



JKP «Водовод и канализација» Суботица
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvállalat Szabadka
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a • PIB: 100838486
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

ZA JAVNU NABAVKU USLUGA

REKONSTRUKCIJA ELEKTRO OPREME HG PALIĆ

POSTUPAK JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

JAVNA NABAVKA BROJ 45/62-2019

Komisija je radila u sastavu:

- Seleši Ildiko, dipl.inž.tehnol. _____
- Kuktin Vladimir, spec.str.inž.mehat. _____
- Toth Gabor, mast. inž. poljop. _____

Decembar, 2019. godine

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, br.14/2015 i br. 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica (broj 425/1-2015 od 07.10.2015. godine) i Izmene pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke JKP “Vodovod i kanalizacija” Subotica (broj 412/1-2016 od 28.11.2016. godine), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 45/62-1-2019 od 16.12.2019. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku 45/62-2-2019 od 16.12.2019. godine, pripremljena je:

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
za javnu nabavku usluga broj 45/62-2019**

REKONSTRUKCIJA ELEKTRO OPREME HG PALIĆ

u postupku javne nabavke male vrednosti

1. Opšti podaci o nabavci
2. Podaci o predmetu nabavke
3. Vrsta, specifikacija, količina i opis usluga, kvalitet, rok i mesto vršenja usluga
4. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76 Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost navedenih uslova
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
6. Izjava o ispunjenosti obaveznih uslova
7. Obrazac ponude
8. Obrasci, model ugovora, Izjava o sredstvu obezbeđenja

***Napomena:** konkursna dokumentacija ima 51 strane

Prilikom izrade ponude, molimo da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zaiteresovana lica dužna su da prate Portal javnih nabavki i internet stranicu naručioca kako bi blagovremeno bili obavešteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63 stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, br. 124/2012,14/2015,68/2015) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će, dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici. U slučaju da ponuđač ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac će odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj internet stranici.

1. OPŠTI PODACI O NABAVCI

- NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a , 24000 Subotica
<http://www.vodovodsu.rs/>

- PODACI O VRSTI POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

- PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke broj 45/62-2019 je usluga: **Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić**

Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke: 50000000 - Usluge održavanja i poravki
31720000 - Elektromehanička oprema
Mešovita nabavka shodo članu 6a Zakona o javnim nabavkama.

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

- REZERVISANA JAVNA NABAVKA

- nije rezervisana javna nabavka

- ELEKTRONSKA LICITACIJA:

- nije elektronska licitacija

- KONTAKT

Toth Gabor, mast. inž. poljop., fax 024 557-700, e-mail: javne.nabavke@vodovodsu.rs

- PODACI O MESTU, NAČINU I ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE PONUDA

Način i mesto podnošenja ponuda:

Ponuđači podnose ponude u *zatvorenoj koverti, preporučenom pošiljkom ili lično*, na adresu Naručioca:

JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa naznakom „Ponuda za javnu nabavku br. 45/62-2019, **Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić - NE OTVARATI!**“. Na poleđini koverta obavezno naznačiti naziv i sedište Ponuđača, kao i ime i prezime i telefon osobe za kontakt.

Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za podnošenje ponuda:

Rok za podnošenje ponuda je **30.12.2019.** godine do **09,00 časova.**

Posledice propuštanja roka određenog za podnošenje ponuda:

Neblagovremenom će se smatrati ponuda Ponuđača koja nije prispela Naručiocu do **30.12.2019.** godine u **09,00 časova.** Sve neblagovremeno podnete ponude, po okončanju postupka otvaranja ponuda, Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

- OBAVEŠTENJE O MESTU, DANU I SATU OTVARANJA PONUDA, KAO I VREMENU I NAČINU PODNOŠENJA OVLAŠĆENJA

Mesto, dan i sat otvaranja ponuda:

Blagovremene ponude Komisija za sprovođenje javne nabavke će *otvoriti javno* dana **30.12.2019. godine u 10,00 časova**, u kancelariji Službe javnih nabavki na drugom spratu u sedištu JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Vreme i način podnošenja ovlašćenja:

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača koji svojstvo predstavnika dokazuju predajom *ovlašćenja* za učešće u postupku otvaranja ponuda, koje mora biti izdato u pismenoj formi i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ovlašćenje se predaje komisiji za javnu nabavku neposredno pred početak postupka javnog otvaranja ponuda.

- OBAVEŠTENJE O ROKU U KOME ĆE NARUČILAC DONETI ODLUKU O DODELI UGOVORA

Odluka o dodeli ugovora, sa obrazloženjem, doneće se u roku od **10 (deset) dana** od dana javnog otvaranja ponuda i biće objavljena na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca, u roku od **3 (tri) dana** od dana njenog donošenja.

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Vrsta postupka javne nabavke:

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

2. Predmet javne nabavke broj **45/62-2019** je usluga: **Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić**

Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke: 50000000 - Usluge održavanja i poravki
31720000 - Elektromehanička oprema

3. Nabavka nije oblikovana u partije.

3. VRSTA, SPECIFIKACIJA, KOLIČINA I OPIS USLUGA, KVALITET, ROK IZVRŠENJA I PLAĆANJA, MESTO DAVANJA USLUGA

Vrsta, specifikacija, količina i opis usluga koja su predmet javne nabavke, detaljno su prikazani u Obrascu - Tehnička specifikacija.

Zahtev u pogledu kvaliteta usluga: Usluga koji se nudi i isporučena dobra moraju biti standardnog kvaliteta u skladu sa svim propisanim zakonskim normama koje regulišu ovu oblast i moraju odgovarati zahtevima naručioca definisanim u tehničkoj specifikaciji.

Mesto davanja usluga- fco Naručilac, JKP „Vodovod i kanalizacija” Subotica - Vodozahvat Palić.

Rok za izvršenje usluga: Davalac usluga se obavezuje da Naručiocu usluga izvrši uslugu i isporuči dobra u roku do 120 dana od prijema pismene narudžbe Naručioca usluga.

Početak davanja usluga je 2 (dva) dana od prijema pismene narudžbe Naručioca usluga.

Način i uslovi plaćanja: U roku do 45 dana nakon primopredaje i ispostavljanja računa. Sve troškove (nabavna cena dobara, troškovi transporta, carina i dr.) koji nastaju prilikom isporuke dobara i davanja usluga snosi Ponuđač i isti moraju biti sadržani u ponuđenoj ukupnoj ceni te se ne mogu naknadno fakturisati.

Garantni rok:

12 meseci od dana puštanja u rad što će se konstatovati zapisnikom.

Reklamacije u toku garantnog roka:

U toku garantnog roka davaoc usluga kvarove-havarije, koji utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni, o svom trošku, u roku od 3 (tri) sata računajući od vremena poziva naručioca.

U toku garantnog roka davalac usluga kvarove-havarije, koji ne utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni, o svom trošku, u roku od 24 sata računajući od vremena poziva naručioca.

Ukupan broj reklamacija u periodu važenja ugovora ne može biti veći od dve reklamacije.

Ako davalac usluga ne otkloni utvrđene nedostatke po podnetoj reklamaciji u predviđenim rokovima ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac usluga zadržava pravo raskida Ugovora, pravo na aktiviranje sredstva finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku i pravo na naknadu nastale štete.

4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA-ZA SVE PARTIJE

Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti određeni su u skladu sa članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012,14/2015,68/2015). Ispunjenost uslova iz člana 75 stav 1. Zakona podnosioc ponude dokazuje dostavljanjem dokaza iz člana 77 Zakona, odnosno dokaza iz članova 17, 18 i 19 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ br. 86/2015), a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

I - OBAVEZNI USLOVI- Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. ZJN

1) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz za pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda (bez obzira na datum izdavanja izvoda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za preduzetnike: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra (bez obzira na datum izdavanja izvoda) Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Napomena: Shodno članu 8. i 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, Agencija za privredne registre je nadležna da vodi registraciju privrednih subjekata i izdaje izvod o registrovanom podatku.

2) Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

Dokaz za pravna lica:

1) **Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica,** kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.**Napomena:** Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne obuhvata podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda, potrebno je pored uverenja Osnovnog suda dostaviti **I UVERENJE VIŠEG SUDA** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojom se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivično delo primanja mita.

2) **izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu;**

S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) **uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova za zakonskog zastupnika – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta.**

Ako je više zakonskih zastupnika - za svakog se dostavlja uverenje iz kaznene evidencije.

(dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda).

Dokaz za preduzetnike: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta. (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

Dokaz za fizička lica: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova – zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja (shodno članu 2. stav 1. tačka 1) Pravilnika o kaznenoj evidenciji («Sl. list SFRJ», br. 5/79) - organ nadležan za unutrašnje poslove opštine na čijoj teritoriji je to lice rođeno), ali i prema mestu prebivališta. (ne starija od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

3) Uslov: Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospеле poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz za pravna lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za preduzetnike: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Dokaz za fizička lica: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospеле poreze i doprinose i uverenje nadeležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (ne starije od dva meseca pre dana otvaranja ponuda). Ovaj dokaz podnosioc ponude dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

Napomena: Shodno članu 161. Zakona o opštem upravnom postupku organi izdaju uverenja, odnosno druge isprave o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju. Zakonom o finansiranju lokalne samouprave propisano je da jedinici lokalne samouprave pripadaju izvorni prihodi ostvareni na njenoj teritoriji i da jedinica lokalne samouprave u celosti utvrđuje, naplaćuje i kontroliše izvorne prihode ostvarene na njenoj teritoriji.

Ukoliko se ponuđač nalazi u postupku privatizacije dostavlja potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije – potvrda koju je izdala Agencija za privatizaciju.

4. Uslov: Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke.

Ovaj uslov se odnosi na dozvole nadležnog organa koje podnosioc ponude mora da ima pre registracije i početka obavljanja određene delatnosti, a u skladu sa članom 4. stav 2. Zakona o privrednim društvima. Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku **ne postoji dozvola** predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

5. Uslov: Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (čl. 75. st. 2. Zakona)

Dokaz – Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokaz za pravna lica: Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokaz za preduzetnike: Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokaz za fizička lica: Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

II – DODATNI USLOVI - Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 76. ZJN

Dodatni uslovi za učešće određeni su u skladu sa članom 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012,14/2015,68/2015).

Ispunjenost dodatnih uslova određenih u skladu sa članom 76. Zakona podnosioc ponuda dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 77. stav 2. Zakona, a u svemu u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Naručilac u predmetnom postupku javne nabavke zahteva sledeće dodatne uslove za učešće:

1. Tehnički kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog tehničkog kapaciteta koju ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

1.1 Ponuđač mora da bude **ovlašćeni servis za CONTROL TECHNIQUES frekventne regulatore** (ugrađena oprema u upotrebi kod Naručioca) na teritoriji Republike Srbije.

Dokaz: Ponuđač dokazuje ispunjenost tehničkog kapaciteta **potvrdom proizvođača** frekventnog regulatora da je ponuđač ovlašćeni servis na teritoriji Republike Srbije.

1.2 Ponuđač mora da bude **ovlašćeni servis ponudene frekventne regulatore** na teritoriji Republike Srbije.

Dokaz: Ponuđač dokazuje ispunjenost tehničkog kapaciteta **potvrdom proizvođača** frekventnog regulatora da je ponuđač ovlašćeni servis na teritoriji Republike Srbije.

2. Kadrovski kapacitet: Naručilac utvrđuje minimum potrebnog kadrovskog kapaciteta koju ponuđač mora da ispuni da bi ponuda bila ispravna:

2.1 Ponuđač treba da poseduje:

- najmanje jedno lice diplomiranog elektro inženjera sa licencom 350 - odgovorni projektant instalacija niskog i srednjeg napona

- najmanje jedno lice diplomiranog elektro inženjera sa licencom 450 – odgovorni izvođač radova elektroenergetskih instalacija niskog i srednjeg napona

Dokaz: Ponuđač će dokazati Naručiocu da ispunjava gore navedene zahteve dostavom **Izjave o ključnom tehničkom osoblju i drugim ekspertima koji će biti odgovorni za izvršenje ugovora, kao i o licima odgovornim za kontrolu kvaliteta.**

3. Kvalitet:

3.1 Ponuđač mora da poseduje Važeću potvrdu o usaglašenosti ponudnog frekventnog regulatora prema zahtevima Pravilnika o elektromagnetskoj kompatibilnosti (Sl. Glasnik RS, 13/2010) izdato od strane akreditovanog sertifikacionog tela sa teritorije Republike Srbije.

Dokaz: Ponuđač u svojoj ponudi je dužan da dostavi **Potvrdu o usaglašenosti ponudnog frekventnog regulatora.** Naručilac nije precizirao institucije akreditovane za izdavanje potvrde o usaglašenosti frekventnog regulatora, pošto ih u Republici Srbiji ima više.

Način dostavljanja dokaza:

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **može** da dokazuje dostavljanjem Izjave (*Obrazac izjave ponuđača, strana 21* Konkursne dokumentacije), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava (*Obrazac izjave ponuđača, strana 21* Konkursne dokumentacije) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, strana 22* Konkursne dokumentacije), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. stav 1. tačka 1. Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ponuđač upisan u Registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova. Registar ponuđača je dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi iz člana 77. stav 1. tačka 1, 2. i 4. Zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ukoliko ponuđač ima sedište u EU potrebna je njegova pismena saglasnost za obradu podataka u skladu sa Opštom Uredbom o zaštiti podataka o ličnosti.

U slučaju sumnje u istinitost dostavljenih podataka, naručilac zadržava pravo provere na osnovu relevantnih dokaza. Ukoliko naručilac utvrdi da je ponuđač prikazivao neistinite podatke ili da su dokumenta lažna, ponuda tog ponuđača će se smatrati neprihvatljivom i biće odbijena.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Podaci o jeziku na kojem mora da bude sastavljena ponuda

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

U skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 124/2012,14/2015, 68/2015), ponuda se može dostaviti i na stranom jeziku u delu koji se odnosi na dokazivanje obaveznih i dodatnih uslova a posebno u delu ponuđenih tehničkih karakteristika, kvaliteta i tehničke dokumentacije, na nekom od evropskih jezika (preporuka je na engleskom jeziku)

Naručilac zadržava pravo da, ukoliko u postupku pregleda i ocene ponuda utvrdi da bi deo ponude trebalo da bude preveden na srpski jezik odredi Dobavljaču primeren rok u kojem je dužan da izvrši prevod tog dela ponude, koji treba da bude overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude, na srpskom jeziku.

2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponudu treba odštampati ili čitko napisati i istu treba da potpiše ponuđač, na originalnim obrascima i modelu ugovora.

Ponuđač dostavlja jednu podnudnu, u pisanom obliku. Ako ponuđač dostavi više ponuda, sve ponude tog ponuđača biće odbijene kao neispravne.

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa samostalno, ponuđač koji nastupa sa podizvođačima i grupa ponuđača koja podnosi zajedničku ponudu.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv ponuđača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz čl.75.st.1.tač.1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl. 75 st.1. Tačka 5 ovog Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, na način određen čl.77. Zakona.

Ponudu može podneti grupa ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji obavezne uslove iz čl.75.st.1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz čl. 75 st.1 tač. 5 ovog Zakona dužan je da ispunji ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke propisane čl.81.st.4. Zakona.

Poželjno je da svi dokumenti, podneti u ponudi, budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozima, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj kovrti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj kovrti na adresu naručioca – JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, Upravna zgrada, II sprat Služba javnih nabavki, sa obaveznom naznakom na licu kovrte: „***Ne otvarati – “ JN broj 45/62-2019 Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić***, poštom ili lično na adresu naručioca. Na poleđini kovrte obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će sve neblagovremene ponude nakon okončanja postupka otvaranja ponuda neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na kovrti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

BITNI NEDOSTACI PONUDE SU:

- 1) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće
- 2) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove (u slučaju kada su dodatni uslovi propisani konkursnom dokumentacijom)
- 3) ukoliko ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja (u slučaju kada je ono zahtevano kao obavezni sadržaj ponude)
- 4) ukoliko je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog
- 5) ukoliko ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama

Blagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena, i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove iz tehničke specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

3. Naručilac će ponudu odbiti ako:

Biće odbijene sve neodgovarajuće i neprihvatljive ponude.

4. Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač ponudu može podneti za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan po partijama

Ova nabavka nije oblikovana u partije.

5. Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama

Ponuda sa varijantama nije dopuštena.

6. Način izmene, dopune i opoziva ponude

Ponuđač može da izmeni, dopuni ili povuče ponudu pisanim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti:

„Izmena ponude za javnu nabavku – Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić, JN br 45/62-2019 - NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku - Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić, JN br 45/62-2019 - NE OTVARATI” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku – Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić, JN br 45/62-2019 - NE OTVARATI” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić, JN br 45/62-2019 - NE OTVARATI”.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

7. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

8. Ponuda sa podizvođačem

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru

Ponuđač je dužan da u ponudi navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Naručilacu ovom postupku ne predviđa primenu odredbi stava 9. i 10. člana 80. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene predmetne javne nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da dostavi naručiocu popunjen, potpisan i overen obrazac 3 –Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača.

Sve obrasce u ponudi potpisuje i overava ponuđač, izuzev obrasca 3-koji popunjava, potpisuje i overava podizvođač u svoje ime.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

9. Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona dužan je da ispunji ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

10. Zahtevi u pogledu načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude –

Vrsta, specifikacija, količina i opis usluga koja su predmet javne nabavke, detaljno su prikazani u Obrascu - Tehnička specifikacija.

Zahtev u pogledu kvaliteta usluga: Usluga koji se nudi i isporučena dobra moraju biti standardnog kvaliteta u skladu sa svim propisanim zakonskim normama koje regulišu ovu oblast i moraju odgovarati zahtevima naručioca definisanim u tehničkoj specifikaciji.

Mesto davanja usluga– fco Naručilac, JKP „Vodovod i kanalizacija” Subotica - Vodozahvat Palić.

Rok za izvršenje usluga: Davalac usluga se obavezuje da Naručiocu usluga izvrši uslugu i isporuči dobra u roku do 120 dana od prijema pismene narudžbe Naručioca usluga.

Početak davanja usluga je 2 (dva) dana od prijema pismene narudžbe Naručioca usluga.

Način i uslovi plaćanja: U roku do 45 dana nakon primopredaje i ispostavljanja računa. Sve troškove (nabavna cena dobara, troškovi transporta, carina i dr.) koji nastaju prilikom isporuke dobara i davanja usluga snosi Ponuđač i isti moraju biti sadržani u ponuđenoj ukupnoj ceni te se ne mogu naknadno fakturisati.

Garantni rok:

12 meseci od dana puštanja u rad što će se konstatovati zapisnikom.

Reklamacije u toku garantnog roka:

U toku garantnog roka davaoc usluga kvarove-havarije, koji utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni, o svom trošku, u roku od 3 (tri) sata računajući od vremena poziva naručioca.

U toku garantnog roka davalac usluga kvarove-havarije, koji ne utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni, o svom trošku, u roku od 24 sata računajući od vremena poziva naručioca.

Ukupan broj reklamacija u periodu važenja ugovora ne može biti veći od dve reklamacije.

Ako davalac usluga ne otkloni utvrđene nedostatke po podnetoj reklamaciji u predviđenim rokovima ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac usluga zadržava pravo raskida Ugovora, pravo na aktiviranje sredstva finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku i pravo na naknadu nastale štete.

11. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude za sve partije obavezno se navodi u ponudi i ne može biti kraći od 60 dana

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

12. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatnu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatnu vrednost.

U cenu je uračunata cena svih pripadajućih troškova (troškovi transporta, montaže, carine, špedicije, troškovi usluge rekonstrukcije elektro opreme HG Palić).

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje i uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

13. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

Izabrani ponuđač se obavezuje da u roku do 7 dana od zaključenja ugovora preda naručiocu:

1. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a.

Uz menice mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menica je 5 dana duži od garantnog roka.

Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da Ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Po izvršenju ugovorenih obaveza ponuđaču će menica biti vraćena.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja u rokovima iz ove konkursne dokumentacije, Naručilac će ugovor raskinuti i ima pravo potraživanja naknade štete nastale usled neispunjavanja ove obaveze ponuđača.

14. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštitni životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci

- Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede (internet adresa www.poreska.uprava.gov.rs)
- Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine (internet adresa www.sepa.gov.rs) i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine (internet adresa www.merz.gov.rs)
- Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike (internet adresa www.minrzs.gov.rs)

15. Zaštita podataka

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

16. Dodatne informacije i pojašnjenja kod naručioca

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva objaviti odgovor na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, sa napomenom: „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za nabavku usluga: **Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić, JN broj 45/62-2019**, na faks: 024/557-700 ili putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/557-700) radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/557-700) radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice uputi Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima putem elektronske pošte na email: javne.nabavke@vodovodsu.rs ili putem faksa (024/557-700) u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h.

Tražnje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

17. Izmjena Konkursne dokumentacije

Naručilac može da izvrši izmenu konkursne dokumentacije. Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponude izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja te izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca. Sve izmene, objavljene na napred navedeni način i u napred navedenom roku, predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije. Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ako su učinjene u pisanoj formi.

U slučaju izmene ili dopune konkursne dokumentacije od strane naručioca, osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

18. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

19. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude

Kriterijum za ocenjivanje ponuda je **najniža ponuđena cena** pod jednakim uslovima za sve ponuđače.

20. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, ugovor će biti dodeljen ponuđaču koji bude izabran slučajnim izborom – putem žreba. Naručilac će pismenim putem obavestiti ponuđače koji imaju istu ponuđenu cenu, o mestu i vremenu održavanja žreba. Izvlačenje putem žreba naručilac će izvršiti javno, u prisustvu ponuđača, i to tako što će nazive ponuđača ispisati na odvojenim papirima, koji su iste veličine i boje, te će sve te papire staviti u jednu posudu odakle će izvući samo jedan papir. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru će biti dodeljen ugovor. Ponuđačima koji ne prisustvuju ovom postupku, naručilac će dostaviti zapisnik izvlačenja putem žreba.

21. Negativna referenca

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. Zakona;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz navedenog može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;

- 3) isprava o naplaćenju ugovorne kazni;
 - 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
 - 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
 - 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
 - 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
 - 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.
- Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1) člana 82. Zakona, koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrsan.

22. Obaveštenje o naknadi za korišćenje patenata i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

23. Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke I koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja mejlom (javne.nabavke@vodovodsu.rs), neposredno ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati sa datumom kada je i primljen.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom radnim danom nakon isteka radnog vremena naručioca to jest nakon 15,00h, primljeni zahtev će se evidentirati kod naručioca sledećeg radnog dana.

Ukoliko zainteresovano lice dostavi Zahtev za zaštitu prava mejlom, neposredno ili preporučenom pošiljkom u danima kada naručilac ne radi, (vikendom ili u danima državnog praznika) primljeni zahtev će se evidentirati prvog radnog dana u toku trajanja radnog vremena naručioca od 07,00h do 15,00 h.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o zaključenju okvirnog sporazuma iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ovog ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata i overena od strane banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. * Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 60.000 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZJP; [navesti naziv naručioca]; javna nabavka JN [navesti redni broj javne nabavke];
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i overen od strane banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, overena, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. **Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije**, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosiocе zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa ZJN i drugim propisom. Postupak zaštite prava regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

24. Obaveštenje o roku za zaključenje ugovora

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

25. Izmene tokom trajanja ugovora

U skladu sa članom 115. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 124a Zakona o javnim nabavkama.

26. Odbijanje ponude i obustava postupka javne nabavke

Naručilac će **odbiti** ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Na osnovu člana 109. Zakona o javnim nabavkama naručilac donosi odluku o **obustavi** postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda ili ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

Naručilac će svoju odluku o obustavi postupka javne nabavke pismeno obrazložiti, posebno navodeći razloge obustave postupka i uputstvo pravnom sredstvu i objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

Naručilac će u odluci o obustavi postupka javne nabavke odlučiti o troškovima pripremanja ponude iz člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

27. Obaveštenje da prilikom sačinjavanja ponude upotreba pečata nije obavezna

Shodno Zakonu o izmenama i dopunama Zakona o privrednim društvima ("Službeni glasnik RS", br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 (dr. zakon), 5/2015, 44/2018 i 95/2018) **prilikom sačinjavanja ponude upotreba pečata nije obavezna.**

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS,, broj 124/2012, 14/2015, 68/2015).

**6. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U
POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke male vrednosti – **Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić, JN broj 45/62-2019**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: _____
Datum: _____

Ponuđač: _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača, na koji način svaki ponuđač iz grupe ponuđača izjavljuje da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN.

Napomena: Izjava se može isfotokopirati za svakog učesnika iz grupe ponuđača i kao takva dostaviti uz ponudu sa potpisom za svakog učesnika iz grupe ponuđača.

OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA
O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75.
ZJN

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [*navesti naziv podizvođača*] u postupku javne nabavke male vrednosti – **Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić, JN broj 45/62-2019**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN);

Mesto: _____

Datum: _____

Podizvođač:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača.

7. OBRAZAC PONUDE

1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača: _____

Adresa i sedište ponuđača: _____

Matični broj ponuđača: _____

Šifra delatnosti: _____

Osoba za kontakt: _____

Telefon – telefaks: _____

Elektronska pošta: _____

Poreski broj ponuđača: _____

Broj tekućeg računa: _____

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora: _____

2. Važenje ponude: _____ dana, od dana otvaranja Ponude (**minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda**)

3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

Ponudu podnosim:

zaokružiti i podatke upisati za a) b) ili c)

a) SAMOSTALNO

b) SA PODIZVOĐAČEM:

1. _____
(navesti naziv i sedište podizvođača)

c) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU:

1. _____

2. _____

(navesti naziv i sedište svih učesnika u zajedničkoj ponudi)

- **Ponuđena cena:** _____ dinara bez PDV-a

Vrsta, specifikacija, količina i opis usluga koja su predmet javne nabavke, detaljno su prikazani u Obrascu - Tehnička specifikacija.

Zahtev u pogledu kvaliteta usluga: Usluga koji se nudi i isporučena dobra moraju biti standardnog kvaliteta u skladu sa svim propisanim zakonskim normama koje regulišu ovu oblast i moraju odgovarati zahtevima naručioca definisanim u tehničkoj specifikaciji.

Mesto davanja usluga– fco Naručilac, JKP „Vodovod i kanalizacija” Subotica - Vodozahvat Palić.

Rok za izvršenje usluga: Davalac usluga se obavezuje da Naručiocu usluga izvrši uslugu i isporuči dobra u roku do 120 dana od prijema pismene narudžbe Naručioca usluga.

Početak davanja usluga je 2 (dva) dana od prijema pismene narudžbe Naručioca usluga.

Način i uslovi plaćanja: U roku do 45 dana nakon primopredaje i ispostavljanja računa. Sve troškove (nabavna cena dobara, troškovi transporta, carina i dr.) koji nastaju prilikom isporuke dobara i davanja usluga snosi Ponuđač i isti moraju biti sadržani u ponuđenoj ukupnoj ceni te se ne mogu naknadno fakturirati.

Garantni rok:

12 meseci od dana puštanja u rad što će se konstatovati zapisnikom.

Reklamacije u toku garantnog roka:

U toku garantnog roka davaoc usluga kvarove-havarije, koji utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni, o svom trošku, u roku od 3 (tri) sata računajući od vremena poziva naručioca.

U toku garantnog roka davalac usluga kvarove-havarije, koji ne utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni, o svom trošku, u roku od 24 sata računajući od vremena poziva naručioca.

Ukupan broj reklamacija u periodu važenja ugovora ne može biti veći od dve reklamacije.

Ako davalac usluga ne otkloni utvrđene nedostatke po podnetoj reklamaciji u predviđenim rokovima ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac usluga zadržava pravo raskida Ugovora, pravo na aktiviranje sredstva finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku i pravo na naknadu nastale štete.

- Za izvršenje javne nabavke angažujemo (_____) podizvođača (upisati broj podizvođača)
- Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču je ____ %

Napomena: *Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.*

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti i potpisati obrazac ponude.

Ponuđač: _____

Potpis: _____

Mesto i datum: _____

8. OBRASCI I MODEL UGOVORA

Obrazac 1.

Podaci o ponuđaču

1. Koji nastupa samostalno
2. Koji nastupa sa podizvođačem
3. Ovlašćenog člana grupe ponuđača
(zaokružiti)

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

Mesto i datum

PONUĐAČ

Ime i prezime ovlašćenog lica

Poptis ovlašćenog lica

Obrazac 2.

**IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)**

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA USLUGE, DOBRA KOJE NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 3.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 4.

IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku usluga br. **45/62-2019 – Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić**, u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ovlašćujemo člana Grupe _____
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta usluge, dobra koje nudi	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica člana grupe
Ovlašćeni član			_____
Član grupe			_____
Član grupe			_____

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 5.

OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA

NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 6.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Obrazac 7.

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012,14/2015,68/2015) dajemo sledeću

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da je ponuda podneta nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovnim licima.

Izjava je data za potrebe postupka javne nabavke male vrednosti – nabavka usluga **Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić, JN broj 45/62-2019**

Napomena: uslučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Mesto

Datum

Potpis ovlašćenog lica

Obrazac 8.**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

R.br.	Opis pozicije	Jedinica mere	Količina	Napomena
1	Demontaža postojećeg GRO, izvezivanje postojećih kablova sa obeležavanjem kraljeva.	paušalno	1	
2	Demontaža postojećeg razvodnog ormara LO-B1 i LO-B3 i predaja investitoru	paušalno	1	
3	Isporuka i montaža glavnog razvodnog ormara GRO novu montažnu ploču sa novom opremom. Dimenzija postojećeg ormara: Š=1600mm,V=2000mm,D=400mm, i sa isporukom sledeće opreme:			
	čelična montažna ploča ofarban sa osnovnom i finalnom bojom	kom	1	
	prekidač snage 125A troležajni " I-0-II" četvero-polni sa pomoćnim kontaktima položaja.	kom	1	
	kompaktni prekidač snage sa termomagnetskim isključenjem MC1B-A100 proizvod SCHRACK "ili odgovarajuće"	kom	1	
	zaštitni prekidač FID 40/0,5A	kom	1	
	kontrolnik faze 3x400/230VAC	kom	2	
	prekidač G25-10-U	kom	1	
	prekidač G16-56-U	kom	1	
	prekidač G16-90-U	kom	1	
	prekidač G16-51-U	kom	2	
	prekidač G16-66-U	kom	1	
	osigurač rastavljač troležajni Npo00/35A	komp	1	
	osigurač rastavljač troležajni Npo00/25A	komp	2	
	osigurač BMSOC/16A -3p	komp	2	
	osigurač BMSOC/6A -3p	komp	3	
	osigurač BMSOC/16A	kom	4	
	osigurač BMSOC/10A	kom	7	
	osigurač BMSOC/6A	kom	20	

Frekventni regulator brzine asinhronog motora je vektorski regulator u otvorenoj petlji 15/18,5kW HeavY/Normal Duty Commander SK 3401 32/35A, 150/110% preopterećenja za 60sek. Ulaz 3x380-480VAC izlaz 3x380-480VAC sa mrešnom filtrom. Sa komunikacionom portom RS 485, sa dodatnom analog karticom SM-I/OLite,sa logičkom jedinicom Logic Stick.	kom	1	
ventilator za hlađenje ormana 230VAC,40W, sa ulaznom i izlaznom filtrom vazduha.	kom	1	
termostat za ventilator	kom	1	
pomoćni rele MK3PN-5-I,-S 24V DC sa podnožjem Omron “ili odgovarajuće”	kom	15	
pomocni rele MK3PN-5-I,-S 230V AC sa podnožjem Omron “ili odgovarajuće”	kom	2	
PLC DO-06DR-D, napajanja: 24VDC, 20 kom digitalnih ulaza, 16 relejnih izlaza sa dvorednim LCD displejom, sa DIN šinom.	kom	1	
F0-08ADH AI analogni modul sa 8 kom strujnih ulaza 4-20mA	kom	1	
DO-DCM komunikacioni modul 2xRS232/485	kom	1	
DO-10ND3 DI digitalni ulazni modul sa 10 kom digitalnih ulaza	kom	1	
GPRS RUTER sa antenom i kablom	kom	1	
Alikacioni program (softver) za PLC	kom	1	
Napojna jedinica 58VS 12024 omron “ili odgovarajuće”	kom	1	
izolacioni dvožični transmiter signala 4-20mA/4-20mA, 100Hz, 11-60VDC tip CB-32-03 “ili odgovarajuće”	kom	1	
voltmetar 0-10VDC sa skalom 1-100%, za ugradnju u ploču	kom	2	
žičani potencijometar 0-10KΩ, za ugradnju u ploču sa dugmetom i skalom za regulaciju	kom	2	
ampermetar 100/5A	kom	3	
ampermetar 50/5A	kom	1	

strujni trafo 50/5A	kom	1	
strujni trafo 100/5A	kom	3	
signalna svetiljka zelena sa leed sijalicom 230VAC	kom	3	
signalna svetiljka žuta sa leed sijalicom 230VAC	kom	1	
signalna svetiljka crvena sa leed sijalicom 230VAC	kom	2	
taster isključni za ugradnju u ploču sa zelenom dugmetom	kom	1	
led svetiljka 18W	kom	1	
fotorele FOREL sa sondom	kom	1	
odvodnik prenapona "BETERMAN" OBO V25-B+C/3-FS, "ili odgovarajuće"	kom	1	
odvodnik prenapona "BETERMAN" OBO V20-C/2-FS, "ili odgovarajuće"	kom	1	
odvodnik prenapona "BETERMAN" OBO FRD-24, "ili odgovarajuće"	kom	13	
kontaktor LSDO9 33 230VAC Schrack "ili odgovarajuće"	kom	1	
panelni digitalni instrument sa LED displejom za napajanje senzora za merenje nivoa. Napon napajanja 85-265VAC, dva relejni izlaz, napon napajanje senzora 24VDC, analogni izlaz 0/4-20mA. Tip PPM-312-1 proizvod Nivelko "ili odgovarajuće".	kom	2	
Uređaj za neprekidno napajanje elektronske opreme UPS ulaz:50Hz, 230V cca izlaz: 50Hz, 230V cca 1000VA , neprekidno min 30min.	kom	1	
monofazna priključnica 16A IP45	kom	1	
redne stezaljke, bakarne šine, PG uvodnice, pertinaks ploče POK kanali, oznake krajeva žice, natpisne pločice za oznaku opreme, vezni i montažni materijal	komp	1	
montaža materijala, ugradnja i povezivnje opreme, ispitivanje i puštanje ormana u rad sa probnom radom, sa obukom radnika, prateća dokumentacija, atesti, uputstvo za upotrebu na spskom jezik, tehnička dokumentacija.	komp	1	

4	Isporuka i montaža poliesterskog ormara za LO-B2 Dimenzija ormara Š=500mm, v=600mm d=320mm, sa isporukom i ugradnjom sledeće opreme:			
	ormar sa poliesterskom montažnom pločom, držačima od nerđajućeg čelika, sa cilindričnom bravom	komp	1	
	zaštitni prekidač FID 40/0,5A	kom	1	
	prekidač G40-10-U	kom	1	
	prekidač G16-91-U	kom	1	
	osigurač BMSOC/16A -3p	komp	1	
	osigurač BMSOC/16A	kom	2	
	osigurač BMSOC/10A	kom	1	
	osigurač BMSOC/6A	kom	1	
	osigurač BMSOC/4A	kom	1	
	rele za nadzor nivoa	kom	1	
	trofazna priključnica 16A IP45	kom	1	
	monofazna priključnica 16A IP45	kom	2	
redne stezaljke, kablovske uvodnice, montažni i vezni materijal	komp	1		
5	Isporuka i montaža poliesterskog ormara za RO-B2. Dimenzija ormara Š=400mm, v=600mm d=200mm, sa isporukom i ugradnjom sledeće opreme:			
	ormar sa poliesterskom montažnom pločom, držačima od nerđajućeg čelika, sa cilindričnom bravom	komp	1	
	prekidač G40-10-U	kom	1	
	osigurač BMSOC/16A -3p	komp	1	
	osigurač BMSOC/16A	kom	1	
	osigurač BMSOC/10A	kom	1	
	osigurač BMSOC/4A	kom	1	
	trofazna priključnica 16A IP45	kom	1	
	monofazna priključnica 16A IP45	kom	1	
	Signalizator TNO sa jednom elektrodom i izlaznim relejem 230VAC	kom	1	
redne stezaljke, kablovske uvodnice, montažni i vezni materijal	komp	1		

6	Isporuka i ugradnja sonde za kontinualno merenje pritiska vode u cevovodu Danfoss "ili odgovarajući" tipu MBS3000 priključak 1/2" opseg merenja 0-10 bar, izlaz 4-20mA, napajanje 10-30V DC, dvožilni priključak, ulaz za kabel Pg-9, Komplet materijal i rad.	komp	1	
7	Isporuka i polaganje na regal, delimično na zid i u zaštitne cevi sa obradom i uvezianjem krajeva sledećih kablova:			
	PP00-Y3x1,5mm2	m	48	
	LiYCY 4x1mm	m	12	
	LiYCY 2x1mm	m	20	
8	Isporuka i montaža čeličnih pocinkonanih nosaca kabla sa držačima i poklopcima			
	širine 100mm	m	8	
	širine 50mm	m	8	
9	Isporuka i montaža pastične gibljive zaštitne cevi raznih dimenzije za zaštitu kablova.	m	28	
10	Izvršiti proširenje aplikacionog programa za komandu i nadzor za vodozahvat HG Palić na VZ-I u Subotici	paušal	1	
11	Isporuka i montaža svetiljke sa led sijalicama i iled cevima sledećeg tipa:			
	nagrada sa plastičnom kapom led 2x18W IP65	kom	3	
	protiv panična nagradna jednostrana sa akumulatorom autonom. 3h, led IP44	kom	3	
	led reflektor RECORD 50W proizvod LED BE LIGHT "ili odgovarajuće" montažu na zid , sa priborom za montažu.	kom	3	
	bropdaska svetiljke sa led sijalicama E-27, 230v, 10W	kom	2	
12	Isporuka montaža svetiljki TECEU-2 ili odgovarajući tip za montažu na 6 m stub sa 96 kom LED diodom, 500 mA, 146W, sa priborom za montažu. Komplet materijal i rad	kom	1	

13	Ispitivanje instalacije merenje otpora uzemljenja sa davanjem atesta	paušal	1	
14	Sitan instalacioni materijal i rad	paušal	1	
15	Puštanje kompletnog sistema i instalaciju u rad sa probnom radom i obukom 2 radnika Investitora sa korišćenjem celog sistema	paušal	1	
16	Izrada i isporuka projekta izvedenog objekta	paušal	1	
17	Isporuka frekventnog regulatora kao rezerva tipa M200 06400420 "ili odgovarajući"	kom	1	

Napomena:

- U skladu sa članom 72. stav 4. Zakona o javnim nabavkama naručilac je u prikazanoj tehničkoj specifikaciji naveo proizvođača, i tip dobara kod pojedinih pozicija navođenjem reči „ili odgovarajuće“ jer nije mogao da opiše predmet nabavke na način da specifikacija bude dovoljno razumljiva ponuđačima.
- **Ponudač koji nudi „ili odgovarajuće“ potrebno je da upiše robni znak (marku)/Model koju nudi u kolonu „NAPOMENA“. (kolona 5)**
- Podloga za izvođenje radova je tehnička dokumentacija br. E-28/16 izrađen u novembru 2016. godine. Projektom su predviđeni određeni PLC i frekventni regulator. Davalac usluga treba da ih demontira iz postojećeg ormara bunara i ugradi u novi GRO hidroforske kućice, poveže i pusti u rad.
- **Davalac usluga je dužan da pre početka radova, izradi skicu - tehničko rešenje budućih radova.**
- **Prilikom realizacije nabavke, ponudač je u obavezi da se pridržava sledećih odredbi Zakona o bezbednosti i zdravlja na radu („Sl. glasnik RS”, br. 101/2005, 91/2015 i 113/2017) i propisima donetih na osnovu tog zakona:**
 - poseduje procenu rizika za tražene radove u tenderu – izvod iz Akta o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj okolini;
 - odredi lice za bezbednost i zdravlje na radu – odluka o imenovanju;
 - osposobljava zaposlene za bezbedan i zdrav rad, što se dokazuje Obrascem 6 – Evidencija o zaposlenima osposobljenim za bezbedan i zdrav rad;
 - obezbedi zaposlenom korišćenje sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;
 - obezbedi održavanje sredstava za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;
 - obezbedi na osnovu akta o proceni rizika i ocene službe medicine rada propisane lekarske preglede zaposlenih u skladu sa ovim zakonom;
 - zaposlenima da na upotrebu sredstva za rad, odnosno sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu na kojima su primenjene propisane mere za bezbednost i zdravlje na radu i da obezbedi kontrolu njihove upotrebe u skladu sa namenom;
 - obezbedi zaposlenima uputstva za bezbedan rad po propisima o bezbednosti i zdravlju na radu za korišćenje opreme za rad i sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu;

- zaposlenog u toku osposobljavanja za bezbedan i zdrav rad upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga određuje i o konkretnim merama za bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa aktom o proceni rizika;
- obezbedi pružanje prve pomoći i osposobljavanje odgovarajućeg broja zaposlenih za pružanje prve pomoći, spasavanje i evakuaciju u slučaju opasnosti;
- obezbedi da opremu za rad može da koristi samo zaposleni koji je za to stručno osposobljen – uverenja o stručnoj osposobljenosti;
- sprovodi preventivne i periodične preglede i provere opreme za rad – stručni nalazi.

Naručilac zadržava pravo da zatraži dokaze da ponuđač ispunjava napred navedene zakonske obaveze.

Ponuđač: _____

Potpis: _____

Mesto i datum: _____

Obrazac 9.**OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Ponudač: _____

Naručilac: JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica
 Trg Lazara Nešića 9/a
 24000 Subotica

Rbr	OPIS POZICIJE	JEDINICA MERE	KOL.	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
1	Demontaža postojećeg GRO, izvezivanje postojećih kablova sa obeležavanjem kraljeva.	paušalno	1		
2	Demontaža postojećeg razvodnog ormara LO-B1 i LO-B3 i predaja investitoru	paušalno	1		
3	Isporučka i montaža glavnog razvodnog ormara GRO novu montažnu ploču sa novom opremom. Dimenzija postojećeg ormara: Š=1600mm, V=2000mm, D=400mm, i sa isporukom sledeće opreme:				
	čelična montažna ploča ofarban sa osnovnom i finalnom bojom	kom	1		
	prekidač snage 125A troležajni "I-0-II" četvero-polni sa pomoćnim kontaktima položaja.	kom	1		
	kompaktni prekidač snage sa termomagnetskim isključenjem MC1B-A100 proizvod SCHRACK "ili odgovarajuće"	kom	1		
	zaštitni prekidač FID 40/0,5A	kom	1		
	kontrolnik faze 3x400/230VAC	kom	2		
	prekidač G25-10-U	kom	1		
	prekidač G16-56-U	kom	1		
	prekidač G16-90-U	kom	1		
	prekidač G16-51-U	kom	2		
	prekidač G16-66-U	kom	1		
	osigurač rastavljač troležajni Npo00/35A	komp	1		

	osigurač rastavljač tropolni Npo00/25A	komp	2		
	osigurač BMSOC/16A -3p	komp	2		
	osigurač BMSOC/6A -3p	komp	3		
	osigurač BMSOC/16A	kom	4		
	osigurač BMSOC/10A	kom	7		
	osigurač BMSOC/6A	kom	20		
	Frekventni regulator brzine asinhronog motora je vektorski regulator u otvorenoj petlji 15/18,5kW Heavy/Normal Duty Commander SK 3401 32/35A, 150/110% preopterećenja za 60sek. Ulaz 3x380-480VAC izlaz 3x380-480VAC sa mrešnom filtrom. Sa komunikacionom portom RS 485, sa dodatnom analog karticom SM-I/OLite,sa logičkom jedinicom Logic Stick.	kom	1		
	ventilator za hlađenje ormana 230VAC,40W, sa ulaznom i izlaznom filtrom vazduha.	kom	1		
	termostat za ventilator	kom	1		
	pomoćni rele MK3PN-5-I,-S 24V DC sa podnožjem Omron "ili odgovarajuće"	kom	15		
	pomocni rele MK3PN-5-I,-S 230V AC sa podnožjem Omron "ili odgovarajuće"	kom	2		
	PLC DO-06DR-D, napajanja: 24VDC, 20 kom digitalnih ulaza, 16 relejnih izlaza sa dvorednim LCD displejom, sa DIN šinom.	kom	1		
	F0-08ADH AI analogni modul sa 8 kom strujnih ulaza 4-20mA	kom	1		
	DO-DCM komunikacioni modul 2xRS232/485	kom	1		
	DO-10ND3 DI digitalni ulazni modul sa 10 kom digitalnih ulaza	kom	1		
	GPRS RUTER sa antenom i kablom	kom	1		
	Alikacioni program (softver) za PLC	kom	1		
	Napojna jedinica 58VS 12024 omron "ili odgovarajuće"	kom	1		
	izolacioni dvožični transponder signala 4-20mA/4-20mA, 100Hz, 11-60VDC tip	kom	1		

	CB-32-03 "ili odgovarajuće"				
	voltmetar 0-10VDC sa skalom 1-100%, za ugradnju u ploču	kom	2		
	žičani potenciometar 0-10K Ω , za ugradnju u ploču sa dugmetom i skalom za regulaciju	kom	2		
	ampermetar 100/5A	kom	3		
	ampermetar 50/5A	kom	1		
	strujni trafo 50/5A	kom	1		
	strujni trafo 100/5A	kom	3		
	signalna svetiljka zelena sa leed sijalicom 230VAC	kom	3		
	signalna svetiljka žuta sa leed sijalicom 230VAC	kom	1		
	signalna svetiljka crvena sa leed sijalicom 230VAC	kom	2		
	taster isključni za ugradnju u ploču sa zelenom dugmetom	kom	1		
	led svetiljka 18W	kom	1		
	fotorele FOREL sa sondom	kom	1		
	odvodnik prenapona "BETERMAN" OBO V25-B+C/3-FS, "ili odgovarajuće"	kom	1		
	odvodnik prenapona "BETERMAN" OBO V20-C/2-FS, "ili odgovarajuće"	kom	1		
	odvodnik prenapona "BETERMAN" OBO FRD-24, "ili odgovarajuće"	kom	13		
	kontaktor LSDO9 33 230VAC Schrack "ili odgovarajuće"	kom	1		
	panelni digitalni instrument sa LED displejom za napajanje senzora za merenje nivoa. Napon napajanja 85-265VAC, dva relejni izlaz, napon napajanje senzora 24VDC, analogni izlaz 0/4-20mA. Tip PPM-312-1 proizvod Nivelko "ili odgovarajuće".	kom	2		
	Uređaj za neprekidno napajanje elektronske opreme UPS ulaz:50Hz, 230V cca izlaz: 50Hz, 230V cca 1000VA , neprekidno min 30min.	kom	1		

	monofazna priključnica 16A IP45	kom	1		
	redne stezaljke, bakarne šine, PG uvodnice, pertinaks ploče POK kanali, oznake krajeva žice, natpisne pločice za oznaku opreme, vezni i montažni materijal	komp	1		
	montaža materijala, ugradnja i povezivnje opreme, ispitivanje i puštanje ormana u rad sa probnom radom, sa obukom radnika, prateća dokumentacija, atesti, uputstvo za upotrebu na spskom jezik, tehnička dokumentacija.	komp	1		
4	Isporuka i montaža poliesterskog ormana za LO-B2 Dimenzija ormana Š=500mm, v=600mm d=320mm, sa isporukom i ugradnjom sledeće opreme:				
	ormar sa poliesterskom montažnom pločom, držačima od nerđajućeg čelika, sa cilindričnom bravom	komp	1		
	zaštitni prekidač FID 40/0,5A	kom	1		
	prekidač G40-10-U	kom	1		
	prekidač G16-91-U	kom	1		
	osigurač BMSOC/16A -3p	komp	1		
	osigurač BMSOC/16A	kom	2		
	osigurač BMSOC/10A	kom	1		
	osigurač BMSOC/6A	kom	1		
	osigurač BMSOC/4A	kom	1		
	rele za nadzor nivoa	kom	1		
	trofazna priključnica 16A IP45	kom	1		
	monofazna priključnica 16A IP45	kom	2		
	redne stezaljke, kablovske uvodnice, montažni i vezni materijal	komp	1		
5	Isporuka i montaža poliesterskog ormana za RO-B2. Dimenzija ormana Š=400mm, v=600mm d=200mm, sa isporukom i ugradnjom sledeće opreme:				
	ormar sa poliesterskom montažnom pločom, držačima od nerđajućeg čelika, sa cilindričnom bravom	komp	1		

	prekidač G40-10-U	kom	1		
	osigurač BMSOC/16A -3p	komp	1		
	osigurač BMSOC/16A	kom	1		
	osigurač BMSOC/10A	kom	1		
	osigurač BMSOC/4A	kom	1		
	trofazna priključnica 16A IP45	kom	1		
	monofazna priključnica 16A IP45	kom	1		
	Signalizator TNO sa jednom elektrodom i izlaznim relejem 230VAC	kom	1		
	redne stezaljke, kablovske uvodnice, montažni i vezni materijal	komp	1		
6	Isporuca i ugradnja sonde za kontinualno merenje pritiska vode u cevovodu Danfoss" ili odgovarajuće" tipu MBS3000 priključak 1/2" opseg merenja 0-10 bar, izlaz 4-20mA, napajanje 10-30V DC, dvožilni priključak, ulaz za kabel Pg-9, Komplet materijal i rad.	komp	1		
7	Isporuca i polaganje na regal, delimično na zid i u zaštitne cevi sa obradom i uvezianjem krajeva sledećih kablova:				
	PP00-Y3x1,5mm2	m	48		
	LiYCY 4x1mm	m	12		
	LiYCY 2x1mm	m	20		
8	Isporuca i montaža čeličnih pocinkonanih nosaca kabla sa držačima i poklopcima				
	širine 100mm	m	8		
	širine 50mm	m	8		
9	Isporuca i montaža pastične gibljive zaštitne cevi raznih dimenzije za zaštitu kablova.	m	28		
10	Izvršiti proširenje aplikacionog programa za komandu i nadzor za vodozahvat HG Palić na VZ-I u Subotici	paušal	1		
11	Isporuca i montaža svetiljke sa led sijalicama i ileđ cevima sledećeg tipa:				
	nagrada sa plastičnom kapom led 2x18W IP65	kom	3		

	protiv panična nagradna jednostrana sa akumulatorom autonom. 3h, led IP44	kom	3		
	led reflektor RECORD 50W proizvod LED BE LIGHT "ili odgovarajuće" montažu na zid , sa priborom za montažu.	kom	3		
	bropdaska svetiljke sa led sijalicama E-27, 230v, 10W	kom	2		
12	Isporuca montaža svetiljki TECEU-2 ili odgovarajući tip za montažu na 6 m stub sa 96 kom LED diodom, 500 mA, 146W, sa priborom za montažu. Komplet materijal i rad	kom	1		
13	Ispitivanje instalacije merenje otpora uzemljenja sa davanjem atesta	paušal	1		
14	Sitan instalacioni materijal i rad	paušal	1		
15	Puštanje kompletnog sistema i instalaciju u rad sa probnom radom i obukom 2 radnika Investitora sa korišćenjem celog sistema	paušal	1		
16	Izrada i isporuka projekta izvedenog objekta	paušal	1		
17	Isporuca frekventnog regulatora kao rezerva tipa M200 06400420 "ili odgovarajući"	kom	1		
2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a					
3. STOPA PDV-a _____					
4. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA + IZNOS PDV-a)					
5. POSEBNO SVAKI OD TROŠKOVA KOJI ČINE JEDINIČNU CENU (ostali troškovi ukoliko ih ima)					

Napomena:

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti i potpisati obrazac strukture cene.

- Podloga za izvođenje radova je tehnička dokumentacija br. E-28/16 izrađen u novembru 2016. godine. Projektom su predviđeni određeni PLC i frekventni regulator. Davalac usluga treba da ih demontira iz postojećeg ormara bunara i ugradi u novi GRO hidroforske kućice, poveže i pusti u rad.

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- u koloni 5. ponuđači upisuju jediničnu cenu bez PDV-a sa svim pripadajućim troškovima;
- u koloni 6. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a sa svim pripadajućim troškovima;
- pod tačkom 2. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom 3. upisuje se stopa PDV-a;
- pod tačkom 4. upisuje se ukupna cena sa uračunatim PDV-om;
- pod tačkom 5. upisuje se iznos posebno za svaki od troškova koji čine jediničnu cenu (ostali troškovi ukoliko ih ima).

Ponuđač: _____

Potpis: _____

Mesto i datum: _____

10. - MODEL UGOVORA

MODEL UGOVORA ponuđač mora da popuni i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača model ugovora popunjava i potpisuje ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača.

U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi podizvođači.

Ponuđač kome bude dodeljen ugovor biće u obavezi da potpiše ugovor koji će, osim delova koji se unose iz obrasca ponude i eventualnih uočenih tehničkih grešaka, biti identičan modelu datom u nastavku.

Javno komunalno preduzeće

„Vodovod i kanalizacija“

Subotica

Broj:

Dana:

U G O V O R O PRUŽANJU USLUGA

Zaključen dana _____ godine, između:

I. UGOVORNE STRANE

1. - JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Naručilac usluga) koje zastupa direktor Sugár György, dipl. inž. tehn.

MBR: 08065195, PIB: 100838486, tekući račun: 160-9634-80 Banca Intesa filijala Subotica.

2. - _____ (u daljem tekstu:

Davalac usluga), koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

3. _____

koje zastupa direktor _____

MBR : _____ PIB : _____ tekući račun : _____

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

II. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga i kupovina dobara – **Rekonstrukcija elektro opreme HG Palić**, a u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj 45/62-2019.

Član 2.

Sastavni deo ovog Ugovora čine:

- usvojena ponuda Davaoca usluga koja je zavedena kod Naručioaca usluga pod brojem _____ od _____ godine;
- tehnička specifikacija potpisana i overena od strane Davaoca usluga;
- obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni potpisan i overen od strane Davaoca usluga;
- _____ (ukoliko je zajednička ponuda navešće se sporazum, protokol, ugovor ili dr.ppravni akt kojim je precizirana odgovornost svakog davaoca usluga).

PODIZVOĐAČ

Član 2.

U slučaju da Davalac usluga angažuje podizvođača: Davalac usluga u potpunosti odgovara Naručilacu usluga za izvršenje svih obaveza iz ovog ugovora, uključujući i obaveze koje je poverio podizvođaču: „_____“ iz _____, ul. _____ br. _____.

Davalac usluga će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

_____.

„_____“ iz _____, ul. _____ br. _____.

Davalac usluga će navedenog/e podizvođača/e angažovati za izvršenje sledećih obaveza u delu:

_____.

Član 3.

Ugovorne strane su se saglasile da je cena iz člana 1. ovog Ugovora u ukupnom iznosu od _____ **dinara bez PDV-a**, odnosno _____ **dinara sa PDV-om**.

Cenu utvrđenu ponudom Davalac usluga nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog Ugovora.

Sve troškove (nabavna cena dobara, troškovi transporta, carina i dr.) koji nastaju prilikom isporuke dobara i davanja usluga snosi Davalac usluga i isti su sadržani u ponuđenoj ukupnoj ceni te se ne mogu naknadno fakturisati.

Član 4.

U skladu sa članom 115. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Naručilac usluga može nakon zaključenja Ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost Ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog Ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja Ugovora ne može biti veća od vrednosti iz člana 124a Zakona o javnim nabavkama.

U slučaju povećanja vrednosti Ugovora, Naručilac usluga će postupiti u skladu sa članom 115. stav 5. Zakona.

Član 5.

Mesto davanja usluga – fco Naručilac usluga, JKP „Vodovod i kanalizacija” Subotica - Vodozahvat Palić.

Član 6.

Davalac usluga se obavezuje da Naručiocu usluga za vreme pravne snage ovog Ugovora izvrši uslugu i isporuči dobra iz člana 1. ovog Ugovora u roku do 120 dana od prijema pismene narudžbe Naručioca usluga.

Rok za početak davanja usluga je 2 (dva) dana od prijema pismene narudžbe Naručioca usluga.

Član 7.

Naručilac usluga se obavezuje da Davaocu usluga isplati ugovorenu cenu usluga iz člana 3. stav 1. ovog ugovora, u roku do 45 dana nakon primopredaje i ispostavljanja računa.

Plaćanje se vrši na tekući račun Davaoca usluga broj _____.

Član 8.

Davalac usluga garantuje da izvršena usluga zadovoljava zahteve Naručioca usluga u skladu sa konkursnom dokumentacijom i da isporučena dobra nemaju nikakve nedostatke, odnosno da imaju određene tehničke karakteristike.

Garantni rok za kvalitet izvršene usluga iznosi 12 meseci računajući od dana puštanja u rad što će se konstatovati zapisnikom.

U toku garantnog roka davalac usluga kvarove-havarije, koji utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni, o svom trošku, u roku od 3 (tri) sata računajući od vremena poziva naručioca.

U toku garantnog roka davalac usluga kvarove-havarije, koji ne utiču na bezbednost vodosnabdevanja, na svojoj, novougrađenoj opremi dužan je da otkloni, o svom trošku, u roku od 24 sata računajući od vremena poziva naručioca.

U slučaju kada odgovorno lice od strane Naručioca usluga utvrdi da kvalitet usluga odnosno dobra ne odgovara ugovorenom, sačinjava i potpisuje reklamacioni zapisnik, u kome navodi u čemu usluga odnosno dobra nisu u skladu sa ugovorenim.

Ukupan broj reklamacija u periodu važenja ugovora ne može biti veći od dve reklamacije.

Ako Davalac usluga ne otkloni utvrđene nedostatke usluga odnosno dobra po podnetoj reklamaciji u predviđenim rokovima ili broj reklamacija bude veći od dve reklamacije, Naručilac usluga zadržava pravo raskida ovog Ugovora i pravo na aktiviranje sredstva finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku i pravo na naknadu nastale štete.

Član 9.

Odgovorno lice zaduženo za praćenje realizacije Ugovora kod Naručioca usluga će nakon izvršenih usluga odnosno nakon isporuke dobara uz prisustvo Davaoca usluga proveriti kvalitet isporučenih dobara/izvršenih usluga i sačiniti:

- zapisnik o kvantitativnom prijemu usluga/dobara čime se potvrđuje prijem određene količine i tražene vrste usluga/dobara, kao i prijem neophodne dokumentacije (ugovor, otpremnica, ulazni račun i sl.) i

- zapisnik o kvalitativnom prijemu usluga/dobara čime se potvrđuje da izvršena usluga odnosno isporučena dobra u svemu odgovaraju ugovorenom.

Zapisnici se potpisuju od strane odgovornog lica iz stava 1. ovog člana i ovlašćenog predstavnika Davaoca usluga.

Zapisnici se sačinjavaju u dva istovetna primerka, od čega po jedan primerak zadržava svaka ugovorna strana.

U slučaju kada odgovorno lice iz stava 1. ovog člana utvrdi da kvalitet ili kvantitet izvršenih usluga odnosno isporučenih dobara ne odgovara ugovorenom, sačinjava i potpisuje reklamacioni zapisnik, u kome navodi u čemu usluga/dobra nije u skladu sa ugovorenim.

Član 10.

Davalac usluga se obavezuje da u roku do 7 dana od zaključenja Ugovora preda Naručiocu usluga:

1. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a.

Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju Davalac usluga navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je 5 dana duži od garantnog roka.

Naručilac usluga će unovčiti menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da Davalac usluga ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Po izvršenju ugovorenih obaveza Davaocu usluga će menica biti vraćena.

Član 12.

Za svaki dan neopravdanog kašnjenja prilikom pružanja usluga odnosno isporuke dobara iz člana 1. ovog Ugovora Davaocu usluga će se zaračunavati zakonska zatezna kamata.

Član 13.

Eventualne sporove iz ili povodom ovog ugovora ugovorne strane će rešavati mirnim putem sporazumevanjem, preko odgovornih i ovlašćenih predstavnika.

Ukoliko spor nije moguće rešiti mirnim putem utvrđuje se nadležnost Suda u Subotici.

Član 14.

Na sve što nije predviđeno odredbama ovog Ugovora primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 15.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora, a najduže do godinu dana.

Član 16.

Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih po 1 (jedan) zadržava svaka ugovorna strana.

DAVALAC USLUGA:
Direktor

NARUČILAC USLUGA:
Direktor

Sugár György, dipl. inž. tehn.

NAPOMENA: Model ugovora, ponuđač popunjava u skladu sa ponudom, overava potpisom, čime potvrđuje da prihvata elemente modela Ugovora.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da model ugovora potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti i potpisati model ugovora.

Obrazac 11.

IZJAVA

sa kojom potvrđujemo da ćemo **u roku do 7 dana od zaključenja Ugovora dostaviti Naručiocu sredstva finansijskog obezbeđenja i to:**

1. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku i to blanko sopstvenu menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo, sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a.

Uz menice mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menica je 5 dana duži od garantnog roka.

Naručilac će unovčiti menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da Ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Potpis ovlašćenog lica: _____

Potpis: _____

Mesto i datum: _____