Zamena nepovratnog ventila TWI 08	kom	1.00
12	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1.00
13	Zamena gumenog ležaja pumpe TWI 08	kom	1.00
14	Sastavljanje pumpe I elektromoptora	kompl	1.00
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00

Servis el. motora: RZKIT 355 Mk-4 250kW

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina
	demontaža i transport el. motora pranje i sušenje el. motora merenje izolacije namotaja zaštitno lakiranje namotaja pranje i čišćenje mehaničkih delova kontrola geometrije delova el. motora zamena ležajeva balansiranje rotora montaža el. motora ispitivanje u praznom hodu izrada ispitnog protokola transport i ponovna montaža na licu mesta sa suošavanjem sa pumpnim delom	kompl	1.00

Servis rotacionog kompresora HV04-000757-0708

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina
1.	Godišnji servis rotacionog kompresora HV04-000757-0708 koji je nabavljen od firme UNI COMP-TRADE 19. 09. 2007. godine i redovno servisiran dosad sa njihove strane. Poslednji redovan servis je izvršen 07. 08. 2014. godine. Kompresor je lociran u Subotici na Vodozahvatu 1 u ul. Erdutska b.b.	kompl	1.00

DOBRA KOJA SE SERVISIRAJU U SEKTORU ZA PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA (UPOV)**Fekalna pumpa "WILO-EMU", tip FA 10.34E**

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina
1	Demontaža pumpe	komplet	1
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
3	Zamena ležajeva motora	komad	2
4	Premotavanje statora	komad	1
5	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
6	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1
7	Zamena izvodnog kabla	m	20
8	Balansiranje rotora	komad	1
9	Zamena kućišta pumpe	komad	1
10	Zamena radnog kola pumpe	komad	1
11	Zamena uvodnice kabla	komad	1
12	Zamena ulja uljne komore	lit	1.0
13	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
14	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
15	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
17	Montaža pumpe	komplet	1

Fekalna pumpa JASTREBAC, tip FUP 100

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina
1	Demontaža pumpe	komplet	1
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
3	Zamena ležajeva motora	komad	1
4	Premotavanje statora	komad	1
5	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
6	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1

7	Zamena izvodnog kabla	m	20
8	Balansiranje rotora	komad	1
9	Zamena kućišta pumpe	komad	1
10	Zamena radnog kola pumpe	komad	1
11	Zamena uvodnice kabla	komad	1
12	Zamena ulja uljne komore	lit	1
13	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
14	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
15	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
17	Montaža pumpe	komplet	1

Fekalna pumpa GRUNDFOS, tip S21 56 E 1501 Z, 16/19kW

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina
1	Demontaža pumpe	komplet	1
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
3	Zamena mehaničkog zaptivača S21	komplet	1
4	Zamena radijalnog ležaja 3308 ZZ	komad	1
5	Zamena radijalnog ležaja 3314	komad	1
6	Premotavanje statora fekalne pumpe 16 kW	komplet	1
7	Zamena izvodnog kabla H07 7x4 mm ²	m	10
8	Balansiranje rotorskog skolpa	komad	1
9	Zamena habajuće dilatacione čaure radnog kola	komad	1
10	Zamena habajuće dilatacione čaure kućišta pumpe	komad	1
11	Zamena radnog kola pumpe S21 56	komad	1
12	Zamena kućišta pumpe S21 56	komad	1
13	Zamena uvodnice kabla	komad	1
14	Zamena kolenaste stope	komplet	1
15	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1
16	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
18	Montaža pumpe	komplet	1

Fekalna pumpa GRUNDFOS, tip S2 56 E , 20/23kW

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina
1	Demontaža pumpe	komplet	1
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
3	Zamena mehaničkog zaptivača S21	komplet	1
4	Zamena radijalnog ležaja 3308 ZZ	komad	1
5	Zamena radijalnog ležaja 3314	komad	1
6	Premotavanje statora fekalne pumpe 23 kW	komplet	1
7	Zamena izvodnog kabla H07 7x6 mm ²	m	10

8	Balansiranje rotorskog skolpa	komad	1
9	Zamena habajuće dilatacione čaure radnog kola	komad	1
10	Zamena habajuće dilatacione čaure kućišta pumpe	komad	1
11	Zamena radnog kola pumpe S21 56	komad	1
12	Zamena kućišta pumpe S21 56	komad	1
13	Zamena uvodnice kabla	komad	1
14	Zamena kolenaste stope	komplet	1
15	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1
16	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
18	Montaža pumpe	komplet	1

Mikser FLIGHT, tip 4620

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina
1	Demontaža pumpe	komplet	1
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
3	Zamena mehaničkog zaptivača 45 mm	komplet	1
4	Zamena mehaničkog zaptivača 32 mm	komplet	1
5	Zamena radijalnog ležaja 6206 ZZ	komad	1
6	Zamena radijalnog ležaja 30207	komad	1
7	Zamena radijalnog ležaja 6207	komad	1
8	Zamena izvodnog kabla H07 7x6 mm ²	m	10
9	Balansiranje rotorskog sklopa	komad	1
10	Zamena zupčanika Ø43 mm	komad	1
11	Zamena zupčanika Ø22 mm - dupli	komad	1
12	Zamena osovine zupčanika Ø43 mm	komad	1
13	Zamena rolnica Ø2 x 13,7 mm	komplet	1
14	Premotavanje statora elektromotora	komad	1
15	Zamena uvodnice kabla	komad	1
16	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1
17	Sastavljanje mešača i elektromotora	komplet	1
18	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
19	Montaža pumpe	komplet	1

Fekalna pumpa KPR 340-15 + T 244-4/29 "EMU"

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina
1	Demontaža pumpe	komplet	1
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
3	Zamena mehaničkog zaptivača H50/2 54.19577	komplet	1
4	Zamena radijalnog ležaja 6310	komad	1
5	Zamena radijalnog ležaja 7314	komad	2
6	Zamena izvodnog kabla H07 4x10 mm ²	m	20

7	Balansiranje rotorskog sklopa	komad	1
8	Zamena elise pumpe KPR 340-12° GG/1.4581	komad	1
9	Zamena čaure sprovodnog kola pumpe D 356x40	komad	1
10	Premotavanje statora elektromotora T244-4/29	komad	1
11	Zamena uvodnice kabla	komad	1
12	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1
13	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
14	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
15	Montaža pumpe	komplet	1

7 Mikser FLIGHT, tip 4640

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina
1	Demontaža miksera iz bazena	komplet	1
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
3	Zamena mehaničkog zaptivača 25 mm-ketridž	komplet	1
4	Zamena radijalnog ležaja 6203 ZZ	komad	1
5	Zamena radijalnog ležaja 6305	komad	1
6	Zamena radijalnog ležaja NU 203	komad	1
7	Zamena izvodnog kabla H07 7x6 mm ²	m	10
8	Balansiranje rotorskog sklopa	komad	1
9	Zamena zupčanika Ø43 mm	komad	1
10	Zamena zupčanika Ø22 mm - dupli	komad	1
11	Zamena osovine zupčanika Ø43 mm	komad	1
12	Zamena rolnica Ø2 x 13,7 mm	komplet	1
13	Premotavanje statora elektromotora	komad	1
14	Zamena uvodnice kabla	komad	1
15	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1
16	Sastavljanje mešača i elektromotora	komplet	1
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
18	Montaža miksera u bazen	komplet	1

Mikser FLIGHT, tip 4110

r.b.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina
1	Demontaža miksera iz bazena	komplet	1
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
3	Zamena mehaničkog zaptivača 25 mm-ketridž	komplet	1
4	Zamena radijalnog ležaja 6203 ZZ	komad	1
5	Zamena radijalnog ležaja 6305	komad	1
6	Zamena radijalnog ležaja NU 203	komad	1
7	Zamena izvodnog kabla H07 7x6 mm ²	m	10
8	Balansiranje rotorskog sklopa	komad	1
9	Zamena zupčanika Ø43 mm	komad	1

10	Zamena zupčanika Ø22 mm - dupli	komad	1
11	Zamena osovine zupčanika Ø43 mm	komad	1
12	Zamena rolnica Ø2 x 13,7 mm	komplet	1
13	Premotavanje statora elektromotora	komad	1
14	Zamena uvodnice kabla	komad	1
15	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1
16	Sastavljanje mešača i elektromotora	komplet	1
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
18	Montaža miksera u bazen	komplet	1

Ponudač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.11 OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

SERVIS PUMPI

Ponuđač : _____

Naručilac : JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
24000 Subotica

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina	Jedin. cena
DOBRA KOJA SU PREDMET USLUGA SERVISA U SEKTORU PROIZVODNJE VODE				
Dubinska pumpa "SEVER", tip BPD 302-9, 18,5 kW				
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1.00	
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1.00	
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1.00	
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1.00	
5	Premotavanje statora motora UM 6E	kompl	1.00	
6	Zamena izvodnog kabla	m	40.00	
7	Balansiranje rotora	kom	1.00	
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1.00	
9	Zamena osovine pumpe BPD 302-9	kom	1.00	
10	Zamena radnog kola pumpe BPD 302-9	kom	1.00	
11	Zamena sprovodnog kola pumpe BPD 302-9	kom	1.00	
12	Zamena nepovratnog ventila BPD 302-9	kom	1.00	
13	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1.00	
14	Zamena gumenog ležaja pumpe BPD 302-9	kom	1.00	
15	Zamena distantne čaure BPD 302	kom	1.00	
16	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1.00	
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00	
Dubinska pumpa "SEVER", tip URD 273-9, 11 kW				
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1.00	
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1.00	
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1.00	
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1.00	
5	Premotavanje statora motora UM 6E	kompl	1.00	
6	Zamena izvodnog kabla	m	40.00	
7	Balansiranje rotora	kom	1.00	
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1.00	
9	Zamea osovine pumpe URD 273-9	kom	1.00	
10	Zamena radnog kola pumpe URD 273	kom	1.00	
11	Zamena sprovodnog kola pumpe URD 273	kom	1.00	
12	Zamena nepovratnog ventila URD 273	kom	1.00	
13	Zamena radijalnog ležaja pumpe URD 273	kom	1.00	
14	Zamena zaptivnih prstenova URD 273	kom	1.00	
15	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1.00	
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00	

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina	Jedin. cena
Fekalna pumpa "WILO-EMU", tip FA 10.30E + 117.2-4/21H				
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kompl	1.00	
2	Zamena ležajeva motora	kom	1.00	
3	Premotavanje statora	kom	1.00	
4	Zamena mehaničkog zaptivača FA 10.30	kompl	1.00	
5	Zamena zaptivnog materijala FA 10	kompl	1.00	
6	Zamena izvodnog kabla	m	20.00	
7	Balansiranje rotora	kom	1.00	
8	Zamena kućišta pumpe	kom	1.00	
9	Zamena radnog kola pumpe FA 10.30	kom	1.00	
10	Zamena uvodnice kabla FA10.30	kom	1.00	
11	Zamena ulja uljne komore FA 10.30	lit	1.00	
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe FA10.30	Kom	1.00	
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola pumpe FA10.30	kom	1.00	
14	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1.00	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00	
Muljna pumpa "WILO-EMU", tip KS 8, 0,75 kW				
1	Rastavljanje i defektaža kvara	kompl	1.00	
2	Zamena ležajeva motora	kom	1.00	
3	Premotavanje statora	kom	1.00	
4	Zamena mehaničkog zaptivača KS 8	kompl	1.00	
5	Zamena zaptivnog materijala KS 8	kompl	1.00	
6	Zamena izvodnog kabla	m	20.00	
7	Balansiranje rotora	kom	1.00	
8	Zamena zaštitne rešetke pumpe KM	kom	1.00	
9	Zamena radnog kola pumpe KS 8	kom	1.00	
10	Zamena uvodnice kabla KS 8	kom	1.00	
11	Zamena ulja uljne komore KS 8	lit	1.00	
12	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1.00	
13	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00	
Dubinska pumpa "WILO-EMU", tip NK 82+NU 611/2, 15 kW				
1	Rastavljanje i defektaža kvara	kompl	1.00	
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1.00	
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1.00	
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1.00	
5	Premotavanje statora	kompl	1.00	
6	Balansiranje rotora	kom	1.00	
7	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1.00	
8	Zamea osovine pumpe NK82	kom	1.00	
9	Zamena radnog kola pumpe NK82	kom	1.00	
10	Zamena sprovodnog kola pumpe NK82	kom	1.00	
11	Zamena nepovratnog ventila NK82	kom	1.00	
12	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1.00	
13	Zamena radijalnog gumenog ležaja pumpe NK82	kom	1.00	
14	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1.00	

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina	Jedin. cena
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00	
Dubinska pumpa "WILO-EMU", tip TWI 08.90, 18,5 kW				
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1.00	
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1.00	
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1.00	
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1.00	
5	Premotavanje statora	kompl	1.00	
6	Balansiranje rotora	kom	1.00	
7	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1.00	
8	Zamea osovine pumpe TWI 08.90	kom	1.00	
9	Zamena radnog kola pumpe TWI 08	kom	1.00	
10	Zamena sprovodnog kola pumpe TWI 08	kom	1.00	
11	Zamena nepovratnog ventila TWI 08	kom	1.00	
12	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1.00	
13	Zamena gumenog ležaja pumpe TWI 08	kom	1.00	
14	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1.00	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1.00	
Servis el. motora: RZKIT 355 Mk-4 250kW				
	demontaža i transport el. motora			
	pranje i sušenje el. motora			
	merenje izolacije namotaja			
	zaštitno lakiranje namotaja			
	pranje i čišćenje mehaničkih delova			
	kontrola geometrije delova el. motora			
	zamena ležajeva			
	balansiranje rotora			
	montaža el. motora			
	ispitivanje u praznom hodu			
	izrada ispitnog protokola			
	transport i ponovna montaža na licu mesta sa suošavanjem sa pumpnim delom			
		kompl	1.00	
Servis rotacionog kompresora HV04-000757-0708				
1.	Godišnji servis rotacionog kompresora HV04-000757-0708	kompl	1.00	
I	UKUPNO ZBIR JEDINIČNIH CENA ZA SERVIS DOBARA U SEKTORU PROIZVODNJE VODE VZI			
DOBRA KOJA SU PREDMET USLUGA SERVISA U SEKTORU PREČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA (UPOV)				
Fekalna pumpa "WILO-EMU", tip FA 10.34E				
1	Demontaža pumpe	komplet	1	
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
3	Zamena ležajeva motora	komad	2	
4	Premotavanje statora	komad	1	
5	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
6	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina	Jedin. cena
7	Zamena izvodnog kabla	m	20	
8	Balansiranje rotora	komad	1	
9	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
10	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
11	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
12	Zamena ulja uljne komore	lit	1.0	
13	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
14	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
15	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
17	Montaža pumpe	komplet	1	
Fekalna pumpa JASTREBAC, tip FUP 100				
1	Demontaža pumpe	komplet	1	
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
3	Zamena ležajeva motora	komad	1	
4	Premotavanje statora	komad	1	
5	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
6	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	
7	Zamena izvodnog kabla	m	20	
8	Balansiranje rotora	komad	1	
9	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
10	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
11	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
12	Zamena ulja uljne komore	lit	1	
13	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
14	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
15	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
17	Montaža pumpe	komplet	1	
Fekalna pumpa GRUNDFOS, tip S21 56 E 1501 Z, 16/19kW				
1	Demontaža pumpe	komplet	1	
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
3	Zamena mehaničkog zaptivača S21	komplet	1	
4	Zamena radijalnog ležaja 3308 ZZ	komad	1	
5	Zamena radijalnog ležaja 3314	komad	1	
6	Premotavanje statora fekalne pumpe 16 kW	komplet	1	
7	Zamena izvodnog kabla H07 7x4 mm ²	m	10	
8	Balansiranje rotorskog skolpa	komad	1	
9	Zamena habajuće dilatacione čaure radnog kola	komad	1	
10	Zamena habajuće dilatacione čaure kućišta pumpe	komad	1	
11	Zamena radnog kola pumpe S21 56	komad	1	
12	Zamena kućišta pumpe S21 56	komad	1	
13	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
14	Zamena kolenaste stope	komplet	1	
15	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1	

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina	Jedin. cena
16	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
18	Montaža pumpe	komplet	1	
Fekalna pumpa GRUNDFOS, tip S2 56 E , 20/23kW				
1	Demontaža pumpe	komplet	1	
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
3	Zamena mehaničkog zaptivača S21	komplet	1	
4	Zamena radijalnog ležaja 3308 ZZ	komad	1	
5	Zamena radijalnog ležaja 3314	komad	1	
6	Premotavanje statora fekalne pumpe 23 kW	komplet	1	
7	Zamena izvodnog kabla H07 7x6 mm ²	m	10	
8	Balansiranje rotorskog školpa	komad	1	
9	Zamena habajuće dilatacione čaure radnog kola	komad	1	
10	Zamena habajuće dilatacione čaure kućišta pumpe	komad	1	
11	Zamena radnog kola pumpe S21 56	komad	1	
12	Zamena kućišta pumpe S21 56	komad	1	
13	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
14	Zamena kolenaste stope	komplet	1	
15	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1	
16	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
18	Montaža pumpe	komplet	1	
Mikser FLIGHT, tip 4620				
1	Demontaža pumpe	komplet	1	
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
3	Zamena mehaničkog zaptivača 45 mm	komplet	1	
4	Zamena mehaničkog zaptivača 32 mm	komplet	1	
5	Zamena radijalnog ležaja 6206 ZZ	komad	1	
6	Zamena radijalnog ležaja 30207	komad	1	
7	Zamena radijalnog ležaja 6207	komad	1	
8	Zamena izvodnog kabla H07 7x6 mm ²	m	10	
9	Balansiranje rotorskog sklopa	komad	1	
10	Zamena zupčanika Ø43 mm	komad	1	
11	Zamena zupčanika Ø22 mm - dupli	komad	1	
12	Zamena osovine zupčanika Ø43 mm	komad	1	
13	Zamena rolnica Ø2 x 13,7 mm	komplet	1	
14	Premotavanje statora elektromotora	komad	1	
15	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
16	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1	
17	Sastavljanje mešača i elektromotora	komplet	1	
18	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
19	Montaža pumpe	komplet	1	
Fekalna pumpa KPR 340-15 + T 244-4/29 "EMU"				
1	Demontaža pumpe	komplet	1	
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina	Jedin. cena
3	Zamena mehaničkog zaptivača H50/2 54.19577	komplet	1	
4	Zamena radijalnog ležaja 6310	komad	1	
5	Zamena radijalnog ležaja 7314	komad	2	
6	Zamena izvodnog kabla H07 4x10 mm ²	m	20	
7	Balansiranje rotorskog sklopa	komad	1	
8	Zamena elise pumpe KPR 340-12° GG/1.4581	komad	1	
9	Zamena čaure sprovodnog kola pumpe D 356x40	komad	1	
10	Premotavanje statora elektromotora T244-4/29	komad	1	
11	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
12	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1	
13	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
14	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
15	Montaža pumpe	komplet	1	
Mikser FLIGHT, tip 4640				
1	Demontaža miksera iz bazena	komplet	1	
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
3	Zamena mehaničkog zaptivača 25 mm-ketridž	komplet	1	
4	Zamena radijalnog ležaja 6203 ZZ	komad	1	
5	Zamena radijalnog ležaja 6305	komad	1	
6	Zamena radijalnog ležaja NU 203	komad	1	
7	Zamena izvodnog kabla H07 7x6 mm ²	m	10	
8	Balansiranje rotorskog sklopa	komad	1	
9	Zamena zupčanika Ø43 mm	komad	1	
10	Zamena zupčanika Ø22 mm - dupli	komad	1	
11	Zamena osovine zupčanika Ø43 mm	komad	1	
12	Zamena rolnica Ø2 x 13,7 mm	komplet	1	
13	Premotavanje statora elektromotora	komad	1	
14	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
15	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1	
16	Sastavljanje mešača i elektromotora	komplet	1	
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
18	Montaža miksera u bazen	komplet	1	
Mikser FLIGHT, tip 4110				
1	Demontaža miksera iz bazena	komplet	1	
2	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
3	Zamena mehaničkog zaptivača 25 mm-ketridž	komplet	1	
4	Zamena radijalnog ležaja 6203 ZZ	komad	1	
5	Zamena radijalnog ležaja 6305	komad	1	
6	Zamena radijalnog ležaja NU 203	komad	1	
7	Zamena izvodnog kabla H07 7x6 mm ²	m	10	
8	Balansiranje rotorskog sklopa	komad	1	
9	Zamena zupčanika Ø43 mm	komad	1	
10	Zamena zupčanika Ø22 mm - dupli	komad	1	
11	Zamena osovine zupčanika Ø43 mm	komad	1	
12	Zamena rolnica Ø2 x 13,7 mm	komplet	1	

rb	Opis pozicije	Jed mera	količina	Jedin. cena
13	Premotavanje statora elektromotora	komad	1	
14	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
15	Zamena zaptivnog kompleta "O" prstenova	komplet	1	
16	Sastavljanje mešača i elektromotora	komplet	1	
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
18	Montaža miksera u bazen	komplet	1	
II	UKUPNO ZBIR JEDINIČNIH CENA ZA SERVIS DOBARA U SEKTORU PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA (UPOV)			
III	UKUPNO ZBIR JEDINIČNIH CENA ZA SERVIS DOBARA U SEKTORU PROIZVODNJE VODE VZI I SEKTORU PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA (UPOV) (I+II)			
	IV STOPA PDV-a			
	V UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA + IZNOS PDV-a)			
	VII POSEBNO SVAKI OD TROŠKOVA KOJI ČINI JEDINIČNU CENU (troškovi transporta i dr.)			

Napomena:

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- u koloni 5. ponuđači upisuju jediničnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom I ponuđači upisuju zbir jediničnih cena bez PDV-a za servis dobara u sektoru za proizvodnju vode (VZI)
- pod tačkom II ponuđači upisuju zbir jediničnih cena bez PDV-a za servis dobara u sektoru za prečišćavanje otpadnih voda (UPOV);
- pod tačkom III ponuđači upisuju ukupan zbir jediničnih cena za obe kategorije servisa (na VZI i UPOV), bez PDV-a (I+II)
- pod tačkom IV ponuđači upisuju stopu PDV-a za obe kategorije servisa;
- pod tačkom V ponuđači upisuju ukupan zbir jediničnih cena za obe kategorije servisa na VZI i UPOV) sa uračunatim PDV-om
- pod tačkom VI ponuđači upisuju iznos posebno za svaki od troškova koji čine jediničnu cenu (troškovi transporta i dr.).

Ponuđene jedinične cene za svaku stavku iz napred navedene tabele će se primenjivati za vreme važenja ugovora.

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.12 MODEL UGOVORA

Model ugovora Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

JKP "Vodovod i kanalizacija"

Subotica

Broj:

Dana:

U G O V O R

O PRUŽANJU USLUGA

Zaključen dana _____ 2014. godine, između:

I. UGOVORNE STRANE

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Naručilac usluga) koje zastupa v.d. Direktor Tot Godo Valerija dipl.ekon.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. - _____ (u daljem tekstu: Davalac usluga), koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

3. _____, koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je usluga: **Servis pumpi**, a u skladu sa sprovedenim otvorenim postupkom javne nabavke broj 46/1-30-2014.

Član 2.

Ugovorne strane su se saglasile da je cena za ugovorena dobra iz člana 1. ovog Ugovora u ukupnom iznosu od **2.970.000,00 dinara bez obračunatog PDV-a**, odnosno 3.564.000,00 dinara sa PDV-om.

Jedinične cene iz tehničke specifikacije koja je sastavni deo ovog Ugovora davalac usluga nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog ugovora bez pismene saglasnosti Kupca. Ugovorene jedinične cene se mogu menjati u slučaju inflacije iznad 5% merene ideksom potrošačkih cena ili rasta kursa evra za više od 5%, uz prethodnu pismenu saglasnost naručioca usluga i to Anexom ovog ugovora.

Naručilac usluga nije u obavezi da realizuje celokupni ugovoreni iznos iz stava 1. ovog člana, već će isti realizovati u skladu sa stvarnim potrebama.

Član 3.

Davalac usluga se obavezuje da naručiocu usluga za vreme pravne snage ovog Ugovora izvrši svaku sukcesivnu uslugu servisa i ugradnje predmetih dobara iz člana 1. ovog Ugovora u roku do _____ dana po prijemu pismenog naloga naručioca usluga.

Prilikom ispostavljanja fakture za svaku sukcesivnu isporuku, davalac usluga je u obavezi da na fakturi naznači redni broj, naziv dobra kao i vrstu usluge iz obrasca strukture cene, u cilju lakšeg praćenja realizacije izvršenih usluga od strane naručioca.

Član 4.

Mesto izvršenja usluge zavisno od vrste servisa: lokacija objekata naručioca ili radionica - servis ponuđača. Transportne troškove servisirane opreme snosi ponuđač.

Član 5.

Davalac usluga se obavezuje da uslugu iz člana 1. ovog ugovora izvrši prema Tehničkoj specifikaciji koja je sastavni deo konkursne dokumentacije.

Član 6.

Naručilac usluga se obavezuje da Davaocu usluga isplati cenu usluge sukcesivno nakon svake izvršene usluge, u roku do 45 dana nakon ispostavljanja fakture.

Plaćanje se vrši na tekući račun Davaoca usluga broj _____

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Član 7.

Davalac usluga garantuje da će izvršena usluga iz člana 1. ovog Ugovora biti u skladu sa svim propisanim zakonskim normama koje regulišu ovu oblast.

Garancija na izvršenu uslugu: 12 meseci.

U slučaju kada Naručilac usluge u bilo kojoj fazi izvršenja usluge utvrdi da u kvalitetu izvršenja usluge ili garanciji postoje propusti koji se mogu otkloniti, Davalac usluga je dužan iste otkloniti odmah po prijavi Naručioca usluga, bez naknadnog fakturisanja.

U slučaju ponovljene reklamacije, kao i u slučaju kada Naručilac usluge utvrdi da u izvršenoj usluzi postoje propusti koji se ne mogu otkloniti Naručilac zadržava pravo raskida ovog Ugovora i pravo na naknadu nastale štete.

Član 8.

Za svaki dan neopravdanog kašnjenja preuzetih obaveza Davaocu usluga će se obračunavati zakonska zatezna kamata.

Član 9.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora, a najduže do godinu dana.

Član 10.

Izvršilac usluga je dužan da za vreme važenja ovog ugovora, periodično, svaka 3 (tri) meseca dostavlja Naručiocu usluga spisak lica koja su angažovana radi obavljanja poslova iz člana 1. ovog Ugovora.

Uz spisak zaposlenih iz stava 1. ovog člana Izvršilac usluga je dužan da Naručiocu usluga dostavi i odgovarajuće dokaze o tome da je izvršio sve svoje obaveze propisane Zakonom o radu i drugim zakonima koji propisuju obaveznu plaćanja poreza i doprinosa.

Dokazi koje Izvršilac usluga je dužan da dostavi su: fotokopija ugovora o radu, ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovora o delu, ugovora o dopunskom radu, kopija prijave na obavezno socijalno osiguranje i potvrda - dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima (PPPPD).

U slučaju nepostupanja Izvršioca usluga po odredbi iz ovog člana, Naručilac usluga će u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavljanje dokaza, raskinuti ovaj ugovor.

Član 11.

1) na dan potpisivanja Ugovora Davalac usluga se obavezuje da Naručiocu usluga preda sredstvo finansijskog obezbeđenja menicu i menično ovlašćenje za:

- **za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je **30** dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Član 12.

U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost Suda u Subotici.

Član 13.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 14.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

DAVALAC USLUGA:

Direktor

NARUČILAC USLUGA:

v.d.Direktor

Tot Godo Valerija.dipl.ekon.