



JKP «Водовод и канализација» Суботица
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéllalat Szabadka

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

OTVORENI POSTUPAK

za javnu nabavku radova:

IZRADA BUNARSKE KONSTRUKCIJE BUNARA B 31

U OKVIRU VZ I

broj JN 46/1-20-2014

	Datum i vreme
Rok za podnošenje ponuda	25.06.2014. godine do 09,00 časova
Otvaranje ponuda	25.06.2014. godine u 10,00 časova

Komisija:

Rajšli Andor, dipl.inž.grad. _____

Makivić Milan, dipl.inž.geol. _____

Lukić Karolina, mast.ekon. _____

Maj, 2014. godine

Napomena: konkursna dokumentacija ima 53 strane

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik RS" br. 29/2013, 104/2013), Pravilnika o bližem uređivanju postupaka javne nabavke JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica (br. 172/1-2014), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke br. 46/1-20-2014 od 21.05.2014. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku br. 46/2-20-2014 od 21.05.2014. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

u otvorenom postupku za javnu nabavku radova:

IZRADA BUNARSKE KONSTRUKCIJE BUNARA B 31

U OKVIRU VZI

JN br. 46/1-20-2014

SADRŽAJ

POZIV za podnošenje ponude broj 46/1-20-2014.....	3
1 Opšti podaci o javnoj nabavci.....	5
2 Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu.....	6
3 OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. i 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA.....	18
4.1 Obrazac ponude.....	27
4.2 Podaci o podizvođaču.....	29
4.3 Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača	30
4.4 Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi	31
4.5 Izjava člana grupe koji podnose zajedničku ponudu.....	32
4.6 Obrazac troškova pripreme ponude.....	33
4.7 Obrazac Izjava o nezavisnoj ponudi.....	34
4.8 Obrazac Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa..... o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine	35
4.9 Izjava za sredstvo finansijskog obezbeđenja.....	36
4.10 Tehnička specifikacija.....	37
4.11 Obrazac strukture cene.....	46
4.12 Model Ugovora.....	47

Na osnovu člana 55. stav 1. tačka 2), 57. i 60. Zakona o javnim nabavkama
("Sl. glasnik RS", br. 124/2012)

JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
www.vodovodsu.rs

vrsta naručioca: javno komunalno preduzeće

objavljuje

POZIV
za podnošenje ponude broj 46/1-20-2014
za prikupljanje ponuda u otvorenom postupku javne nabavke radova

Predmet javne nabavke: **Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I**

Broj javne nabavke: **46/1-20-2014**

Oznaka iz opšteg rečnika:

- 45000000 – građevinski radovi

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, kao *Naručilac* u smislu Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/12), (u daljem tekstu: *Naručilac*) *poziva Ponuđače* da podnesu svoju pisanu ponudu za javnu nabavku radova – Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I

Pravo učešća u postupku imaju svi ponuđači koji ispunjavaju uslove predviđene čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom naručioca, ukoliko dostave dokaze o ispunjenosti uslova. Ponuđači su dužni da uz ponudu dostave dokaze o ispunjenosti uslova shodno članu 77. Zakona o javnim nabavkama i ostalim uslovima navedenim u konkursnoj dokumentaciji.

Konkursnom dokumentacijom bliže su određeni uslovi za učešće u postupku, kao i način dokazivanja ispunjenosti uslova.

Kriterijum za dodelu ugovora u ovom postupku javne nabavke – **je najniža ponudena cena pod jednakim uslovima za sve ponuđače.**

Vreme i mesto uvida u konkursnu dokumentaciju: zainteresovana lica mogu izvršiti uvid i preuzimanje konkursne dokumentacije svakog radnog dana od 08,00 - 14,00 časova do isteka roka za dostavljanje ponuda u prostorijama JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Ponuda se sastavlja tako što *Ponuđač upisuje tražene podatke u preuzete originalne obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, koji moraju biti potpisani i overeni pečatom ovlašćenog lica.* Izmena bilo kog obrasca nije dozvoljena i ponude sa izmenjenim obrascima će biti odbijene kao neispravne.

Zainteresovani ponuđači mogu bez naknade elektronskim putem preuzeti Konkursnu dokumentaciju na internet stranici naručioca www.vodovodsu.rs i na Portalu javnih nabavki ili u štampanom obliku uz prethodnu najavu, na adresi Naručioca – Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat, kancelarija Službe za plan i nabavke, zaključno sa istekom roka za podnošenje ponuda.

Rok za podnošenje ponuda je 30 dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki odnosno u vreme i na način predviđen konkursnom dokumentacijom.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je Naručiocu podneta do **25.06.2014.** godine, najkasnije do **09:00** časova.

Ponuđači podnose ponude u *zatvorenoj koverti, preporučenom pošiljkom ili lično* na adresu Naručioca: JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „**Ponuda za javnu nabavku radova br. JN 46/I-20-2014 – Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I – NE OTVARATI!**“. Na poleđini koverta **obavezno naznačiti naziv i sedište Ponuđača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.**

Neblagovremenom će se smatrati ponuda Ponuđača koja nije prispela Naručiocu do **25.06.2014. godine u 09:00 časova.** Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će otvoriti javno dana 25.06.2014. godine u 10:00 časova, u sali za sastanke na prvom spratu Upravne zgrade u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Sva zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Predstavnici ponuđača, pre početka postupka otvaranja moraju predati Komisiji za javnu nabavku pismeno ovlašćenje za učešće u postupku otvaranja ponuda, izdato na memorandumu ponuđača, overeno pečatom i potpisom ovlašćenog lica i ličnu kartu na uvid.

Naručilac će odluku o dodeli ugovora doneti u roku od 25 (dvadeset pet) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Naručilac zadržava pravo da obustavi postupak javne nabavke u bilo kom momentu pre zaključenja ugovora.

Dodatne informacije se mogu dobiti svakog radnog dana od 08,00-14,00h na tel naručioca 024/557-711 lok 130.

Kontakt osoba: Karavezić Snežana (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

Lukić Karolina (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteresovana lica dužna su da prate portal Javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavješteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/12) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu Javnih nabavki i na internet stranici naručioca. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objaviti na portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

1 Opšti podaci o javnoj nabavci

NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica

Trg Lazara Nešića 9/a

www.vodovodsu.rs

VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Za predmetnu javnu nabavku se sprovodi **otvoreni postupak**

PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke su radovi

KONTAKT

Kontakt: Karavezić Snežana 024/ 55 77 11 lokal 130, (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

Lukić Karolina 024/524-165 (javne.nabavke@vodovodsu.rs)

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Opis predmeta:

- Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I – procenjene vrednosti **9.800.000,00 dinara bez PDV-a**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

- 45000000 – građevinski radovi

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

2 Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

2.1 Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora biti sačinjena na srpskom jeziku.

U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničku dokumentaciju, i to na engleskom jeziku. Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi ponuđaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude, koji treba da bude overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude, na srpskom jeziku.

2.2 Definisane posebne zahteve u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo

Ponuđač podnosi ponudu koja mora da sadrži sledeće:

- 1) dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 77. ZJN, navedene u Uputstvu kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. i 76. Zakona** (deo pod tačkom 3 u konkursnoj dokumentaciji);
- 2) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. Zakona** (obrazac 3.1 u konkursnoj dokumentaciji);
- 3) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac ponude** (obrazac 4.1; u konkursnoj dokumentaciji);
- 4) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac** - Podaci o podizvođaču, *ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču* (obrazac 4.2.; u konkursnoj dokumentaciji);
- 5) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac** - IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA, *ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača* (obrazac 4.3 u konkursnoj dokumentaciji);
- 6) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac** -PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI, *ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača* (obrazac 4.4 u konkursnoj dokumentaciji);
- 7) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac** - IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU (obrazac 4.5 u konkursnoj dokumentaciji);
- 8) popunjen, pečatom overen i potpisan obrazac troškova pripreme ponude** (obrazac 4.6 u konkursnoj dokumentaciji);
- 9) pečatom overen i potpisan Obrazac Izjava o nezavisnoj ponudi** (obrazac 4.7 u konkursnoj dokumentaciji);
- 10) pečatom overen i potpisan Obrazac Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.** (obrazac 4.8 u konkursnoj dokumentaciji);
- 11) popunjen, pečatom overen i potpisan** – Izjava (obrazac 4.9 u konkursnoj dokumentaciji);

12) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac – Tehnička specifikacija (obrazac 4.10 u konkursnoj dokumentaciji)

13) popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac strukture cene (obrazac 4.11 u konkursnoj dokumentaciji);

14) popunjen, pečatom overen i potpisan – Model ugovora (obrazac 4.12 u konkursnoj dokumentaciji)

Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju da budu njihov sastavni deo, ponuđači popunjavaju čitko - štampanim slovima, a ovlašćeno lice ponuđača iste potpisuje i pečatom overava. Ukoliko postoje ispravke moraju biti parafirane od lica koje je potpisalo ponudu i overene pečatom.

Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena-otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će se odbiti.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba za plan i nabavke, sa obaveznom naznakom na licu koverta: **“Ponuda za javnu nabavku radova br. JN 46/I-20-2014 – Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I – NE OTVARATI!”**, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, s tim da će iste nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

Ponuda se smatra prihvatljivom ako ponuđač podnese dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u konkursnoj koje ponuđač mora da ispuni i Uputstvu o načinu na koji se dokazuje ispunjenost uslova.

2.3 Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija

Ova nabavka nije oblikovana posebne istovrsne celine (partije).

2.4 Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno

Ne prihvataju se ponude sa varijantama.

2.5 Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona o javnim nabavkama

U roku za podnošenje ponude podnosilac ponude može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na isti način na koji je podneo ponudu.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Trg Lazara Nešića 9/a Subotica, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/1-20-2014 – Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I – NE OTVARATI!“ ili

“Dopuna ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/1-20-2014 – Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I – NE OTVARATI!“ ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/1-20-2014 – Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I – NE OTVARATI!“ ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku radova br. JN 46/1-20-2014 – Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I– NE OTVARATI!“

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Ponuda ne može biti izmenjena posle isteka roka za podnošenje ponuda.

2.6 Ispravke greške u podnetoj ponudi

Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da istu izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

2.7 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač. U ponudi (obrascu ponude), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

2.8 Zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospelu potraživanja prenose direktno podizvođaču

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvođačem dužan je da:

- u Obrascu ponude (obrazac 4.1 u konkursnoj dokumentaciji) navede naziv i sedište podizvođača;
- popuni, pečatom overi i potpiše Obrazac "Podaci o podizvođaču" (obrazac 4.2 u konkursnoj dokumentaciji);
- za podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) ; 2) ; 3) 4) i 6) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača na način predviđen u tački 5. konkursne dokumentacije.
- da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 % kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

2.9 Obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u Obrascu ponude (obrazac 4.1 u konkursnoj dokumentaciji) navesti sve učesnike u zajedničkoj ponudi.

Za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi popuniti, pečatom overiti i potpisati Obrazac "Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi" (obrazac 4.4 u konkursnoj dokumentaciji).

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) ; 2); 3); 4) i 6) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Sastavni deo zajedničke ponude je Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

2.10 Zahtevi u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, kvaliteta, mesta, načina i mesta izvođenja radova, garancije za izvršene radove, roka važenja ponude

- Način i uslovi plaćanja :

Za izvedene radove Izvođaču radova će se vršiti plaćanje na sledeći način: u roku do 45 dana od dana ispostavljenosti i overene situacije, po dobijanju finansijskih sredstava od GRADA SUBOTICE, koja je obezbedila sredstva za ovu nabavku, po ugovoru broj i42Ug/28-2014 od 29.04.2014. godine. Manji deo finansijskih sredstava za finansiranje radova obezbeđuje naručilac radova iz sopstvenih sredstava.

Izvođač radova može I privremenu situaciju za izvedene radove ispostaviti nakon izvođenja geoelektričnih karotažnih merenja i dostavljanja tehničkog izveštaja o sprovedenim merenjima naručiocu radova.

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

- Zahtev u pogledu kvaliteta

Ponuđač –izvođač radova, se obavezuje da sve radove izvede savesno i kvalitetno, u skladu sa pravilima struke, a prema postojećoj dokumentaciji, datim tehničkim uslovima, prema obostrano prihvaćenim tehničkim uslovima iz tenderske dokumentacije, kao i važećim propisima za korišćenu vrstu opreme i radova.

Izvođač radova je dužan da prilikom izvođenja radova, u skladu sa zakonskim propisima, sprovede sve propisane mere zaštite na radu, kao i da blagovremeno i celovito preuzima mere za bezbednost građana susednih objekata i okoline.

- Zahtevi u pogledu mesta, načina i roka izvođenja radova :

Mesto izvođenja radova Vodozahvat I, Subotica.

Rok za otpočinjanje radova je odmah po potpisivanju ugovora.

Rok izvršenja radova: u roku do 105 kalendarskih dana. Rok za izvršenje radova se može menjati samo u sledećim slučajevima: više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5 °C) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti.

Garancija za izvedene radove:

Garancija za kvalitet radova iznosi 2 godine od dana primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca radova, što će se konstatovati zapisnikom.

-Zahtevi u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 120 (stodvadeset dana) dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

2.11 Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U cenu je uračunata cena predmeta javne nabavke sa svim troškovima.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako je u ponuđena cena uključuje i uvoznju carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

2.12 Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku.

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede (internet adresa www.poreska.uprava.gov.rs)

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine (internet adresa www.sepa.gov.rs) i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine (internet adresa www.merz.gov.rs)

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike (internet adresa www.minrzs.gov.rs)

2.13 Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

1) Izabrani ponuđač se obavezuje da u trenutku zaključenja ugovora preda naručiocu:

- **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je **30** dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

2) Izabrani ponuđač se obavezuje da u trenutku predaje predmeta javne nabavke (nakon izvršenih radova na izradi bunarske konstrukcije) dostavi Naručiocu:

- **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku** i to blanko sopstvenu menicu koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica će biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu će biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje –pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je za 5 (pet) dana duži od datuma isteka garantnog roka. Izvođač radova će dostaviti nakon primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca radova, a pre isplate overene okončane situacije (uslov za isplatu okončane situacije je dostavljena menica i menično ovlašćenje). Uz menicu će biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju će monavesti u meničnom ovlašćenju –pismu. Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja u rokovima iz ove konkursne dokumentacije, Naručilac će ugovor raskinuti i ima pravo potraživanja naknade štete nastale usled neispunjavanja ove obaveze ponuđača.

2.14 Posebni zahtevi, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače.

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;

– čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

2.15 Obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona.

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku poštom, telefaksom ili putem elektronske pošte i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki na svojoj internet stranici. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom: „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku radova: **Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I, broj JN 46/1-20-2014**”, ili putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs. Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

2.16 Način na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

2.17 Zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene.

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke u skladu sa članom 83. stav 13. Zakona o javnim nabavkama, a koji ima negativnu referencu za predmet koji nije istovrsan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, isti je dužan da naručiocu dostavi jednu sopstvenu blanko menicu za dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovorenih obaveza u visini od 15% od ukupne vrednosti ponude bez PDV-a, sa rokom važnosti

koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje ugovorene obaveze. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice mora da se produži.

2.18 Elementi ugovora o kojima o će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka

Kako predmetni postupak nije pregovarački, ne postoje elementi o kojima će se pregovarati.

2.19 Vrste kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda

U predmetnom postupku javne nabavke kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je „**najniža ponudena cena**“ shodno članu 85. stav 1. tačka 2.

2.20 Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponudenom cenom

Naručilac će, u slučaju da pristignu dve ili više ponuda sa istom ponudenom cenom, dodeliti ugovor onom ponuđaču koji će biti izabran slučajnim izborom. Izbor će se izvršiti tako što će se naziv svakog ponuđača koji ima istu ponudenu cenu staviti na po jedan papirić, zatim će se papirići presaviti i staviti u jednu posudu, a komisija će obaviti izvlačenje.

2.21 Obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštititi životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Ponuđač je dužan da popuni izjavu koja je sastavni deo konkursne dokumentacije naveden kao obrazac broj 4.8.

2.22 Obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

2.23 Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača i navođenje broja računa na koji je podnosilac zahteva prilikom podnošenja zahteva dužan da uplati taksu određenu Zakonom.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, podnosilac prijave, kandidat, odnosno zainteresovano lice.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda bez obzira na način dostavljanja.

U slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava iz stava 3. ovog člana dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. zakona o javnim nabavkama.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. ovog člana, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke, do donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na broj: 97 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da uz zahtev za zaštitu prava podnese i potvrdu o uplati takse-potvrdu privrednog subjekta (banke ili pošte) da je izvršena uplata propisane takse konačno realizovana.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. – 167. Zakona.

2.24 Obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od deset dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci

Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 107. Zakona o javnim nabavkama.

Po prijemu odluke o dodeli ugovora, izabrani ponuđač će biti pozvan da zaključi ugovor, u roku od 10 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Izabrani ponuđač je dužan da ugovor, potpisan i overen, dostavi naručiocu u roku od 3 dana od dana kada ga je naručilac pozvao da zaključe ugovor. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi ugovor, potpisan i overen, u navedenom roku, naručilac može zaključiti ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

2.25 Odbijanje ponude i obustava postupka javne nabavke

Naručilac će **odbiti** ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Na osnovu člana 109. Zakona o javnim nabavkama naručilac donosi odluku o **obustavi** postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda ili ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti, posebno navodeći razloge obustave postupka i dostaviti ponuđačima u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Naručilac će u odluci o obustavi postupka javne nabavke odlučiti o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama. Navedeni član 88. stav 3. glasi: Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na starani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

2.26 Negativne reference

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz može biti:

- a) pravosnažna sudska odluka ili odluka drugog nadležnog organa;
- b) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- c) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- d) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- e) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- f) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja obaveza data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- g) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012)

3 OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Obavezni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosilac ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 21, 22 i 23 Pravilnika o obavezanim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ br.29/2013), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

I. OBAVEZNI USLOVI - Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosilac ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

Dokaz za pravna lica:

- 1) izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica;**
- 2) izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;**

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

- 3) uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

(dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.

(ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda

Dokaz za pravna lica: Potvrda Agencije za privredne registre ili potvrda privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova (ne starija od dva meseca pre otvaranja ponuda izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Članom 46. Zakona o registraciji privrednih subjekata propisano je da Agenciji za privredne registre uz registracionu prijavu zabrane obavljanja delatnosti privrednog subjekta, nadležni organ koji je doneo odluku o zabrani kao i zainteresovano lice prilaže overeni prepis izvršne odluke. U skladu sa čl. 12. Zakona Agencija izdaje potvrdu.

4) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po

osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

***Napomena:** Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.*

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

5. Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosioc ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima. Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

6. Uslov: Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (čl. 75. st. 2. Zakona)

Dokaz – Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Uslovi koje mora da ispuni podizvođač u skladu sa članom 80. ZJN.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova tački 1.; 2.; 3; 4. i 6. ovog obrasca, a dokaz o ispunjenosti uslova iz tačke 5. ovog obrasca za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Uslove koje mora da ispuni svaki ponuđač iz grupe ponuđača u skladu sa članom 81. ZJN.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove koji su navedeni u tačkama od 1.; 2.; 3.; 4. i 6. ovog obrasca.

Uslov iz tačke 5) ovog obrasca dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Dokazi iz tač. 2) , 3) i 4) ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Dokazi iz tačke 3) mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Na osnovu člana 79. Zakona o javnim nabavkama dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni. **Ovo znači da ponuđač koji je upisan u Registar ponuđača trebalo bi da navede ovaj podatak, navodeći internet stranicu**, pa shodno tome nije obavezan da dostavi dokaz u vidu potvrde da je registrovan, niti dostavlja dokaze o ispunjenosti ostalih obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, izuzev važeće dozvole nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je takva dozvola predviđena posebnim propisom, koju mora da dostavi.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi traženi ovom konkursnom dokumentacijom, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države. Navedena izjava mora biti prevedena na srpski jezik od strane ovlašćenog sudskog tumača.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

II. Dodatni uslovi

Dodatni uslovi za učešće u otvorenom postupku određeni su u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012).

Ispunjenost dodatnih uslova određenih u skladu sa članom 76. Zakona podnosioc ponuda dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 77. stav 2. Zakona, a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Za predmetnu javnu nabavku Naručilac zahteva sledeće dodatne uslove.

Finansijski kapacitet: Potrebno je da je ponuđač u prethodne 3 godine (2011, 2012 i 2013.) ostvario pozitivan finansijski rezultat (neto dobit).

Dokaz: Potvrda o bonitetu – BON JN – koji izdaje Agencija za privredne registre i mišljenje ovlašćenog revizora za sve tri godine (2011, 2012 i 2013.) ukoliko je ponuđač obveznik godišnje revizije.

Poslovni kapacitet: Da bi Ponuđač mogao učestvovati u predmetnoj javnoj nabavci neophodno je da je u poslednje 3 godine (2011.,2012., 2013. godina) pre objavljivanja javnog poziva izgradio **najmanje - minimum 3 bunara** reversnom metodom bušenja sa najboljim karakteristikama. Pod najboljim karakteristikama podrazumevaju se izbušeni bunari sa najvećom vrednosti dobijenog specifičnog proticaja q (l/s/m).

Naručilac će izračunati srednju vrednost specifičnog proticaja bunara prema formuli:

$$C = \Sigma q (l/s/m) / 5$$

Uslov za uspešnu ocenu kvaliteta bušenja bunara je $C > 7,0$ l/s/m.

Dokaz

Referenc lista se dokazuje na osnovu izjava izvođača o postignutim efektima na izradi bunara, overenih od strane investitora i nadzornog organa, izražena kroz specifični proticaj q ($l/s/m$). Za svaki bunar u Izjavi je potrebno i dostaviti kratak opis hidrogeoloških karakteristika terena kroz koji je izbušen bunar.

Uslov za prihvatanje ponuđene referenc liste (izjave), za svaki bunar, je da je bunar izbušen u terenu sa sličnim ili istim hidrogeološkim karakteristikama koje su sastavni deo ove dokumentacije (opisano u tački 9. Tehnička specifikacija – osnovne hidrogeološke karakteristike).

Tehnički kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju Ponuđač mora da ispuni:

- bušuća garnitura za reversno bušenje (dubine bušenja do 250 m, prečnika bušenja do 1000 mm). Potrebno je da Podnosilac prijave poseduje i rezervnu bušuću garnituru.
- pribor za iznošenje nabušenog materijala prečnika od 125 – oko 150 mm, u količini većoj od 250 metara,
- perasta dleta (troperi ili četvoroperi) prečnika do 1000 mm,
- kompresorski stroj koji može obezbediti iznošenje nabušenog materijala sa naznačene dubine (od 250 m),
- geofizička geoelektrična oprema za karotažna merenja u bunarskoj bušotini,
- oprema i alati za manipulaciju sa bušaćim priborom i bunarskom konstrukcijom tokom njene ugradnje u bunarsku bušotinu (vitlo- 1 kom, prihvatne šelne- 3 para)
- oprema za razradu i ispiranje bunarske konstrukcije (kompresor, cevi, injektor, pakerski uređaj)
- oprema za izvođenje hidrodinamičkog testa (pumpa, potisni cevovod, protokomer, šiber-ventil, cevi za odvod vode, **peskolov**, merač za merenje promena NPV tokom testa)
- pomoćne mašine i alate (rovokopač- 1 kom, dizalica- 1 kom, teretno vozilo – 1 kom i putničko vozilo – 1 kom)

Dokazuje se: dokaz o vlasništvu /zakupu-fotokopija knjigovodstvene kartice osnovnog sredstva, ili fotokopija popisne liste ili fotokopija ugovora o kupoprodaji, ugovora o zakupu ili drugi dokaz kojim je moguće potvrditi vlasništvo/zakup.

Kadrovski kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koji ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

1. VSS -hidrogeolog sa licencom 492 i važećom potvrdom odgovornog izvođača radova na izradi hidrogeoloških podloga – 2 izvršioca

Dokazuje se: Fotokopijom radnih knjižica zajedno sa prijavom, a za diplomirane inženjere i fotokopija tražene licence sa potvrdom o važenju, ili ako nije u stalnom radnom odnosu:fotokopijom ugovora o poslovnoj saradnji ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima ili drugim pravnim aktom.

3.1 Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. ZJN

Red. Br.	NAZIV DOKUMENTA	Ponudač	Učesnik u zajedničkoj ponudi	Podizvođač
1.	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda	DA NE	DA NE	DA NE
2.	Izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište pravnog lica, odnosno sedište predstavnika ili ogranka stranog pravnog lica da ponudač nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare	DA NE	DA NE	DA NE
	Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu da ponudač nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare	DA NE	DA NE	DA NE
	Uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika da zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare -zahtev za izdavanje ovog uverenja se može podneti prema mestu rođenja, ali i prema mestu prebivališta	DA NE	DA NE	DA NE
3.	Potvrda privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti	DA NE	DA NE	DA NE

4.	Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i	DA NE	DA NE	DA NE
	Uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda	DA NE	DA NE	DA NE
	Potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije	DA NE	DA NE	DA NE
6.	Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.	DA NE	DA NE	DA NE
7.	Finansijski kapacitet: <u>Dokaz:</u> Potvrda o bonitetu – BON JN – koji izdaje Agencija za privredne registre i mišljenje ovlašćenog revizora za sve tri godine (2011, 2012 i 2013.) ukoliko je ponuđač obveznik godišnje revizije.	DA NE	DA NE	DA NE
8.	Poslovni kapacitet: <u>Dokaz:</u> Referenc liste za poslednje tri godine (2011.,2012,2013) – minimum 3 izgrađena bunara reversnom metodom bušenja sa najboljim karakteristikama	DA NE	DA NE	DA NE
9.	Tehnički kapacitet:-za zahtevanu opremu <u>Dokazuje se:</u> dokaz o vlasništvu /zakupu-fotokopija knjigovodstvene kartice osnovnog sredstva, ili fotokopija popisne liste ili fotokopija ugovora o kupoprodaji, ugovora o zakupu ili drugi dokaz kojim je moguće potvrditi vlasništvo/zakup.	DA NE	DA NE	DA NE
10.	Kadrovski kapacitet- 2 izvršioca VSS – hidrogeologa sa licencom i važećom potvrdom odgovornog izvođača radova na izradi hidrogeoloških podloga <u>Dokaz</u> Fotokopija radnih knjižica diplomiranih inženjera zajedno sa prijavom, ili ako nisu u stalnom radnom odnosu fotokopija ugovora o poslovnoj saradnji ili ugovora o privremenim i povremenim poslovima ili	DA NE	DA NE	DA NE

	drugim pravnim aktom. Fotokopija tražene licence 492 sa potvrdom o važenju,	DA NE	DA NE	DA NE
--	---	-------	-------	-------

Mesto i datum _____

M.P. Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: Obrazac 3.1 „Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75.i 76 ZJN”- ukoliko ima više učesnika u zajedničkoj ponudi potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

4.1 OBRAZAC PONUDE

Izrada bunarske konstrukcije bunara B-31 u okviru Vodozhvata I

Opšti podaci o Ponuđaču:

1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača : _____

Adresa i sedište ponuđača : _____

Matični broj ponuđača : _____

Šifra delatnosti : _____

Osoba za kontakt : _____

Telefon – telefaks : _____

Elektronska pošta : _____

Poreski broj ponuđača : _____

Broj tekućeg računa : _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : _____

2. Ponudu podnosim (zaokružiti):

a) SAMOSTALNO

b) ZAJEDNIČKA PONUDA

(navesti naziv i sedište učesnika u zajedničkoj ponudi)

c) SA PODIZVOĐAČEM

(navesti naziv i sedište podizvođača)

3. Važenje ponude: _____ (minimum 120 dana od dana otvaranja Ponude)

4. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

Ponuđena cena bez PDV-a : _____ dinara

Način plaćanja: Za izvedene radove Izvođaču radova će se vršiti plaćanje na sledeći način: u roku do 45 dana od dana ispostavljenosti i overene situacije, po dobijanju finansijskih sredstava od GRADA SUBOTICE, koja je obezbedila sredstva za ovu nabavku, po ugovoru broj i42Ug/28-2014 od 29.04.2014. godine. Manji deo finansijskih sredstava za finansiranje radova obezbeđuje naručilac radova iz sopstvenih sredstava.

Izvođač radova može I privremenu situaciju za izvedene radove ispostaviti nakon izvođenja geoelektričnih karotažnih merenja i dostavljanja tehničkog izveštaja o sprovedenim merenjima naručiocu radova.

Rok za otpočinjanje radova je odmah po potpisivanju ugovora

Rok izvršenja radova: u roku do 105 kalendarskih dana.

Garantni rok za kvalitet radova iznosi 2 godine od dana primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca, što će se konstatovati zapisnikom.

Za izvršenje javne nabavke angažujemo (_____) podizvođača (upisati broj podizvođača)

Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču je ____ %

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ponuđač: _____
Potpis/ Pečat: _____
Mesto i datum: _____

4.2. PODACI O PODIZVOĐAČU

Opšti podaci o podizvođaču

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime, prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Napomena: Obrazac 4.2. „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ukoliko ponuđač nastupa sa većim brojem podizvođača ovaj obrazac fotokopirati, popuniti za svakog podizvođača i dostaviti uz ponudu.

4.3 IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA RADOVA KOJE NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

4.4 PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Opšti podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi

Naziv ponuđača:	
Sedište (mesto, ul. i br.):	
Matični broj:	
PIB:	
Ovlašćeno lice: ime prez. i funkcija	
Osoba za kontakt:	
Tel/fax/e-mail:	

Ponuđač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

Napomena: Obrazac 4.4 „Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

4.5 IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku radova br.46/1-20-2014 – **Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I-** u otvorenom postupku.

Ovlašćujemo člana Grupe _____

da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta radova koje nudi	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

4.6 OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

4.7 IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012) i članom 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“ br.29/2013)_____ (naziv ponuđača) daje:

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u otvorenom postupku javne nabavke radova – **Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I**, br. javne nabavke **46/1-20-2014**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovanim licima.

Mesto

Datum

M.P. _____
Potpis ovlašćenog lica

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

4.8 Izjava da je ponuđač ispunio obaveze koje proizilaze iz propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik“ RS 124/2012) i člana 21. stav 1. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik 29/2013 i 104/2013), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

IZJAVU

Ponuđač.....[navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke radova **Izrada bunarske konstrukcije bunara B 31 u okviru VZ I**, br. javne nabavke 46/1-20-2014, poštovao je obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da je imalac prava intelektualne svojine.

Datum

Ponuđač

M.P.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

4.9 IZJAVA

sa kojom potvrđujemo da ćemo:

1) na dan potpisa Ugovora dostaviti Naručiocu sredstvo finansijskog obezbeđenja menicu i menično ovlašćenje za:

- **za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je **30** dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

2) U trenutku predaje predmeta javne nabavke (nakon izvršenih radova na izradi bunarske konstrukcije) dostaviti Naručiocu:

- **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku** i to blanko sopstvenu menicu koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica će biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu će biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje –pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je za 5 (pet) dana duži od datuma isteka garantnog roka. Izvođač radova će dostaviti nakon primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca radova, a pre isplate overene okončane situacije (uslov za isplatu okončane situacije je dostavljena menica i menično ovlašćenje). Uz menicu će biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ćemo navesti u meničnom ovlašćenju –pismu. Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku

Potpis ovlašćenog lica: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.10 TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Izrada bunarske konstrukcije bunara B-31 u okviru Vodozhvata I

OSNOVNE HIDROGEOLOŠKE KARAKTERISTIKE

Geološka građa terena omogućila je formiranje akumulacija podzemnih voda – izdani, različitih kvantitativnih i kvalitativnih karakteristika na teritoriji Severne Bačke. Opšte hidrogeološke karakteristike za zahvatanje voda su sledeće:

Kvartarni kompleks peskova, koji je značajno zastupljen, tj. prostire se na čitavom istražnom terenu na dubinama do oko 140 m, odlikuje se povoljnim hidrogeološkim karakteristikama. U okviru kvartarnih sedimenata formirana je zbijena izdan sa slobodnim nivoom u okviru eolskih peskova i lesnih naslaga, **prva izdan**, kao i izdan pod pritiskom u okviru pleistocenskih peskova na dubinama od oko 90 do 140 m, **druga izdan**.

Paludinski slojevi predstavljaju završni član neogena i predstavljeni su sedimentima sa intergranularnom poroznošću, odnosno peskovima različite granulacije, koji su odvojeni slojevima gline. U okviru paludinskih peskova formirane su izdani sa nivoom pod pritiskom, sa malomineralizovanom vodom, na dubinama od 140 – 190 m, **treća izdan**.

U vertikalnom profilu se, generalno, mogu izdvojiti sledeće izdani:

- I izdan, izdani sa subarteskim nivoom u intervalu od 20 – 50 m
- II izdan, sa subarteskim nivoom podzemnih voda formirana u okviru intergranularne sredine pleistocenskih sedimenata u intervalu od 80 – 140 m
- III izdan sa subarteskim nivoom podzemnih voda formirana u okviru intergranularne sredine gornje paludinskih sedimenata u intervalu od 140 – 190 m

Zbijeni tip izdani formiran u okviru pleistocenskih sedimenata intergranularne poroznosti, II izdan, konstatovna je na čitavom istražnom području.

U vodopropusnim sedimentima kvartarne starosti, do dubine oko 80 m, formirane su akumulacije podzemnih voda – izdani pod pritiskom, ali bez velikog potencijala za vodosnabdevanje.

U dubljim sedimentima kvartara, u okviru pleistocenskih peskova, od 80 m do oko 130 m dubine, formirana je izdani pod pritiskom, koja se koristi za vodosnabdevanje stanovništva na širem području severne Bačke.

Početkom šezdesetih godina, prošlog veka, za vodosnabdevanje stanovništva i industrije kaptirane su vode iz izdani od 80 do 130 m dubine, II izdan. Od sredine osamdesetih godina kaptiraju se i dublji horizonti do 190 m dubine, III izdan.

Prisustvo peskovite frakcije u glinovitim sedimentima koji, uslovno, razdvajaju ove dve izdani, kao i česta bočna litološka smenjivanja omogućavaju slabu, ali prisutnu povezanost voda ovih izdani.

Prihranjivanje II izdani vrši se najvećim delom infiltracijom padavina na širem području, a najvećim delom u zoni Subotičke peščare i na području južne Mađarske, odakle podzemnim doticajem prihranjuje II i III subartersku izdan. Nivo vode u izdani prati orografiju terena što takođe ukazuje na pravac kretanja podzemnih voda, severozapad-jugoistok.

Dreniranje same izdani vrši se najvećim delom veštačkim putem, bunarima na čitavom prostoru opštine Subotica, kao i u ostalom delu severne Bačke.

Efektivna moćnost kvartarne izdani pod pritiskom je oko 30 m. Koeficijenti transmisibilnosti su u granicama od 0,5 - 1,5 x 10⁻³ m²/s, koeficijenti filtracije su reda 5 x 10⁻⁴ m/s, dok se specifična izdašnost kreće oko $\mu = 0,001$.

Kvalitet podzemnih voda subarteskkih izdani dosta je ujednačen. Nisu utvrđena značajna sezonska ni višegodišnja kolebanja.

Zbijeni tip izdani sa nivoom pod pritiskom, III izdan, u okviru pliocenskih peskova formirana je na čitavom istražnom prostoru. U okviru peskova najmlađih sedimenata neogena, na dubini od 140 do 190 m, formirana je izdan koja se eksploatiše intezivno na širem području grada Subotice i na izvorištu u Novom Žedniku.

Prihranjivanje ove izdani je još usporenije i otežano zbog veće dubine zaleganja neogenih sedimenata.

Generalno prihranjivanje izdani u okviru pliocensko-kvartarnih sedimenata odvija se na dva načina: iz gornjih izdani sa slobodnim nivoom (po pravilu iz područja sa višim kotama terena) i podzemnim doticajem iz pravca severo-zapada, tj. iz Mađarske.

Režim kvaliteta podzemnih voda subarteskkih izdani dosta je ujednačen. Nisu utvrđena značajna sezonska ni višegodišnja kolebanja.

Vodosnabdevanje na teritoriji opštine Subotica vrši se zahvatanjem voda iz II i III izdani.

R. br.	Opis radova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
	Izrada bunarske konstrukcije B-31				
1.	Transport bušeće garniture, bušećeg alata i pribora od sedišta izvođača do gradilišta - izvorišta vodovoda Vodozahvat I u Subotici.				
	Obračun paušalno	pauš	1.00		

R. br.	Opis radova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
2.	Priprema gradilišta - postavljanje bušeće garniture, razmeštaj bušećeg alata i pribora, ručni iskop dovodnog kanala, ugradnja i izgradnja uvodne i zaštitne kolone i dr. U okviru ove pozicije predvideti sve aktivnosti neophodne da se bunarska bušotina izvede reversnim postupkom uz upotrebu čiste vode kao fluida za bušenje. Pristupni put, potrebnu količinu vode i struje obezbeđuje Investitor. Pre početka bilo kakvih radova na terenu na radilište dopremiti graduisanu sajlju za potrebe merenja dostignutih visina tokom unošenja zasipa i glinenog tampona.				
	Obračun paušalno	pauš	1.00		
3.	Iskop kompenzacionih bazena – ukupna zapremina bazena treba da iznosi min 150 m ³ . Predvideti održavanje bazena tokom bušenja bunarske bušotine kao i dovođenje terena u prvobitno stanje po završetku izrade bunara. O oblaganju bazena odlučuje Izvođač. Bazene locirati tako da se obezbedi tok bušećeg fluida od min 35 m. Kopaju se najmanje dva bazena! Za potrebe izrade bunarske bušotine u koju će se ugraditi zaštitna kolona izvesti poseban kompenzacioni bazen.				
	Obračun paušalno	pauš	1.00		
4.	Bušenje bunarske bušotine nominalnog prečnika od preko 1000 mm u interalu od 0.00 - do oko 40.00 m sa ugradnjom i izgradnjom zaštitne kolone nominalnog unutrašnjeg prečnika od oko 1000 mm (Č.C.1016x10mm). O dužini zaštitne kolone odlučuje Izvođač! Za potrebe bušenja ovog dela bunarske bušotine a za smeštaj otežanog fluida- isplake, izvesti poseban isplačni bazen koji će se likvidirati po završetku ugradnje zaštitne kolone.				
	Obračun po m' izbušene bušotine.	m'	40.00		
5.	Bušenje bunarske bušotine perastim dletom (troper ili četvoroper) ili sličnom radnom alatkom nominalnog prečnika od oko 900 mm reversnim postupkom ispiranja i iznošenja nabušenog materijala uz upotrebu isključivo čiste vode kao fluida za bušenje i to u intervalu od 40.00 - 190.00 m. Dubinu bušenja određuje Izvođač a u konačnom obračunu će se prihvatiti ona koja bude sedam metara ispod utvrđene podine najnižeg akvifera koji se kaptira, odnosno, dva metra ispod donje ivice taložnika.				

R. br.	Opis radova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
	Predstavnik stručnog nadzora zadržava pravo da tokom bušenja bunarske bušotine proveri specifičnu težinu i viskozitet bušačkog fluida i da u slučaju, da vrednostih ovih parametara nisu ispod dozvoljenih ($g < 1.05 \text{ gr/m}^3$, $C < 33$), izda nalog za delimičnu ili potpunu zamenu bušačkog fluida. Za potrebe kontrole ovih parametara neophodno je da Izvođač poseduje potrebnu opremu - areometar i Maršov levak. Tokom bušenja bunarske bušotine kontinualno uzimati uzorke nabušenog materijala i to na svakom metru bušotine. Otežani fluid može se koristiti samo u slučaju spašavanja bušačkog pribora.				
	Obračun po m' izvedene bunarske bušotine uz napomene napred navedenog.	m'	151.00		
6.	Geoelektrična karotažna merenja izvesti po trostrukom karotažu (SP, SEO, Gama) sa terenskom interpretacijom karotažnih krivih i izradom Tehničkog izveštaja o sprovodnim geofizičkim merenjima u tri primeraka. U postupku terenske interpretacije karotažnih krivih i određivanja elemenata bunarske konstrukcije, neophodno je prisustvo dipl.inž. geofizike i dipl.inž. hidrogeologije sa strane Izvođača! Elemente bunarske konstrukcije određuje predstavnik stručnog nadzora, primedbe ostalih učesnika se beleže u građevinskom dnevniku.				
	Obračun vršiti po kompletno urađenom merenju i datog izveštaja u tri primeraka.	kompl	1.00		
7.	U izbušenu bunarsku bušotinu ugraditi sledeću bunarsku konstrukciju:				
	Obračun po m' ugrađenih elemenata filtra.				
	*taložnik, čelična cev prečnika Č.C. 323.9x7.1 mm u intervalu 189 - 184m	m'	5.00		
	*filter, slotirani, prečnika 323.9x7.1 mm u intervalu 184 - 175 m, u intervalu 163 - 155m, u intervalu 147 - 139 m, u intervalu 135 - 110 m,	m'	50.00		
	*međufilter prečnika 323.9x7.1 mm				
	u intervalu 175- 163 m,				
	u intervalu 155 - 147 m,				
	u intervalu 139 - 135 m	m'	24.00		

R. br.	Opis radova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
	*nadfilter, čelična cev prečnika Č.C.323.9x7.1 mm u intervalu 110.00 do 41.00 m	m'	69.00		
	*konusni prelaz sa prečnika 323.9 mm na prečnik 508.0 mm u intervalu od 41.00 do 39.5 m	m'	1.50		
	*eksploataciona čelična cev prečnika Č.C. 508.0x12.7 mm u intervalu od 39.50 do + 1.5 m.	m'	41.00		
8.	Centralizeri - priprema, transport i ugradnja šest setova centralizera za nominalni prečnik bunarske bušotine od oko 900 mm. Centralizer će se postaviti po jedan set u delu taložnika, međufiltera III, II i I i dva u zoni nadfiltera. Voditi računa o relevantnim prečnicima. Centralizere (po četiri komada u svakom setu) izraditi od bezšavnih čeličnih cevi odgovarajućeg prečnika. Tokom ugradnje strogo voditi računa o orijentaciji centralizera!				
	Obračun po komadu ugrađenog seta centralizera.	kom	6.00		
9.	Nabavka, transport i ugradnja zasipa - kvarcnog granulata d = 1 - 4 mm i d = 1 - 3 mm u intervalu od oko 190.00 - oko 86.00 m (čestica <1mm do 5% a čestica >4mm, odnosno od 3 mm takođe do 5%). O visinama zasipanja odlučuje predstavnik stručnog nadzora na samom terenu nakon determinacije nabušenog materijala i terenske interpretacije karotažnih krivih. Za dopremljeni kvarcni granulata dostaviti predstavniku stručnog nadzora sertifikat o granulometrijskom i mineralnom sastavu dopremljenog materijala (procena odnosa zasipa 1-3 i 1-4 mm 40 % i 60 %). Pre početka unošenja zasipa na radilište dopremiti graduisanu traku za merenje dostignutih visina zasipa!				
	Za dopremljeni kvarcni granulata dostaviti predstavniku Stručnog nadzora sertifikat o granulometrijskom i mineralnom sastavu dopremljenog materijala. Tokom unošenja zasipa obezbediti dovoljan broj radnika kako bi unošenje zasipa teklo apsolutno kontinualno! Procena je da ih u smeni treba biti najmanje šest. Sve dok ovaj uslov ne bude ispunjen, neće se dozvoliti početak ugradnje, po cenu da se bunarska bušotina sruši! Ugradnju zasipa izvesti strogo prema uputstvima predstavnika Stručnog nadzora! Pre početka ugradnje zasipa obavezno proveriti visinu taloga u bun. bušotini i ona mora biti ispod donje ivice taložnika!				
	Obračun po m' ugrađenog zasipa.	m'	105.00		

R. br.	Opis radova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
10.	Nabavka, transport i ugradnja glinenog tampona od prefabrikovane bentonitske gline, koja ima koeficijent bubrenja veći od dva, u intervalu 86.00 - 78.00 m. Obavezno dostaviti sertifikat o glinenom materijalu koji će biti ugrađen to naročito o koeficijentu bubrenja i mineralnom sastavu!				
	Obračun po m' izrađenog tampona.	m'	8.00		
11.	Nabavka, transport i ugradnja zapune od građevinskog šljunka u prstenasti međuprostor iznad glinenog tampona u intervalu od 78.00 - 0.00 m. Sa unošenjem ovog materijala u prstenasti međuprostor završiti pre završetka mehaničke razrade.				
	Obračun po m' izrađene zapune.	m'	78.00		
12.	Mehanička razrada i ispiranje bunara air-liftom sa i bez pakera u trajanju od oko 60 sati (neto). Proticaje tokom trajanja razrade, tehnologiju i dinamiku određuje predstavnik Stručnog nadzora na samom terenu u zavisnosti od faktičkih uslova. Predloženi broj sati razrade određen je na bazi neto dužine pakerskog uređaja od 2000 mm.				
	Obračun prema stvarno potrošenom vremenu na razadi bunara.	m'	60.00		
13.	Po završetku razrade sa pakerima u bunarskoj konstrukciji sprovesti postupak tretiranja filterske i prifilterske zone rastvorom natrijum tripolifosfata u cilju odstranjivanja svih zaostalih koloidnih čestica. Ovaj postupak ima sprovesti specijalizovana radna organizacija za ovu vrstu posla.				
	Obračun paušalno.	pauš	1.00		
14.	Opitno crpenje izvesti po višestepenom hidrogramu u trajanju od 44 sata (neto). Početne i granične hirodinamičke uslove definiše predstavnik stručnog nadzora. Proticaje u svakom od sniženja, mesta merenja promena NPV tokom trajanja opita kao i dinamiku merenja, odrediće predstavnik Stručnog nadzora u skladu sa faktičkim uslovima na samom terenu. Tokom trajanja opita crpenja kao peskolov koristiti Tomsonov preliv za utvrđivanje eventualnog sadržaja peska u zahvaćenoj vodi.				
	Obračun prema trajanju probnog crpenja.	čas	44.00		

R. br.	Opis radova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
15.	Pri kraju poslednjeg sniženja tokom trajanja opita crpenja, uzeti uzorak podzemne vode i izvršiti analiziranje istog po skraćenom postupku na makro komponente. U isto vreme uzeti uzorak vode i izvršiti određivanja bakteriološkog sastava kako bi se potvrdila bakteriološka ispravnost vode i time stekao jedan od osnovnih uslova za primopredaju bunara između Izvođača i Investitora! U slučaju da zahvaćena voda pri kraju trećeg sniženja u okviru Osnovnog testa ne bude bakteriološki ispravna, Izvođač se obavezuje da će zamenu vodenog stuba u bunaru, ispiranje i tretiranje agensima vršiti sve dok zahvaćena voda ne bude bakteriološki ispravna u smislu važećeg Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće.				
	Obračun vršiti paušalno po dostavljenoj pozitivnoj analizi.	pauš	1.00		
16.	Izrada i postavljanje zaštitne bunarske kape za nominalni prečnik zaštitne bunarske cevi Č.C. 508.0x12.7 mm. Bunarsku kapu obezbeđuje izvođač.				
	Obračun paušalno.	pauš	1.00		
17.	Izrada Tehničkog izveštaja o tehničkim karakteristikama izvedenog bunara i Elaborata o hidrodinamičkim karakteristikama predmetnog bunara neophodnih za njegovo opremanje i uvođenje u eksploataciju. Dokumentaciju izraditi u tri primerka.				
	Obračun po kompletnom isporučenom izveštaju u tri primeraka.	kompl	1.00		
18.	Dezinfekcija bunara i izrada hemijske i bakteriološke analize vode od strane ovlašćene ustanove shodno elementima adekvatnog Pravilnika.				
	Obračun po kompletnom izveštaju nakon izvršene dezinfekcije i izvršenih analiza prema Pravilniku.	kompl	1.00		
Ukupno izrada bunarske konstrukcije bunara B-31 u okviru VZ I:					
Napomene:					
Pribaviti i dostaviti svu atest-dokumentaciju za materijale koji će biti ugrađeni u bunar!					
Pre početka ugradnja filtarskog dela bunarske konstrukcije na gradilište dopremiti graduisanu sajlju za merenja dostignutih visina zasipa tokom njegovog unošenja.					

R. br.	Opis radova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
	Pod filtrom typ-a "slotirani" podrazumeva se čelična cev prečnika 323 mm koja je na dužini od, na primer, 3000 mm šlicovana sa 136 otvora (dimenzije otvora 200 x 30 mm) čime je postignuta osnovna propusnost od oko 26.82 %. Na ovako perforiranu cev navareno je 10 uzdužnih šipki prečnika 10 mm. Preko ovako formirane konstrukcije postavljeno je PVC sito određenih tehničkih karakteristika. Završni deo ovako formiranog filtra predstavljaju namotaji pocinkovane žice debljine 3 mm sa korakom od oko 30 mm.				
	Potencijalni Izvođač može ponuditi i neki drugi typ filtera ali on mora ispuniti sve zahteve u smislu veličine otvora, propusne moći i statičkih performansi. O eventualnom prihvatanju nekog drugog predloga, obavezno konsultovati predstavnika Stručnog projektantsko-izvođačkog nadzora! Segmenti filterskog dela konstrukcije treba da budu u kombinaciji dužina od 2000 i 3000 mm. Otvori na PVC situ biće određeni u zavisnosti od nabušenog profila u intervalu zaleganja potencijalne izdani. Očekuje se da otvori na situ treba da budu kombinacija otvora od 0.5, 0.8 i 1.0 mm i to 40% sa otvorima od 0.5 mm, 40% sa otvorima 0.8 mm a 20% sa otvorima od 1.0 mm. Apeluje se na Izvođača da na radilište dopremi oko 10 - 15% više filtera i "punih" cevi obzirom da je gornji predlog dat na osnovu prognoznog litološkog preseka.				
	Sve pune cevi (taložnik, međufilteri i nadfilter) kao i osnovne cevi filterskih delova konstrukcije, moraju biti propisno, antikorozivnim sredstvom zaštićene. Razmotriti mogućnost izvođenja neke druge antikorozivne zaštite osim bitumenizacije posebno za unutrašnji deo nadfiltera poslednjih 40 metara. Tokom ugradnje bunarske konstrukcije obezbediti stalno prisustvo stručnog predstavnika bravarske radionice koji će svojim potpisom u građevinski dnevnik garantovati da su sve bravarske aktivnosti korektno sprovedene. Predstavnik Stručnog projektantsko-izvođačkog nadzora zadržava pravo da sve ono što se izrađuje u bravarskoj radionici Izvođača pregleda tokom izrade, a pre dopreme na radilište. O dinamici radova u radionici blagovremeno obaveštavati predstavnika Stručnog nadzora.				
	Sav dopremljeni materijal, predviđen za ugradnju u izvedenu bunarsku bušotinu, pre ugradnje odložiti i zaštititi tako da u tom međuvremenu ne dođe do bakteriološke kontaminacije istog. Primopredaja novoizgrađenog bunara neće biti izvršena sve dok zahvaćena voda iz ovog bunara ne bude bakteriološki ispravna.				
	Stručni predstavnik Izvođača ako se ne slaže sa tehnologijom razrade koju je odredio predstavnik Stručnog nadzora, može u građevinskom dnevniku izdvojiti svoje mišljenje. Za ovako projektovanu tehnologiju mehaničke razrade neophodno je da ukupna dužina pakerskog uređaja iznosi 2.00 m! U slučaju da Izvođač nametne svoju tehnologiju mehaničke razrade ili neke njene delove, Nadzor zadržava pravo da izdvoji svoje mišljenje i prezentuje ga u građevinskom dnevniku.				
	Postupak tretiranja filterske i prifilterske zone rastvorom natrijum tripolifosfata će se smatrati validnim ako se njime postignu neto efekti od 10 i više % koji će biti valorizovani kontrolnim testom u režiji Izvođača uz stalan stručni nadzor. Valorizacija će se izvršiti na bazi analize smanjenja parazitskih gubitaka! Ovaj postupak će se izvesti po završetku Osnovnog testa crpenja i uzimanja reprezentativnih uzoraka za fizičko-hemijska i bakteriološka određivanja. Na osnovu dobijenih rezultata stručna lica Investitora odlučiće o neophodnosti ovog postupka.				
	Investitor će sa svoje strane izraditi predmetnu Tehničku dokumentaciju te ako se parametri režima eksploatacije budu razlikovali zadržava pravo da Tehničku				

R. br.	Opis radova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
	dokumentaciju Izvođača podvrgne eksternoj tehničkoj kontroli!				
	Kao početak radova smatraće se dan kada se bušaća garnitura doseli na radilište a kraj kada se završi praćenje povratka nivoa u okviru Osnovnog testa crpenja. U ovom periodu se i vodi Građevinski dnevnik.				
	Garantni rok traje najmanje dve godine a počinje datumom zvanične primopredaje bunara između Izvođača i Investitora. Garancija se daje na eksploatacione karakteristike bunara, bunarsku konstrukciju i kvalitet zahvaćene vode. U prvom redu se isključuje, tokom trajanja garantnog roka, bilo kakva pojava i sadržaj peska u zahvaćenoj vodi! Izvođač zadržava pravo da tokom trajanja garantnog roka najavljeno i nenajavljeno izvrši uvid u utvrđeni režim eksploatacije na predmetnom bunaru.				

Ponudač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.11 OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Izrada bunarske konstrukcije bunara B-31 u okviru Vodozhvata I

Ponudač : _____

Naručilac : JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica
Trg Lazara Nešića 9/a
24000 Subotica

Opis radova	Iznos
Izrada bunarske konstrukcije bunara B-31 u okviru Vodozhvata I	
1. Ukupna cena radova bez PDV-a	
2. Iznos PDV-a na ukupnu cenu radova	
3. Ukupna cena radova sa PDV-om	

Napomena:

Obrazac strukture cene ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisiju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- pod tačkom 1. ponuđači navode ukupne cene za svaku vrstu radova bez PDV-a;
- pod tačkom 2. ponuđači navode ukupnu cenu svih vrsta radova bez PDV-a;
- pod tačkom 3. ponuđači navode iznos PDV-a na ukupnu cenu radova kao i ukupnu cenu radova sa PDV-om.

Ponudač: _____

Potpis/ Pečat: _____

Mesto i datum: _____

4.12 MODEL UGOVORA

Model ugovora Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

JKP "Vodovod i kanalizacija"

Subotica

Broj:

Dana:

U G O V O R

O IZVOĐENJU GRAĐEVINSKIH RADOVA

Zaključen dana _____ 2014. godine, između :

I. UGOVORNE STRANE

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Naručilac radova) koje zastupa v.d. direktor Tot Godo Valerija dipl.ekon.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica

2. - _____, _____ (u daljem tekstu :

Izvođač radova), koje zastupa direktor _____

MBR :

PIB :

tekući račun :

3. _____, _____

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je **Izrada bunarske konstrukcije bunara B-31 u okviru Vodozhvata I**, u skladu sa sprovedenim otvorenim postupkom javne nabavke radova broj 46/1-20-2014.

Ponuda Izvođača radova iz stava 1.ovog člana je sastavni deo ovog ugovora.

- _____ (ukoliko je zajednička ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.pravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog ponuđača.

CENA

Član 2.

Naručilac radova se obavezuje da će Izvođaču radova za izvedene radove koji su predmet ovog Ugovora isplatiti u ukupnom iznosu od: _____ **dinara bez PDV-a**, odnosno _____ dinara sa PDV-om.

Cenu utvrđenu ponudom Izvođač radova nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog Ugovora.

USLOVI PLAĆANJA

Član 3.

Za izvedene radove Izvođaču radova će se vršiti plaćanje na sledeći način: u roku do 45 dana od dana ispostavljenе i overene situacije, po dobijanju finansijskih sredstava od GRADA SUBOTICE, koja je obezbedila sredstva za ovu nabavku, po ugovoru broj i42Ug/28-2014 od 29.04.2014. godine. Manji deo finansijskih sredstava za finansiranje radova iz člana 1. ovog ugovora obezbeđuje naručilac radova iz sopstvenih sredstava.

Izvođač radova može I privremenu situaciju za izvedene radove ispostaviti nakon izvođenja geoelektričnih karotaznih merenja i dostavljanja tehničkog izveštaja o sprovedenim merenjima naručiocu radova.

Plaćanje se vrši na tekući račun Izvođača radova: _____

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Član 4.

1.) na dan potpisivanja Ugovora Izvođač radova se obavezuje da Naručiocu radova preda sredstvo finansijskog obezbeđenja menicu i menično ovlašćenje za:

- **za dobro izvršenje posla** i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ugovorene vrednosti bez PDV- a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je **30** dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

2) Izvođač radova se obavezuje da će u trenutku predaje predmeta javne nabavke (nakon izvršenih radova na izradi bunarske konstrukcije) dostaviti Naručiocu radova:

- **Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku** i to blanko sopstvenu menicu koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica će biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu će biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje –pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je za 5 (pet) dana duži od datuma isteka garantnog roka. Izvođač radova će dostaviti nakon primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca radova, a pre isplate overene okončane situacije (uslov za isplatu okončane situacije je dostavljena menica i menično ovlašćenje). Uz menicu će biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju će monavesti u meničnom ovlašćenju –pismu. Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku

Naručilac radova se obavezuje vratiti menice Izvođaču radova po isteku njihove važnosti.

ROKOVI

Član 5.

5.1. Rok za otpočinjanje radova je odmah po potpisivanju ugovora

Rok izvršenja radova: u roku do 105 kalendarskih dana.

5.2. Rokovi iz tačke 5.1. mogu se menjati samo u sledećim slučajevima : više sile (rat, zemljotres, poplave, niske temperature, niže od -5°C) i druge prirodne nepogode i događanja čije se nastupanje nije moglo unapred predvideti.

5.3. U slučaju pojave ma kog od slučajeva iz tačke 5.2. Izvođač je dužan da o tome pismeno izvesti Naručioca, ugovoreni rok se pomera za onoliko za koliko je uzročnik uzrokovao.

5.4. Penali : Ukoliko Izvođač radova kasni sa izvođenjem radova, u odnosu na ugovoreni rok stav 5.1. člana ovog Ugovora, obavezuje se da za neopravdano kašnjenje u izvršenju ugovorenih radova plati Naručiocu radova na ime ugovorne kazne 5 % na ugovorenu vrednost radova za svaki dan neopravdanog kašnjenja, s tim što ugovorena kazna ne može preći ukupno 5 % od ugovorene vrednosti.

GARANCIJA

Član 6.

6.1. Bunar se smatra ispravnim ukoliko u vodi nema granulata ili peska u većoj količini od Pravilnikom predviđenog.

6.2. Garancija za kvalitet radova iznosi 2 godine od dana primopredaje radova između Izvođača radova i Naručioca radova, što će se konstatovati zapisnikom.

6.3. Izvođač radova za izdašnost bunara definisanu pri testiranju bunara daje garanciju 4 (četiri) godine od izvršene primopredaje ili tehničkog prijema uz uslov :

6.3.1. Da se bunar eksploatiše prema datim uslovima u tehničkom izveštaju i hidrogeološkom elaboratu za predmetni bunar

6.3.2. Da se ne vrši bilo kakve intervencije na bunaru, dok se prethodno ne obavesti Izvođač radova i da predstavnik Izvođača radova prisustvuje istoj.

6.4. Kao dan primopredaje smatra se dan potpisivanja zapisnika o primopredaji koji potpisuju ovlašćeni predstavnici ugovornih strana.

6.5. Ukoliko se bunar pusti u eksploataciju, pre tehničkog prijema, garantni rok važi od datuma potpisivanja primopredajnog zapisnika.

6.6. Izvođač radova je dužan da u garantnom roku na poziv Naručioca radova otkloni sve eventualne nedostatke o svom trošku , ukoliko do toga dođe njegovom krivicom i to u roku od 15 (petnaest) dana od poziva.

6.7. Ukoliko Izvođač radova u predviđenom roku u tački 6.6. ne pristupi otklanjanju nedostatka Naručioc radova ima pravo da sve nedostatke otkloni putem trećeg lica, a na teret Izvođača radova.

OSTALE OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7.

7.1. Ostale obaveze Naručioca radova su :

Naručioc radova se obavezuje da pre početka izvođenja radova obezbedi nesmetan ulaz garnituri i vozilima sa priborom i materijalom na gradilište.

Naručioc radova se obavezuje da pre početka izvođenja radova reši imovinsko – pravne odnose i obezbedi o svom trošku i blagovremeno dostavi Izvođaču radova na raspolaganje potrebnu projektno – tehničku dokumentaciju i pribavi potrebne dozvole i saglasnosti neophodne za realizaciju radova predviđenih ovim Ugovorom.

Naručioc radova se obavezuje da će kontinuirano snabdevati gradilište vodom o svom trošku za vreme izviđenja radova na bušenju i razradi bunara u količini neophodnoj za te operacije.

7.2. Ostale obaveze Izvođača radova su :

Da sve radove iz Ugovora izvede savesno i kvalitetno, u skladu sa pravilima struke, a prema postojećoj dokumentaciji, datim tehničkim uslovima, prema obostrano prihvaćenim tehničkim uslovima iz tenderske dokumentacije, kao i važećim propisima za korišćenu vrstu opreme i radova.

Izvođač radova je dužan da prilikom izvođenja radova, u skladu sa zakonskim propisima, sprovede sve propisane mere zaštite na radu, kao i da blagovremeno i celovito preuzima mere za bezbednost građana susednih objekata i okoline.

Član 8.

Izvršilac radova je dužan da za vreme važenja ovog ugovora, periodično, svaka 3 (tri) meseca dostavlja Naručiocu radova spisak lica koja su angažovana radi obavljanja poslova iz člana 1. ovog Ugovora.

Uz spisak zaposlenih iz stava 1. ovog člana Izvršilac usluga je dužan da Naručiocu radova dostavi i odgovarajuće dokaze o tome da je izvršio sve svoje obaveze propisane Zakonom o radu i drugim zakonima koji propisuju obavezu plaćanja poreza i doprinosa.

Dokazi koje je Izvršilac radova dužan da dostavi su: fotokopija ugovora o radu, ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovora o delu, ugovora o dopunskom radu, kopija prijave na obavezno socijalno osiguranje i potvrda - dokaz o uplaćenim porezima i doprinosima (PPPPD).

U slučaju nepostupanja Izvršioca radova po odredbi iz ovog člana, Naručilac poslova će u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavljanje dokaza, raskinuti ovaj ugovor.

NADZOR

Član 9.

9.1. Nadzor nad izvođenjem ugovorenih radova, u svim fazama vrši Naručilac radova putem lica (jednog ili više) kojeg odredi za Nadzornog organa.

9.2. Naručilac radova će blagovremeno Izvođaču radova pismeno saopštiti koje je lice odredio za Nadzornog organa. Naručilac radova je ovlašćen da po sopstvenom nahođenju vrši promenu lica koje odredi za Nadzornog organa.

9.3. Nadzorni organ je ovlašćen da stavlja pismene primedbe Izvođaču radova na tok izvođenja i kvalitet izvedenih radova, a Izvođač radova je dužan da iste usvoji i postupa po njima.

Nadzorni organ ne može vršiti izmene tehničkih rešenja ukoliko to znatno utiče na

tehnologiju izvođenja bez saglasnosti Naručioca radova i Izvođača radova. Nadzorni organ je ovlašćen i dužan da svakodnevno overava građevinski dnevnik koji vodi Izvođač radova. Ukoliko

Nadzorni organ ne overi ili pismeno ne ospori izveštaj iz građevinskog dnevnika koju vodi Izvođač radova u roku od 24 časa smatra se da su podaci u dnevnom izveštaju tačni.

Nadzorni organ je ovlašćen da zaustavi izvođenje radova ukoliko se ne izvode po očekivanom kvalitetu.

9.4. Izvođač radova se obavezuje da Nadzornom organu omogući nesmetano vršenje nadzora u toku izvođenja radova.

Član 10.

Eventualne sporove iz ili povodom ovog ugovora ugovorne strane će rešavati mirnim putem sporazumevanjem, preko odgovornih i ovlašćenih predstavnika.

Ukoliko spor nije moguće rešiti mirnim putem utvrđuje se nadležnost Suda u Subotici.

Član 11.

Eventualne izmene i dopune ovog ugovora imaju važnost samo ako su pismeno sačinjene i propisno potpisane od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana.

Član 12.

O primopredaji završnih poslova se sastavlja zapisnik koji sadrži sledeće podatke :

- Da li su radovi izvedeni po ugovoru, propisima i pravilima struke.
- Da li kvalitet izvedenih radova odgovara ugovorenom kvalitetu.
- O kojim pitanjima – eventualno tehničke prirode nije postignuta saglasnost između ovlašćenih predstavnika ugovornih strana.
- Datum završetka radova i datum izvršenja primopredaje.

Član 13.

Na sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 14.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora.

Član 15.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svaka ugovorna strana dobija po 2 (dva) primerka.

Za Izvođača radova

Naručilac radova

Tot Godo Valerija, dipl.ekon.