



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

ZA JAVNU NABAVKU DOBARA:

Bravarski materijal:

-partija 1- osnovni bravarski materijal

-partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal

POSTUPAK JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

JAVNA NABAVKA BROJ

45/1-47-2014

Komisija:

- Pletikosić Marko dipl.maš.inž _____
- Poljaković Boban _____
- Lukić Karolina mast.ekon. _____

Avgust, 2014

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik RS" br. 29/2013, 104/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke dobara broj 45/1-47-2014 od 12.08.2014.godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku br. 45/2-47-2014 od 12.08.2014. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
za javnu nabavku dobara broj 45/1-47-2014
Bravarski materijal
u postupku javne nabavke male vrednosti

1. Pismeni poziv za podnošenje ponude
2. Opšti podaci o nabavci
3. Podaci o predmetu nabavke
4. Vrsta, specifikacija, količina i opis dobara, kvalitet, rok izvršenja, mesto isporuke dobara
5. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost navedenih uslova
6. Izjava o ispunjenosti obaveznih uslova
7. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
8. Obrazac ponude
9. Obrasci i model ugovora

***Napomena:** konkursna dokumentacija ima 69 strana

Na osnovu *Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti, br. odluke 45/1-47-2014 od 12.08.2014.godine* JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a upućuje:

1. - POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, kao *Naručilac* u smislu Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/12), (u daljem tekstu: *Naručilac*) *poziva Ponuđače* da podnesu svoju pisanu ponudu za javnu nabavku dobara – **Bravarski materijal**:

- partija 1- osnovni bravarski materijal
- partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal

- Nabavka će biti sprovedena *u postupku javne nabavke male vrednosti*.

Pravo učešća imaju pravna lica koja ispunjavaju uslove iz člana 75 . Zakona o javnim nabavkama (ZJN) koji su predviđeni ovom konkursnom dokumentacijom. Ispunjenost navedenih uslova Ponuđač dokazuje na način predviđen članom 77. ZJN i Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik br.29/13). Uslovi koje svaki ponuđač treba da ispuni, kao i način na koji se dokazuje ispunjenost tih uslova su bliže određeni konkursnom dokumentacijom.

Ponuđač treba da dostavi ponudu u pisanom obliku.

Predmet ugovora su dobra – **Bravarski materijal (-partija 1- osnovni bravarski materijal I partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal)** , u svemu prema tehničkoj specifikaciji, koja je sastavni deo konkursne dokumentacije.

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude za sve partije je: **najniža ponuđena cena pod jednakim uslovima za sve ponuđače.**

Ponuda se sastavlja tako što *Ponuđač upisuje tražene podatke u preuzete originalne obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, koji moraju biti potpisani i overeni pečatom ovlašćenog lica.*

Izmena bilo kog obrasca nije dozvoljena i ponude sa izmenjenim obrascima će biti odbijene kao neispravne.

Zainteresovani ponuđači mogu bez naknade elektronskim putem preuzeti Konkursnu dokumentaciju na internet stranici naručioca www.vodovodsu.rs, Portalu javnih nabavki ili u štampanom obliku uz prethodnu najavu, na adresi *Naručioca* – Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat, kancelarija Službe za plan i nabavke, zaključno sa istekom roka za podnošenje ponuda.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je *Naručiocu* podneta do **26.08.2014.** godine, najkasnije do **09,00** časova.

Ponuđači podnose ponude u *zatvorenoj kovrti, preporučenom pošiljkom ili lično* na adresu *Naručioca*:

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „Ponuda za javnu nabavku br. 45/1-47-2014 – **Bravarski materijal** _____ (navesti partiju)– NE OTVARATI!“. Na poledini koverte obavezno naznačiti naziv i sedište *Ponuđača*, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.

Neblagovremenom će se smatrati ponuda *Ponuđača* koja nije prispela *Naručiocu* do **26.08.2014.** godine u **09,00** časova. Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke *Naručioca* će vratiti neotvorene *Ponuđačima*, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će **otvoriti javno** dana **26.08.2014.** godine u **09,30** časova, u kancelariji Službe za plan i nabavke na drugom spratu Upravne zgrade u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača koji svojstvo predstavnika dokazuju predajom **ovlašćenja** za učešće u postupku otvaranja ponuda, koje mora biti izdato u pismenoj formi, overeno pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ovlašćenje se predaje komisiji za javnu nabavku neposredno pred početak postupka javnog otvaranja ponuda.

Rok važenja ponude je minimum 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Odluka o dodeli ugovora biće doneta u roku od ***10 dana od dana otvaranja ponuda.***

Navedenu odluku Naručilac će **dostaviti** svim podnosiocima ponuda u roku od ***3 dana od dana njenog donošenja.***

Kontakt osoba je: Lukić Karolina mast.ekon. , fax 024 524-165
e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteresovana lica dužna su da prate portal Javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavješteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/12) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu Javnih nabavki i na internet stranici naručioca. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objaviti na portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

2. OPŠTI PODACI O NABAVCI

- NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a , 24000 Subotica
<http://www.vodovodsu.rs/>

- PODACI O VRSTI POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Postupak javne nabavke dobara 45/1-47-2014 – nabavka – **Bravarski materijal (-partija 1- osnovni bravarski materijal I partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal)** se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti.

- PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke je nabavka dobara
Predmet javne nabavke je oblikovan u u dve posebne istovrsne celine (partije).
Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.
Naručilac će zaključiti ugovor za svaku partiju posebno

- REZERVISANA JAVNA NABAVKA

- nije rezervisana javna nabavka

- KONTAKT

Lukić Karolina mast.ekon., fax. 024 524-165, e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs

- PODACI O MESTU, NAČINU I ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE PONUDA

Način i mesto podnošenja ponuda:

Ponudači podnose ponude u *zatvorenoj kovrti, preporučenom pošiljkom ili lično*, na adresu Naručioca: JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „*Ponuda za javnu nabavku br. 45/1-47-2014, Bravarski materijal _____ (navesti partiju) - NE OTVARATI!*“. Na poledini kovrte *obavezno naznačiti naziv i sedište Ponuđača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.*

Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za podnošenje ponuda:

Rok za podnošenje ponuda je **26.08.2014.** godine do 09,00 časova.

Posledice propuštanja roka određenog za podnošenje ponuda:

Neblagovremenom će se smatrati ponuda Ponuđača koja nije prispela Naručiocu do **26.08.2014.** godine u 09,00 časova. Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

- **OBAVEŠTENJE O MESTU, DANU I SATU OTVARANJA PONUDA, KAO I VREMENU I NAČINU PODNOŠENJA PUNOMOĆJA**

Mesto, dan i sat otvaranja ponuda:

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će **otvoriti javno** dana **26.08.2014. godine u 09,30 časova**, u kancelariji Službe za plan i nabavke na drugom spratu u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Vreme i način podnošenja punomoćja:

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača koji svojstvo predstavnika dokazuju predajom **punomoćja** za učešće u postupku otvaranja ponuda, koje mora biti izdato u pismenoj formi, overeno pečatom i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ovlašćenje se predaje komisiji za javnu nabavku neposredno pred početak postupka javnog otvaranja ponuda.

- **OBAVEŠTENJE O ROKU U KOME ĆE NARUČILAC DONETI ODLUKU O DODELI UGOVORA**

Odluka o dodeli ugovora, sa obrazloženjem, doneće se u roku od **10 (deset) dana** od dana javnog otvaranja ponuda i biće dostavljena svim ponuđačima u roku od **3 (tri) dana** od dana njenog donošenja.

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana.

Naručilac će zaključiti ugovor za svaku partiju posebno.

3. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki

Opis predmeta nabavke dobra: **Bravarski materijal (-partija 1- osnovni bravarski materijal I partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal)** koji se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti.

- Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki: 44500000 - Alati, brave, ključevi, šarke, spojni elementi, lanci i opruge

4. VRSTA, SPECIFIKACIJA, KOLIČINA I OPIS DOBARA, KVALITET, ROK IZVRŠENJA I PLAĆANJA, MESTO ISPORUKE DOBARA

Partija 1- osnovni bravarski materijal

Vrsta, specifikacija, količina i opis dobara koja su predmet javne nabavke, detaljno su prikazani u obrascu broj 10. Tehnička specifikacija (strana 33 Konkursne dokumentacije)

Dobra moraju biti standardnog kvaliteta.

- Mesto isporuke: fco Naručilac
- Rok isporuke: za svaki sukcesivni zahtev u roku do 1 dan
- Naručilac će plaćanje za svaku sukcesivnu isporuku izvršiti u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

Partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal

Vrsta, specifikacija, količina i opis dobara koja su predmet javne nabavke, detaljno su prikazani u obrascu broj 10. Tehnička specifikacija (strana 56 Konkursne dokumentacije)

Dobra moraju biti standardnog kvaliteta.

- Mesto isporuke: fco Naručilac
- Rok isporuke: za svaki sukcesivni zahtev u roku do 1 dan
- Naručilac će plaćanje za svaku sukcesivnu isporuku izvršiti u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

5. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA- za sve partije

Obavezni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 21, 22 i 23 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ br.29/2013), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

I- OBAVEZNI USLOVI- Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

Dokaz za pravna lica:

- 1) izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica;
- 2) izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

- 3) uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

(dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta. (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda

Dokaz za pravna lica: Potvrda Agencije za privredne registre ili potvrda privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova (ne starija od dva meseca pre otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: Članom 46. Zakona o registraciji privrednih subjekata propisano je da Agenciji za privredne registre uz registracionu prijavu zabrane obavljanja delatnosti privrednog subjekta, nadležni organ koji je doneo odluku o zabrani kao i zainteresovano lice prilaže overeni prepis izvršne odluke. U skladu sa čl. 12. Zakona Agencija izdaje potvrdu.

4) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospеле poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

5. Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosilac ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima. Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

6. Uslov: Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (čl. 75. st. 2. Zakona)

Dokaz – Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (strana 29. konkursne dokumentacije).

II - Dodatni uslovi - Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 76. ZJN

PARTIJA 1- Osnovni bravarski materijal

Tehnički kapacitet:

Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju Ponuđač mora da ispuni:

- dostavno vozilo

Dokazuje se: Kopijom saobraćajne dozvole ili dostavom nekog drugog pravnog akta – ugovor o zakupu ili sl.

Kadrovski kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji Ponuđač mora da ispuni:

- 1 izvršilac za dostavu bravarskog materijala

Dokazuje se: Fotokopijom radnih knjižica zajedno sa kopijom M3A ili MA obrasca, ili ako nisu u stalnom radnom odnosu: ugovorom o poslovnoj saradnji ili ugovorom o privremenim i povremenim poslovima.

PARTIJA 2 – Pomoćni i sitan bravarski materijal

Tehnički kapacitet:

Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju Ponuđač mora da ispuni:

- dostavno vozilo

Dokazuje se: Kopijom saobraćajne dozvole ili dostavom nekog drugog pravnog akta – ugovor o zakupu ili sl.

(Napomena: ugovor o zakupu treba da se odnosi na vremenski period važenja ugovora o predmetnoj javnoj nabavci)

Kadrovski kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji Ponuđač mora da ispuni:

- 1 izvršilac za dostavu bravarskog materijala

Dokazuje se: Fotokopijom radnih knjižica zajedno sa kopijom M3A ili MA obrasca, ili ako nisu u stalnom radnom odnosu: ugovorom o poslovnoj saradnji ili ugovorom o privremenim i povremenim poslovima.

Napomena: Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova. Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci da je dokumentuje na propisani način.

U skladu sa članom 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Sl. glasnik RS» 29/2013) ispunjenost uslova utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju 6., strana 12 Konkursne dokumentacije.*), potpisanu od strane ovlašćenog lica.

Izjava pokriva obavezne uslove navedene u tačkama 1-4, a za ispunjenost obaveznog uslova pod tačkom 6. Ponuđač dostavlja Izjavu o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (Obrazac 8. na strani 29. Konkursne dokumentacije)

- Dokaze za dodatne uslove ponuđač dostavlja u neoverenim fotokopijama.

6. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU- ZA SVE PARTIJE

1. Podaci o jeziku na kojem mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju, i to na engleskom jeziku.

Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude, koji treba da bude overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude, na srpskom jeziku.

2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena-otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će se odbiti.

Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozima, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba za plan i nabavke, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „**Ne otvarati – Bravarski materijal** - _____ (navesti partiju) “ **JN broj 45/1-47-2014**, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, s tim da će iste nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke

3. Naručilac će ponudu odbiti ako:

Biće odbijene sve neblagovremene, neodgovarajuće i neprihvatljive ponude.

4. Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač ponudu može podneti za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan po partijama

Ova nabavka je oblikovana u dve posebne istovrsne celine (partije).

Ponuđač može podneti ponudu za sve, jednu ili samo neke od partija navedenih u konkursnoj dokumentaciji.

5. Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama

Ponuda sa varijantama nije dopuštena.

6. Način izmene, dopune i opoziva ponude

Ponuđač može da izmeni, dopuni ili povuče ponudu pisanim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti:

„Izmena ponude za javnu nabavku – Bravarski materijal _____(navesti partiju), JN br 45/1-47-2014 - NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku - Bravarski materijal _____(navesti partiju), JN br 45/1-47-2014 - NE OTVARATI” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku – Bravarski materijal _____(navesti partiju), JN br 45/1-47-2014 - NE OTVARATI” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – Bravarski materijal _____(navesti partiju), JN br 45/1-47-2014 - NE OTVARATI” .

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti nazivi adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

7. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

8. Ponuda sa podizvođačem

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa sa podizvođačima.

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede njegov naziv, kao i procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač je dužan da za svakog podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1); 2); 3); 4) i 6) Zakona o javnim nabavkama.

9. Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1.; 2.; 3.; 4. i 6. Zakona o javnim nabavkama.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- a) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- b) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- c) ponuđaču koji će izdati račun;
- d) račun na koji će biti izvršeno plaćanje;
- e) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

10. Zahtevi u pogledu načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude

Partija 1- osnovni bravarski materijal

- Mesto isporuke: fco Naručilac
- Rok isporuke: za svaki sukcesivni zahtev u roku do 1 dan
- Naručilac će plaćanje za svaku sukcesivnu isporuku izvršiti u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

Partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal

- Mesto isporuke: fco Naručilac
- Rok isporuke: za svaki sukcesivni zahtev u roku do 1 dan
- Naručilac će plaćanje za svaku sukcesivnu isporuku izvršiti u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

11. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i ne može biti kraći od **30 (trideset) dana** od dana otvaranja ponude.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

12. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U cenu je uračunata cena predmeta javne nabavke, isporuka itd.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ugovorena cena se može menjati samo u slučaju inflacije iznad 5% merene indeksom potrošačkih cena ili rasta kursa evra za više od 5%, uz prethodnu pismenu saglasnost Kupca i to Anexom ugovora.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

13. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

14. Zaštita podataka

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

15. Dodatne informacije i pojašnjenja kod naručioca

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku poštom, telefaksom ili putem elektronske pošte i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki na svojoj internet stranici. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom: „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku dobara: **Bravarski materijal _____(navesti partiju), JN broj 45/1-47-2014**, na faks: 024/524-165 ili putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovods.rs.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

16. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

17. Negativne reference

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz može biti:

- a) pravosnažna sudska odluka ili odluka drugog nadležnog organa;
- b) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- c) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- d) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- e) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- f) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja obaveza data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- g) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

18. Sredstvo obezbeđenja

Za ovu javnu nabavku nije potrebno dostaviti sredstva obezbeđenja.

19. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude

Kriterijum za ocenjivanje ponuda je najniža ponuđena cena pod jednakim uslovima za sve ponuđače.

20. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, ugovor će biti dodeljen ponuđaču koji bude izabran slučajnim izborom. Izbor će se izvršiti tako što će se naziv svakog ponuđača koji ima istu ponuđenu cenu staviti na po jedan papirić, zatim će se papirići presaviti i staviti u jednu posudu, a komisija će obaviti izvlačenje.

21. Obaveštenje da je ponuđač dužan da navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine

Ponuđač je dužan da popuni izjavu koja je sastavni deo konkursne dokumentacije naveden kao obrazac br.8. (strana 31 i 54 Konkursne dokumentacije).

22. Obaveštenje o naknadi za korišćenje патената i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

23. Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženjeu njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs, faksom na broj 024/524-165 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosioc zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 40.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da uz zahtev za zaštitu prava podnese i potvrdu o uplati takse-potvrdu privrednog subjekta (banke ili pošte) da je izvršena uplata propisane takse konačno realizovana.

24. Obaveštenje o roku za zaključenje ugovora

Ugovor će biti zaključen u roku od 8 (osam) dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

Naručilac će zaključiti ugovor sa najuspešnijim ponuđačem za svaku partiju.

Izabrani ponuđač je dužan da ugovor, potpisan i overen, dostavi naručiocu u roku od 3 dana od dana kada ga je naručilac pozvao da zaključe ugovor. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi ugovor, potpisan i overen, u navedenom roku, naručilac može zaključiti ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda (za svaku partiju) naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS,, broj 124/2012).

7. PARTIJA 1—OSNOVNI BRAVARSKI MATERIJAL

7-1. OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA O JAVNIM
NABAVKAMA

IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik
ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne
nabavke male vrednosti dobara: **Bravarski materijal -partija 1- osnovni bravarski materijal**, JN broj
45/I-47-2014, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom
dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane
kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine,
krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za
podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike
Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P.

*Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog
lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [*navesti naziv podizvođača*] u postupku javne nabavke male vrednosti dobara: **Bravarski materijal -partija 1- osnovni bravarski materijal**, JN broj **45/I-47-2014**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*).

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Podizvođač:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

7-2. OBRAZAC PONUDE

1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača : _____

Adresa i sedište ponuđača : _____

Matični broj ponuđača : _____

Šifra delatnosti : _____

Osoba za kontakt : _____

Telefon – telefaks : _____

Elektronska pošta : _____

Poreski broj ponuđača : _____

Broj tekućeg računa : _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : _____

2. Važenje ponude: _____ dana, od dana otvaranja Ponude (minimum 30 dana od dana otvaranja ponuda)

3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

Ponudu podnosim:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

a) SAMOSTALNO

b) SA PODIZVOĐAČEM:

1. _____

2. _____

(navesti naziv i sedište podizvođača)

c) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU:

1. _____

2. _____

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

- Ponuđena cena: _____ dinara bez PDV-a

- Mesto isporuke: fco Naručilac

- Rok isporuke: za svaki sukcesivni zahtev u roku do 1 dan

- Naručilac će plaćanje za svaku sukcesivnu isporuku izvršiti u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisiju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

9. OBRASCI I MODEL UGOVORA

Obrazac 1.

Podaci o ponuđaču

1. Koji nastupa samostalno
2. Koji nastupa sa podizvođačem
3. Ovlašćenog člana grupe ponuđača
(zaokružiti)

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

Mesto i datum

PONUĐAČ

Ime i prezime ovlašćenog lica

Poptis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac 2.

IZJAVA PONUĐAČA O LICU OVLAŠĆENOM ZA SASTAVLJANJE I POTPISIVANJE PONUDE

1. KOJI NASTUPA SAMOSTALNO
2. KOJI NASTUPA SA PODIZVOĐAČIMA
3. OVLAŠĆENOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA
(zaokružiti)

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujem da je ponudu za javnu nabavku dobara br.45/1-47-2014 – **Bravarski materijal -partija 1- osnovni bravarski materijal**, u postupku javne nabavke male vrednosti, sastavio i potpisao

(ime i prezime, zvanje lica ovlašćenog za sastavljanje i potpisivanje ponude)

u ime i za račun ponuđača.

(potpis lica ovlašćenog za sastavljanje i potpisivanje ponude)

Datum: _____

Ime i prezime odgovornog lica - direktora
(Ponuđača ili ovlašćenog člana Grupe ponuđača)

M.P.

Potpis odgovornog lica - direktora

NAPOMENA: Ukoliko ponudu sastavlja i potpisuje odgovorno lice – direktor Ponuđača, odnosno odgovorno lice – direktor ovlašćenog člana Grupe ponuđača, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 3.

**IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)**

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA DOBARA KOJU NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 4.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 5.

IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku dobara br. **45/1-47-2014 – Bravarski materijal -partija 1- osnovni bravarski materijal**, u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ovlašćujemo člana Grupe _____
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta dobara koju nudi	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 6.

OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA

NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 7.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Obrazac 8.

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik“ RS 124/2012) i člana 21. stav 1. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik 29/2013 i 104/2013), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

**Izjavu da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze
iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine
i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine**

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovoršnošću da u potpunosti poštujem svoje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantujem da sam imalac prava intelektualne svojine, ako je ista predmet ponude.

Napomena:

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

M.P.

Potpis odgovornog lica - direktora

Obrazac 9.

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012) i član 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br.29/2013) dajem

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe postupka javne nabavke male vrednosti – nabavka dobara - **Bravarski materijal - partija 1- osnovni bravarski materijal**, br. javne nabavke **45/1-47-2014**.

Napomena: uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Mesto

Datum

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Obrazac 10.**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

R.BR.	NAZIV DOBRA	DIMENZIJE	JED. MERE	KOLIČINA	KVALITET
1.	Lim rebrasti crni	4/5	kg	1	Č.0361
2.	Lim dekapirani	0.8	kg	1	
3.	Lim dekapirani	1mm	kg	1	
4.	Lim dekapirani	2mm	kg	1	
5.	TV lim	1mm	kg	1	Č.0361
6.	TV lim	2mm	kg	1	Č.0361
7.	TV lim	3mm	kg	1	Č.0361
8.	TV lim	4mm	kg	1	Č.0361
9.	TV lim	5mm	kg	1	Č.0361
10.	TVlim	8mm	kg	1	Č.0361
11.	TV lim	10mm	kg	1	Č.0361
12.	TV lim	12mm	kg	1	Č.0361
13.	TV lim	15mm	kg	1	Č.0361
14.	TV lim	16mm	kg	1	Č.0361
15.	Lim prohrom	1mm	kg	1	
16.	Lim prohrom	2mm	kg	1	
17.	Okruglo željezo SV	6	kg	1	Č.0361
18.	Okruglo željezo SV	8	kg	1	Č.0361
19.	Okruglo željezo SV	10	kg	1	Č.0361
20.	Okruglo željezo SV	12	kg	1	Č.0361
21.	Okruglo željezo SV	14	kg	1	Č.0361
22.	Okruglo željezo SV	16	kg	1	Č.0361
23.	Okruglo željezo SV	18	kg	1	Č.0361
24.	Okruglo željezo SV	20	kg	1	Č.0361
25.	Okruglo željezo SV	32	kg	1	Č.0361
26.	Okruglo željezo SV	40	kg	1	Č.0361
27.	Okruglo željezo SV	50	kg	1	Č.0361
28.	Okruglo željezo SV	60	kg	1	Č.0361
29.	Kvadratna cev	10x10	kg	1	Č.0361
30.	Kvadratna cev	20x20	kg	1	Č.0361
31.	Kvadratna cev	25x25	kg	1	Č.0361
32.	Kvadratna cev	30x30	kg	1	Č.0361

33.	Kvadratna cev	40x40	kg	1	Č.0361
34.	Kvadratna cev	50x50	kg	1	Č.0361
35.	Kvadratna cev prohrom	20x20	kg	1	
36.	Kvadratna cev prohrom	25x25	kg	1	
37.	Kvadratna cev prohrom	30x30	kg	1	
38.	Kvadratna cev prohrom	40x40	kg	1	
39.	Ugaono željezo	20x20	kg	1	Č.0361
40.	Ugaono željezo	30x30	kg	1	Č.0361
41.	Ugaono željezo	40x40	kg	1	Č.0361
42.	Ugaono željezo	50x50	kg	1	Č.0361
43.	Željezo pljosnato	25x3	kg	1	Č.0361
44.	Željezo pljosnato	30x3	kg	1	Č.0361
45.	Željezo pljosnato	30x4	kg	1	Č.0361
46.	Željezo pljosnato	40x5	kg	1	Č.0361
47.	Željezo pljosnato	50x3	kg	1	Č.0361
48.	Željezo pljosnato	50x5	kg	1	Č.0361
49.	Željezo pljosnato	100x10	kg	1	Č.0361
50.	Cevi crne bešavne	3/8"	kg	1	Č.0361
51.	Cevi crne bešavne	1/2"	kg	1	Č.0361
52.	Cevi crne bešavne	3/4"	kg	1	Č.0361
53.	Cevi crne bešavne	1"	kg	1	Č.0361
54.	Cevi crne bešavne	2"	kg	1	Č.0361
55.	Cevi bešavne prohrom	3/8"	kg	1	
56.	Cevi bešavne prohrom	1/2"	kg	1	
57.	Cevi bešavne prohrom	3/4"	kg	1	
58.	Cevi pocinkovane	1/2"	kg	1	
59.	Cevi pocinkovane	3/4"	kg	1	
60.	Cevi pocinkovane	1"	kg	1	
61.	Cevi pocinkovane	5/4"	kg	1	
62.	Cevi pocinkovane	6/4"	kg	1	
63.	Cevi pocinkovane	2"	kg	1	
64.	Cevi pocinkovane	3"	kg	1	
65.	Pravougaona cev	20x30	kg	1	Č.0361
66.	Pravougaona cev	20x40	kg	1	Č.0361
67.	Pravougaona cev	30x40	kg	1	Č.0361
68.	Pravougaona cev	30x50	kg	1	Č.0361
69.	Pravougaona cev	40x50	kg	1	Č.0361
70.	Pravougaona cev	40x60	kg	1	Č.0361

71.	Okruglo željezo prohrom	6mm	kg	1	
72.	Okruglo željezo prohrom	8mm	kg	1	
73.	Okruglo željezo prohrom	10mm	kg	1	
74.	Okruglo željezo prohrom	12mm	kg	1	
75.	Pljosnato željezo prohrom	5x30	kg	1	
76.	Ugaono željezo prohrom	25x25	kg	1	
77.	Ugaono željezo prohrom	30x30	kg	1	
78.	Ugaono željezo prohrom	40x40	kg	1	
79.	Mesing valjani šestougaoni	OK.13	kg	1	SRPS.D2. 100
80.	Mesing valjani šestougaoni	OK.17	kg	1	SRPS.D2. 100
81.	Mesing valjani šestougaoni	OK.24	kg	1	SRPS.D2. 100
82.	Mesing valjani šestougaoni	OK.30	kg	1	SRPS.D2. 100
83.	Mesing valjani okrugli	25mm	kg	1	SRPS.D2. 100
84.	Mesing valjani okrugli	30mm	kg	1	SRPS.D2. 100
85.	Mesing valjani okrugli	60mm	kg	1	SRPS.D2. 100
86.	Mesing valjani okrugli	100mm	kg	1	SRPS.D2. 100
87.	Bronza	40x400	kg	1	
88.	Krovni trapezni lim		m2	1	
89.	Gvožđe OK 36		kg	1	
90.	Gvožđe OK 60		kg	1	
91.	Grifovano pletivo	30x30mm	m2	1	
92.	Grifovano pletivo	50x50 mm	m2	1	
93.	Lim pocinkovani 0.5mm		kg	1	

DEBLJINA ZIDA KOD SVIH CEVI JE 2 mm.

Napomena: u skladu sa članom 71. stav 6. Zakona o javnim nabavkama naručilac se poziva na srpski standard i isti je obavezan i primenjuje se kao tehnički propis bez navođenja reči „ili odgovarajuće“ .

Ponudač: _____
Potpis/ Pečat: _____
Mesto i datum: _____

Obrazac 11.**OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Ponudač : _____

Kupac : JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
24000 Subotica

Rbr	NAZIV DOBRA	JED. MERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
Bravarski materijal -partija 1- osnovni bravarski materijal					
1.	Lim rebrasti crni	kg	1		
2.	Lim dekapirani	kg	1		
3.	Lim dekapirani	kg	1		
4.	Lim dekapirani	kg	1		
5.	TV lim	kg	1		
6.	TV lim	kg	1		
7.	TV lim	kg	1		
8.	TV lim	kg	1		
9.	TV lim	kg	1		
10.	TVlim	kg	1		
11.	TV lim	kg	1		
12.	TV lim	kg	1		
13.	TV lim	kg	1		
14.	TV lim	kg	1		
15.	Lim prohrom	kg	1		
16.	Lim prohrom	kg	1		
17.	Okruglo željezo SV	kg	1		
18.	Okruglo željezo SV	kg	1		

19.	Okruglo željezo SV	kg	1		
20.	Okruglo željezo SV	kg	1		
21.	Okruglo željezo SV	kg	1		
22.	Okruglo željezo SV	kg	1		
23.	Okruglo željezo SV	kg	1		
24.	Okruglo željezo SV	kg	1		
25.	Okruglo željezo SV	kg	1		
26.	Okruglo željezo SV	kg	1		
27.	Okruglo željezo SV	kg	1		
28.	Okruglo željezo SV	kg	1		
29.	Kvadratna cev	kg	1		
30.	Kvadratna cev	kg	1		
31.	Kvadratna cev	kg	1		
32.	Kvadratna cev	kg	1		
33.	Kvadratna cev	kg	1		
34.	Kvadratna cev	kg	1		
35.	Kvadratna cev prohrom	kg	1		
36.	Kvadratna cev prohrom	kg	1		
37.	Kvadratna cev prohrom	kg	1		
38.	Kvadratna cev prohrom	kg	1		
39.	Ugaono željezo	kg	1		
40.	Ugaono željezo	kg	1		
41.	Ugaono željezo	kg	1		
42.	Ugaono željezo	kg	1		
43.	Željezo pljosnato	kg	1		
44.	Željezo pljosnato	kg	1		
45.	Željezo pljosnato	kg	1		
46.	Željezo pljosnato	kg	1		
47.	Željezo pljosnato	kg	1		
48.	Željezo pljosnato	kg	1		
49.	Željezo pljosnato	kg	1		
50.	Cevi crne bešavne	kg	1		

51.	Cevi crne bešavne	kg	1		
52.	Cevi crne bešavne	kg	1		
53.	Cevi crne bešavne	kg	1		
54.	Cevi crne bešavne	kg	1		
55.	Cevi bešavne prohrom	kg	1		
56.	Cevi bešavne prohrom	kg	1		
57.	Cevi bešavne prohrom	kg	1		
58.	Cevi pocinkovane	kg	1		
59.	Cevi pocinkovane	kg	1		
60.	Cevi pocinkovane	kg	1		
61.	Cevi pocinkovane	kg	1		
62.	Cevi pocinkovane	kg	1		
63.	Cevi pocinkovane	kg	1		
64.	Cevi pocinkovane	kg	1		
65.	Pravougaona cev	kg	1		
66.	Pravougaona cev	kg	1		
67.	Pravougaona cev	kg	1		
68.	Pravougaona cev	kg	1		
69.	Pravougaona cev	kg	1		
70.	Pravougaona cev	kg	1		
71.	Okruglo željezo prohrom	kg	1		
72.	Okruglo željezo prohrom	kg	1		
73.	Okruglo željezo prohrom	kg	1		
74.	Okruglo željezo prohrom	kg	1		
75.	Pljosnato željezo prohrom	kg	1		
76.	Ugaono željezo prohrom	kg	1		
77.	Ugaono željezo prohrom	kg	1		
78.	Ugaono željezo prohrom	kg	1		
79.	Mesing valjani šestougaoni	kg	1		
80.	Mesing valjani šestougaoni	kg	1		
81.	Mesing valjani šestougaoni	kg	1		
82.	Mesing valjani šestougaoni	kg	1		

83.	Mesing valjani okrugli	kg	1		
84.	Mesing valjani okrugli	kg	1		
85.	Mesing valjani okrugli	kg	1		
86.	Mesing valjani okrugli	kg	1		
87.	Bronza	kg	1		
88.	Krovni trapezni lim	m2	1		
89.	Gvožđe OK 36	kg	1		
90.	Gvožđe OK 60	kg	1		
91.	Grifovano pletivo	m2	1		
92.	Grifovano pletivo	m2	1		
93.	Lim pocinkovani 0.5mm	kg	1		
2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a					
3. STOPA PDV-a _____					
4. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA + IZNOS PDV-a)					
5. POSEBNO SVAKI OD TROŠKOVA KOJI ČINE JEDINIČNU CENU					
(troškovi isporuke i dr.)					

Napomena:

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- u koloni 5. ponuđači upisuju jediničnu cenu bez PDV-a;
- u koloni 6. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom 2. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom 3. upisuje se stopa PDV-a;
- pod tačkom 4. upisuje se ukupna cena sa uračunatim PDV-om;
- pod tačkom 5. upisuje se iznos posebno za svaki od troškova koji čine jediničnu cenu (troškovi isporuke, i dr.).

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

12. - MODEL UGOVORA

Model ugovora Ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Javno komunalno preduzeće
„Vodovod i kanalizacija“
Subotica
Broj: 42Ug/
Dana:

U G O V O R O K U P O V I N I D O B A R A

Zaključen dana _____ 2014. godine, između :

I. UGOVORNE STRANE

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Kupac) koje zastupa v.d. Direktor Tot Godo Valerija dipl.ekon.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. - _____ (u daljem tekstu: Prodavac), koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

3. _____ (u daljem tekstu: Prodavac), koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.
Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je sukcesivna kupovina dobara – **Bravarski materijal -partija 1- osnovni bravarski materijal**, a u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj 45/1-47-2014.

Član 2.

Cena dobara data je ponudom koja je sastavni deo ovog ugovora u ukupnom iznosu od _____ **dinara bez PDV-a**, odnosno _____ **dinara sa PDV-om**.

Cenu utvrđenu ponudom Prodavac nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog Ugovora. Ugovorena cena iz stava 1. ovog člana se može menjati samo u slučaju inflacije iznad 5% merene indeksom potrošačkih cena ili rasta kursa evra za više od 5%, uz prethodnu pismenu saglasnost Kupca i to Anexom ovog ugovora.

Član 3.

Prodavac se obavezuje da Kupcu za vreme pravne snage ovog Ugovora izvrši isporuku iz člana 1. ovog Ugovora: za svaki sukcesivni zahtev u roku do 1 dan .

Član 4.

Mesto isporuke: fco Kupac.

Član 5.

Kupac se obavezuje da Prodavcu izvrši uplatu za svaku sukcesivnu isporuku u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

Plaćanje se vrši na tekući račun prodavca broj _____

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Član 6.

Prodavac garantuje da dobra koja su predmet kupoprodaje nemaju nikakve nedostatke, odnosno da imaju određene tehničke karakteristike u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko roba nema odgovarajuće tehničke karakteristike ili ne odgovara ugovorenom kvalitetu ili ima skrivene mane ili je pak oštećena u transportu prodavac je u obavezi da zameni istu u roku od 3 dana od momenta prijave kupca.

U slučaju ponovljene reklamacije, Kupac zadržava pravo raskida ovog Ugovora i pravo na naknadu nastale štete.

Član 7.

Za svaki dan neopravdanog kašnjenja preuzetih obaveza Prodavcu će se obračunavati zakonska zatezna kamata.

Član 8.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora, a najduže do godinu dana.

Član 9.

U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog Suda u Subotici.

Član 10.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivat će se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih po 1 (jedan) zadržava svaka ugovorna strana.

PRODAVAC:

KUPAC:
v.d.Direktor

Tot Godo Valerija dipl.ekon.

8. PARTIJA 2 – POMOĆNI I SITAN BRAVARSKI MATERIJAL

8-1. OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA O JAVNIM
NABAVKAMA

IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik
ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne
nabavke male vrednosti dobara: **Bravarski materijal - partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal**, JN
broj **45/I-47-2014**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom
dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane
kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine,
krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za
podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike
Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);

Mesto: _____

Ponuđač: _____

Datum: _____

M.P.

*Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog
lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [*navesti naziv podizvođača*] u postupku javne nabavke male vrednosti dobara: **Bravarski materijal - partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal**, JN broj **45/1-47-2014**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*).

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Podizvođač:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

8-2. OBRAZAC PONUDE

1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača : _____

Adresa i sedište ponuđača : _____

Matični broj ponuđača : _____

Šifra delatnosti : _____

Osoba za kontakt : _____

Telefon – telefaks : _____

Elektronska pošta : _____

Poreski broj ponuđača : _____

Broj tekućeg računa : _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : _____

2. Važenje ponude: _____ dana, od dana otvaranja Ponude (minimum 30 dana od dana otvaranja ponuda)

3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

Ponudu podnosim:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

d) SAMOSTALNO

e) SA PODIZVOĐAČEM:

3. _____

4. _____

(navesti naziv i sedište podizvođača)

f) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU:

3. _____

4. _____

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

- Ponuđena cena: _____ dinara bez PDV-a

- Mesto isporuke: fco Naručilac

- Rok isporuke: za svaki sukcesivni zahtev u roku do 1 dan

- Naručilac će plaćanje za svaku sukcesivnu isporuku izvršiti u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisiju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

9. OBRASCI I MODEL UGOVORA

Obrazac 1.

Podaci o ponuđaču

5. Koji nastupa samostalno
6. Koji nastupa sa podizvođačem
7. Ovlašćenog člana grupe ponuđača
(zaokružiti)

NAZIV PONUDAČA	
SEDIŠTE PONUDAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUDAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

Mesto i datum

PONUĐAČ

Ime i prezime ovlašćenog lica

Poptis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac 2.

IZJAVA PONUĐAČA O LICU OVLAŠĆENOM ZA SASTAVLJANJE I POTPISIVANJE PONUDE

1. KOJI NASTUPA SAMOSTALNO
2. KOJI NASTUPA SA PODIZVOĐAČIMA
3. OVLAŠĆENOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA
(zaokružiti)

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujem da je ponudu za javnu nabavku dobara br.45/1-47-2014 – **Bravarski materijal - partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal**, u postupku javne nabavke male vrednosti, sastavio i potpisao

(ime i prezime, zvanje lica ovlašćenog za sastavljanje i potpisivanje ponude)

u ime i za račun ponuđača.

(potpis lica ovlašćenog za sastavljanje i potpisivanje ponude)

Datum: _____

Ime i prezime odgovornog lica - direktora
(Ponuđača ili ovlašćenog člana Grupe ponuđača)

M.P.

Potpis odgovornog lica - direktora

NAPOMENA: Ukoliko ponudu sastavlja i potpisuje odgovorno lice – direktor Ponuđača, odnosno odgovorno lice – direktor ovlašćenog člana Grupe ponuđača, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 3.

**IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)**

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA DOBARA KOJU NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 4.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 5.

IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku dobara br. **45/1-47-2014 – Bravarski materijal - partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal**, u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ovlašćujemo člana Grupe _____
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta dobara koju nudi	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 6.

OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA

NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 7.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Obrazac 8.

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik“ RS 124/2012) i člana 21. stav 1. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik 29/2013 i 104/2013), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

Izjavu da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovoršnošću da u potpunosti poštujem svoje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantujem da sam imalac prava intelektualne svojine, ako je ista predmet ponude.

Napomena:

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

M.P.

Potpis odgovornog lica - direktora

Obrazac 9.

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012) i član 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br.29/2013) dajem

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe postupka javne nabavke male vrednosti – nabavka dobara - **Bravarski materijal - partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal**, br. javne nabavke **45/1-47-2014**.

Napomena: uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Mesto

Datum

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Obrazac 10.**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

R.BR	NAZIV DOBRA	DIMENZIJE	JED. MERE	KOLIČINA	KVALITET
1.	Vijak 4x30 pocink 8.8		kom.	1	ISO4017 "ili odgovarajuće"
2.	Vijak 4x40 pocink 8.8		kom.	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
3.	Vijak 5x30 pocink 8.8		kom.	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
4.	Vijak 5x40 pocink 8.8		kom.	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
5.	Vijak 6x40 pocink 8.8		kom.	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
6.	Vijak 6x50 pocink 8.8		kom.	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
7.	Vijak 6x60 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
8.	Vijak 8x40 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
9.	Vijak 8x50 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
10.	Vijak 8x60 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
11.	Vijak 8x70 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
12.	Vijak 8x80 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
13.	Vijak 8x100 pocink 8.8		kom	1	ISI4017"ili odgovarajuće"
14.	Vijak 10x60 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
15.	Vijak 10x70 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
16.	Vijak 10x100 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
17.	Vijak 12x50 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
18.	Vijak 12x60 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"
19.	Vijak 12x80 pocink 8.8		kom	1	ISO4017"ili odgovarajuće"

20.	Vijak 12x100 pocink 8.8		kom	1	ISO4017“ili odgovarajuće”
21.	Vijak 12x130 pocink 8.8		kom	1	ISO4017“ili odgovarajuće”
22.	Vijak 14x70 pocink 8.8		kom	1	ISO4017“ili odgovarajuće”
23.	Vijak 16x60 pocink 8.8		kom	1	ISO4017“ili odgovarajuće”
24.	Vijak 16x65 pocink 8.8		kom	1	ISO4017“ili odgovarajuće”
25.	Vijak 16x70 pocink 8.8		kom	1	ISO4017“ili odgovarajuće”
26.	Vijak 16x80 pocink 8.8		kom	1	ISO4017“ili odgovarajuće”
27.	Vijak 4x30 prohrom		kom	1	
28.	Vijak 4x40 prohrom		kom	1	
29.	Vijak 5x30 prohrom		kom	1	
30.	Vijak 5x40 prohrom		kom	1	
31.	Vijak 6x40 prohrom		kom	1	
32.	Vijak 6x50 prohrom		kom	1	
33.	Vijak 6x60 prohrom		kom	1	
34.	Vijak 8x40 prohrom		kom	1	
35.	Vijak 8x50 prohrom		kom	1	
36.	Vijak 8x60 prohrom		kom	1	
37.	Vijak 10x60 prohrom		kom	1	
38.	Vijak 12x60 prohrom		kom	1	
39.	Vijak 14x50 prohrom		kom	1	
40.	Vijak 14x70 prohrom		kom	1	
41.	Vijak 16x60 prohrom		kom	1	
42.	Matica M4 8.8		kom	1	ISO4032“ili odgovarajuće”
43.	Matica M5 8.8		kom	1	ISO4032“ili odgovarajuće”
44.	Matica M6 8.8		kom	1	ISO4032“ili odgovarajuće”
45.	Matica M8 8.8		kom	1	ISO4032“ili odgovarajuće”
46.	Matica M10 8.8		kom	1	ISO4032“ili odgovarajuće”
47.	Matica M12 8.8		kom	1	ISO4032“ili odgovarajuće”

48.	Matica M14 8.8		kom	1	ISO4032“ili odgovarajuće”
49.	Matica M16 8.8		kom	1	ISO4032“ili odgovarajuće”
50.	Matica M4 prohrom		kom	1	
51.	Matica M5 prohrom		kom	1	
52.	Matica M6 prohrom		kom	1	
53.	Matica M8 prohrom		kom	1	
54.	Matica M10 prohrom		kom	1	
55.	Matica M12 prohrom		kom	1	
56.	Matica M14 prohrom		kom	1	
57.	Matica M16 prohrom		kom	1	
58.	Matica M18 prohrom		kom	1	
59.	Matica M20 prohrom		kom	1	
60.	Podloške M4		kom	1	DIN125“ili odgovarajuće”
61.	Podloške M5		kom	1	DIN125“ili odgovarajuće”
62.	Podloške M6		kom	1	DIN125“ili odgovarajuće”
63.	Podloške M8		kom	1	DIN125“ili odgovarajuće”
64.	Podloške M10		kom	1	DIN125“ili odgovarajuće”
65.	Podloške M12		kom	1	DIN125“ili odgovarajuće”
66.	Podloške M14		kom	1	DIN125“ili odgovarajuće”
67.	Podloške M16		kom	1	DIN125“ili odgovarajuće”
68.	Podloške M 4 prohrom		kom	1	
69.	Podloške M 5 prohrom		kom	1	
70.	Podloške M 6 prohrom		kom	1	
71.	Podloške M 8 prohrom		kom	1	
72.	Podloške M 10 prohrom		kom	1	
73.	Podloške M 12 prohrom		kom	1	
74.	Podloške M 14 prohrom		kom	1	
75.	Podloške M 16 prohrom		kom	1	
76.	Podloška M 5 široka		kom	1	
77.	Podloška M 6 široka		kom	1	
78.	Podloška M 8 široka		kom	1	

79.	Podloška M 6 elastična		kom	1	
80.	Podloška M 8 elastična		kom	1	
81.	Podloška M 16 zupčasta		kom	1	
82.	Matica M 16 uska 8.8		kom	1	
83.	Odvijač sprej	220 ml	kom	1	
84.	WD 40 sprej	240ml	kom	1	
85.	Lepak za vijčaste spojeve	50ml	kom	1	
86.	Silikon zaptivni crveni		kom	1	
87.	Ploče za sečenje fi 115		kom	1	
88.	Ploče za sečenje fi 125x1		kom	1	
89.	Ploče za sečenje fi 125x2		kom	1	
90.	Ploče za sečenje fi 230		kom	1	
91.	Ploče za sečenje fi 300x3x32		kom	1	
92.	Ploče za brušenje fi 115		kom	1	
93.	Ploče za brušenje fi 125x3		kom	1	
94.	Ploče za brušenje fi 230x3		kom	1	
95.	Ploče za sečenje prohrom 125x1		kom	1	
96.	Ploče za sečenje prohrom230		kom	1	
97.	Ploče za sečenje prohrom 300x3x32		kom	1	
98.	Ploče za brušenje prohrom 125		kom	1	
99.	Ploče za brušenje prohrom230		kom	1	
100.	Lamelarna šmirgla gruba		kom	1	
101.	Lamelarna šmirgla fina		kom	1	
102.	Papirna šmirgla gruba		kom	1	
103.	Papirna šmirgla fina		kom	1	
104.	Brusni kamen fini	200x20x20	kom	1	
105.	Brusni kamen grubi	200x20x20	kom	1	
106.	Brusni kamen fini	150x20x20	kom	1	
107.	Lanac lađarski prohrom	korak 1“	m	1	
108.	Elektrode JADRAN S 2.5	2.5, pakovanje 4 kg	kom	1	
109.	Elektrode JADRAN S 3.2	3.2, pakovanje 4kg	kom	1	
110.	Elektrode prohrom 19/9 NB fi 2		kg	1	
111.	Elektrode prohrom 19/9 NB fi 2.5		kg	1	
112.	Katanac 45		kom	1	
113.	Brava za drvena vrata	60 i 80 mm	kom	1	
114.	Brava za PVC vrata		kom	1	
115.	Brava za metalna vrata 25 mm	25 mm	kom	1	

116.	Brava za metalna vrata 40 mm	40mm	kom	1	
117.	Cilindar -uložak brave za drvena vrata		kom	1	
118.	Cilindar – uložak brave za metalna vrata		kom	1	
119.	Čelične blok zakovice 4x10		kom	1	ISO9001“ili odgovarajuće”
120.	Čelične blok zakovice 3.2x20mm		kom	1	ISO9001“ili odgovarajuće”
121.	Čelične blok zakovice 2.5x20 mm		kom	1	ISO9001“ili odgovarajuće”
122.	Prohromske objumice 13-19		kom	1	ISO9001“ili odgovarajuće”
123.	Prohromske objumice 19-36		kom	1	ISO9001“ili odgovarajuće”
124.	Prohromske objumice 30-36		kom	1	ISO9001“ili odgovarajuće”
125.	Šipka navojna M 6	dužina 1 m	kom	1	
126.	Šipka navojna M 8	dužina 1 m	kom	1	
127.	Šipka navojna M10	dužina 1 m	kom	1	
128.	Šipka navojna M 12	dužina 1 m	kom	1	
129.	Šipka navojna M 14	dužina 1 m	kom	1	
130.	Šipka navojna M 16	dužina 1 m	kom	1	
131.	Šipka navojna M 18	dužina 1 m	kom	1	
132.	Šipka navojna M 20	dužina 1 m	kom	1	
133.	Vijak samourezujući 5x35		kom	1	
134.	Vijak samourezujući 6x40		kom	1	
135.	Ekseri 70mm		kg	1	
136.	Anker vijak M 10		kom	1	
137.	Anker vijak M 8		kom	1	
138.	Žabice za sajlu fi 6mm		kom	1	
139.	Žabice za sajlu fi 8mm		kom	1	
140.	Vijak 20x70		kom	1	
141.	Vijak 20x70 prohrom		kom	1	
142.	Matica M20		kom	1	
143.	Podloška M20		kom	1	
144.	Univerzalno pletivo	debljina 2mm, otvori 5x5cm	m2	1	
145.	Žica bodljikava		kg	1	
146.	Žica pocinkovana	3.2mm	kg	1	
147.	Vijak pocink 8.8 5x20		kom	1	

148.	Vijak pocink 8.8 6x20		kom	1	
149.	Vijak pocink 8.8 10x40		kom	1	

Napomena: u skladu sa članom 71. stav 1. tačka 1) Zakona o javnim nabavkama naručilac se u tehničkoj specifikaciji poziva na evropske , međunarodne ili druge standarde i srodna dokumenta tako da svako pozivanje mora biti praćeno rečima „ili odgovarajuće“ .

Ponudlač: _____
Potpis/ Pečat: _____
Mesto i datum: _____

Obrazac 11.**OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Ponudač : _____

Kupac : JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
24000 Subotica

Rbr	NAZIV DOBRA	JED. MERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
Bravarski materijal - partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal					
1.	Vijak 4x30 pocink 8.8	kom.	1		
2.	Vijak 4x40 pocink 8.8	kom.	1		
3.	Vijak 5x30 pocink 8.8	kom.	1		
4.	Vijak 5x40 pocink 8.8	kom.	1		
5.	Vijak 6x40 pocink 8.8	kom.	1		
6.	Vijak 6x50 pocink 8.8	kom.	1		
7.	Vijak 6x60 pocink 8.8	kom	1		
8.	Vijak 8x40 pocink 8.8	kom	1		
9.	Vijak 8x50 pocink 8.8	kom	1		
10.	Vijak 8x60 pocink 8.8	kom	1		
11.	Vijak 8x70 pocink 8.8	kom	1		
12.	Vijak 8x80 pocink 8.8	kom	1		
13.	Vijak 8x100 pocink 8.8	kom	1		
14.	Vijak 10x60 pocink 8.8	kom	1		
15.	Vijak 10x70 pocink 8.8	kom	1		
16.	Vijak 10x100 pocink 8.8	kom	1		
17.	Vijak 12x50 pocink 8.8	kom	1		
18.	Vijak 12x60 pocink 8.8	kom	1		
19.	Vijak 12x80 pocink 8.8	kom	1		

20.	Vijak 12x100 pocink 8.8	kom	1		
21.	Vijak 12x130 pocink 8.8	kom	1		
22.	Vijak 14x70 pocink 8.8	kom	1		
23.	Vijak 16x60 pocink 8.8	kom	1		
24.	Vijak 16x65 pocink 8.8	kom	1		
25.	Vijak 16x70 pocink 8.8	kom	1		
26.	Vijak 16x80 pocink 8.8	kom	1		
27.	Vijak 4x30 prohrom	kom	1		
28.	Vijak 4x40 prohrom	kom	1		
29.	Vijak 5x30 prohrom	kom	1		
30.	Vijak 5x40 prohrom	kom	1		
31.	Vijak 6x40 prohrom	kom	1		
32.	Vijak 6x50 prohrom	kom	1		
33.	Vijak 6x60 prohrom	kom	1		
34.	Vijak 8x40 prohrom	kom	1		
35.	Vijak 8x50 prohrom	kom	1		
36.	Vijak 8x60 prohrom	kom	1		
37.	Vijak 10x60 prohrom	kom	1		
38.	Vijak 12x60 prohrom	kom	1		
39.	Vijak 14x50 prohrom	kom	1		
40.	Vijak 14x70 prohrom	kom	1		
41.	Vijak 16x60 prohrom	kom	1		
42.	Matica M4 8.8	kom	1		
43.	Matica M5 8.8	kom	1		
44.	Matica M6 8.8	kom	1		
45.	Matica M8 8.8	kom	1		
46.	Matica M10 8.8	kom	1		
47.	Matica M12 8.8	kom	1		
48.	Matica M14 8.8	kom	1		
49.	Matica M16 8.8	kom	1		
50.	Matica M4 prohrom	kom	1		
51.	Matica M5 prohrom	kom	1		

52.	Matica M6 prohrom	kom	1		
53.	Matica M8 prohrom	kom	1		
54.	Matica M10 prohrom	kom	1		
55.	Matica M12 prohrom	kom	1		
56.	Matica M14 prohrom	kom	1		
57.	Matica M16 prohrom	kom	1		
58.	Matica M18 prohrom	kom	1		
59.	Matica M20 prohrom	kom	1		
60.	Podložke M4	kom	1		
61.	Podložke M5	kom	1		
62.	Podložke M6	kom	1		
63.	Podložke M8	kom	1		
64.	Podložke M10	kom	1		
65.	Podložke M12	kom	1		
66.	Podložke M14	kom	1		
67.	Podložke M16	kom	1		
68.	Podložke M 4 prohrom	kom	1		
69.	Podložke M 5 prohrom	kom	1		
70.	Podložke M 6 prohrom	kom	1		
71.	Podložke M 8 prohrom	kom	1		
72.	Podložke M 10 prohrom	kom	1		
73.	Podložke M 12 prohrom	kom	1		
74.	Podložke M 14 prohrom	kom	1		
75.	Podložke M 16 prohrom	kom	1		
76.	Podložka M 5 široka	kom	1		
77.	Podložka M 6 široka	kom	1		
78.	Podložka M 8 široka	kom	1		
79.	Podložka M 6 elastična	kom	1		
80.	Podložka M 8 elastična	kom	1		
81.	Podložka M 16 zupčasta	kom	1		
82.	Matica M 16 uska 8.8	kom	1		
83.	Odvijač sprej	kom	1		

84.	WD 40 sprej	kom	1		
85.	Lepak za vijčaste spojeve	kom	1		
86.	Silikon zaptivni crveni	kom	1		
87.	Ploče za sečenje fi 115	kom	1		
88.	Ploče za sečenje fi 125x1	kom	1		
89.	Ploče za sečenje fi 125x2	kom	1		
90.	Ploče za sečenje fi 230	kom	1		
91.	Ploče za sečenje fi 300x3x32	kom	1		
92.	Ploče za brušenje fi 115	kom	1		
93.	Ploče za brušenje fi 125x3	kom	1		
94.	Ploče za brušenje fi 230x3	kom	1		
95.	Ploče za sečenje prohrom 125x1	kom	1		
96.	Ploče za sečenje prohrom230	kom	1		
97.	Ploče za sečenje prohrom 300x3x32	kom	1		
98.	Ploče za brušenje prohrom 125	kom	1		
99.	Ploče za brušenje prohrom230	kom	1		
100.	Lamelarna šmirgla gruba	kom	1		
101.	Lamelarna šmirgla fina	kom	1		
102.	Papirna šmirgla gruba	kom	1		
103.	Papirna šmirgla fina	kom	1		
104.	Brusni kamen fini	kom	1		
105.	Brusni kamen grubi	kom	1		
106.	Brusni kamen fini	kom	1		
107.	Lanac lađarski prohrom	m	1		
108.	Elektrode JADRAN S 2.5	kom	1		
109.	Elektrode JADRAN S 3.2	kom	1		
110.	Elektrode prohrom 19/9 NB fi 2	kg	1		
111.	Elektrode prohrom 19/9 NB fi 2.5	kg	1		
112.	Katanac 45	kom	1		
113.	Brava za drvena vrata	kom	1		
114.	Brava za PVC vrata	kom	1		
115.	Brava za metalna vrata 25 mm	kom	1		

116	Brava za metalna vrata 40 mm	kom	1		
117	Cilindar -uložak brave za drvena vrata	kom	1		
118	Cilindar – uložak brave za metalna vrata	kom	1		
119	Čelične blok zakovice 4x10	kom	1		
120	Čelične blok zakovice 3.2x20mm	kom	1		
121	Čelične blok zakovice 2.5x20 mm	kom	1		
122	Prohromske obujmice 13-19	kom	1		
123	Prohromske obujmice 19-36	kom	1		
124	Prohromske obujmice 30-36	kom	1		
125	Šipka navojna M 6	kom	1		
126	Šipka navojna M 8	kom	1		
127	Šipka navojna M10	kom	1		
128	Šipka navojna M 12	kom	1		
129	Šipka navojna M 14	kom	1		
130	Šipka navojna M 16	kom	1		
131	Šipka navojna M 18	kom	1		
132	Šipka navojna M 20	kom	1		
133	Vijak samourezujući 5x35	kom	1		
134	Vijak samourezujući 6x40	kom	1		
135	Ekseri 70mm	kg	1		
136	Anker vijak M 10	kom	1		
137	Anker vijak M 8	kom	1		
138	Žabice za sajlu fi 6mm	kom	1		
139	Žabice za sajlu fi 8mm	kom	1		
140	Vijak 20x70	kom	1		
141	Vijak 20x70 prohrom	kom	1		
142	Matica M20	kom	1		
143	Podloška M20	kom	1		
144	Univerzalno pletivo	m2	1		
145	Žica bodljikava	kg	1		
146	Žica pocinkovana	kg	1		
147	Vijak pocink 8.8 5x20	kom	1		

148	Vijak pocink 8.8 6x20	kom	1		
149	Vijak pocink 8.8 10x40	kom	1		
2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a					
3. STOPA PDV-a _____					
8. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA + IZNOS PDV-a)					
5. POSEBNO SVAKI OD TROŠKOVA KOJI ČINE JEDINIČNU CENU					
(troškovi isporuke i dr.)					

Napomena:

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- u koloni 5. ponuđači upisuju jediničnu cenu bez PDV-a;
- u koloni 6. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom 2. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom 3. upisuje se stopa PDV-a;
- pod tačkom 4. upisuje se ukupna cena sa uračunatim PDV-om;
- pod tačkom 5. upisuje se iznos posebno za svaki od troškova koji čine jediničnu cenu (troškovi isporuke, i dr.).

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

12. - MODEL UGOVORA

Model ugovora Ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Javno komunalno preduzeće
„Vodovod i kanalizacija“
Subotica
Broj: 42Ug/
Dana:

U G O V O R O K U P O V I N I D O B A R A

Zaključen dana _____ 2014. godine, između :

I. UGOVORNE STRANE

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Kupac) koje zastupa v.d. Direktor Tot Godo Valerija dipl.ekon.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. - _____ (u daljem tekstu: Prodavac), koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

3. _____ (u daljem tekstu: Prodavac), koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je sukcesivna kupovina dobara – **Bravarski materijal - partija 2-pomoćni i sitan bravarski materijal**, a u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj 45/1-47-2014.

Član 2.

Cena dobara data je ponudom koja je sastavni deo ovog ugovora u ukupnom iznosu od _____ **dinara bez PDV-a**, odnosno _____ **dinara sa PDV-om**.

Cenu utvrđenu ponudom Prodavac nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog Ugovora.

Ugovorena cena iz stava 1. ovog člana se može menjati samo u slučaju inflacije iznad 5% merene indeksom potrošačkih cena ili rasta kursa evra za više od 5%, uz prethodnu pismenu saglasnost Kupca i to Anexom ovog ugovora.

Član 3.

Prodavac se obavezuje da Kupcu za vreme pravne snage ovog Ugovora izvrši isporuku iz člana 1. ovog Ugovora: za svaki sukcesivni zahtev u roku do 1 dan .

Član 4.

Mesto isporuke: fco Kupac.

Član 5.

Kupac se obavezuje da Prodavcu izvrši uplatu za svaku sukcesivnu isporuku u roku od 45 dana od dana primljene fakture u sedištu naručioca.

Plaćanje se vrši na tekući račun prodavca broj _____

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Član 6.

Prodavac garantuje da dobra koja su predmet kupoprodaje nemaju nikakve nedostatke, odnosno da imaju određene tehničke karakteristike u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko roba nema odgovarajuće tehničke karakteristike ili ne odgovara ugovorenom kvalitetu ili ima skrivene mane ili je pak oštećena u transportu prodavac je u obavezi da zameni istu u roku od 3 dana od momenta prijave kupca.

U slučaju ponovljene reklamacije, Kupac zadržava pravo raskida ovog Ugovora i pravo na naknadu nastale štete.

Član 7.

Za svaki dan neopravdanog kašnjenja preuzetih obaveza Prodavcu će se obračunavati zakonska zatezna kamata.

Član 8.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora, a najduže do godinu dana.

Član 9.

U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog Suda u Subotici.

Član 10.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivat će se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih po 1 (jedan) zadržava svaka ugovorna strana.

PRODAVAC:

KUPAC:
v.d.Direktor

Tot Godo Valerija dipl.ekon.