



Javno komunalno preduzeće «Водовод и канализација» Суботица
Javno komunalno preduzeće «Vodovod i kanalizacija» Subatica
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéllalat Szabadka
Javno komunalno poduzeće «Vodovod i kanalizacija» Subotica

24000 Суботица · Трг Лазара Нетића 9/а · PIB: 100838486
Tel.: (024) 55-77-11 · Fax: (024) 55-77-00 · e-mail: uprava@vodovodsu.rs



Datum i vreme štampe:

Na osnovu članova 47 i 61. stav 2. i 3. Statuta Davaoca usluga, direktor propisuje:

OPŠTE USLOVE ZA PRIKLJUČENJE I ISPORUKU VODE

PRIKLJUČAK

1.

Vodovodni priključak može biti trajni ili privremeni

Trajni vodovodni priključak može imati svaki legalno izgrađen objekat, odnosno objekat uknjižen u zemljišne knjige

Izuzetno, i samo privremeno, može se dozvoliti priključenje na javnu vodovodnu mrežu preko susedne parcele ako nema mogućnosti neposrednog priključenja i ukoliko vlasnik poslužnog dobra na to da saglasnost u pismenoj formi.

Privremeni vodovodni priključak može se odobriti radi privremenog snabdevanja vodom u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima (npr. legalizacija objekata, građevinski priključak, promotivne i zabavne aktivnosti na javnim mestima i sl.).

Davalac usluga daje saglasnost za privremeni vodovodni priključak.

2.

Vodovodni priključak može biti snabdeven ugradbenom garniturom na mestu spoja sa javnom vodovodnom mrežom, cevovodom, ventilom i završava se vodomerom, u skladu sa tehničkim uslovima koje za svaki priključak utvrđuje davalac usluga.

3.

Davalac usluge može novog korisnika priključiti na postojeći vodovodni priključak ispred vodomera dosadašnjeg korisnika u skloništu za vodomer, pod uslovom da dimenzije postojećeg priključka obezbeđuju nesmetano snabdevanje vodom dosadašnjeg i novog korisnika, s tim da dosadašnji korisnik da svoju pismenu saglasnost, overenu od strane nadležnih organa novom korisniku usluga.

4.

Troškovi izgradnje priključka padaju na teret Korisnika usluga.

U slučaju rekonstrukcije vodovodne mreže i priključaka, zbog investicionih radova u ulicama, u skladu sa tehničkim normativima, troškovi zamene priključka padaju na teret Davaoca usluge.

5.

Davalac usluge ima pravo kontrole ispravnosti unutrašnjih vodovodnih instalacija.

Objekat sa neispravnom unutrašnjom vodovodnom instalacijom davalac usluge će, nakon provere, isključiti sa javne vodovodne mreže do dovođenja instalacije u ispravno stanje.

PRAVA I OBAVEZE DAVAOCA I KORISNIKA USLUGA

6.

Davalac usluge, osim obaveza već navedenih u ugovoru, dužan je još da

1. održava javni vodovod, javnu vodovodnu mrežu sa vodovodnim priključcima, primenjuje tehničke uslove i tehničke normative za priključenje;

1. se stara o periodičnim pregledima vodomera

2. obezbeđuje isporuku vode u javne svrhe,

3. javnu površinu koju koristi pri izvođenju radova na vodovodu, po završetku radova odmah dovede, odnosno vrati u prvobitno stanje, tako što će sanirati sva oštećenja nastala na javnoj površini izvođenjem navedenih radova, o svom trošku, ukoliko su objekti i instalacije na toj površini izgrađeni na osnovu

- odgovarajuće dozvole nadležnog gradskog organa.
- o planiranim radovima na održavanju vodovoda ili priključaka unapred obavesti putem javnih medija korisnike sa tog područja, osim u slučaju hitnih i neodložnih radova,
 - obezbedi privremeno snabdevanje korisnika uslugom vodom za piće, ako prekid u snabdevanju traje duže od 12 sati,
 - očitava vodomere i vrši obračun i naplatu svojih usluga u rokovima utvrđenim odredbama ovih opštih uslova.

7.

- Korisnik usluga, osim obaveza već navedenih u ugovoru, dužan je još da:
- održava kućne instalacije u ispravnom stanju, kada uoči kvar na svom vodovodnom priključku, odmah o tome obavesti davaoca usluge,
 - izgradi, stara se i održava, o svom trošku, sklonište za vodomere tako da je uvek čisto i suvo, a vodomere zaštićen od bilo kakvog oštećenja i krađe, u suprotnom odgovara za prouzrokovanu štetu,
 - održava o svom trošku vodomere i u slučaju kvara ili oštećenja sigurnosnih obeležja na istom odmah o tome obavesti davaoca usluge,
 - davaocu usluge plaća naknadu za utrošenu vodu, u roku naznačenom u fakturi,
 - prijavi promenu kategorije korisnika usluga.

8.

Priključak na javnu vodovodnu mrežu izvodi isključivo davalac usluge.

9.

Zabranjeno je samovoljno priključavanje na javnu vodovodnu mrežu.

Pod samovoljnim priključivanjem smatra se:

- priključivanje na postojeći priključak drugog korisnika, bez saglasnosti davaoca usluge i vlasnika poslužnog dobra,
- otvaranje plombiranog ventila,
- otvaranje sigurnosnog prstena,
- izgradnja novog priključka na javnoj vodovodnoj mreži bez odobrenja nadležnog organa.

VODOMER

10.

Svaki objekat, priključen na javnu vodovodnu mrežu, mora imati zaseban vodomere, čiji tip, vrstu i tehničke karakteristike utvrđuje davalac usluga.

11.

Davalac usluge i korisnik usluge imaju pravo tražiti da se ispita ispravnost vodomera. Korisnik usluge svoj zahtev za ispitivanje ispravnosti vodomera dostavlja davaocu usluge u pismenoj formi.

Davalac usluge je dužan da u što kraćem roku demontira vodomere i dostavi ga nadležnoj laboratoriji radi ispitivanja njegove ispravnosti.

U slučaju da kontrola vodomera pokaže odstupanje, utvrđeno aktima nadležnog organa, vodomere se smatra neispravnim.

U slučaju neispravnosti vodomera, iz prethodnog stava ove tačke, za koji korisnik usluge nije odgovoran, potrošnja vode u tom periodu će se utvrditi srazmerno potrošnji koju je korisnik usluge imao u prethodna tri uzastopna očitavanja vodomera.

Ukoliko se kontrolom utvrdi da je vodomere ispravan, troškovi kontrole padaju na teret korisnika usluge, ako je on tražio kontrolu i tom prilikom deponovao utvrđeni polog.

Ukoliko je davalac usluge tražio kontrolu, a ona je pokazala da je vodomere neispravan, troškove kontrole snosi davalac usluga.

12.

Montazu, zakonsku zamenu i interventnu zamenu vodomera vrši isključivo davalac usluge.

Davalac usluge je dužan da se stara o blagovremenom baždanju vodomera u rokovima propisanim a korisnik ima pravo da traži vanredno ispitivanje ispravnosti vodomera i pre isteka Zakonom utvrđenih rokova za baždanje.

13.

Davalac usluge ima isključivo pravo otvaranja i zatvaranja ventila ispred vodomera.

U slučaju kvara na ventilima ili vodomeru, korisnik usluge je dužan odmah obavestiti davaoca usluge koji je obavezan da otkloni kvar

14.

Vodomer mora biti smešten u posebno sklonište za vodomer.

Sklonište za vodomer mora biti izgrađeno u skladu sa sledećim tehničkim opisom:

- sklonište za vodomer treba da bude na pristupačnom mestu, najviše 5,0 m uvučen od regulacione linije (ograde)
- unutrašnje dimenzije treba da budu : dužina 1,0 m; širina 1,0 m; dubina 1,20 m
- u sklonište za vodomer treba obezbediti male prikladne merdevine ili na svakih 30 cm dubine u zidu ugraditi stepenice za silaženje od gvozdениh šipki debljine \varnothing 16 mm
- ako se na mestu priključka javljaju visoke podzemne vode oko skloništa za vodomer se mora izgraditi hidroizolacija – vodomer ne sme biti u vodi.
- Gornji deo skloništa za vodomer treba da se pokrije armirano betonskom pločom debljine 10 cm. Armirati sa šipkama debljine \varnothing 6-8 mm na betonskoj ploči ostaviti otvor za silaženje dimenzije 60 x 60 cm.
- Daske dužine 1,0 m koje se polažu na ispust od opeke, jedna do druge služe za zaštitu vodomera od smrzavanja zimi.
- Poklopac silaznog otvora treba da bude od gvođenog lima i da ima ručku pa podizanje. Po želji se može ograditi za istu svrhu i liveno željezni okrugli poklopac lakog tipa \varnothing 600 mm.
- Od gornjeg dela skloništa za vodomer na dubini od 40 cm ostaviti u zidu ispust širine $\frac{1}{4}$ opeke na celoj širini dva suprotna zida.
- Zidove skloništa za vodomer treba izgraditi od opeke vezane cementnim malterom. Debljina zida treba da bude 12 cm. U slučaju da je sklonište za vodomer izloženo opterećenju vozila zidovi treba da budu debljine 25 cm, a gornji deo skloništa za vodomer da se radi od armiranog betona debljine 15 cm gusto armirano, i obavezno primeniti liveni željezni okolni poklopac \varnothing 600 mm.

Tehnički crtež skloništa za vodomer je prilog ovih opštih uslova.

15.

Zabranjeno je:

1. izgradnja vodovodnog priključka od strane neovlašćenog lica,
2. povezivanje kućnih vodovodnih instalacija objekta priključenog na javnu vodovodnu mrežu sa vodovodnim instalacijama i uređajima koji dobijaju vodu van javne vodovodne mreže,
3. priključivanje kućne vodovodne instalacije objekta na javnu vodovodnu mrežu a preko kućnih vodovodnih instalacija susednog ili drugog objekta, kao i omogućavanje lakvog priključka,
4. na bilo koji način oštećivanje instalacija i objekata javne vodovodne mreže,
5. povezivanje kućnih vodovodnih instalacija sa javnom vodovodnom mrežom, bez vodomera.

16.

Potrošnja vode meri se vodomermom.

Potrošnja vode može se, izuzetno, utvrđivati i procenom i to, u sledećim slučajevima:

1. kad je objekat privremeno ostao bez vodomera ili kada je vodomer neispravan,
2. kada kod korisnika usluge nije bilo moguće očitavanje vodomera,
3. kada se utvrdi da je korisnik priključio objekat na javnu vodovodnu mrežu bez odgovarajuće dokumentacije, odnosno protivno odredbama ovog Ugovora,
4. ukoliko se radi o potrošnji vode u poslovnim prostorijama u kojima ne postoje tehnički uslovi za ugradnju posebnog vodomera,
5. kada korisnik nije obezbedio pristup za vršenje zakonske zamene vodomera u datom roku i nakon pismenog obaveštenja.

Procena potrošnje vode će se vršiti na osnovu prosečno mesečno isporučene količine vode korisniku usluga u istoj kategoriji potrošača

U slučajevima iz tačke 4. procena će se vršiti u zavisnosti od vrste delatnosti korisnika usluga. Korisnici

usluga su dužni da donesu sporazum o procentualnoj raspodeli troškova usluga, overen od strane svih korisnika usluga

OBRAČUN UTROŠENE VODE

17.

Potrošnja vode se izračunava prema razlici stanja brojala na vodomeru utvrđenog prilikom poslednja dva očitavanja, po važećim cenama.

18.

Očitavanje vodomera u individualnim stambenim objektima vrši se najmanje tri puta godišnje.

19.

Na osnovu očitano stanja na vodomeru, računi za potrošnju vode dostavljaju se korisniku usluga. Korisnici usluga u individualnim stambenim objektima plaćaju račune, iz prethodnog stava ove tačke, prema stvarno utrošenoj količini vode, odnosno plaćaju akontaciju za utrošenu vodu u slučaju periodičnog očitavanja vodomera.

20.

U objektu individualnog stanovanja koji koristi vodu po različitim tarifama celokupna potrošnja će se fakturisati po višoj tarifi, i to samo u slučajevima ako se ne izvrši razdvajanje priključka zasebnim vodomerom.

21.

Korisnici usluga plaćaju naknadu po utvrđenim tarifama i to:

1. za korisnike u individualnim i kolektivnim uslovima stanovanja,
2. za beneficirane potrošače i potrošače iz kategorije zanatstva,
3. za poslovni prostor.

ODJAVA ISPORUKE VODE

22.

Korisnik usluga može odjaviti - otkazati isporuku vode. Odjava se daje pismeno i može biti trajna ili privremena.

Davalac usluge, po prijemu odjave iz prethodnog stava ovog člana, dužan je u prisustvu korisnika usluge da izvrši očitavanje vodomera i evidentira očitano stanje.

Davalac usluge je, u ovom slučaju, dužan zatvoriti i plombirati ventil ispred vodomera.

Troškove ponovnog omogućavanja isporuke vode snosi korisnik usluge.

Odjava u kolektivnim uslovima stanovanja priznaje se od dana kada je ista dostavljena uz potpis od strane vlasnika stana ili predsednika skupštine stanara.

23.

U slučaju promene korisnika usluga, raniji i novi korisnik, pismeno obaveštavaju davaoca usluge o izvršenoj vlasničkoj, odnosno statusnoj promeni uz navođenje stanja na vodomeru i izmiruju, u tom momentu, dospele obaveze.

Ukoliko raniji korisnik usluga ne postupi, u skladu sa prethodnim stavom ove tačke, novi korisnik usluge snosi obavezu izmirenja utrošene vode, kao i sve druge troškove i eventualnu nastalu štetu do prijave novog korisnika usluga.

24.

Korisnik usluge, u slučaju da privremeno, ali ne kraće od tri meseca, nema potrebu za korišćenjem vode, može privremeno odjaviti isporuku vode, pri čemu će se izvršiti demontaža vodomera i posebnim ugovorom sa davaocem usluge će se utvrditi rok na koji se privremeno odjavljuje isporuka vode.

Istekom roka na koji je isporuka vode odjavljena, korisnik usluge je obavezan da davaocu usluge dostavi pismeni zahtev za obnovu isporuke vode.

Ukoliko korisnik nije postupio u skladu sa stavom 2. ove tačke, davalac usluge će istog isključiti sa javne vodovodne mreže na uličnom delu priključka.

Troškove demontaže vodomera i isključenja, u slučaju iz stava 1. 2. i 3. ove tačke, snosi korisnik usluge.

Ukoliko u roku od 60 dana, od dana isteka roka na koji je isporuka vode privremeno odjavljena, nije došlo do sporazumnog produženja tog roka, svaki kasnije podneti zahtev za obnovu isporuke vode smatra se zahtevom za izvođenje novog vodovodnog priključka.

PRIVREMENO ISKLJUČENJE SA JAVNE VODOVODNE MREŽE

25.

Davalac usluge ima pravo isključiti objekat sa javne vodovodne mreže, u sledećim slučajevima:

1. ako korisnik usluge ne plati dospeli račun za utrošenu vodu u propisanom roku dospeća računa,
 2. ako korisnik usluge dozvoli priključenje novih korisnika preko svog priključka, a bez saglasnosti davaoca usluge,
 3. ako zbog neispravne kućne instalacije preti opasnost od zagađenja javne vodovodne mreže, odnosno neposredna opasnost po život i zdravlje ljudi ili imovine,
 4. ako korisnik usluge ili drugo neovlašćeno lice preduzima bilo kakve radnje na priključenju,
 5. kada se na vodovodnom priključku utvrdi električni napon,
 6. kada korisnik usluge priključi lokalni vodovod, odnosno sopstveni sistem vodosnabdevanja na javni vodovod,
 7. kada se korisnik usluge ne pridržava mera štednje propisanih od strane nadležnog organa,
 8. kada korisnik usluge nenamenski koristi vodovodne instalacije
 9. kada korisnik usluge ne omogući redovno održavanje i očitavanje vodomera ili kontrolu unutrašnje instalacije,
 10. kada nastane kvar ili smetnja na internim instalacijama korisnika.
11. kada nakon izvršenog tehničkog prijema objekta investitor nije dostavio davaocu usluga podatke o novim vlasnicima ili zakupcima objekta.
12. kod otkaza potrošnje vode.

Isključenje se vrši na teret korisnika usluga i to raskopavanjem javne površine, zatvaranjem i plombiranjem ventila ugradbene garniture i ventila ispred vodomera.

26.

Po prestanku razloga isključenja objekta sa javne vodovodne mreže, davalac usluge je dužan da obezbedi snabdevanje korisnika usluge vodom najduže u roku od tri dana.

OBEZBEĐIVANJE KONTINUITETA ISPORUKE VODE

27.

Davalac usluge je dužan da trajno i kontinuirano vrši isporuku higijenski ispravne vode za piće i druge potrebe, u potrebnom obimu, neprekidno 24 časa dnevno.

28.

Ako dođe do poremećaja ili prekida u isporuci, odnosno distribuciji usled više sile, havarije, štrajka ili drugih razloga koji nisu mogli da se predvide, odnosno spreče, davalac usluge je obavezan da odmah preduzme mere na otklanjanju uzroka poremećaja, odnosno prekida i to da:

- obezbedi privremeno snabdevanje korisnika vodom, po utvrđenom rasporedu, a obavezno ako prekid traje duže od 12 časova,
- preduzme sve potrebne aktivnosti na otklanjanju uzroka i posledica poremećaja, odnosno razloga zbog kojih je došlo do prekida u vršenju isporuke, kao i da u slučaju potrebe angažuje druga lica za obezbeđenje uslova za isporuku vode,
- preduzima i druge mere koje utvrdi nadležni gradski organ.

Davalac usluge je dužan da, putem sredstava javnog informisanja, odmah obavesti korisnike usluga o razlozima prekida ili poremećaja u isporuci, odnosno distribuciji vode, kao i o vremenu trajanja prekida ili poremećaja i da korisnicima pruži posebna uputstva.

29.

Ako se prekid u isporuci vode planira zbog izvođenja radova na održavanju ili rekonstrukciji objekata vodovoda, davalac usluge je dužan da o tome obavesti korisnike usluga putem sredstava javnog informisanja i to najkasnije jedan dan pre planiranog prekida.

30.

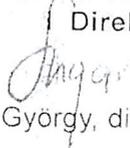
Davalac usluge je dužan da, prilikom preduzimanja mera i izvođenja radova organizuje tako da prekid, odnosno poremećaj u isporuci vode traje što kraće.

Ako se usled više sile (suša, zemljotres, prekid u snabdevanju pogonskim gorivom ili energijom i sl.) ili drugih razloga koji se nisu mogli predvideti, odnosno sprečiti, proizvodnja vode smanji u toj meri da svi korisnici ne mogu biti zadovoljeni u potrebnim količinama vode, davalac usluge je dužan da snabdevanje vodom vrši po redu prvenstva u skladu sa posebnim propisima.

31.

U slučaju da dođe do smanjenja kapaciteta ili nestašice vode prouzrokovane njenim korišćenjem u svrhe zalivanja voća i povrća, pranje automobila, betoniranih dvorišnih površina ili druge nenamenske potrošnje, davalac usluge je dužan privremeno ograničiti ili privremeno uskratiti isporuku vode tim korisnicima usluga.

JKP „Vodovod i kanalizacija“
Direktor



Sugár György, dipl.inž.tehn.

